



Plats och tid Stadshuset, våning 9, kl. 13:15-15:50

Beslutande Enligt närvarolista

Justerare Daniel Smirat (S)

Tid och plats för justering Protokollet justeras senast 2024-05-05

Justerade paragrafer 134-165 varav § 154 omedelbart justerad

Sekreterare

Lisa Nilsson

Ordförande

Fredrik Hansson (S)

Justerare

Daniel Smirat (S)

BEVIS/ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2024-06-03

Datum när anslaget sätts upp § 154 2024-06-03, §§ 134-153, 155-165 2024-06-05

Datum när anslaget tas ned § 154 2024-06-25, §§ 134-153, 155-165 2024-06-27

Förvaringsplats för protokollet Förvaras digitalt vid kommunstyrelseförvaltningens kansli

Underskrift

Lisa Nilsson



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 134	Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-06-03	6 - 17
§ 135	Meddelanden till kommunstyrelsen 2024-06-03	18 - 21
§ 136	Kurser och konferenser 2024-06-03	22
§ 137	Kommundirektörens rapport 2024-06-03	23
§ 138	Finansrapport maj 2024	24
§ 139	Val av ombud till ShoreLinks årsmöte, stämmor och extra stämmor år 2024	25
§ 140	Remiss delbetänkandet nya regler om cybersäkerhet- SOU 2024:18	26 - 31
§ 141	Motion (SD) bygg ett nytt Badhus med inriktning för en hållbar landsbygdspolitik i Råneå	32 - 34
§ 142	Motion (SD) om att förhindra bedrägeri bland föreningar i Luleå Kommun	35 - 37
§ 143	Motion (L) om högstadieskola i Antnäs	38 - 42
§ 144	Motion (SD) avskaffa 1 % ägardirektiv Luleå Energi AB	43 - 44
§ 145	Nämndsinitiativ till kommunstyrelsen: Utlys en arkitektävling för Trekantens parkering	45 - 48
§ 146	Yttrande om kommunrevisionens granskning avseende kommunens tillgänglighet och service - kommunstyrelsen	49 - 52
§ 147	Forum för trossamfund	53 - 55
§ 148	Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning	56 - 57
§ 149	Räddningstjänstens delårsrapport 2024-04-30	58 - 60
§ 150	Nya timpriser,ny taxemodell för sotning och brandskyddskontroll och tillämpning av PKV-index, 2024	61 - 65
§ 151	Arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för Räddningstjänsten	66 - 67
§ 152	Ombildning av naturreservatet Ormberget-Hertsölandet	68 - 72
§ 153	Antagande av detaljplan för del av Centrum, del av Innerstaden 2:1 samt Innerstaden 2:13 - Trekantens parkering	73 - 75
§ 154	Igångsättning ytskikt Lottagatan	76 - 78
§ 155	Kvittering av utredningsuppdrag av tydliggör och följ kontinuerligt upp Klimatplan mot 2040	79 - 82
§ 156	Motion (L) om narkotikahundar i Luleå	83 - 84



§ 157	Framtagande av förvärvsavtal och genomföra försäljning avseende del av fastigheten Svartön 18:20	85 - 87
§ 158	Försäljning av del av Kallaxheden 1:1	88 - 89
§ 159	Delårsuppföljning verksamhetsplan och internbudget januari - april 2024, KS - Kommunstyrelseförvaltningen	90 - 91
§ 160	Delårsuppföljning internkontrollplan januari - april 2024, KS - Kommunstyrelseförvaltningen	92 - 94
§ 161	Luleå kommuns delårsrapport jan-apr 2024	95 - 98
§ 162	Förslag till ombudgetering delår 1 2024	99 - 100
§ 163	Plan och budget 2025-2027	101 - 112
§ 164	Skattesats år 2025	113
§ 165	Internkontroll 2023	114 - 116



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Fredrik Hansson (S)
Daniel Smirat (S)
Jens Lundqvist (S)
Sana Suljanovic (M)
Ingrid Vesterlund (SD)
Mathias Karvonen (V)
Arne Nykänen (C)
Samuel Ek (KD)
Thomas Söderström (L)
Evelina Rydeker (MP)
Anja Johansson (S) §§ 138-165

Frånvarande ledamöter

Carina Sammeli (S)
Anders Josefsson (M)
Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)
Anja Johansson (S) §§ 134-137
Ulrika Lundberg (V)

Tjänstgörande ersättare

Fredrik Bruhn (S)
Fredrik Sidevörn (C)
Jan-Peter Kostet (S)
Maritha Meethz (S) §§ 134-137
Christer Stenberg (V)

Tjänstgör istället för

Carina Sammeli (S)
Anders Josefsson (M)
Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)
Anja Johansson (S)
Ulrika Lundberg (V)

Närvarande ersättare

Maritha Meethz (S) §§ 138-165
Peder Lundkvist (S)
Madelene Rydehäll (S)
Nora Nordgren (S)
Ylva Mjärdell (L)
Stig Sörlin (MP)

Frånvarande ersättare

Nihad Zara (M)
Kristoffer Sundström (M)
Bo Larsson (-)



Sara Hjalte (V)
Nicklas Kemppainen (KD)

Övriga

Anna Lindh Wikblad
Jonas Brännberg (SAV)

Kommundirektör



§ 134

Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-06-03

Ärendenr 2024/726-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens arbetsutskott	
KLF Hid.nr 2024.4052 Beslut avseende medfinansiering av Projekt Cybersäkerhetsnod Norr	2024-05-06
KLF Hid.nr 2024.3914 Beslut avseende upphandling Arbetskläder till Lokalvård, kök och badverksamhet 2024	2024-05-06
KLF Hid.nr 2024.3915 Beslut avseende upphandling av ramavtal El	2024-05-06
KLF Hid.nr 2024.3916 Beslut avseende upphandling av däck till tunga fordon	2024-05-06
KLF Hid.nr 2024.3917 Beslut avseende upphandling samverkansentreprenad industripark Hertsöfält	2024-05-06
KLF Hid.nr 2024.4434 Beslut avseende detaljplan för Daggkåpan 2, Bergviken	2024-05-20

**Kommunstyrelsens ordförande**

KLF Hid.nr 2024.3611 2024-04-26
Delegationsbeslut avseende medverkan
Almedalsveckan 2024

KLF 2024/942-3.4.6.6 2024-05-07
Beslut avseende Trafikverkets förfrågan om
direkt medfinansiering av dubbelspår Luleå-
Boden enligt regeringsuppdrag

KLF 2023/173-1.1.1.7 2024-05-08
Delegationsbeslut gällande utseende av
ombudersättare vid Norrbottens
Handelskammare ideell förenings årsmöte 2024-
05-22

KLF 2024/757-2.4.3.3 2024-04-26
Beslut projektansökan Folkhälsoinsats Råneå
med omland

KLF 2024/675-1.3.1.5 2024-05-13
Delegationsbeslut gällande Remissvar Ny
fördelningsmodell för medlemmar i Healthy
Cities Sverige

KLF 2024/56-2.5.1.1 2024-05-15
Delegationsbeslut återtag av tidigare
tilldelningsbeslut Arbetskläder till Lokalvård,
kök och badverksamhet 2024

KLF Hid nr 2024.4401 2024-05-17
Delegationsbeslut avseende medverkan vid
Arctic Circle Assembly 2024

Biträdande kommundirektör

KLF 2023/1684-3.4.6.1 2024-05-07
Delegationsbeslut igångsättningstillstånd
vägbyggnad Antnäs

**Förhandlingschef**

KLF 2024/684-2.3.1.7	2024-04-29
Tvisteförhandling arbetsförbud under graviditet	
KLF 2024/784-2.3.1.1	2024-04-29
Huvudöverenskommelse, HÖK 24, med Svenska Kommunalarbetareförbundet	
KLF 2024/825-2.3.1.3	2024-04-29
HÖK 24 med OFR:s förbundsområde allmän kommunal verksamhet	
KLF 2024/824-2.3.1.1	2024-04-29
Huvudöverenskommelse HÖK 24 med OFR:s förbundsområde Läkare	
KLF 2024/885 -1.1.1.7	2024-04-29
Delegationsbeslut - överenskommelse om Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare med Svenska Kommunalarbetareförbundet	
KLF 2024/786-2.3.1.1	2024-04-29
Delegationsbeslut - Huvudöverenskommelse om lön m.m. - HÖK 24 med OFR:s förbundsområde Lärare	
KLF 2024/787-2.3.1.1	2024-05-13
Delegationsbeslut avseende Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser – BEA 24	
KLF 2024/963-2.2.1.1	2024-05-13
Delegationsbeslut Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i beredskap, RiB 24	
KLF 2024/558-2.3.1.7	2024-05-15
Delegationsbeslut tvisteförhandling förändring av bemanning	

**Säkerhets- och beredskapschef**

KLF 2024/983-2.3.2.6 2024-05-14

Delegationsbeslut anställning av beredskapssamordnare (vikariat)

KLF 2024/998-2.3.2.6 2024-05-15

Delegationsbeslut anställning strateg civil beredskap

Innovationschef

KLF 2024/987-1.5.3.2 2024-05-20

Delegationsbeslut avseende personuppgiftsincidenten 1020601

Inköpschef

KLF 2024/221 – 2.5.1.3 2024-02-14

Delegationsbeslut Avrop ADDA- Boknings- och bidraglösningar 2022

KLF 2024/958-2.5.1.3 2024-05-13

Delegationsbeslut avseende avrop ramavtal luftfilter för husbyggnadsvaror (HBV)

KLF 2024/896-2.5.1.3 2024-05-06

Delegationsbeslut - Ramavtal upphandlingskonsulter. Upphandlingsvärde 700 tkr.

KLF 2024/954-2.5.1.1 2024-05-13

Delegationsbeslut avseende avrop Husbyggnadsvaror (HBVs) ramavtal gällande Storköksinstallationer och service

KLF 2024/954-2.5.1.1 2024-05-15

Delegationsbeslut avseende Trepartsavtal Storköksutrustning

Mark och exploateringschef

KLF Hid.nr 2024.3911 2024-05-06

Delegationsbeslut arrenden månad April 2024

**Samordnare för minoritetsspråk**

KLF Hid.nr 2024.3959 2024-05-03

Delegationsbeslut ansökan om bidrag till
tornedalingarnas dag

KLF Hid.nr 2024.3960 2024-05-03

Delegationsbeslut ansökan om bidrag till
sverigeфинnarnas dag

Kanslichef

KLF 2024/348-2.1.0.2 2024-04-26

Beslut om föreläggande efter arkivtillsyn av
kommunstyrelsen, Räddningstjänsten

KLF 2024/348-2.1.0.2 2024-05-13

Beslut om föreläggande efter arkivtillsyn av
miljö- och byggnadsnämnden, Miljö och
byggnadsnämnden

Näringsliv & omvärld Chef

KLF 2024/946-1.2.3.4 2024-05-08

Delegationsbeslut Finansiering av projekt
Logistikdag norr

Enhetschef Räddningstjänsten

KLF Hid.nr 2024.3904 2024-04-19

Beslut avseende sakkunnighet angående
spridningsrisk till polismyndigheten, Daedalos
dnr 2024-000393

KLF Hid.nr 2024.4114 2024-05-08

Yttrande avseende Bygglovsansökan enligt plan-
och bygglagen, PBL, Hertsöskolan, Hus
C, Hertsön

Brandingenjör

KLF Hid.nr 2024.3598 2024-04-25

Yttrande avseende ansökan om tillstånd för
offentlig tillställning enligt ordningslagen,
Majbrasa Myrbacken, Måttsunds
Intresseförening, Myrbacken



KLF Hid.nr 2024.3604 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning enligt ordningslagen, Majbrasa Bergnäset, Rundtjärn, Bergnäset AIK	2024-04-25
KLF Hid.nr 2024.3606 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning, Hemmansvägen, Majbrasa Antnäs	2024-04-25
KLF Hid.nr 2024.3607 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning, Majbrasa Banankullen	2024-04-25
KLF Hid.nr 2024.3608 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning, Majbrasa Gultzaudden	2024-04-25
KLF Hid.nr 2024.3609 Yttrande avseende tillstånd för offentlig tillställning, Danielvägen, Majbrasa LIKO Arena	2024-04-26
KLF Hid.nr 2024.3612 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning, Sjöbacken, Majbrasa Svartösten	2024-04-29
KLF Hid.nr 2024.3613 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats, uteservering, Panelen Steakhouse, Storgatan, Hunden	2024-04-29
KLF Hid.nr 2024.3614 Yttrande avseende ansökan om nytt stadigvarande tillstånd, A.T.s Kvarterskrog, Småbåtsgatan, Isbrytaren	2024-04-29
KLF Hid.nr 2024.3704 Yttrande avseende bygglovsansökan, energilager med transformatorstation, Energigränden, Ytterviken	2024-04-29



