



Ledamöter och ersättare

MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN**Tid** tisdag 12 maj 2026 kl. 08:15**Plats** Bangårdsgatan 12, Lokal Laxen

Upprop

Val av justerare

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Punkt	Rubrik	Ärendenr	Sida
1	Avdelningschefen informerar 2026-05-12	2026/64	3
2	Delårsuppföljning 1, år 2026 miljö- och byggnadsnämnden	2026/74	4 - 29
3	Bygglov för nybyggnad av garage och förrådsbyggnad	2026/67	30 - 56
4	Bygglov för nybyggnad av enbostadshus och garage	2026/68	57 - 91
5	Bygglov för nybyggnad av flerbostadshus med 48 lägenheter, komplementbyggnader samt bilparkeringar	2026/71	92 - 190
6	Tidsbegränsat bygglov t.o.m. 2036-01-26 för tillbyggnad av skärmtak	2026/69	191 - 204
7	Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus	2026/70	205 - 218
8	Återkallelse av tillstånd till enskild avloppsanläggning och förbud att släppa ut avloppsvatten till avloppsanläggning	2026/75	219 - 240
9	Lovföreläggande	2026/73	241 - 266
10	Tillsyn enligt plan- och bygglagen	2026/72	267 - 288
11	Redovisning av meddelande	2026/65	289 - 508



12 Redovisning av delegationsbeslut

2026/66

509 - 524



Avdelningschefen informerar 2026-05-12

Ärendnr 2026/64-1.1.1.7

Avdelning miljö och byggs förslag till beslut

Miljö-och byggnadsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschefen informerar om aktuella ärenden.



Delårsuppföljning 1, år 2026 miljö- och byggnadsnämnden

Ärendenr: A-2026-17

Avdelning miljö och byggs förslag till beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att godkänna delårsuppföljning 1, per 2026-04-30.
2. Godkänna deluppföljning av internkontrollmoment för 2026.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämndens delårsuppföljning 1 omfattar perioden januari-april 2026 och har fokus på årsprognoser för hur nämnden kommer uppfylla mål och budget för 2026.

Miljö- och byggnadsnämndens bedömning är att det finns goda möjligheter att i stort nå de uppsatta målen med underliggande aktiviteter och måttal. Bilder nedan visar hur prognosen gällande de prioriterade områdena har bedömts per 30 april. Målen och aktiviteter är drivande till förflyttning inom kommunfullmäktiges beslutade prioriterade områden.

Nämndsmål	Bedömning	Trend
Välfungerande vardag för alla		
Stärkt service- och kvalitetsstruktur		→
Digitalisering och ny teknik		↗
Effektfullt ledarskap		↗
Mer Luleå för fler luleåbor		
Hållbar utveckling		→
Främja bostadsbyggandet		→
Trygg i Luleå		
Information och säkerhetsskydd		→
Ökad resiliens		→
Klimatsmart och naturpositiv		
God folkhälsa och rena miljöer		→
Uppmuntra hållbara val		→
Rådgivning		→
Blomstrande näringsliv		
Främjande och pedagogiskt myndighetsutövande		↗
Påskynda tillsynsprocessen		↗
Effektivitet		→



Delårsuppföljningen av beslutade internkontrollmoment visar på per 30:e april 2026 att alla internkontrollmoment är påbörjade enligt plan. Redovisning av årets internkontrollmomenten följs upp i sin helhet i verksamhetsberättelsen för 2026.

Fortsatt osäkerhet utifrån omvärldsläge och konjunktur kan påverka intäkterna på avdelningen för helåret. Under det första kvartalet har arbetet med den gröna industriomställningen fortsatt vilket har gett bättre med intäkter under första delen av året. Lagstiftningsförändringar där fler byggåtgärder är bygglovsbefriade kommer att analyseras under året och verksamheten återkommer med verksamhet- och ekonomiförslag om så krävs. Bostadsanpassningen prognostiseras att gå över budget med ca 1-1,5 Mkr på helår likt de senaste 10 åren. För att få denna budgetpost i balans behöver kommunbidraget öka. Totalt över året är prognosen för avdelning miljö och bygg ett nollresultat. Prognosen innehåller dock flera osäkerhetsfaktorer som främst bygger på en osäker omvärld.

Avdelning miljö och bygg föreslår miljö- och byggnadsnämnden besluta att godkänna delårsuppföljning 1, per 2026-04-30 samt godkänna deluppföljning av internkontrollmoment för 2026.

Beslutsunderlag

- Delårsuppföljning 1 2026, miljö- och byggnadsnämnden
- Internkontroll 2026 miljö- och byggnadsnämnden – delårsuppföljning 1

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret

DELÅRSUPPFÖLJNING 1 MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

2026-04-30

Innehållsförteckning

1 Inledning	2
2 Måluppfyllelse-inledning	3
2.1 Väl fungerande vardag för alla	5
2.1.1 Stärk service och kvalitetskultur	5
2.1.2 Digitalisera och ny teknik	5
2.1.3 Effektivt ledarskap	6
2.2 Mer Luleå för Luleåbor	6
2.2.1 Hållbar utveckling	7
2.2.2 Främja bostadsbyggandet	7
2.3 Trygg i Luleå	7
2.3.1 information och säkerhetskydd	8
2.3.2 Ökad resiliens	8
2.4 Klimatsmart och naturpositiv	8
2.4.1 God folkhälsa och rena miljöer	8
2.4.2 Uppmuntra hållbara val	9
2.4.3 Rådgivning	9
2.5 Blomstrande näringsliv	10
2.5.1 Främja pedagogisk myndighetsutövning	10
2.5.2 Påskynda tillsynsprocessen	10
2.5.3 Effektivitet	11
3 Ekonomi	12
3.1 Driftsredovisning med prognos för helår	12
3.1.1 Kommentar till driftsredovisningen	12
3.2 Investeringsredovisning med prognos för helår	13
3.2.1 Kommentar till investeringsredovisningen	13

1 Inledning

Avdelning miljö och bygg arbetar för att Luleå kommun ska ha en väl fungerande, tillgänglig och hållbar samhällsstruktur med hög estetisk kvalitet, både i staden och på landsbygden. Uppdraget är att bidra till en trygg och attraktiv kommun där människor kan leva och verka på ett hållbart sätt.