KLF Hid.nr 2024.3726	2024-04-29
Yttrande avseende ansökan om tillfällig utökning av serveringstillstånd, Battle of Botnia och Luleå Business Awards, Luleå Energi Arena, Bastugatan, Bävern	
KLF Hid.nr 2024.3729	2024-04-29
Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Regnvägens gruppboende, Regnvägen, Björkskatan	
KLF Hid.nr 2024.3727	2024-04-30
Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats, uteservering, Café Nouveau, Timmermansgatan, Forellen	
KLF Hid.nr 2024.3728	2024-04-30
Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning, Avan, Färjelaget vid Luleå älv, Majbrasa	
KLF Hid.nr 2024.3731	2024-04-30
Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Flerbostadshus, Smedjegatan, Ibisen	
KLF Hid.nr 2024.3732	2024-04-30
Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats/uteservering, Nooris kök och bar, Storgatan, Forellen	
KLF Hid.nr 2024.3733	2024-04-30
Yttrande avseende ansökan om tillstånd för att anordna Battle of Botnia, Luleå Energi Arena, Bastugatan, Bävern	
KLF Hid.nr 2024.3782	2024-04-30
Yttrande avseende bygglovsansökan, gastankstation för flytande biogas, Krossvägen, Storheden	



KLF Hid.nr 2024.3817 Tillståndsbeslut för hantering av brandfarlig vara, Stationsgatan, Vråken	2024-04-22
KLF Hid.nr 2024.3818 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för marknad i Råneå centrum, Råneå sommarmarknad, RAAN-parken	2024-05-02
KLF Hid.nr 2024.3727 Yttrande avseende bygglovsansökan, uppställning av två stycken battericontainrar, Nordkalottvägen, Bergnäset	2024-05-02
KLF Hid.nr 2024.3910 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats (uteservering) enligt ordningslagen, Restaurang Råvara, Göken, SuBar AB	2024-05-03
KLF Hid. nr 2024.3964 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för markupplåtelse enligt ordningslagen, utställning och provkörning av Polestars elbilar, Södra hamnplan, Södra Smedjegatan, Innerstaden	2024-05-03
KLF Hid.nr 2024.3965 Yttrande avseende tillstånd för begagnade av offentlig plats (uteservering) enligt ordningslagen, Lux Bar & Grill, AB Gråsjälgränd, Vinkelhaken	2024-05-03
KLF Hid.nr 2024.3966 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Flerbostadshus Trädgårdsgatan, Gamen	2024-05-03
KLF Hid.nr 2024.4079 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats, VisionNord AB, Storgatan	2024-05-07



KLF Hid.nr 2024.4083 Yttrande avseende ansökan om nytt stadigvarande serveringstillstånd, Örnvik Hotell och Konferens, Örnviksvägen, Gäddvik	2024-05-07
KLF Hid.nr 2024.4119 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning enligt ordningslagen, Gamla Hamngatan, Gammelstaden, Luleå kommun-Friluftsmuseet Hägnan	2024-05-13
KLF Hid.nr 2024.4136 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för markupplåtelse/uteservering, Restaurang CG, Storgatan, Hackspetten	2024-05-13
KLF Hid.nr 2024.4137 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för markupplåtelse/uteservering, Bar CG/Holy Cow, Storgatan, Hackspetten	2024-05-13
KLF Hid.nr 2024.4164 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats (uteservering) Restaurang Mediterran, Kapellgränd, Vinkelhaken	2024-05-13
KLF Hid.nr 2024.4188 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning, Teater Hägnan, Gamla Hamngatan, Gammelstaden	2024-05-13
KLF Hid.nr 2024.4189 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för uteservering, Café Condis, Skeppsbrogatan, Hermelinen	2024-05-13
KLF Hid.nr 2024.4247 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats, Restaurang Östergök, Backgatan, Eken	2024-05-15



KLF Hid.nr 2024.4248 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats (uteservering) Restaurang Hachi, Storgatan, Torsken	2024-05-15
KLF Hid.nr 2024.4259 Yttrande avseende bygglovansökan, Besiktningvägen, Storheden	2024-05-16
KLF Hid.nr 2024.4260 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats, Wallsténs Café, Storgatan, Tjädern	2024-05-16
KLF Hid.nr 2024.4262 Yttrande enligt ordningslagen avseende tillstånd för begagnande av offentlig plats / uteservering, Café Symphonie, Skomakargatan, Möten	2024-05-16
KLF Hid.nr 2024.4264 Yttrande enligt ordningslagen avseende tillstånd för begagnande av offentlig plats / uteservering, Restaurang Chowkeeng, Stationsgatan, Sparven	2024-05-16
KLF Hid. Nr 2024.4299 Yttrande avseende ansökan om stadigvarande utökning av serveringstillstånd för uteservering enligt alkohollagen, Taps & Barbeque (fd Glaze BBQ Bar),Kyrkogatan, Gåsen	2024-05-17
KLF Hid.nr 2024.4327 Yttrande avseende bygglovsansökan, Hertsön	2024-05-17
KLF Hid.nr 2024.4321 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats, Restaurang Café Metropol, Kungsgatan, Forellen	2024-05-20
KLF Hid.nr 2024.4322 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats/uteservering, HörnAnns Grill, Kängsövägen, Råneå	2024-05-20



KLF Hid.nr 2024.4325 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för begagnande av offentlig plats, Dallas restaurang, Domherregränd, Hertsön	2024-05-20
KLF Hid.nr 2024.4238 Yttrande avseende bygglovsansökan enligt plan- och bygglagen (PBL)- Hertsöskolan, Hertsötorget, Hertsön	2024-05-20
KLF Hid.nr 2024.4337 Yttrande avseende tillstånd för offentlig tillställning, Sommarmarknad Hägnan, Gammelstaden	2024-05-20
KLF Hid.nr 2024.4394 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning/midsommarfirande, Brändöhamn, Brändö Hamnväg	2024-05-21
KLF Hid.nr 2024.4396 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor LSO, Storsands förskola, Domarvägen, Öhemmanet	2024-05-01
KLF Hid.nr 2024.4397 Beslut om avslut av ärende enligt lagen om skydd mot olyckor LSO avseende Solkattens förskola, Sundsbacken, Sundsgården	2024-05-21
KLF Hid.nr 2024.4397 Beslut om avslut av ärende avseende lagen om skydd mot olyckor (LSO) restaurang Österns Pärla, Hermelinsgatan, Råven	2024-05-21
KLF Hid.nr 2024.4425 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för konsert / musikevenemang enligt ordningslagen, Ebeneser , Skomakargatan, Hunden	2024-05-22



Brandinspektör

KLF Hid.nr 2024.4249

2024-05-16

Yttrande avseende ansökan om tillstånd för
begagnande av offentlig plats, Le Croissant,
Storgatan, Orren



§ 135

Meddelanden till kommunstyrelsen 2024-06-03

Ärendenr 2024/727-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Medborgare 2024-04-26	KLF 2024/894-1.5.2.2 Synpunkter från medborgare avseende ansvar att förmedla pålitliga nyheter samt ytterligare synpunkter avseende att ingå avtal som strider mot mänskliga rättigheter
Medborgare 2024-04-29	KLF 2024/880-1.5.2.2 Invändning mot Luleå Hamn om Förändringar i samband med nya etableringar i Strömören
Medborgare 2024-05-17	KLF 2024/1021- 3.3.1.3 Skrivelsen Bevara den maritima skärgården, skärgårdsöar från kalavverkning, vårda skärgårdens naturresurser långsiktigt
Länsstyrelsen Norrbotten 2024-03-19	KLF 2024/924-2.4.3.3 Beslut om bidrag till kunskapsunderlag för Svartöstad
Socialnämnden 2024-04-25	KLF Hid.nr 2024.3591 Beslut Socialnämnden 2024-04-25 § 73 Konsekvensbeskrivning av föreslagen budgetram



Kultur- och fritidsnämnden 2024-04-26	KLF Hid.nr 2024.3591 Beslut Kultur- och fritidsnämnden 2024-04-17 § 51 Konsekvenser av budgetförutsättningar 2025-2027
Valnämnden 2024-04-26	KLF Hid.nr 2024.3785 Beslut Valnämnden 2024-04-24 § 11 Konsekvensbeskrivning av preliminära ramar 2025-2027
Infrastruktur- och servicenämnden 2024-05-02	KLF Hid.nr 2024.3786 Beslut Infrastruktur- och servicenämnden 2024-04-25 § 51 Infrastruktur- och servicenämndens konsekvensbeskrivning av preliminära ekonomiska ramar för 2025-2027
Infrastruktur- och servicenämnden 2024-05-02	KLF Hid.nr 2024.3969 Beslut Infrastruktur- och servicenämnden 2024-04-25 § 50 Förslag till investeringsplan 2025-2027, ISN
Räddningsutskottet 2024-05-15	KLF Hid.nr 2024.4218 Räddningsutskottets beslut 2024-05-13 § 11 Räddningstjänstens månadsrapport per den 30 april 2024
Räddningsutskottet 2024-05-15	KLF Hid.nr 2024.4219 Räddningstjänsten månadsrapport 240430
Räddningsutskottet 2024-05-15	KLF Hid.nr 2024.4318 Räddningsutskottets beslut 2024-05-13 § 14, Räddningstjänstens information avseende Sotning och brandskyddskontroll
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-06	KLF Hid.nr 2024.4056 Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-06 § 86 Sociala investeringar 2023
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-06	KLF Hid.nr 2024.4058 Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-06 § 91 Information om befolkningsundersökningen Hälsa på lika villkor



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-06	KLF Hid.nr 2024.4059 Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-06 § 92 Månadsrapporten Mars 2024
Mark- och exploatering Chef	KLF Hid.nr 2024.4317 Delegationsbeslut tomträttsavgälder maj 2024
Kommunstyrelseförvaltningen 2024-03-18	KLF 2024/380-1.3.1.5 Luleå kommun avstår från att besvara remissen "Betänkandet Areella näringar vid vatten (SOU 2023:103)", Samhällsomställning har samrått med miljö och bygg som inte har några synpunkter.
Kommunstyrelseförvaltningen 2024-02-19	KLF 2024/271-1.3.1.5 Luleå kommun avstår från att besvara remissen Esbokonventionen om gränsöverskridande miljöpåverkan från Finland gällande planer på havsbaserad vindkraftspark i finsk ekonomisk zon kallad "Tyrsky". Mark och exploateringskontoret har inga synpunkter på förslaget.
Kommunstyrelseförvaltningen 2024-04-12	KLF 2024/668-1.3.1.5 Luleå kommun avstår från att besvara "Remiss av betänkandet Rätt frågor på regeringens bord- en ändamålsenlig regeringsprövning på miljörådet, del 1 och 3, (SOU 2024:11) ". Betänkandet handlar om i vilka fall regeringen ska pröva miljöbalksärenden när de ska vara överprövande instans för t ex länsstyrelsen eller miljödomstolarna. Detta handlar om statens rollfördelning och påverkar inte kommunerna.



Kommunstyrelseförvaltningen 2024-05-17	KLF 2024/974-1.3.1.5 Luleå kommun avstår från att besvara remissen "Åtgärdstabell för åtgärdsprogrammet för fjällräv", den berör inte kommunen som organisation eller geografiskt
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20	KLF Hid.nr 2024.4428 Beslut samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20 § 42 Information om nytt tjänstekontrakt med LLT
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20	KLF Hid.nr 2024.4429 Beslut samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20 § 43 Information om förstudie kulturmiljöutredning
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20	KLF Hid.nr 2024.4430 Beslut samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20 § 44 Information om visioner i norr
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20	KLF Hid.nr 2024.4437 Beslut samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20 § 51 Information om ny fördjupad översiktsplan för del av landsbygdsområde Mitt
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20	KLF Hid.nr 2024.4438 Beslut samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20 § 52 Information om Lassevallens arbetsplatsområde i Sunderbyn
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20	KLF Hid.nr 2024.4439 Beslut samhällsbyggnadsutskottet 2024-05-20 § 53 Information om aktuella frågor, planläge m.m.