Med lagstiftningen som grund utför verksamheten tillsyn och prövning inom områden som miljö och hälsoskydd, byggande och bygglov, livsmedel, serveringstillstånd, tobak och alkohol, receptfria läkemedel samt bostadsanpassning. Arbetet syftar till att skydda människors hälsa och miljön samt att bidra till en långsiktigt hållbar utveckling. En hållbar utveckling förutsätter en balans där människans behov och naturens skyddsvärde går hand i hand. Det innebär att naturen kan brukas, men också att den ska förvaltas med ansvar och omsorg.

Avdelning miljö och bygg är en aktiv part i samhällsbyggnadsprocessen. Från tidiga idéer till genomförande krävs god samordning, tydliga processer och nära samverkan mellan olika aktörer. Arbetet präglas av en tydlig röd tråd från kommunens övergripande vision och översiktliga planering hela vägen till detaljplaner och bygglov. I alla bedömningar vägs ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet in för att säkerställa hög kvalitet i den utveckling som sker i kommunen.

Utöver tillsyns- och prövningsverksamheten ansvarar verksamheten även för energi- och klimatrådgivning, VA-rådgivning, fairtrade och bostadsanpassning. Gemensamt för alla dessa områden är fokus på service och tillgänglighet. Verksamheten arbetar utifrån ambitionen att det ska vara lätt att göra rätt och att kunder och medborgare ska mötas av tydlig information, god dialog och förutsägbara processer.

Arbetet med service och bemötande är en ständig utvecklingsprocess. Under den senaste tiden har fokus legat på att förbättra dialogen med kunderna, öka tillgängligheten och skapa större tydlighet i processer och handläggning.

Den gröna industriomställningen i Norrbotten och Luleå kommun innebär att flera nya etableringar planeras eller påbörjas. Avdelning miljö och bygg har därför förstärkt sitt engagemang i tidiga skeden för att stödja aktörer och underlätta genomförandet av deras projekt. Arbetet i nära samverkan skapar nytta både för kommunen och för de aktörer som vill etablera sig.

Avdelningen har även påbörjat ett arbete med att stärka säkerhetsskydd och informationssäkerhet i samverkan med Säkerhets- och beredskapskontoret på kommunledningsförvaltningen. Det förändrade omvärldsläget ställer ökade krav på att kommunens verksamheter ska kunna fungera även vid störningar eller kriser samt att känslig och viktig information skyddas från att hamna i orätta händer. Arbetet är resurskrävande i ett inledande skede, men är nödvändigt för att säkerställa en trygg och robust verksamhet på lång sikt.

Avdelning miljö och bygg fokuserar fortsatt på utveckling av verksamheten för att hålla en hög service och tydligt ansvar inom ramen för lagstiftningen. Genom samverkan, långsiktighet och fokus på hållbarhet bidrar avdelningen till en attraktiv och hållbar kommun för dagens och framtidens lulebor.

2 Måluppfyllelse-inledning

Luleå kommunkoncern ska i alla verksamheter inför 2026, med utgångspunkt i sina grunduppdrag, besluta om målsättningar för att bidra till kommunfullmäktiges prioriterade områden och tilläggsuppdrag.



Utifrån de prioriterade områdena har avdelningen, enligt nedan identifierat ett antal nämndsmål, mätetal och aktiviteter för att stöda kommunens övergripande mål och prioriteringar. Miljö och byggnämnden har med utgångspunkt från nämndens uppdrag beslutat om målsättningar för att bidra till kommunfullmäktiges prioriterade områden. Nämnden har beslutat om tretton olika målsättningar som stöder fullmäktiges fem övergripande mål.

Följande bedömning gällande nämndens mål och dess uppfyllelse. Bedömning är prognosbaserad och är en bedömning om vad som gäller vid årets slut.

Nämndsmål	Bedömning	Trend
Välfungerande vardag för alla		
Stärkt service- och kvalitetsstruktur		→
Digitalisering och ny teknik		↗
Effektfullt ledarskap		↗
Mer Luleå för fler luleåbor		
Hållbar utveckling		→
Främja bostadsbyggandet		→
Trygg i Luleå		
Information och säkerhetsskydd		→
Ökad resiliens		→
Klimatsmart och naturpositiv		
God folkhälsa och rena miljöer		→

Uppmuntra hållbara val		→
Rådgivning		→
Blomstrande näringsliv		
Främjande och pedagogiskt myndighetsutövande		↗
Påskynda tillsynsprocessen		↗
Effektivitet		→

2.1 Väl fungerande vardag för alla



Det prioriterade området syfte är att Luleå kommunkoncerns välfärd och service ska ligga i nationell framkant. Kommunkoncernen ska leverera service som bidrar till välfärd och gör att invånare kan ha en 100 procent fungerande vardag.

Kommunkoncernen ska leverera service som bidrar till välfärd och gör att invånare kan ha en 100 procent fungerande vardag. Arbetet behöver göras tillsammans med de som bor, verkar och vistas i Luleå, så att det utgår från invånarnas behov och förväntningar, och säkerställer att de är nöjda med de tjänster och service som kommunen erbjuder.

Kommunkoncernen står också inför stora demografiska förändringar med en ökning av invånare över 80 år och en långsam tillväxt av arbetskraften. För att möta välfärdens ökade behov krävs ett strategiskt arbete med kompetensförsörjning. Inriktningen för detta arbete handlar bland annat om ett effektivt ledarskap och ett stärkt medarbetarskap, hållbara arbetsplatser och ökad möjlighet att arbeta längre. Servicen behöver utvecklas på resurseffektiva sätt med digitalisering, AI och ny teknik som motor för förändrade beteenden och nya lösningar.