§ 136

Kurser och konferenser 2024-06-03

Ärendenr 2024/728-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade kurser och konferenser till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande kurser och konferenser redovisas:

Avsändare	Ämne
Sveriges Kommuner och Regioner 2024-05-07	KLF Hid.nr 2024.4143 Inbjudan till seminarium om Integration av Drönartrafik- strategier för start-och landningsplatser i samspel med markinfrastruktur, Webbsänt 2024-06-10
Sveriges Kommuner och Regioner	KLF Hid.nr 2024.4291 Inbjudan till digitalt seminarium om Säkerhetsskyddsavtal, 2024-06-04
Myndigheten för delaktighet, MFD	KLF Hid.nr 2024.4424 Inbjudan till digitalt seminarium Samhällsplanering för alla åldrar - en investering eller ren välgörenhet? 2024-05-24



§ 137

Kommundirektörens rapport 2024-06-03

Ärendenr 2024/1049-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen delges kommundirektörens rapport 2024-06-03.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommundirektörens rapport 2024-06-03, KLF Hid: 2024.4697



§ 138

Finansrapport maj 2024

Ärendenr 2024/1050-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen delges finansrapporten för maj 2024.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Finansrapport maj 2024, KLF Hid: 2024.4734



§ 139

Val av ombud till ShoreLinks årsmöte, stämmor och extra stämmor år 2024

Ärendenr 2024/1051-1.1.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Rickard Lundmark, direktör kommunägda bolag, som ombud till ShoreLinks årsmöte, stämmor och extra stämmor år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att utse ombud till ShoreLinks årsmöte, stämmor och extra stämmor år 2024.

Nominering

Socialdemokraterna har nominerat Rickard Lundmark, direktör kommunalägda bolag, till ombud.

Sammanträdet

Ordföranden ställer Socialdemokraternas nominering under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Socialdemokraternas nominering till ombud till ShoreLinks årsmöte, stämmor och extra stämmor år 2024

Beslutet skickas till

ShoreLink AB

Valt ombud



§ 140

Remiss delbetänkandet nya regler om cybersäkerhet- SOU 2024:18

Ärendenr 2024/477-1.3.1.5

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget och överlämna svaret till Forsvarsdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun tillstyrker i huvudsak utredningens förslag och bedömningar. Kommunen anför vissa ståndpunkter rörande de föreskrifter som ska utfärdas med anledning av de bemyndiganden som framgår av föreslagen förordning. Luleå kommun anser vidare att samarbetet mellan tillsynsmyndigheterna behöver omfattas av högre krav och att tillsynsmyndigheternas uppdrag behöver förtydligas i syfte att undvika att överlappande tillsyner.

EU-direktivet NIS2 (*The Second Directive on security of network and information systems, direktivet om åtgärder för en hög gemensam cybersäkerhetsnivå i hela unionen*) antogs den 14 december 2022. NIS2 ställer krav på säkerhet i nätverks- och informationssystem. Delbetänkandet föreslår införlivning av NIS2-direktivet i svensk lag, genom att ersätta nuvarande lag (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster med en ny lag om cybersäkerhet.

Lagförslaget innebär att antalet berörda sektorer utökas från 7 till 18 samt att kraven omfattar hela verksamheten i stället för att avgränsas till den samhällsviktiga verksamheten eller den digitala tjänsten. Sektorerna är bland annat energi, transporter, digital infrastruktur, hälso- och sjukvård, livsmedel, dricksvatten, avloppsvatten, avfallshantering och offentlig förvaltning. Offentlig förvaltning innebär enligt betänkandet att hela kommunens verksamhet, förutom kommunfullmäktige, omfattas. Antalet tillsynsmyndigheter föreslås utökas som en konsekvens av fler sektorer.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 76 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta remissvaret som sitt eget och överlämna svaret till Forsvarsdepartementet.



Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Nedan redovisas kommunens synpunkter på förslagen i betänkandet. Redovisningen följer betänkandets indelning.

1.4 Förslag till förordning om cybersäkerhet

Luleå kommun tillstyrker förslaget till förordning om cybersäkerhet men önskar följande tillägg rörande tillsynsmyndigheternas uppdrag.

Tillsynsmyndigheternas uppgifter framgår av 14-19 §§. Luleå kommun anser att dessa uppgifter bör kompletteras med det krav som ställs på CSIRT-enheten (*Computer Security Incident Response Team*) i 28 § 6 punkt i förslaget till förordning. CSIRT-enheten ska enligt bestämmelsen ha en säker och motståndskraftig kommunikations- och informationsstruktur för utbyte av information med verksamhetsutövare och andra relevanta intressenter. Luleå kommun anser att det är rimligt att även tillsynsmyndigheterna har tillgång till säker och motståndskraftig kommunikations- och informationsstruktur för utbyte av information med verksamhetsutövare och andra relevanta intressenter.

4.2 Energi

Producenter av elektricitet ska omfattas av NIS2-direktivet, enligt utredningen avses då *producent en fysisk eller juridisk person som framställer el*. Laddningsoperatörer ska omfattas av NIS2-direktivet, enligt utredningen avses då *laddningsoperatörer som har ansvar för förvaltning och drift av en laddningspunkt och som tillhandahåller laddningstjänst till slutanvändare, även när detta utförs på uppdrag av en leverantör av mobilitetstjänster och i dess namn*. Luleå kommun noterar att detta innebär att ett fastighetsbolag som har solceller på sina fastigheter och/eller tillhandahåller laddningsmöjligheter vid sina parkeringsplatser kan komma att omfattas av NIS2-direktivet. NIS2 direktivet är avsett att öka cybersäkerheten inom 18 sektorer. Fastigheter är inte en sådan sektor men fastighetsbolag kan ändå komma att omfattas.

Luleå kommun anser att de föreskrifter som tillsynsmyndigheterna ska bemyndigas att utfärda måste vara mycket tydliga och adekvata för olika verksamhetsutövare, så som till exempel fastighetsägare, så att det framgår med tydlighet vilka som ska omfattas av kraven i den nya lagen.



4.5 Digital infrastruktur

Enligt NIS2-direktivet och utredningen så ska tillhandahållare av allmänt tillgängliga elektroniska kommunikationstjänster omfattas av den nya cybersäkerhetslagen. Exempel på sådana tjänster är 5G-mobilnät. Fastighetsägare som äger så kallade "täta hus" och därför tillhandahåller mobilnät i dessa fastigheter kan komma att klassas som en tillhandahållare av elektroniska kommunikationstjänster och eventuellt även som tillhandahållare av allmänna elektroniska kommunikationsnät.

Täta hus är hus som för att de ska vara energieffektiva och hållbara är byggda med material i väggar och fönster som minskar värmestrålning men då även högfrekventa radiovågor så som 4G- och 5G-mobilnät. Detta medför att hyresgäster inte kan ringa normalt via sina mobiltelefoner eller att mobilbaserade enheter som till exempel 5G-personlarm inte kan kommunicera säkerhet. För att erbjuda fungerande mobilnät i täta hus finns lösningar som förlänger mobiloperatörernas nät in i byggnaden så att alla kommer åt näten. Tekniken gör inte skillnad på hyresgäster och besökare, detta gör näten allmänna.

NIS2 direktivet är avsett att öka cybersäkerheten inom 18 sektorer. Fastigheter är inte en sådan sektor men fastighetsbolag kan ändå komma att omfattas.

Luleå kommun anser att de föreskrifter som tillsynsmyndigheterna ska be- myndigas att utfärda måste vara mycket tydliga och adekvata för olika verksamhetsutövare, så som till exempel fastighetsägare, så att det framgår med tydlighet vilka som ska omfattas av kraven i den nya lagen.

5.2.10 Kommuner

Av utredningen framgår det att Sveriges kommuner och regioner har invänt mot att kommunen som juridisk person ska anses vara verksamhetsutövaren och att kommunen därmed utgör en enhet enligt NIS2-direktivet. En sådan tolkning skulle innebära att en nämnd kan betraktas som en enhet och därmed en verksamhetsutövare. Mot bakgrund av att kommunen enligt förslaget kommer att få flera tillsynsmyndigheter så skulle en tolkning där nämnd kan anses vara verksamhetsutövare bidra till att minska risken för överlappande tillsyn och konsekvenser av det, vilket utvecklas vidare nedan under punkt 8.4.3.

5.2.11 Alternativt förslag

I kapitel 5.2.11 lämnar utredningen alternativa förslag som inkommit till utredningen från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) respektive Säkerhetspolisen. MSB föreslår att hela den offentliga sektorn (samtliga statliga myndigheter, regioner och kommuner) borde omfattas av föreslagen cybersäkerhetslag för att säkerställa ett allriskperspektiv. Säkerhetspolisen har föreslagit att det inte bör finnas ett undantag för myndigheter som bedriver



säkerhetskänslig verksamhet och har anfört att föreslagen cybersäkerhetslag bör utgöra en bottenplatta för som i förekommande fall kompletteras med säkerhetsskyddslagens bestämmelser.

MSB har i sitt remissvar, MSB 2024-03843-3, utvecklat sin syn på behov av samordning mellan NIS2-direktivet, det närliggande CER-direktivet (*Critical Entities Resilience directive, direktivet om kritiska entiteters motståndskraft*) och säkerhetsskyddslag (2018:585). Bland annat påtalar MSB att när även CER-direktivet implementerats i svensk lag bör dessa tre lagar och samordningen mellan dem ses över för att minska fragmenteringen på området i form av både överlappningar och luckor i regelverken, terminologi och struktur.

Luleå kommun anser att det kan vara rimligt att cybersäkerhetslagen utgör en bottenplatta även för säkerhetskänslig verksamhet och understryker behovet av att lagstiftningen för samhällsviktigt och säkerhetskänslig verksamhet görs mer enhetlig. Luleå kommun vill också anföra att det är viktigt att se över den samlade strukturen över tillsynsmyndigheter, där det redan i nuvarande informationssäkerhetslag och säkerhetsskyddslag är olika tillsynsmyndigheter för dricksvattenförsörjningen.

7.1.1 Övergripande begrepp

Luleå kommun delar inte utredningens bedömning.

Luleå kommun föreslår att begreppet *riskhanteringsåtgärder* ersätts med *säkerhetsåtgärder*. Utredningen anför att *säkerhetsåtgärder* förvisso är ett mer etablerat begrepp och förekommer i nuvarande informationssäkerhetslag men bör ersättas med det *riskhanteringsåtgärder* bland annat eftersom det ska signalera att det är en utökning av kraven. Att kraven utökas framgår av förslaget till ny lag och då informationssäkerhetslagen ska upphävas när föreslagen cybersäkerhetslag träder i kraft så anser Luleå kommun att argumentet inte är relevant. Att använda etablerade begrepp är betydelsefullt i all kommunikation och **säkerhetsåtgärder** kopplar också tydligt an till benämningen av föreslagen lag, **cybersäkerhetslag**.

7.1.2 Riskhanteringsåtgärder

Luleå kommun tillstyrker i huvudsak utredningens förslag.

Luleå kommun noterar att i redogörelsen över riskhanteringsåtgärder anges "personalsäkerhet" som en sådan. Innebörden av personalsäkerhet förklaras inte närmare i betänkandet. Personalsäkerhet förklaras dock i 2 kap. 4 § i säkerhetsskyddslagen och innebär utredningar och registerprovningar. Luleå kommun antar att personalsäkerhet i den föreslagna cybersäkerhetslagen har en annan innebörd än i säkerhetsskyddslagen. Luleå kommun anser att innebörden av personalsäkerhet i cybersäkerhetslagen behöver utvecklas.



8.3.2 Samarbetsforum

Luleå kommun delar inte utredningens bedömning.

Utredningen föreslår att nuvarande lösning för samarbete enligt NIS1-direktivet ska fortsätta gälla även med implementeringen av NIS2-direktivet i svensk lag. Detta trots att utredningen konstaterar att samarbetet mellan tillsynsmyndigheterna inte varit fullt adekvat. Brister i samarbetet och samordningen mellan tillsynsmyndigheterna riskerar att drabba verksamhetsutövare som omfattas av flera sektorer, så som kommuner.

8.4.3 Tillsynsmyndighetens uppdrag

Luleå kommun tillstyrker i huvudsak utredningens förslag.

Enligt utredningens förslag ska varje tillsynsmyndighet (totalt 11 stycken) utöva tillsyn över cybersäkerhetslagen och föreskrifter som meddelats i anslutning till lagen. Varje tillsynsmyndighet tilldelas en eller flera sektorer att utöva tillsyn inom.

Av 13 § i föreslagen cybersäkerhetsförordning framgår att *om tillsyn över en verksamhetsutövare utövas av fler än en tillsynsmyndighet ska respektive tillsynsmyndighet inte utöva tillsyn gällande den del av verksamheten som anges som en annan tillsynsmyndighets tillsynsområde [...]*. Luleå kommun uppfattar dock att samtliga tillsynsmyndigheter har uppdrag att bedriva tillsyn mot de delar av kommunens verksamhet som inte omfattas av någon sektor. Vidare ska varje tillsynsmyndighet utöva tillsyn enligt cybersäkerhetslagen och föreskrifter som meddelats i anslutning till lagen (2 § förordningen). Om varje tillsynsmyndighet ska utfärda egna föreskrifter för sin/sina sektorer så bör de endast ha i uppdrag att bedriva tillsyn av att dessa föreskrifter följs, inte att samtliga följs. Luleå kommun uppfattar att nuvarande förslag kan innebära att flera tillsynsmyndigheter ska bedriva tillsyn enligt lag och samtliga föreskrifter och att uppdelningen mellan dem endast gäller för sektorsspecifik verksamhet. Luleå kommun anser att regleringen behöver förtydligas i dessa avseenden.