2.1.1 Stärk service och kvalitetskultur

Resultatet från NKI (Nöjd Kund Index) i insiktsmätningen för 2025 visar en svagt nedåtgående trend. Det totala indexet för verksamheten uppgår till 69, vilket kan jämföras med 71 föregående år. I resultatet kan ses att avdelning miljö och bygg får höga betyg på service och bemötanden vilket är glädjande då det har varit i fokus under lång tid. Framgången över tid är i det personliga mötet och där man som medborgare och företag känner att det är lätt att göra rätt och att man får hjälp i svåra frågor.

Det verksamheten har lagt fokus på 2026 är effektivitet vilket NKI-resultatet förstärker att verksamheten behöver arbeta vidare med. Förutom att alla sektioner har det området att prioritera så genomförs förbättringar med e-tjänster, hemsida och kommunikation för att tydliggöra vad som förväntas i olika ärendegrupper.

Avdelningen deltar, driver och arbetar tillsammans i det kommunövergripande projektet mot Sveriges bästa service som leds av infrastruktur- och serviceförvaltningen.

2.1.2 Digitalisera och ny teknik

Avdelningen bedriver ett strukturerat arbete med att utforska och ta tillvara möjligheterna med artificiell intelligens (AI) i verksamheten. AI bedöms ha stor potential att bidra till ökad effektivitet och smartare resursutnyttjande. Samtidigt är kvalitetssäkring och ansvarsfull användning centrala utgångspunkter i arbetet.

För att möta den snabba utvecklingen inom området pågår kompetensutveckling inom delar av verksamheten. Arbetet med autonoma och digitala lösningar fortsätter under året och ses som en viktig del i ambitionen att långsiktigt arbeta mer effektivt och nyttja kraften i den nya tekniken.

Infrastruktur- och serviceförvaltningens ledningsgrupp har genomfört en utbildningsinsats inom strategiskt ledarskap kopplat till AI-utveckling. Detta bedöms stärka förmågan att leda och styra verksamhetens fortsatta digitala utveckling. Parallellt prövas och används befintliga AI-stöd i syfte att dra lärdomar inför framtida ställningstaganden.

Arbetet med att utveckla digitala tjänster till medborgare och företag fortgår. Under året implementeras nya e-tjänster och befintliga lösningar samordnas för att skapa en mer sammanhållen och användarvänlig service.

Verksamheten utreder även behovet av ett nytt verksamhetssystem för att möjliggöra fortsatt utveckling och framtidssäkring av arbetssätt och processer. En behovsinventering har genomförts och arbete pågår med att ta fram en kravspecifikation som underlag för kommande beslut.

2.1.3 Effektivt ledarskap

Nämndens målsättning ligger i linje med kompetensförsörjningsstrategin vilken kopplar politiska mål till operativt arbete där fokus ligger på att bygga en robust organisation som attraherar, utvecklar och behåller den kompetens som krävs.

Genom ett effektivt ledarskap, med tydlig uppdragsbeskrivning, rimligt ansvar och rätt stöd i vardagen, och som är både närvarande, drivande och effektivt byggs tillit och skapas förutsättningar för ett starkt medarbetarskap och en kultur som främjar lärande, tillit, delaktighet och ständiga förbättringar. En hållbar arbetsmiljö där återhämtning, balans, tillit och trygghet är en naturlig del av vardagen stärker engagemanget och kvaliteten i verksamhetens resultat.

Under perioden har samtliga av avdelningens chefer har deltagit i förvaltningens arbete med ledningsprinciper. Förankring har skett i gemensamma chefsforum och ett arbete har genomförts inom alla avdelningar kring områdena förnyelse och handlingsutrymme

2.2 Mer Luleå för Luleåbor



Det prioriterade området syfte är att möjliggöra industrins omställning i rätt takt och driva på för en hållbar tillväxt och samhällsomställning med kulturen som drivkraft. Inflyttningen till Luleå ska öka och livet mellan husen ska utvecklas. Invånare ska känna sig delaktiga i samhällsomställningen och ha möjlighet att bidra.

Mer Luleå för fler Luleåbor handlar om att bygga vidare på de kvaliteter som gör att vi som redan är Luleåbor trivs här, att Luleå ska utvecklas på ett sätt som både nuvarande och framtida Luleåbor uppskattar.

Stora industrisatsningar pågår i norr och bidrar till en omställning som har en tydlig grön profil. Luleå kommun driver aktivt på för en hållbar tillväxt och samhällsomställning i nationell framkant. Samarbetet i regionen är avgörande för att klara omställningen och mycket kommer att handla om att skapa goda förutsättningar att bo och verka både i stad och på landsbygd.

I landsbygderna finns ett rikt näringsliv och ett aktivt civilsamhälle med många föreningar som bidrar till aktiviteter och gemenskap för stora och små. Livskraftiga landsbygder är viktiga för hela kommunens utveckling, attraktivitet och omställning till ett hållbart samhälle.

Kommunen behöver gemensamt med andra både planera och genomföra utvecklad infrastruktur, verksamhetsområden samt olika bostadstyper och -områden. Förutsättningar som berör detta kan handla om tillgång till mark, se över arbetssätt från plan till genomförande och möjligheter till riskdelning mellan kommun och andra inblandande aktörer. Även de finansiella förutsättningarna är en utmaning.

Starka och utvecklade mötesplatser som är tillgängliga, inkluderande och kulturellt levande är centrala för att skapa ett samhälle där människor trivs och känner delaktighet, gemenskap och meningsfullhet. Kultur ska inte bara vara en upplevelse, utan ett sätt att delta i samhället och känna samhörighet. Öppna och mångkulturella samhällen präglas dessutom alltid av ett starkt kulturliv.

2.2.1 Hållbar utveckling

För att nå ambitiösa hållbarhetsmål både nationellt och lokalt krävs en ökad kraftsamling för en hållbar samhällsutveckling. Genom att arbeta nära våra aktörer så kan alla inblandade tillsammans ta ansvar för en utveckling som är bra på kort och lång sikt. I våra rådgivande områden inom exempelvis energi- och klimat och VA har också möjlighet att hjälpa till hållbara val. Arbetet som görs i tidiga skeden kommer vara viktigt för om vi ska lyckas bygga en hållbar framtid.

2.2.2 Främja bostadsbyggandet

Genom att effektivisera handlägningsprocesser, erbjuda tidig rådgivning och tillämpa gällande regelverk på ett lösningsorienterat sätt kan avdelningen bidra till att fler bostäder byggs snabbare och med god kvalitet. En central utgångspunkt är att handläggningen ska vara förutsägbar, rättssäker och transparent för sökande. Utmaningen är att även om kommunen vässar sina processer så är konjunkturen och investeringsviljan hos våra aktörer det som gör mest skillnad på om bostadsbyggande i en större skala blir av eller inte.

Under årets första kvartal har avdelningen medverkat i ett arbete kopplat till en möjlig tillväxtmodell, med syfte att undersöka hur de nya byggreglerna kan användas för att sänka byggkostnader och stimulera bostadsbyggandet. Projektet är för närvarande vilande i avvaktan på att identifiera externa samarbetspartners som tillsammans med kommunen kan driva arbetet vidare.

Parallellt har administrativa rutiner dokumenterats och implementerats för att skapa en mer strukturerad och enhetlig hantering av de administrativa frågorna i verksamhetens byggprocesser. Detta bedöms bidra till ökad effektivitet och bättre förutsättningar för en likvärdig handläggning.

2.3 Trygg i Luleå



Det prioriterade områdets syfte är att Luleå ska fortsätta att vara en trygg plats att leva och bo på. Kommunkoncernen ska stärka det lokalt brottsförebyggande arbetet, förhindra organiserad brottslighet och klara att hantera störningar i samhället.

Trygghet och säkerhet är ett paraplybegrepp för kommunkoncernens samlade arbete med social hållbarhet med särskilt fokus på barn och skydd mot oönskade händelser, det vill säga mot kriser, olyckor och brott som drabbar människor, egendom, miljö eller samhällsfunktion.

För Luleå handlar området om lokalt brottsförebyggande arbete, förhindrande av organiserad (välfärds-)brottslighet men också om arbetet för säkerhet och beredskap utifrån det geopolitiska läget som tillsammans skapar trygghet. Landsbygderna är viktiga i kommunens arbete för ökad självförsörjningsgrad av livsmedel, energi etcetera. I bilden nedan ses de satsningar som finns för 2026

2.3.1 information och säkerhetsskydd

I februari 2025 fattade kommundirektören beslut om en handlingsplan för säkerhet och beredskap. Mot bakgrund av handlingsplanen samt det förändrade säkerhetsläget i Sverige har förvaltningen beslutat att inrätta en funktion som säkerhetsansvarig.

Syftet är att stärka förvaltningens förmåga inom säkerhets- och beredskapsområdet. Den nyinrättade funktionen ska, i samverkan med beredskaps- och säkerhetskontoret, genomföra de aktiviteter som anges i handlingsplanen.

Under perioden har avdelningen även infört objektsförvaltning för samtliga programvaror. Detta i syfte att säkerställa tillräcklig kompetens, tydligt ansvar och långsiktigt hållbar förvaltning av de system som nämndens verksamhet är beroende av.

Avseende det nya NIS 2-direktivet har dialog förts med kommunövergripande ansvariga funktioner. Ett inledande arbete pågår med att kartlägga den information och de system som avdelningen ansvarar för, som grund för fortsatt arbete med informations- och cybersäkerhet.

2.3.2 Ökad resiliens

Avdelningen har inlett ett fortsatt arbete med risk- och sårbarhetsanalys i syfte att identifiera och föreslå åtgärder för att minska risken för olika typer av störningar i verksamheten. Arbetet sker i samverkan med Säkerhets- och beredskapskontoret och kommer att pågå under hela året.

Under det första tertialet har avdelning miljö och bygg deltagit tillsammans med övriga avdelningar på förvaltningen i en krisledningsövning. Övningen syftade till att stärka förmågan att hantera samhällsstörningar och säkerställa en ändamålsenlig krisorganisation. Genomförd övning har gett värdefulla erfarenheter och identifierat förbättringsområden som tas med i det fortsatta arbetet med beredskap och krishantering

2.4 Klimatsmart och naturpositiv



Det prioriterade områdets syfte är att Luleå ska vara klimatneutralt 2040, vara en hållbar förebild i samhällsomställningen och omhänderta naturens värden.

Tempot i omställningen för att minska den pågående globala uppvärmningen samt begränsa dess negativa konsekvenser behöver öka och därför planerar kommunen flera satsningar med en grön profil.

Samhällsplaneringen ska styras mot en hållbar och fossilfri kommun. Luleå kommunkoncern arbetar med klimatfrågan främst genom att minska klimatpåverkande utsläpp, både i sina egna verksamheter och i Luleå som ort. Det handlar även om exempelvis att bygga klimatsmart, hållbart och energieffektivt, uppmuntra till cirkulär ekonomi och använda mer förnyelsebar energi. Höga natur och kulturmiljövärden präglar landskapet och bebyggelsen på landsbygderna. Grönområden som är tillgängliga i alla bostadsområden och biologisk mångfald på kommunens grönytor är en viktig del i framtidens Luleå.

2.4.1 God folkhälsa och rena miljöer

Avdelningen arbetar med att säkerställa att den miljö där människor vistas är trygg, hälsosam och hållbar genom ett aktivt tillsynsarbete och myndighetsutövning. Inriktningen för kommande år är att bidra till en god och hälsosam närmiljö för kommunens invånare samt att säkerställa efterlevnad av gällande och skärpt miljölagstiftning.