Luleå kommun uppfattar vidare att kommuner kan hamna i en situation där tillsynsmyndigheter bedriver överlappande tillsyn, gör olika bedömningar och därmed utfärdar icke-samordnade sanktioner mot kommunen. Luleå kommun anser att regleringen behöver förtydligas i dessa avseende så att sådana situationer inte kan uppkomma.

8.4.5 Föreskrifter

Luleå kommun tillstyrker delar av utredningens förslag.

Utredningen föreslår att varje tillsynsmyndighet bemyndigas att inom sitt tillsynsområde (sektor) få meddela föreskrifter om riskhanteringsåtgärder,



systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete samt utbildning. Detta innebär att verksamhetsutövare som omfattas av flera sektorer och därmed av flera tillsynsmyndigheter måste förhålla sig till en uppsättning av föreskrifter. Att bedriva ett systematiskt arbete kommer inte att underlättas av att det är flera olika systematiker som ska införas. Luleå kommun avstyrker därför förslaget om att varje tillsynsmyndighet ska få utfärda en egen uppsättning krav på kommunernas arbete. I de fall det förekommer tungt vägande skäl för krav på sektorsspecifika riskhanteringsåtgärder så bör sådan föreskrift kunna utfärdas av tillsynsmyndighet. Samråd med samtliga tillsynsmyndigheter bör ske för att säkerställa att riskhanteringsåtgärden inte är av allmän karaktär.

I betänkandet föreslås att Myndigheten för samhällsskydd och beredskap ska bemyndigas att meddela föreskrifter om vad som utgör en betydande incident. Luleå kommun anser att detta är positivt då den definition av betydande incident som framgår av NIS2-direktivets artikel 23.2 ger för stort tolkningsutrymme. Luleå kommun anser att föreskrifter om betydande incident med fördel preciseras per sektor för att underlätta tillämpningen. Den föreslagna ordningen med att tillsynsmyndigheterna ska ges tillfälle att yttra sig inför att sådana föreskrifter utfärdas skapar förutsättningar för relevanta sektorsvisa definitioner.

Dialog:

Kommunstyrelseförvaltningen har samordnat framtagandet av remissvaret. Samtliga förvaltningar och helägda kommunala bolag har beretts möjlighet att lämna synpunkter. Luleå Hamn AB och Lulebo AB har inkommit med synpunkter på betänkandet.

Beslutsunderlag

- Remissmissiv delbetänkandet nya regler om cybersäkerhet (SOU 2024:18), KLF Hid: 2024.2088
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande yttrande över delbetänkandet nya regler om cybersäkerhet SOU 2024:18, KLF Hid: 2024.3685
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 76, KLF Hid: 2024.4047

Beslutet skickas till

Försvarsdepartementet



§ 141

Motion (SD) bygg ett nytt Badhus med inriktning för en hållbar landsbygdspolitik i Råneå

Ärendenr 2023/505-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad vad gäller genomförande av utredning om det går att återbruka byggnadskonstruktionen.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen vad gäller möjligheten att bygga ett nytt badhus med återbruk av byggnadskonstruktionen.

Reservationer

Ingrid Vesterlund (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Ingrid Vesterlund (SD) och Stefan Dahlén (SD) har lämnat in en motion om att utreda och ta fram förslag för att bygga ett nytt badhus i Råneå.

Motionärerna skriver att behovet finns att tillhandahålla ett robust modernt badhus med café som samtidigt kan verka som en samlingspunkt i norra kommundelen Råneå. Med anledning av vad som står skrivet i motionen föreslår motionärerna att:

Utreda och ta fram förslag för detta ändamål att bygga och ta tillvara det som går i byggkonstruktionen inför ett nytt modernt badhus med en 25*16 m bassäng och barnbassäng 12*6 m med tillhörande mötesplats för både stora och små landsbygdsmedborgare.

Kommunfullmäktige har 2023-04-24 § 84 beslutat att motionen får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Fritidsförvaltningen gjorde en utredning om framtida badhusverksamhet i Luleå 2016 som kultur- och fritidsförvaltningen fortfarande anser är aktuell och går att nyttja. Den utredningen låg till grund för beslutet som fattades gällande den pågående byggnationen av Hertsö badhus.



Om en ny utredning ska göras bör även den nya utredningen ta ställning till hur hela Luleå kommuns behov av badhus ser ut i framtiden, då denna typ av anläggningar är en kostnadsdrivande verksamhet som behöver ses ur ett helhetsperspektiv.

Den utredning som gjordes var ett grundligt och tidskrävande arbete som föregicks av medborgardialoger och av ett omfattande konsultarbete. Arbetet med att ta fram utredningen pågick mellan år 2013–2016.

För att genomföra en ny utredning av det slag som motionen föreslår behöver det avsättas ekonomiska medel för att utreda frågan då den är omfattande både ekonomiskt och tidsmässigt. Som exempel så kostade utredning och projekteringen inför byggnationen av Hertsö badhus 14 miljoner kronor.

Stadsbyggnadsförvaltningen har genomfört en kortare statusutredning utifrån motionens förslag med inriktning på de byggnadstekniska delarna, den visar att byggnadens befintliga stomme inte kan behållas eftersom föreslagna bas-sänger måste justeras i läge för att rymmas. De stora förändringarna i planlösningen medför att stombjälklaget, stomväggar och yttertaket måste rivas, det innebär att det inte finns något kvar att återbruka.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 77 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad vad gäller genomförande av utredning om det går att återbruka byggnadskonstruktionen, och att avslå motionen vad gäller möjligheten att bygga ett nytt badhus med återbruk av byggnadskonstruktionen.

Sammanträdet

Ingrid Vesterlund (SD) föreslår bifalla motionen.

Ordföranden (S) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts och Ingrid Vesterlunds förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Dialog:

Ett flertal dialoger har skett med stadsbyggnadsförvaltningen/infrastruktur och serviceförvaltningen.



Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens beslut 2024-03-20 § 33,
KLF Hid: 2024.2844
- Motion (SD) bygg ett nytt Badhus med inriktning för en hållbar lands-
bygdspolitik i Råneå, KLF Hid: 2023.2652
- Rapport - Framtida badhusverksamhet i Luleå kommun 2016,
KLF Hid: 2024.3686
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 77,
KLF Hid: 2024.4048



§ 142

Motion (SD) om att förhindra bedrägeri bland föreningar i Luleå Kommun

Ärendenr 2023/243-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att avslå följande förslag i motionen:
 - Att personerna som företräder föreningarna granskas ex. genom utdrag ur brottsregistret, facebook, twitter och fri googlesökning.
 - Att kontrollera att medlemsregistren stämmer.
2. Kommunfullmäktige beslutar att anse följande förslag besvarade:
 - Att det görs en genomlysning av bidragssystemet till föreningarna.
 - Att en översikt över styrelseledamöter i föreningarna upprättas.
 - Att en översyn görs angående att demokratikrav följs.
 - Att förtydliga reglerna för avbrytande av bidrag.
 - Att förtydliga reglerna för återbetalning.

Reservationer

Ingrid Vesterlund (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Ingrid Cannerfelt (SD) har lämnat in en motion om att förhindra bedrägeri bland föreningar i Luleå kommun.

Kommunfullmäktige har 2023-02-27 § 27 beslutat att motionen får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kultur- och fritidsnämndens yttrande

Luleå kommun har beslutade riktlinjer för föreningsstöd. Riktlinjerna gäller för alla föreningar som söker bidrag från kommunen. För varje enskilt bidrag finns dessutom ytterligare kriterier som en ideell förening/ideell organisation måste uppfylla.

Inom kommunen pågår en ständig genomlysning av bidragssystemet då målsättningen är att alla bidrag ska vara jämlika och transparenta. Därtill har riktlinjerna tydliggörande för hur föreningarna ska vara uppbyggda och fungera enligt demokratiska principerna samt att föreningarna ska respektera demokratins idéer för att föreningsstöd ska kunna utges av Luleå kommun.



Om en förening/organisation lämnar oriktiga uppgifter i sin bidragsansökan eller på annat otillbörligt sätt försöker få bidrag kan föreningen/organisationen stängas av från möjligheten att få bidrag. Om det efter utbetalning av stöd framkommer att utbetalning grundats på oriktig uppgift, är förening- en/organisationen på begäran skyldig att omgående återbetala mottaget stöd.

Beviljat bidrag utbetalas till föreningens/organisationens plus- eller bankgiro alternativt bankkonto. Bidrag betalas inte ut till konto som innehas av privatperson eller företag. För att erhålla bidrag ska efter årsmöte uppges information om ordförande och kassör.

I motionen föreslås även att föreningarna ska granskas genom utdrag ur brottsregistret samt att kommunen ska kontrollera att medlemsregistren stämmer. Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att dessa inte går att tillämpa då de bedöms som olagliga och/eller olämpliga.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 78 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå följande förslag i motionen: Att personerna som företräder föreningarna granskas ex. genom utdrag ur brottsregistret, facebook, twitter och fri googlesökning. Att kontrollera att medlemsregistren stämmer. Kommunfullmäktige beslutar att anse följande förslag besvarade: Att det görs en genomlysning av bidragssystemet till föreningarna. Att en översikt över styrelseledamöter i föreningarna upprättas. Att en översyn görs angående att demokratikrav följs. Att förtydliga reglerna för avbrytande av bidrag. Att förtydliga reglerna för återbetalning.

Sammanträdet

Ingrid Vesterlund (SD) föreslår bifalla motionen.

Ordföranden (S) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Ingrid Vesterlunds förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Dialog:

Dialog har genomförts med de förvaltningar i Luleå kommun som handlägger bidragsansökningar och att dessa följer de beslutade riktlinjerna för att bidrag ska kunna utges. Dialog har även förts med kommunjurist.



Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens beslut 2024-03-20 § 34,
KLF Hid: 2024.2861
- Motion (SD) om att förhindra bedrägeri bland föreningar i Luleå
Kommun, KLF Hid: 2023.1157
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 78,
KLF Hid: 2024.4049



§ 143

Motion (L) om högstadieskola i Antnäs

Ärendenr 2023/134-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservationer

Thomas Söderström (L), Sana Suljanovic (M), Samuel Ek (KD), Arne Nykänen (C), Ingrid Vesterlund (SD) och Fredrik Sidevärn (C) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Fredrik Hjälte (L) har lämnat in en motion om att dåvarande barn- och utbildningsförvaltningen ska utreda möjligheten att anlägga en 7-9 skola i Antnäs. Kommunfullmäktige har 2023-01-30 § 20 beslutat att motionen får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Barn- och utbildningsnämnden har 2023-05-17 § 68 beslutat rekommendera kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige har 2023-09-25 § 182 beslutat att återremittera ärendet med motiveringen att invänta utredning och beslut i barn- och utbildningsnämnden rörande områdesutredningen för Bergnäset och beskrivning av konsekvenser för Bergnäsets högstadieskola till följd av motionens förslag.

Vid barn- och utbildningsnämnden 2023-11-15 presenterades områdesutredningen för Bergnäset. Barn- och utbildningsnämnden beslutade att genomföra utvecklingsalternativ 1, för skola på Bergnäset, vilket innebar att Bergskolan och Mandaskolan utgör ett nytt samlat skolområde som inrymmer tre skolor för årskurs f-3, 4-6 och 7-9. Utifrån barn- och utbildningsnämndens beslut avseende områdesutredningen för Bergnäset ses negativa konsekvenser för Bergnäsets högstadieskola till följd av motionens förslag.

I en framtid med Norrbotniabanan där en station placeras i Antnäs kan förutsättningarna ändras med en kraftigt ökad befolkning. När så sker kan frågan om högstadieskola i Antnäs behöva utredas. Konsekvenserna av motionen speglas således utifrån dagens prognoser, vilka inte kan sägas gälla med en kraftigt ökad befolkning i detta område.



Barn- och utbildningsnämnden har 2024-03-20 § 45 rekommenderat kommunfullmäktige besluta att avslå motionen. Vid ärendets behandling reserverade sig Fredrik Hjalte (L), Arne Nykänen (C), Arvid Persson (M), Sara Önneby Nordström (KD), Thomas Larsson (SD) och Jalinda Ren (M) mot beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 79 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen. Vid ärendets behandling reserverade sig Anders Josefsson (M) och Samuel Ek (KD) mot beslutet.

Sammanträdet

Thomas Söderström (L), Sana Suljanovic (M), Samuel Ek (KD), Arne Nykänen (C), Ingrid Vesterlund (SD) och Fredrik Sidevärn (C) föreslår bifalla motionen.

Mathias Karvonen (V) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Thomas Söderström med fleras förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Fredrik Hjalte (L) har lämnat in en motion om att, dåvarande, barn- och utbildningsförvaltningen ska utreda möjligheten att anlägga en 7-9 skola i Antnäs. Kommunfullmäktige har 2023-01-30 § 20 beslutat att motionen får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären skriver att i och med att Luleå ska växa är det naturligt att även landsbygden kommer att växa. Därför vill motionären utreda möjligheten att anlägga en ny 7-9 skola i Antnäs i samband med skolutredningen för Bergnäset. Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2021-03-17 § 29 godkänna barn- och utbildningsförvaltningens förslag på omhändertagande av en fortsatt hantering av frågan om skolstruktur efter genomförd folkomröstning. Beslutet i kommunfullmäktige efter folkomröstningen innebar att barn- och utbildningsnämnden fick i uppdrag att i en öppen och förutsättningslös process utreda och föreslå struktur för skolor och förskolor områdesvis. De områden som skulle utredas och innefattades i beslutet i barn- och utbildningsnämnden var Gammelstad, Notviken, Centrum och Bergnäset samt senare beslutat även Örnäset.



I beskrivningen för utredningen av Bergnäsets område står att sörbyarna inte ska ingå i utredningen för Bergnäsets område. Barn- och utbildningsförvaltningen ser att den stora underhållsskuld som finns för lokaler inom Bergnäsets skolområde och tidsaspekten för att fatta beslut och påbörja ombyggnationer gör att utredningen fortsatt behöver avgränsas till Bergnäsets tätort. Skolstrukturutredningen om Bergnäsets område var dessutom inne i sitt slutskede.

Utredning och beslut områdesutredning Bergnäset

Vid barn- och utbildningsnämnden 2023-11-15 presenterades områdesutredningen för Bergnäset. Barn- och utbildningsnämnden beslutade att genomföra utvecklingsalternativ 1, för skola på Bergnäset, vilket innebär nedanstående förändringar:

- a) Bergskolan och Mandaskolan utgör ett nytt samlat skolområde som inrymmer tre skolor för årskurs f-3, 4-6 och 7-9.
- b) Om- och nybyggnation sker i stora delar av Bergskolan. Utveckling och ombyggnad av skolgård med anpassning till årskurser 4-6 och 7-9.
- c) Mandaskolan renoveras till stora delar och inrymmer f-3. Utveckling och ombyggnad av skolgård för bättre anpassning.
- d) Hedsskolans elever (f-6) flyttas till Bergskolans skolområde.
- e) Fritidshemlokalen i anslutning till Bergskolan rivs och marken tas i anspråk för skolgård. Verksamheten flyttas till skolbyggnaderna.
- f) Ny idrottshall byggs och ersätter tidigare idrottshall inom det nya skolområdet.

Konsekvenser för Bergnäsets högstadieskola till följd av motionens förslag

Utifrån barn- och utbildningsnämndens beslut avseende områdesutredningen för Bergnäset ses negativa konsekvenser för Bergnäsets högstadieskola till följd av motionens förslag. Bergskolan har i dagsläget 330 elever som samlas från åtta olika f-6 skolor. Skolan når sin topp av antalet elever innevarande år för att därefter minska i antal.

Bergskolan fungerar som ett nav för samtliga f-6 skolor i området gällande hemkunskap och moderna språk, utifrån att undervisningen är förlagd till Bergskolan. Moderna språk erbjuds i samtliga tre språk franska, tyska och spanska vilket kan erbjudas tack vare Bergskolans storlek. Skolorna är enligt skollagen skyldig att erbjuda två språk, vilket merparten av skolorna erbjuder. Bergskolan kan erbjuda heltidstjänster vilket bidrar starkt till en stabilitet på skolan, vilket för eleven är en stor fördel att inte drabbas av lärarbyten.

Skolan har ämneslag där flera lärare med samma ämne träffas regelbundet och driver skol- och ämnesutveckling vilket är gynnsamt för den pedagogiska utvecklingen. Även det bidrar till kontinuitet bland lärarna. Bergskolan har en



socioekonomisk blandning av elever och skolan ligger nära de socioekonomiska snittet i Luleå. Det finns en blandning av elever från landsbygd, stad, villor och hyreshus. Elever med annat modersmål har goda möjligheter att integreras med svenska elever. Bergsskolan kan erbjuda en elevhälsa som finns tillgänglig för eleverna varje dag i veckan.

Om området delas upp i två 7-9 skolor innebär det två små högstadieskolor med 140 till 170 elever på varje skola. Fördelen med en skola i Antnäs är att en mindre del av eleverna, 11-16 per/årskurs, slipper åka skolskjuts, medan resterande elever från sörbyarna även i fortsättningen behöver skolskjuts till skolan, cirka 50 elever/årskurs.

Två mindre 7-9 skolor får problem att skapa olika grupper i naturorienterande ämnen (laborationer), hemkunskap, slöjd, musik, bild, moderna språk med flera. Det skulle innebära svårighet att få lämpliga storlekar på både grupper och klasser som är ekonomiskt och socialt hållbara.

Förslaget med två mindre 7-9 skolor riskerar även ge konsekvenser att möjligheten för elever att välja eller byta klass, för att man inte trivs, minskas när antalet klasser är litet. Sörbyarna har stark socioekonomi med väldigt få elever med annat modersmål. En separat skola i Antnäs skulle inte kunna erbjuda en socioekonomisk mångfald.

Det uppstår även svårigheter att kunna erbjuda tre moderna språk med ett så litet elevantal. Ämneslärarna blir i de flesta ämnen ensamma vilket inte gynnar en skolutveckling inom ämnet. Det i sin tur kan leda till en större personalsättning då lärare vill ha kollegor inom sitt ämnesområde. Rekryteringen kan försvåras av den anledningen. Elevhälsoarbetet blir svårare och tillgången till kurator och skolsköterska för eleverna minskas, eftersom de kommer att finnas fysiskt på skolan några dagar i veckan och inte som dagens tillgång vid Bergsskolan.

I en framtid med Norrbotniabanan där en station placeras i Antnäs kan förutsättningarna ändras med en kraftigt ökad befolkning. När så sker kan frågan om högstadieskola i Antnäs behöva utredas. Konsekvenserna av motionen speglas således utifrån dagens prognoser, vilka inte kan sägas gälla med en kraftigt ökad befolkning i detta område.

Dialog:

Dialog är genomförd internt inom arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen.



Beslutsunderlag

- Motion (L) om högstadieskola i Antnäs, KLF Hid: 2023.687
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2024-03-23 § 45, KLF Hid: 2024.2770
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 79, KLF Hid: 2024.4050



§ 144

Motion (SD) avskaffa 1 % ägardirektiv Luleå Energi AB

Ärendenr 2024/14-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservationer

Ingrid Vesterlund (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Ingrid Vesterlund (SD) har lämnat in en motion gällande att avskaffa 1 % ägardirektivet i Luleå Energi AB. Med anledning av det som står skrivet i motionen föreslår motionären att ge uppdraget till kommunstaben att utreda

- Att Luleå Energi AB skall avskaffa 1 % ägardirektivet, och de pengarna ska oavkortat gå tillbaka till kommunens gemensamma budget.
- Soliditet förblir oförändrad till nästa budgetförhandling.

Kommunfullmäktige har 2024-01-29 § 7 beslutat att motionen får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Kommunstyrelseförvaltningen förordar att Luleå Energi ska fortsätta lägga 1 procent av den egna omsättningen på utveckling då det är viktigt för Luleås framtida energisystem. I samband med omställningen kommer Luleå Energi-koncernen behöva utvecklas för att möta alla intressenters behov och för det krävs utvecklingsmedel för att inte minst kunna investera i elnät, fjärrvärme, fiber och energitjänster. Det särskilda ägardirektivet 2023 (bilaga) har gett ett tydligt krav att Luleå Energi-koncernen ska lägga 1% av sina egna medel på utveckling för att hjälpa samhälle, industri, näringsliv och Luleåbor att ställa om.

Angående återföring till kommunens budget är Luleå kommunföretagskoncern en aktiebolagskoncern som inte är en del av kommunens budget. Kommunfullmäktige, som ägare, kan bestämma om utdelning från Luleå Kommunföretag AB där Luleå Energi AB är ett dotterbolag, dvs kommunen kan inte direkt överföra medel från Luleå Energi AB därav är den första punkten i motionen inte relevant att utreda.



Den andra punkten är inte relevant att utreda eftersom soliditetskrav från ägaren, kommunfullmäktige, beslutas inte i budgetförhandling utan genom ägardirektiv via moderbolaget, Luleå Kommunföretag AB. Fullmäktige beslutar återkommande om ägardirektiv för koncernbolagen och då finns möjlighet att ändra i dem. Senaste gången var i september 2023 (bilaga) där detta anger att soliditeten bör under perioden uppgå till minst 50 procent per år. Processen för ägardirektiven för kommunens koncernbolag finns beskriven i kommunens policy för ägarstyrning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 80 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Sammanträdet

Ingrid Vesterlund (SD) föreslår bifalla motionen.

Ordföranden (S) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Ingrid Vesterlunds förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Dialog:

Dialog har genomförts med Luleå Energi.

Beslutsunderlag

- Motion (SD) avskaffa 1 % ägardirektiv Luleå Energi AB.
KLF Hid: 2024.68
- Fastställs specifikt ägardirektiv 2023 Luleå Energi AB,
KLF Hid: 2023.7095
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande motion (SD) avskaffa 1 % ägardirektiv Luleå Energi AB, KLF Hid: 2024.3687
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 80,
KLF Hid: 2024.4051



§ 145

Nämndsinitiativ till kommunstyrelsen: Utlys en arkitekt-tävling för Trekantens parkering

Ärendnr 2023/1547-1.1.1.5

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bifalla nämndinitiativet.
2. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag på kriterier för arkitektävling för området kring Trekantens parkering. Förslag på finansiering av tävlingen ska även presenteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-03-29 § 56 att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för del av centrum, del av Innerstaden 2:1, Trekanten parkering. Planens huvudsakliga syfte är att utveckla Trekanten till en mötesplats och att möjliggöra för en fördelningsstation. Ett förslag till detaljplan har varit ute på samråd samt granskning.

Efter granskning av detaljplanen (2023-11-06) ställdes ett nämndinitiativ av Arne Nykänen (C) och Fredrik Sideväm (C) till kommunstyrelsen med förslaget att Luleå kommun ska utlysa en arkitektävling för Trekantens parkering.

Syftet med fördelningsstationen är att säkra elförsörjningen till centrumhalvön då livslängden för nuvarande station har passerat. Att få fram en fördelningsstation på platsen snabbt är av stor allmän vikt. Att samtidigt skapa goda förutsättningar för att skapa en god helhetsutveckling av platsens utveckling bedöms likaså som viktigt för Luleå centrum. Dessa två delar har beaktats sammantaget. Parallellt med förslag om att gå vidare och bjuda in till en arkitektävling för området föreslås del av detaljplan (område för fördelningsstation) antas för att inte äventyra Luleå Energis tidsplan och kraftförsörjningen av Luleå centrum. Resterande del av planområdet föreslås pausas och vänta in resultat av arkitektävling.

Trekanten är ett stadsomvandlingsprojekt med flertalet komplexa problemställningar som kan lösas på olika sätt. Att därför låta flera tävlingsteam i konkurrens via en arkitektävling ta fram sina förslag på lämplig disposition av området möjliggör såväl smarta och genomförbara lösningar som en stor dos kreativ frihet.



Ansvar för att genomföra en arkitektävling ligger på kommunstyrelseförvaltningen. En arkitektävling uppskattas kosta cirka 1 500 000 SEK och tar mellan 12–18 månader att genomföra. Tävligen kan genomföras med en rad olika tävlingsformer och två olika tävlingsformer har bedömts aktuella för detta projekt: en allmän tävling eller en inbjuden tävling. Sveriges arkitekter rekommenderas anlitas för stöd under processen.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-05-20 § 47 föreslagit kommunstyrelsen besluta att bifalla nämndinitiativet, och kommunstyrelsen besluta att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på kriterier för arkitektävling för området kring Trekantens parkering. Förslag på finansiering av tävlingen ska även presenteras.