Genom rådgivning och tillsyn vill avdelningen stödja medborgare i att minska sina klimatavtryck och främja ett mer hållbart vardagsliv. Arbetet omfattar även insatser som syftar till att förebygga förorening av dricks- och badvatten samt att minska risken för övergödning av vattendrag, med bland annat syrebrist och algblomning som följd. Sammantaget ska verksamhetens insatser bidra till långsiktiga förbättringar av folkhälsa, miljö och luftkvalitet. Detta sker genom såväl tekniska lösningar som samverkan med olika aktörer för att stödja en långsiktig omställning på både individ- och samhällsnivå.

Under perioden har en större utbildningsinsats genomförts med syfte att främja ansvarsfull alkoholserving. Målgruppen var krögare i hela Norrbotten, och totalt deltog cirka 70 personer. Utbildningen planeras att genomföras vid ytterligare ett tillfälle under året.

Vidare har samverkan skett med gatuverksamheten avseende hantering av inkomna klagomålsärenden. Arbetet har resulterat i förbättrade rutiner och lösningar som bidrar till kortare handläggningstider. Därutöver har ett samarbete inletts med kommunens evenemangsgrupp i syfte att utveckla avfallshanteringen vid festivaler och större evenemang.

2.4.2 Uppmuntra hållbara val

Genom dialog och rådgivning inom avdelningens särskilda uppdrag, såsom energi- och klimatrådgivning samt rådgivning inom vatten och avlopp, verkar kommunen för att stimulera beteendeförändringar hos invånare och verksamheter. Inriktningen är att uppmuntra till moderna, säkra och långsiktigt hållbara tekniska lösningar som bidrar till minskad energianvändning och ett lägre klimatavtryck samt en förbättrad närmiljö över tid.

Kommunens engagemang inom Fairtrade utgör en del av arbetet med att bidra till de globala hållbarhetsmålen, särskilt avseende anständiga arbetsvillkor, ökad jämställdhet och rättvisa handelsförhållanden. Arbetet syftar till att öka andelen rättvisemärkt konsumtion genom informations- och utbildningsinsatser samt genom att uppmuntra till medvetna val av produkter som främjar social hållbarhet och rättvisa villkor.

2.4.3 Rådgivning

Avdelningen erbjuder kvalificerad rådgivning inom bland annat energi och klimat samt vatten och avlopps områdena. Rådgivningens syfte är att medverka till och främja moderna och hållbara lösningar med längre livstid, mindre energiförbrukning och lägre klimatavtryck. Kompetensen inom hållbar utveckling, främja beteendeförändringar samt informera om hur medborgare och andra aktörer kan vara delaktiga i omställningen till ett klimatsmart och hållbart samhälle är viktigt för att nå framgång. Genom detta arbete bidrar avdelningen aktivt till kommunens mål om att uppnå klimatneutralitet senast år 2040. Det är tydligt att frågor kring bland annat klimat och energi blir vanligt i medborgarnas och företagens vardag då energipriser har varit höga vissa perioder.

2.5 Blomstrande näringsliv



Det prioriterade området syftar till att Luleå kommun ska ge förutsättningar för ett starkt och växande näringsliv genom att främja ett gott företagsklimat, hög tillgänglighet och god service.

Kommunen har en mängd olika roller, till exempel som myndighet, servicegivare, kund och markägare. Företagarnas åsikter om kommunens företagsklimat är nära förknippade med hur de upplever att kommunen agerar. Det är speciellt viktigt när det handlar om myndighetsutövning. Serviceområdena effektivitet, följt av kompetens och bemötande har störst betydelse för företagarnas helhetsbedömning och avspeglar sig i ranking avseende företagsklimat. Och kraven för dessa ökar hela tiden. Det finns en idé om att företagsklimatet kan prioriteras med hjälp av en ny servicefunktion som har en spindel i nätet-funktion med hög tillgänglig och god dialog med företagen. Kommunen

har därför beslutat om en extra satsning kopplat till Luleå industripark och ett tidigt skede detta för att ha en tidig dialog samt hålla tempo i tillstånd och prövningsprocessen.

Att stötta företag som vill växa och/eller etablera sig är en central del av arbetet för ökad tillväxt. Insatser och samverkan med aktörer på landsbygden, besöksnäringen och samarbeten i regionala utvecklingsfrågor är viktiga för utvecklingen av kommunen. Under 2026 anger KF att ett prioriterat fokusområde som tydligt berör MBN vilket är att tillståndsprocessen skall påskyndas.

2.5.1 Främja pedagogisk myndighetsutövning

Avdelningen fortsätter att aktivt vidareutveckla och effektivisera arbetsprocesserna med målet att höja kvaliteten och förbättra servicen till våra medborgare och företag. Genom tydliga och lättbegripliga beslut strävar vi efter att skapa en transparent myndighetsutövning där det är enkelt att förstå både syfte och konsekvenser.

Som myndighet har vi ett ansvar att inte bara fatta beslut, utan också att vara en stödjande aktör som hjälper, guidar och vägleder våra kunder genom komplexa ärenden. Vår ambition är att skapa en servicekultur där det är lätt att göra rätt – där våra medborgare och företag känner sig trygga i kontakten med oss och upplever att de får relevant och tillgänglig hjälp. Det är roligt att se att avdelning miljö och bygg får höga betyg i SKR Insiktsmätning på service och bemötande vilket är en viktig framgångsfaktor för att bygga förtroende i våra processer. Forskning visar att förtroendet för en myndighet stärks genom ett lyhört och inkluderande arbetssätt, där möjligheten till dialog är central. Därför är en av våra viktigaste framgångsfaktorer att fortsätta utveckla dialogen i våra olika processer. Arbetet med kundresa inom bygglov har fortsatt under våren. Hemsidan och våra befintliga mallar har setts över för att förenkla och aktualisera information som gör det enklare för våra kunder.