Sammanträdet

Arne Nykänen (C) föreslår bifalla samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Luleå kommuns översiktsplan *Program till Vision Luleå 2040* har områdesrekommendationen att Trekanten ska utvecklas med ett torg eller en kombination av park och torg, samt som en evenemangsplats kopplad till evenemangsstråket. Beslutad *Målbild för Norra hamn och Trekanten (2015)* pekar ut samma inriktning för platsen som översiktsplanen.

En förstudie, *Förstudie för Bävern/Norra hamn* beslutades år 2018 som underlag för fortsatt planering och beslut gällande utveckling av kvarteret Bävern och Norra hamn och inkluderar även Trekanten. Förstudien pekar vidare ut behovet av att stärka kopplingen mellan kvarteret Bävern och Norra hamn via Kulturens hus. Det föreslås att Trekantens parkering grävs ned och att ytan även kan fungera som park/torg. Trekanten ingår i ett utpekad evenemangsstråk som kopplar ihop Norrbottens Teatern, Trekanten, Kulturens hus och Luleå Energi Arena i ett sammanhang som sedan löper vidare norrut mot Coop Arena.

Kommunstyrelsen beslutade sedan 2020-09-14 § 184 att ge kommundirektören i uppdrag att upprätta en förstudie med syfte att utreda möjligheten att förlägga en fördelningsstation på Trekanten och samtidigt utveckla platsen som allmän mötesplats. Förstudiens samlade bedömning var att det är möjligt att



anlägga Luleå Energis fördelningsstation på platsen och samtidigt utveckla platsen till en publik plats, ett torg, i linje med tidigare beslut. Förstudierapport *Omvandling Trekanten* antogs 2021-02-08 § 38 med tilläggsbeslutet att "i vidare arbete ska inriktningen vara att Smedjegatan är öppen för mer än enbart bus-sar samt att fortsatt god tillgång till parkeringsplatser och möjlighet till genomfartstrafik i centrum ska finnas" ska ligga till grund för planarbetet.

Utredning arkitekttävling

2023-11-06 ställdes ett nämndinitiativ av Centerpartiet till kommunstyrelsen. Nämndinitiativet till kommunstyrelsen lyder enligt följande:

Trekantens parkering ligger vackert strandnära. Det är ett av de bästa lägena för byggande i Luleå centrum. Det ligger mitt i blickfånget när man kommer in mot centrum norrifrån. Området är för värdefullt för att bara användas som parkering, bilväg och grönytor. Centerpartiet vill att området förädlas till en hållbar, funktionell och vacker del av staden, väl integrerad med befintlig bebyggelse runt Norra hamn och den nya planerade bebyggelsen på gamla brandstationstomten (Bävern 1). Området har en stor potential för handel, restauranger och nöjen, eventuellt kombinerat med bostäder. Stranden behöver vara tillgängligt för allmänheten och integreras väl med staden som helhet. Genomfartstrafik och parkeringar behöver lösas innovativt och funktionellt. Vi tror att en arkitekttävling ger goda förutsättningar för att hitta en riktigt bra lösning. Därför föreslås att:

- *Luleå kommun utlyser en arkitekttävling för Trekantens parkering. (Luleå 2023-11-06).*

En arkitekttävling kan genomföras med en rad olika tävlingsformer och det är viktigt att välja den tävling som passar det specifika projektet bäst. Två tävlingsformer har bedömts som lämpliga för detta specifika projekt. Dessa är:

- Allmän tävling
 - Här kan vem som helst vara med och tävla och beställaren kan välja mellan många förslag.
- Inbjuden tävling
 - Beställaren (i detta fall Luleå kommun) väljer ut ett begränsat antal deltagare, vanligtvis tre till fem. Urvalet sker efter en pre-kvalificeringsfas, där de som vill delta anmäler intresse. De team som bedöms ha bäst förmåga att ta fram ett förslag som uppfyller kommunens vision och krav väljs ut.

En tävlingsprocess i formen av allmän tävling eller inbjuden tävling bedöms ta 12–18 månader

Ansvaret för att genomföra en arkitekttävling ligger på Kommunstyrelseförvaltningen. Andra förvaltningar, såsom ISF samt KFF, behöver vara involve-



rade parter i såväl förberedande som genomförandet av arkitekttävlingen. För genomförandet kan Sveriges Arkitekter anlitas vilket både avlastar Luleå kommuns tjänsteorganisation och främjar en professionell och validerad process.

Beslutsunderlag

- Nämndsinitiativ till kommunstyrelsen: Utlys en arkitekttävling för Trekanten, KLF Hid: 2023.8304
- Kommunstyrelsens beslut 2023-12-04 § 336, KLF Hid: 2023.8533
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande svar på nämndinitiativ om arkitekttävling för Trekantens parkering, KLF Hid: 2024.4210
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-05-20 § 47, KLF Hid: 2024.4433

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, detaljplankontoret
Stadsbyggnadsförvaltningen



§ 146

Yttrande om kommunrevisionens granskning avseende kommunens tillgänglighet och service - kommunstyrelsen

Ärendnr 2023/1358-1.3.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

KPMG har på uppdrag Luleå kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens tillgänglighet och service. Uppdraget avser 2023 års revision. Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsen, socialnämnden, miljö- och byggnadsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden bedriver ett tillräckligt arbete med tillgänglighet och service mot allmänheten där mötet bygger på ett gott bemötande.

Den samlade bedömningen utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen, socialnämnden, miljö- och byggnadsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden endast delvis lever upp till lagkrav och förväntningar gällande tillgänglighet och service.

Respektive nämnd samt kommunstyrelse ska yttra sig avseende rekommendationer som riktas till dem. Efter att granskningen är genomförd har nämndernas reglementen förändrats så att ansvar för gemensam service övergått från kommunstyrelsen till infrastruktur och servicenämnden. Detta medför att infrastruktur- och servicenämnden yttrar sig om vissa av revisorernas rekommendationer även om granskningen.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Avseende uppdatering av de riktlinjer och policys

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer delvis i revisorernas rekommendation. De politiska ambitionerna i plan och budget 2024-2026 kommer att utvecklas i nödvändiga styrande dokument, men det kan dröja till 2025. Kommunstyrelseförvaltningen har påbörjat ett arbete för att definiera, förnya och etablera ny styrmodell för Luleå kommunkoncern där service är en av komponenterna. Därefter planeras en policy för styrande dokument samt ett arbete med ensning bland styrande dokument så att de är ändamålsenliga. Det finns behov att uppdatera styrande dokument som reglerar tillgänglighet och service för de som bor, verkar och vistas i Luleå.

*Avseende tillgänglighet för personer med olika förutsättningar*

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i revisorernas rekommendation. Det befintliga arbetet med tillgänglighet för personer med olika förutsättningar kommer att fortsätta omhändertas i arbetet som beskrivs ovan samt genom stöd till verksamheterna.

Avseende kommunikering och uppföljning av mål

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i revisorernas rekommendation. Service är ett målområde i plan och budget 2024-2026 och nämnder och bolag ska under 2024 vidta åtgärder kopplade till service (till de som bor, verkar och vistas i Luleå kommun) inom respektive verksamhets grunduppdrag vilket är kommunicerat. I delårsrapporten 2024 följer kommunstyrelsen, utifrån sin uppsiktsplikt, nämndernas och bolagens bedömning av måluppfyllelse (aktiviteter/mätetal). I årsredovisningen för 2024 följer kommunstyrelsen även utvecklingen av de utpekade utmaningarna för service som finns i plan och budget. Området tillgänglighet och service tas med in i budgetprocessen inför 2025-2027. På längre sikt kommer omhändertas styrningen enligt punkt 1.

Utförare av service finns inom samtliga nämnder och bolag vilket innebär att det ska följas upp, utvärderas och säkras av nämnder och bolag även om det inte är ett politiskt prioriterat mål i plan och budget.

Avseende uppföljningen av det strategiska arbetet med att utveckla hemsida och e-tjänster.

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i revisorernas rekommendation. De verksamheter som ansvarar för strategisk utveckling och operativ utformning av hemsida och e-tjänster återfinns inom kommunstyrelsens ansvarsområde vilket innebär att kommunstyrelsen också ska följa upp och utveckla.

Avseende ansvarsfördelning gällande uppdrag för tillgänglighet och service

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i revisorernas rekommendation. Tillgänglighet och service är ett ansvar för samtliga nämnder men infrastruktur- och servicenämnden ska, sedan reglementesändringarna i september 2023, samordna och utveckla Luleå kommuns gemensamma service till medborgarna exempelvis kundcenter. Kommunstyrelsen ansvarar även fortsättningsvis för kommunikation samt för digital utveckling och e-tjänster som är centrala verktyg för tillgänglighet och service. Tillsammans skapar de olika delarna invånarens och företagarens upplevelse av tillgänglighet och service. Kommunstyrelsens har också uppsiktsplikt över nämnder och bolag vilket innebär att styrelsen ska övervaka att kommunens verksamhet och angelägenheter bedrivs och utvecklas i enlighet med kommunfullmäktiges uppsatta



mål, antagna styrdokument och beslut samt att lagar och förordningar efterlevs.

Avseende kommunstyrelsens mål för öppettider, svarstider och handläggningstider
Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i revisorernas rekommendation. Regler och rutiner för öppettider, svarstider och handläggningstider samt mål för de områden där lagstiftning inte redan styr kommer att ses över av kommunstyrelsen. Arbetet görs i samverkan med infrastruktur- och serviceförvaltningen utifrån att infrastruktur och servicenämnden, enligt nya reglementen från september 2023, ska samordna och utveckla Luleå kommuns gemensamma service till medborgarna exempelvis kundcenter.

Avseende uppföljning i samtliga delårsrapporter
Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i revisorernas rekommendation. Under år 2024 följs tillgänglighet och service i kommunstyrelsens delårsrapporter eftersom det finns mål i verksamhetsplanen. I kommunstyrelsens verksamhetsplan finns mål för att förbättra servicen för näringsliv för att förbättra näringslivsklimatet. De politiska målen för 2025 och fortsättningsvis hanteras i verksamhetsplaneringsprocessen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 84 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Intern dialog har förts med förvaltningar som omfattats av granskningen samt internt i kommunstyrelseförvaltningen. Ingen extern dialog har förts.

Beslutsunderlag

- Slutrapport Granskning av tillgänglighet och service, KLF Hid: 2024.1126
- Slutdokument Granskning av tillgänglighet och service, KLF Hid: 2024.1112
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande yttrande om kommunrevisionens granskning avseende kommunens tillgänglighet och service – kommunstyrelsen, KLF Hid: 2024.3692
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 84, KLF Hid: 2024.4054



Beslutet skickas till
Kommunrevisorerna



§ 147

Forum för trossamfund

Ärendenr 2023/1507-1.5.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för ett bildande av ett forum för trossamfund.

Reservationer

Sana Suljanovic (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Trossamfund och föreningar har en viktig roll att fylla för många människor – inte minst när det gäller förmågan att stödja människor i svåra situationer. De senaste årens händelser omvärlden och i närvärlden med pandemi, krig och desinformationskampanjer visar vikten av goda relationer och fungerande samverkan med olika civilsamhällesaktörer, inte minst trossamfund. Trossamfund kan också vara bra att föra dialog med kring olika behov i samhället som annars kan vara svåra att fånga upp. Vidare kan trossamfund vara en väg in till kontakter med människor som inte vanligtvis är delaktiga i medborgardialoger och andra samtal med kommunen.

Därtill kan olika trossamfund ha en viktig roll att fylla vid orostider och vara en stor tillgång för kommuner i krisberedskap eller när en kris eller katastrof har inträffat. Myndigheten för stöd till trossamfund (SST), som bl. a har i uppdrag att främja en dialog mellan stat och trossamfund samt att bidra med kunskap om religion och samfundsliv i Sverige, skriver bl. a följande kring vad trossamfund kan tillföra i krisberedskapsarbetet:

- Erfarenhet att samla människor i svåra stunder
- Vana att möta människor i kris
- Erfarenhet att möta starka känslor
- Långsiktigt stöd
- Livstolkande miljöer
- Sammanhang för identifikation och gemenskap
- Riter och ceremonier
- Kunskap om religion och kultur
- Lokaler för existentiella behov
- Språk (nationella, verbala, kommunikativa, ordlösa)



I dagens kommunikationsintensiva samhälle med snabba informationskanaler kan även trossamfundet vara en tryggt och säker kanal för att nå ut med korrekt information.

I flera kommuner finns så kallade trossamfundsråd eller interreligiösa råd, ofta som ett nätverk för att bygga relationer och kontakter, föra dialog och utbyta information samt verka för ett tryggt samhälle. I Luleå saknas en stadigvarande plattform för dialog och kontakt med och mellan trossamfund, vilket också har efterlysts av vissa trossamfundsföreträdare i sina kontakter med kommunen.

Det finns behov av att utveckla relationer och bygga förtroende hos människor som inte vanligtvis är delaktiga i medborgardialoger och andra samtal med kommunen kring behov och samhällets utveckling. Detta behov återspeglas bl. a i analyser av deltagandet i medborgardialoger och i valdeltagandet där statistiken visar att många röstberättigade inom vissa grupper valt att inte rösta vid det senaste valet.

Vidare finns behov av en bättre informationsdelning till grupper som kan vara svåra för kommunen att nå via andra kontaktvägar vilket kan vara relevant vid en pågående samhällsstörning, både för att kommunen ska få mer information om hur Luleborna påverkas och uppfattar händelsen och för att utöka kommunens informationskanaler för informationsspridning. Det finns även behov av utökad samverkan med frivilliga insatser vid en händelse - kommunen är alltid i behov av frivilliga vid en stor samhällsstörning.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslås få i uppdrag att utreda förutsättningarna för ett bildande av ett forum för trossamfund. Under våren 2024 pågår översyn av de kommunala råden (Invandrarrådet, Pensionärrådet, Tillgänglighetsrådet och Landsbygdsrådet). En utredning avseende bildande av forum för trossamfund bör beakta resultatet av översynen av de kommunala råden då det handlar om liknande syften och verksamheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 83 föreslagit kommunstyrelsen besluta att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för ett bildande av ett forum för trossamfund, samt att i utredningen beakta resultatet av översynen av de kommunala råden.

Sammanträdet

Sana Suljanovic (M) föreslår avslå kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Ordföranden (S) och Mathias Karvonen (V) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Sana Suljanovics förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande forum för trossamfund, KLF Hid: 2024.3691
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 83, KLF Hid: 2024.4053

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, samhällsomställningskontoret
Kommunstyrelseförvaltningen, säkerhet och beredskap
Kommunstyrelseförvaltningen, kansliet



§ 148

Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Ärendenr 2024/830-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa ny arbetsordning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen ha en arbetsordning som reglerar kommunfullmäktiges sammanträden och handläggning av ärenden.

Arbetsordningen revideras med anledning av det ändrade arbetssättet för Luleåförslaget som beslutades av kommunfullmäktige 2023-05-22 § 110.

Utöver ändringar i § 32 som handlar om Luleåförslaget, föreslås en strykning i § 36, tredje stycket, för att överensstämja med hur ärenden bereds. Det är fortsatt kommunstyrelsen som har generellt beredningsansvar för ärenden till fullmäktige.

Mindre justeringar har därutöver gjorts av paragrafhänvisningar och benämningen kommunstyrelseförvaltningen har ersatt kommunstyrelsens kansli.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-05-06 § 85 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa ny arbetsordning.

Sammanträdet

Ordförande ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Revideringen av kommunfullmäktiges arbetsordning har skett i dialog med kommunfullmäktiges ordförande, kommunjurist och kanslichef.



Beslutsunderlag

- Förslag – reviderad version av kommunfullmäktiges arbetsordning, KLF Hid: 2024.3694
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning, KLF Hid: 2024.3693
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-05-06 § 85, KLF Hid: 2024.4055



§ 149

Räddningstjänstens delårsrapport 2024-04-30

Ärendenr 2024/990-2.4.0.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna KS-Räddningstjänstens delårsrapport per den 30 april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten har upprättat delårsrapport per den 30 april 2024.

Viktiga händelser

I mars har ett nytt rädd- och släckfordon tagits i drift. Räddningstjänstens brandmän har fått utbildning i det nya fordonets utrustning för att vara förberedda vid olyckor.

Räddningstjänstens har skickat in en ansökan om dispens för brandmän vilket har erhållits. Ansökan gäller möjligheten att arbeta dygn under sommarperioden samt helger. Beslutet gäller t o m oktober 2025. Det pågår fortfarande förhandlingar så det är oklart vad som kommer att gälla under kommande år.

Under våren har Kulturskolan i samverkan med Räddningstjänsten genomfört en föreställning "Elden är lös årskurs 2" för elever i årskurs två. Föreställningen innehöll en brand och skyddsutbildning och var mycket uppskattat.

På RUC har utbildningen GRIB, Grundläggande utbildning för räddningsman i beredskap, genomförts under de senaste åren. Under 2024 så kommer en ny upphandling att genomföras av MSB i vilken Räddningstjänsten har för avsikt att delta.

Under 2024 har det varit ett ökat tryck på sektionen Myndighet med anledning av att Framtidens Luleå, Luleå Industripark och Hertsöheden är på gång vilket har medfört att det är svårt att hinna med planerade tillsyner.

Räddningstjänsten har fått ett visst stöd från MSB (staten) inom området höjd beredskap. Det avser 1 mkr i för övergripande planering av krigsorganisation,



organisering av räddningstjänsten under höjd beredskap, kontinuitetshantering och säkerhetsskyddsanalys samt att utbilda inom organisationen. Resursen ska dock delas på och arbeta mot länets samtliga 14 kommuner.

MSB har genomfört tillsyn på ledningssystemet Räddsam Nord och kommer på ett besök i maj 2024 för att ytterligare fördjupa ett antal frågeställningar.

Automatlarmsprojektet omfattar ett omtag med att teckna nya avtal med befintliga kunder samt ta emot nya förfrågningar genom SOS Alarm. I projektet har räddningstjänsten även varit med att upphandla ett digitalt nyckelsystem som användas för tillträde till automatlarmsobjekten. Tecknande av nya avtal samt installation av digitala nyckelsystemet på samtliga av de 340 objekt som omfattas i projektet löper framåt. I dagsläget är cirka 30 objekt helt färdigställda och 60 stycken är påbörjade. Prognosen för året är att 180 stycken objekt kommer att vara helt färdigställda med nya avtal eller påbörjade innan en övergång till 2025. I projektet arbetar nu två handläggare med handläggning av dessa ärenden.

Räddningstjänsten har en avsiktsförklaring med företaget SMC, Släckmedelscentralen, som verkar för att det ska finnas särskild förmåga att släcka bränder i olje- och bensincisterner i landet. Under 2024 är planen att driftsätta Luleå som en depå som på avtal står till förfogande med särskild utrustning och utbildning för att skydda norra Norrlands anslutna oljedepåer mot brand. Grundutbildning av brandmän startar i maj månad och operativ beredskap förväntas inledas i september.

Under vintern 2023/2024 har en fristående konsultfirma fått i uppdrag att utreda förutsättningarna för att slå samman räddningstjänstorganisationerna mellan flera kommuner. Det är Kiruna, Gällivare, Jokkmokk, Boden, Luleå, Skellefteå och Umeåregionens brandförsvaret som beställt en gemensam utredning. Utredningen kommer att överlämnas till beställarna under maj månad.

Förhandlingarna om IVPA har fortsatt. Parterna hoppas komma till ett beslut innan maj månads utgång 2024.

Verksamhetens måluppföljning

Räddningstjänsten har 9 mål varav ett är helt genomfört och de övriga är påbörjade.

*Ekonomi*

Till och med 2024-04-30 så är avvikelserna mot budget -0,3 mkr för räddningstjänsten på total nivå. Prognosen överensstämmer mot budget.

Räddningsutskottet har 2024-05-13 § 12 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna KS-Räddningstjänstens delårsrapport per den 30 april 2024.

Sammanträdet

Räddningstjänsten föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer räddningsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Någon dialog har inte hållits då detta är en återrapport.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport januari - april 2024 Räddningstjänsten, KLF Hid: 2024.4225
- Räddningsutskottets beslut 2024-05-13 § 12, KLF Hid: 2024.4221

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten



§ 150

Nya timpriser, ny taxemodell för sotning och brandskydds-kontroll och tillämpning av PKV-index, 2024

Ärendenr 2024/1003-1.1.1.7

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta nytt timpris, taxemodell för sotning och brandskyddskontroll samt anta ny indexuppräkningsmodell enligt PKV till att gälla från och med 2024-09-01.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) ska olycksförebyggande arbete ske i eldstäder och imkanaler och ansvaret för detta arbete åligger kommunen. Räddningstjänsten är den förvaltning som har delegation av kommunstyrelsen att utföra detta uppdrag. Räddningstjänsten har i sin tur delegerat detta ansvar till entreprenör som upphandlas löpande enligt räddningsdirektörens delegationsordning. Det är nu aktuellt med ny upphandling av entreprenör och både taxan samt taxemodellen behöver därför uppdateras.

Tidigare har Sveriges kommuner och regioner (SKR) samt Sveriges Skorstensfejarmästares Riksförbund (SSR) lämnat rekommendationer och publicerat det som kallas för sotningstaxa. Denna taxemodell har använts inom Luleå kommun som ansvarar för sotning och brandskyddskontroll.

SKR och SSR har i samverkan kommit överens om en ny rekommendation till sotningsindex som Luleå kommun föreslår att tillämpa härnäst från och med 2024-09-01 och tills vidare.

Genom att beslutet innehåller en hänvisning till det nationella indexet PKV, prisindex för kommunal verksamhet, kan räddningstjänsten årligen i verkställighet uppräknat taxan för sotning och brandskyddskontroll, utan ytterligare politiskt beslut.

Det befintliga systemet har varit omständligt och komplicerat, framför allt otydligt mot den enskilde där sotning och brandskyddskontroll genomförs. Med en den nya taxemodellen ökar tydligheten och konstruktionen harmoniserar bättre mot andra kommunala taxor för liknande verksamhet.



Förslag till ny taxemodell och övergång till PKV finns bifogat beslutsunderlag.

Räddningsutskottet har 2024-05-13 § 10 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta nytt timpris, taxemodell för sotning och brandskyddskontroll samt anta ny indexuppräkningsmodell enligt PKV till att gälla från och med 2024-09-01.

Sammanträdet

Räddningstjänsten föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer räddningsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Krav i lag och föreskrifter

Enligt Lag om skydd mot olyckor, LSO, 3 kap. §4 skall en kommun i brandförebyggande syfte ansvara för rengöring (sotning) genomförs med fasta intervall (kontrollfrister) av fasta förbränningsanordningar och därtill tillhörande rökkanaler samt imkanaler i restauranger, storkök och jämförbara utrymmen.

Kommunen får även medge en fastighetsägare om att utföra eller låta annan utföra sotning på den egna fastigheten. Ett sådant medgivande, beslut kan ges om sotningen kan ske på ett ut brandskyddssynpunkt betryggande sätt.

Kommunen ansvarar även för att det som skall rengöras enligt första stycket samt skorstenar, tak och anslutande byggnadsdelar kontrolleras från brandskyddssynpunkt med ett fast intervall (kontrollfrist). Detta benämns som brandskyddskontroll.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) som fått föreskrivande rätt i enlighet med LSO har medgett föreskrifter och allmänna råd rengöring (sotning) och brandskyddskontroll (MSBFS 2014:6).

Det övergripande syftet med lagstiftningen och tillhörande föreskrifter är att ge en ökad säkerhet för människor, egendom och miljö.

Föreskriften fokuserar på lagstiftningen efterlevs enligt 3 kap. 2 och 10 §§, som omfattas av att den enskildes skyldighet att ha ett skäligt brandskydd som efterlevs där sotning eller brandskyddskontroll skall genomföras. Föreskriften förtydligar vilka objekt som omfattas av krav på rengöring (sotning) respektive brandskyddskontroll enligt 3 kap. 4 § i LSO genom med



vilket intervall kontroller ska ske (kontrollfrister), samt vad kontrollen ska omfatta.

Sotning och brandskyddskontroll är olika uppdrag som kräver olika kompetens för utförande, varvid även timtaxan som presenteras differentieras. Sotning anses som fastighetsunderhåll där bland annat en fastighetsägare själv kan utföra underhållet under förutsättningar att den enskilde ha kunskap och utrustning medan brandskyddskontrollen är ett myndighetsutövande som kräver särskild utbildning och kompetens och kunskaper inom bland annat mer ingående bygglagstiftning och förvaltning av ärenden. Detta medför med andra ord att den som utför brandskyddskontrollen även behöver inneha en större administrativa kompetens samt kunskaper.

Luleå kommun har beslutat om kontrollfrister för sotning. Dessa lokala föreskrifter har upprättats med stöd av 3 kap. 1§ i förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor som kräver att kommunen skall meddela om lokala föreskrifter om hur ofta sotning enligt 3 kap. 4§ skall ske. Dessa lokala föreskrifter om Sotningsfrister i Luleå kommun är beslutade 2018-08-13 med ärendenummer 2018/968 - 3.2.2.3 och började att gälla fr.o.m. 2018-09-01.