2.5.2 Påskynda tillsynsprocessen

Effektiva tillståndsprocesser kan vara avgörande för att kunna starta eller utveckla verksamhet på ett hållbart sätt. Regeringen arbetar just nu med att utreda hur man kan snabba på och förenkla tillståndsprocesser. Syftet är att få mer förutsägbara processer som gör det lättare och snabbare till beslut. Avdelning miljö och bygg kommer att följa denna utveckling och fundera själv på hur vi kan utveckla våra egna processer som vi ansvarar för. Kommunikationsplanen är uppdaterad för år 2026 och används. Ett arbete har inletts tillsammans med kommunledningsförvaltningen i syfte att förbättra remisshanteringen intern och externt. Tidig dialog har också varit en framgångsfaktor för hur avdelningen jobbat nära större aktörer på Svartön.

2.5.3 Effektivitet

I årets NKI-mätning från SKR ser vi i resultatet att våra kunder önskar effektivare processer. Det handlar så klart om att få beslut inom den tid som motsvarar våra kunders förväntningar. Förutom att arbeta med effektiva processer kommer avdelningen även att lägga kraft på att skapa transparens och tydlighet i våra ärenden samt vår kommunikation ser över hur ge tydligare indikation när beslut kan fattas i ett ärende. Det arbetat handlar också mycket om att kunna följa sitt ärende, få återkoppling och feedback under ärendets gång och att vi fortsätter med vår dialog och vägledning. Genom att prioritera effektivitet i ärendehanteringen kan kommunen skapa bättre förutsättningar för en rättssäker och

serviceinriktad myndighetsutövning, vilket i sin tur stärker förtroendet hos medborgare och företag.

Mätetal	2025	Mål 2026
Förbättrad effektivitet	66,2	68

3 Ekonomi

Inkommer senare

3.1 Driftsredovisning med prognos för helår

Driftsredovisning, mkr	Utfall jan-apr 2025	Utfall jan-apr 2024	Prognos	Budget 2025	Avvikelse 2025
Nettoreultat					
Total summa					

3.1.1 Kommentar till driftsredovisningen

Kommentar utfall

Intäkter 202404

verksamhet	Utfall 202504	budget 202504	avvikelse
Bygglov			
Miljö och Hälsosydd			
Livsmedel och Alkohol			
Totalt			

Personalkostnaderna.

Bostadsanpassning

konto	utfall 202504	budget 202504	avvikelse

Trygghetsboende

Sammanfattning samt prognos

3.2 Investeringsredovisning med prognos för helår

Investeringsredovisning, mkr	Utfall jan-apr 2025	Utfall jan-apr 2024	Prognos	Budget 2025	Avvikelse 2025
------------------------------	------------------------	------------------------	---------	-------------	-------------------

Miljö och byggnadsnämnden					
Total summa					

3.2.1 Kommentar till investeringsredovisningen

Kommentar utfall

Kommentar prognos

Nämnden köpa in ett nytt mätinstrument gällande luftmätningar under året

Internkontroll 2026

Miljö- och byggnadsnämnd

Innehållsförteckning

1 Inledning	2
1.1 KF obligatoriska kontrollmoment – Korruption.....	3
2 Hantera Ekonomi	4
2.1 Kostnadsneutral bostadsanpassning	4
2.1.1 Uppföljning gällande kostnadsutveckling för bostadsanpassning.....	4
3 Hantera styrprocess	6
3.1 Återrapportering av principiellt viktiga och kunskapshöjande beslut.....	6
3.1.1 Återrapportering av principiellt viktiga och kunskapshöjande delegationsbeslut	6
3.2 Kontroll av genomförd utbildning Luleå kommun mot korruption	7
3.2.1 Uppföljning av hur många som genomfört utbildning Luleå kommun mot korruption	8
3.3 Tillgänglighet för medborgare/företag	8
3.3.1 Uppföljning av organisationens tillgänglighet.....	9

1 Inledning

Syftet med den interna kontrollen är att verksamheten ska bedrivas effektivt och säkert samt att undgå att allvarliga fel begås.

En god intern kontroll skapar förutsättningar för en effektiv användning av skattepengar och en god service till kommuninvånare och andra intressenter och syftar till att säkerställa en:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, vilket bland annat innebär att ha kontroll av ekonomi, effektivitet och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställda mål
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten, vilket innebär att nämnder och verksamhetsansvariga ska ha tillgång till korrekt bokföring samt relevant och rättvisande information om verksamheterna
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer, vilket innefattar såväl lagstiftning som kommunens interna regelverk och riktlinjer.

Internkontrollen tar utgångspunkt från kommunens olika huvudprocesser;

- Hantera administration och juridik
- Hantera inköp (och upphandling)
- Hantera information
- Hantera ekonomi
- Hantera HR
- Hantera kommunikation och marknadsföring
- Tillhandahålla lokaler och fastighetsnära service
- Tillhandahålla IT-stöd
- Huvudprocess (det kommunala uppdraget)
- Styrprocess

Nämndens riskanalys har identifierat riskområden och fastställt kontrollmoment inom processerna där ett antal presumtiva riskområden har identifierats;

- *Hantera ekonomi*
- *Hantera Styrprocess*

1.1 KF obligatoriska kontrollmoment – Korruption

Korruption i offentlig sektor innebär att utnyttja en offentlig ställning för att uppnå otillbörlig vinning för sig själv eller andra. Oegentligheter är ett nära besläktat begrepp som delvis överlappar korruptions begreppet. Oegentligheter är oönskade beteenden eller handlingssätt hos anställda som har konsekvenser för kommunens verksamhet eller anseende.


Analys av korruptionsrisker i den egna verksamheten bör utgå från en bred syn på vad som är korruption. Det innebär att korruption omfattar en bred uppsättning av oönskade beteenden och företeelser. Begreppet omfattar då alltifrån sådant som uppfattas som olämpligt till sådant som är olagligt.

Miljö- och byggnadsnämndens utvalda kontrollmoment kopplat till korruption finns inom riskområdena inköp och upphandling samt påverkan. Nämnden har valt ut tre kontrollmoment som stöder det obligatoriska riskområdet;

- Utbilda och följa upp risker kring otillåten påverkan.
- Kontrollera och säkerställ efterlevnad av rutiner för upphandling
- Utbilda och följa upp insatser kring mutor och jäv.

2 Hantera Ekonomi

Miljö och byggnämnden har ett kontrollmoment kopplat till riskområdet

Klass	Ansvarig	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	Skapad av
Hantera risk	Patrik Wallgren		3	3	Miljö- och byggnadsnämnd

2.1 Kostnadsneutral bostadsanpassning.

Bostadsanpassningsbidrag är en lagstadgad rättighet och utbetalningarna kan variera kraftigt mellan enskilda år beroende på typ och omfattning av inkomna ärenden. Enskilda ärenden kan därmed få stor påverkan på den årliga budgeten. För att säkerställa en långsiktigt hållbar och rättssäker hantering bör därför finansieringen av bostadsanpassning ses över och hanteras på en kommunövergripande nivå.

När kostnaderna för bostadsanpassning överstiger tilldelade medel påverkas miljö- och byggnadsavdelningens möjligheter att fullfölja övriga uppdrag inom nämndens ansvarsområde. Detta riskerar att leda till undanträngningseffekter där andra viktiga verksamheter får stå tillbaka till följd av ökade utbetalningar inom ett enskilt område.

Vidare visar befolkningsprognoser från SCB att antalet personer över 80 år i Luleå kommun förväntas öka med cirka 80 procent fram till år 2040. Detta innebär troligen ett ökat tryck på bostadsanpassningsverksamheten, både vad gäller volym och kostnader. För att möta denna utveckling krävs en kontinuerlig uppföljning av kostnadsutvecklingen samt en nära dialog och förankring i kommunens planerings- och budgetprocess. Detta är avgörande för att säkerställa en budget i balans och en långsiktigt hållbar verksamhet

Riskbedömning utförd av	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens
Aktuell nämnd		4	4

2.1.1 Uppföljning gällande kostnadsutveckling för bostadsanpassning

Ansvarig	Kontroll utförs av	Frekvens	Metod
Avdelningschef	Avdelningen verksamhetsstöd	månadsvis	Uppföljning kostnadsutveckling

Kostnaderna för bostadsanpassning följs upp månadsvis så snart resultatet är tillgängligt. Under 2025 översteg de faktiska kostnaderna den tilldelade budgeten med 1,3 miljoner kronor. Prognosen för 2026 visar på ett fortsatt underskott, där kostnaderna förväntas överstiga budgeten med ytterligare cirka 1-1,5 miljoner kronor.

Detta är inte en tillfällig avvikelse. Under de senaste tio åren har budgeten för bostadsanpassning varit underfinansierad, med ett genomsnittligt underskott på minst 1 miljon kronor per år. Denna långvariga obalans mellan behov och tilldelade resurser innebär en betydande utmaning för verksamheten och påverkar möjligheten att planera och genomföra insatser på ett hållbart sätt.

Resultat och åtgärder:

Efter årets tre första månader är det samlade utfallet i nivå med både budget och motsvarande period föregående år. Mars månad visar dock en negativ avvikelse mot budget om cirka 0,3 mnkr.

Antalet ärenden där bidrag för bostadsanpassning beviljas ligger över åren på en jämn nivå. Däremot har den genomsnittliga kostnaden per beviljat bidrag ökat på grund av ökade kostnader, vilket påverkar utfallet.

3 Hantera styrprocess

Miljö och byggnadsnämnden har 3 kontrollmoment kopplad till riskområdet

3.1 Återrapportering av principiellt viktiga och kunskapshöjande beslut

För att säkerställa att nämndens ledamöter har tillräcklig information och förståelse kring beslut som bedöms vara principiellt viktiga, lyfts dessa ärenden som särskilda informationspunkter vid nämndens sammanträden. Syftet är att skapa transparens, främja en gemensam kunskapsbas och möjliggöra en fördjupad dialog kring beslut som kan ha långsiktiga eller strategiska konsekvenser för nämndens verksamhet.

Urvalet av vilka beslut som ska tas upp som informationspunkter görs av nämndens presidium inför varje sammanträde. Presidiet gör en bedömning utifrån ärendets karaktär, påverkan och aktualitet, och säkerställer att ledamöterna får möjlighet att ta del av relevant bakgrundsinformation och eventuella konsekvensanalyser. Detta arbetssätt bidrar till att stärka nämndens beslutsunderlag och främjar en välgrundad och transparent beslutsprocess

Riskbedömning utförd av	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens
Miljö och byggnadsnämnden		3	3

3.1.1 Återrapportering av principiellt viktiga och kunskapshöjande delegationsbeslut

Ansvarig	Kontroll utförs av	Frekvens	Metod	Status
Avdelningschef	avdelningschef	Vid varje nämnd	Rapportering till nämnd	

Fram till den 30 april 2026 har 51 beslut valts ut av miljö- och byggnadsnämnden för insyn och kontroll. Detta visar på en kontinuerlig och strukturerad rapportering av delegationsbeslut till nämnden, vilket är avgörande för transparens och insyn i den löpande verksamheten.

Det finns en välfungerande process för att säkerställa att nämnden får ta del av relevanta ärenden. Presidiet har en central roll i denna process och fattar beslut om vilka delegationsärenden som ska presenteras för nämnden. Urvalet görs inför varje

sammanträde och baseras på ärendenas principiella betydelse, aktualitet och behovet av att informera nämndens ledamöter.

Denna struktur bidrar till att nämnden hålls informerad om viktiga beslut som fattas på delegation, samtidigt som det möjliggör en effektiv hantering av ärendeflödet och ett tydligt fokus på strategiskt viktiga frågor.

3.2 Kontroll av genomförd utbildning Luleå kommun mot korrupcion

Luleå kommun har en tydlig hållning mot korrupcion, där nolltolerans råder mot jäv, mutor och annan otillbörlig påverkan. För att säkerställa att denna policy efterlevs genomförs utbildningar i antikorrupcion för kommunens medarbetare, inklusive personal inom miljö- och byggnadsavdelningen. Kontroll av genomförd utbildning är en viktig del i det systematiska arbetet för att förebygga korrupcion och säkerställa att alla medarbetare har kunskap om gällande regelverk och etiska riktlinjer.

Anställda inom miljö- och byggnadsavdelningen kan i sitt dagliga arbete utsättas för olika former av påverkan, särskilt vid myndighetsutövning såsom tillståndsgivning. Det förekommer att exploitörer, företag eller privatpersoner försöker påverka beslut till sin fördel. Detta kan ske genom påtryckningar, erbjudanden om gåvor, tjänster eller andra förmåner. Sådana handlingar syftar till att påverka beslutsfattandet på ett otillbörligt sätt och utgör en risk för korrupcion.

Utöver direkta mutförsök kan även situationer med jäv och intressekonflikter uppstå, exempelvis när en anställd hanterar ärenden som berör närstående eller tidigare arbetsgivare. För att motverka detta är det avgörande att medarbetarna har god kännedom om kommunens riktlinjer och att det finns rutiner för att identifiera och hantera sådana situationer. Detta riskområde stöder det kommungemensamma riskmomentet korrupcion

Riskbedömning utförd av	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens
Miljö och byggnämnden		3	4

3.2.1 Uppföljning av hur många som genomfört utbildning Luleå kommun mot korrupcion

För att stärka arbetet mot korrupcion och säkerställa att alla medarbetare har god kunskap om kommunens riktlinjer och förhållningssätt, ska samtliga anställda inom

förvaltningen årligen genomföra utbildningen 'Luleå Kommun mot korruption'. Utbildningen är digital och tillgänglig via kommunens interna plattform 'Utbildningar och event'. Den är utformad för att kunna genomföras flexibelt, vilket innebär att medarbetare kan ta del av innehållet när det finns tillgänglig tid i det ordinarie arbetsschemat.

Syftet med utbildningen är att öka medvetenheten om vad korruption innebär, hur den kan ta sig uttryck i den kommunala verksamheten samt hur den kan förebyggas, upptäckas och hanteras. Genom att regelbundet genomföra utbildningen stärks den gemensamma värdegrunden och förvaltningen får bättre förutsättningar att agera rättssäkert, transparent och i enlighet med kommunens nolltolerans mot jäv, mutor och otillbörlig påverkan.

Resultat och åtgärder

Under det året har 18 medarbetare inom avdelningen genomfört den aktuella utbildningen. Tills årsskiftet är ambitionen att alla har uppdaterat sina kunskaper utifrån utbildningen.

För att säkerställa att samtliga uppfyller kravet på genomförd utbildning årligen kommer verksamheten följa resultatet i syfte att nå alla medarbetare på avdelningen.

3.3 Tillgänglighet för medborgare/företag

Att finnas tillgänglig för medborgare och andra intressenter när de har ett ärende till kommunen är en viktig del i det kommunala uppdraget för att de som bor och verkar i kommunen ska vara nöjda med den service som kommunen erbjuder.

I den dagliga verksamheten är det viktigt att tjänstepersoner om/när de under en begränsad tid inte kan finnas tillgängliga, till exempel vid möten eller vid annan frånvaro, följer befintliga rutiner för hänvisning.

Under ledighetsintensiva perioder, till exempel semesterperioden, är risken särskilt hög för svårigheter i form av minskad tillgänglighet till handläggare eller andra funktioner. Det är viktigt att respektive ledare inom sitt ansvarsområde säkerställer rutiner för hantering av inkommande ärenden samt kommunicerar detta till berörda funktioner. Om brister finns är risken stor, i tillägg till risk för att medborgare och andra intressenter som söker kommunen upplever en försämrad service, att ineffektivitet skapas eller mer jobb uppstår inom andra delar av organisationen, tex kundcenter eller registraturen.

Riskbedömning utförd av	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens
Miljö och byggnadsnämnden		4	3

3.3.1 Uppföljning av organisationens tillgänglighet

Ansvarig	Kontroll utförs av	Frekvens	Metod	Status
Respektive chef	Avdelningen verksamhetsstöd	delårsrapport	Kontroll av alla anställda	

Kontrollmomentet innebär uppföljning av organisationens tillgänglighet för inkommande samtal till kommunen via kundcenter (0920-45 30 00) och som kopplats vidare till förvaltningen där samtal inte har besvarats och hänvisning har saknats. Inkommande samtal till direktnummer ingår inte då dessa i regel inte är publicerade externt och då det kan finnas mobilsvaret eller återkoppling på dessa via SMS och återuppringning senare om personen är upptagen i annat.

Kontrollen utförs av avdelning verksamhetsstöd, kundcenters system Artwise utgör underlag för kontrollen vilket tas fram av kundcenter och skickas till avdelning verksamhetsstöd inför varje tertiäl.

Resultat och åtgärder

Efter årets tre första månader har 13 procent av de samtal som kundcenter försökt koppla till avdelningen inte nått berörd funktion. Avdelningen har jobbat aktivt för en god tillgänglighet och kommer att fortsätta utvecklingen för ett förbättrat resultat.

Vidare har cirka 42 procent av de som kontaktat kommunen via kundcenter hänvisats till kategorin "ärenden till specialist". Det innebär att ärendet överlämnas till ansvarig handläggare, som återkopplar till den som ringt inom 24 timmar i enlighet med gällande rutiner