Samråd har även skett med skorstensfejarmästare som är upphandlad av kommunen.

Timpris

Timpris för sotning och brandskyddskontroll föreslås till 570 kr/timme för sotning och 890 kr/timme för brandskyddskontroll.

Timpriset för respektive del har beräknats utifrån den uppräkningsmodell tidigare sotningsindex från SSR/SKR fram till 2023, som nu har upphört. Från 2023 och till 2024 har uppräkningsmodell genomförts i enlighet med PKV vilket renderat i timtaxan enligt ovan.

En jämförelseanalys mot andra kommuners timtaxa här även gjorts. Följande kommuner omfattades i jämförelsen:

- Skellefteå
- Piteå
- Norrtälje
- Umeå

Analysen visade att föreslaget timpris löper i linje med ovan nämnda kommuners timpriser.



Utformning till ny taxemodell

Taxor för sotning och brandskyddskontroll föreslås vara två snarlika modeller. En för sotning och en för brandskyddskontroll. Taxan kommer att baseras på en handläggningskostnad som beräknas med timpris och benämns som timtaxa. Modellerna bygger på att det är olika timtaxor för sotning respektive brandskyddskontroll. Kompetenskraven för utföraren skiljer sig.

Respektive taxa föreslås bestå av tre olika delar som tillsammans bildar en avgift för sotning respektive brandskyddskontroll. Där de olika delarna i stället kommer att baseras på och anges som procentandelar av respektive timtaxa.

De tre delarna är:

Grundavgift som avser kostnader för administration för ärendet och för transportkostnader för att ta sig till adressen Grundavgiften för småhus och flerbostadshus reduceras om besöket sker på aviserad tid eller annan överenskommen tid när leverantören ändå är i närområdet för andra planerade besök. Vid ett samplanerat besök (sotning och brandskyddskontroll sker vid samma tillfälle av samma person) används endast grundavgiften för brandskyddskontroll.

Objektsavgift som avser arbetskostnader för nödvändiga arbetsmoment i samband med rengöring respektive brandskyddskontroll.

Övriga avgifter som avser eventuella tillkommande kostnader.

Sammanfattningsvis kommer den nya modellen göra det enkelt för den enskilde att förstå prisbilden och den blir även enklare för räddningstjänsten att indexuppräknas varje år.

Se bilaga 1. som beslutsunderlag för nya taxemodell.

Prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

Förslaget utgår från att vid beslut i kommunfullmäktige fastställa ett timpris för sotning och ett timpris för brandskyddskontroll samt att hänvisa att dessa årligen justeras med SKRs prisindex för kommunalverksamhet även kallat för PKV.

Prisindex för kommunala verksamheter, PKV är avsett att användas för kommuner som underlag vid beräkning av utveckling i fasta löner samt priser för tjänster och produkter.

SKR publicerar löpande detta prisindex över kommunal kostnadsutveckling.



PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris. Modellen kommer dock endast att tillämpas för upphandlad entreprenör för att reglera priserna för tjänsterna som kommunen upphandlat och berör inte lönerna hos entreprenören.

Dialog:

Dialog har förts i ärendet med nuvarande upphandlad entreprenör som ställer sig positiv till förändringarna gällande taxemodell och indexuppräknings. Timpris har till viss del diskuterats med entreprenör.

Beslutsunderlag

- Taxemodell för Sotning och Brandskyddskontroll, Bilaga 1, KLF Hid: 2024. 4301
- Räddningsutskottets beslut 2024-05-13 § 10, KLF Hid: 2024.4300



§ 151

Arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för Räddningstjänsten

Ärendenr 2024/1033-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för räddningstjänsten. Räddningsdirektören är enligt arkivbeskrivningen arkivansvarig för räddningstjänsten.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens myndigheter ska enligt Luleå kommuns arkivreglemente upprätta en arkivbeskrivning och en dokumenthanteringsplan. Dokumenthanteringsplanen beskriver vilka handlingar som gallras och när i tid de gallras medan arkivbeskrivningen är en generell beskrivning om hanteringen av allmänna handlingar inom myndigheten.

Nuvarande arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för räddningstjänsten fastställdes 2021. Räddningstjänsten har genomfört förändringar i arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplanen för att anpassa till nuvarande organisation samt digital hantering.

Räddningsutskottet har 2024-05-13 § 13 föreslagit kommunstyrelsen besluta att fastställa arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för räddningstjänsten. Räddningsdirektören är enligt arkivbeskrivningen arkivansvarig för räddningstjänsten.

Sammanträdet

Räddningstjänsten föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer räddningsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Dialog har förts mellan stadsarkivet och förvaltningen under 2024.



Beslutsunderlag

- Förslag till ny arkivbeskrivning, KLF Hid: 2024.4324
- Förslag till ny dokumenthanteringsplan, KLF Hid: 2024.4326
- Räddningsutskottets beslut 2024.05.13 § 13, KLF Hid: 2024.4323

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten



§ 152

Ombildning av naturreservatet Ormberget-Hertsölandet

Ärendenr 2024/817-3.1.0.3

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till ombildning av naturreservatet Ormberget-Hertsölandet, genom att upphäva det gamla reservatet och bilda ett nytt i samma område.
2. Kommunstyrelsen beslutar att det nybildade reservatet ska ha samma syfte som det befintliga.
3. Kommunstyrelsen beslutar att det nya naturreservatets gränser ska justeras för att stärka uppfyllandet av syftet med reservatet samt möta samhällsomställningens behov.

Sammanfattning av ärendet

Naturreservatet Ormberget-Hertsölandet bildades genom ett beslut av kommunfullmäktige (KF 2009-12-21 § 220). Inriktningen inför bildandet angavs i kommunstyrelsens beslut 2006-09-11 § 170.

Sedan reservatet bildades har förutsättningarna förändrats på flera punkter. Det handlar om sådant som kan kopplas till samhällsutvecklingen och kommunens fysiska planering, och om kunskapen om områdets naturvärden, skötselmetoder samt om områdets nyttjande av allmänheten. Kommunen har också gjort flera nya markförvärv inom reservatets intresseområde.

Förslaget har i sammanfattning föranletts av följande omvärldsförändringar och faktorer som motiverar justeringar av naturreservatet.

- Hertsöhedens planering och utbyggnad
- Norrledens aktualisering och ändrade sträckning
- Nya markförvärv inom reservatets intresseområde
- Stadsdelen Kronans färdigställande
- Mindre gränsjusteringar pga. tidigare felkartering
- Justering till logisk avgränsning vid Lövskär
- Upphävande av mindre yta i detaljplanelagd hamn, Hindersöstallarna
- Behov av revidering av skötselplanen



Ombildningen av naturreservatet innebär att det befintliga reservatet upphävs och att ett beslut tas om att ett nytt reservat bildas på samma plats. Besluten fattas av kommunfullmäktige.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-05-20 § 45 föreslagit kommunstyrelsen besluta att ge i uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att ta fram förslag till ombildning av naturreservatet Ormberget-Hertsölandet, genom att upphäva det gamla reservatet och bilda ett nytt i samma område. Kommunstyrelsen besluta att det nybildade reservatet ska ha samma syfte som det befintliga, och kommunstyrelsen besluta att det nya naturreservatets gränser ska justeras för att stärka uppfyllandet av syftet med reservatet samt möta samhällsomsättningens behov.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

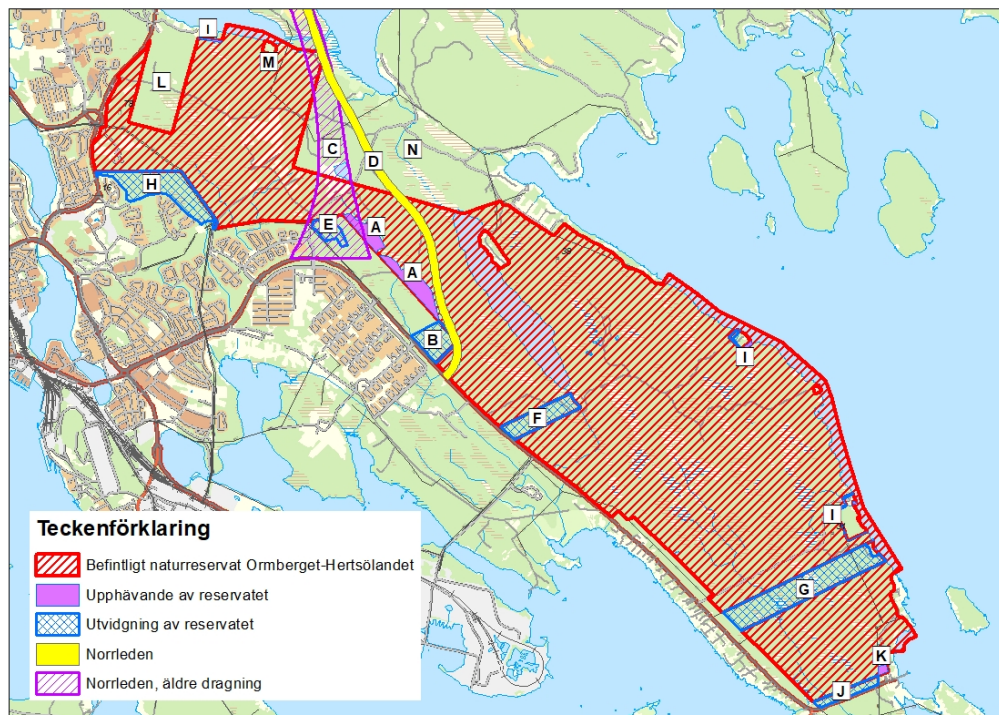
Beskrivning av ärendet

Syftet med naturreservatet är att skydda områdets naturvärden samtidigt som de rekreativa kvalitéerna säkerställs för framtiden. Inför reservatsbildandet tog kommunstyrelsen ett separat inriktningsbeslut för det kommande reservatet, där den viktigaste förutsättningen var vilken yta som reservatet skulle bestå av. Kommunen förfogade vid tillfället inte över all mark som reservatsområdet var tänkt att omfatta. Beslutet blev därför att den mark som kommunen då ägde i området skulle ingå i reservatet och att för resterande delar uttalades en ambition att även dessa skulle införlivas när så blev möjligt.

Den gröna omställningen och åtföljande utveckling av samhällsbygget får indirekt betydelse för reservatet. Ett konkret anspråk är planeringen av bostadsområdet Hertsöheden, vilket är den omedelbara anledningen till att reservatet behöver revideras, då det kräver ett fysiskt utrymme som gör anspråk på delar av området. Reservatsföreskrifterna behöver också anpassas efter den ändrade sträckning som Norrleden fått i översiktsplanen. Den korridoren har fått ökad aktualitet för att tillgodose transportbehoven till Luleå industripark.

I samband med ombildningen av reservatet är det lämpligt att andra justeringar av reservatet görs för att stärka det ursprungliga syftet med skyddet, både areellt och innehållsligt samt att det anpassas efter rådande kunskapsläge.

De ändrade förutsättningarna motiverar följande förändringar av reservatet:



Föreslagna förändringar av naturreservatet.

- Ytorna A och K upphävs som naturreservat.
- Ytorna B, E, F, G, H och J införlivas i reservatet. Ytan B är en kompensering för den upphävda ytan A.
- Det undantag som finns i reservatsföreskrifterna för anläggande av Norrleden justeras så att linjedragningen optimeras, i förhållande till reservatets syften, med utgångspunkt i gällande översiktsplans rekommendationer (D). Då den slutliga linjedragningen i dagsläget inte är fastställd utformas föreskrifterna för att rymma de eventuella justeringar i linjeval som kan bli aktuella. Den barriärverkan som vägen skapar på rekreation och ekologiska funktioner minimeras genom att det föreskrivs att passager över vägen ska anläggas så att den går att korsa så friktionsfritt som möjligt för människor och djur. Ytan E är delvis en kompensering för Norrledens sammanlagda större intrång i naturvärden.
- Mindre gränsjusteringar görs för att harmoniera mot fastighetsgränser i reservatet i stort, ytorna I.
- Kvarvarande privata fastigheter vid Sinksundet och Revelsudden (L, M och N) ska införlivas när möjlighet till förvärvande kan ske i framtiden.



- Skötselplanen revideras för att motsvara det nybildade reservatets yta och innehåll, samt anpassas efter ny tillkommen kunskap om området, dess nyttjande och adekvat naturvårdande skötsel.

En viktig komponent i en växande stad som ska vara attraktiv för invånare och tilltänkta inflyttande människor är att det finns ett väl utvecklat system med rekreationsområden och närnatur att besöka, till gagn för medborgarnas livskvalitet och folkhälsa. Detta är motivet till översiktsplanens principer om bevarande och utvecklande av grön- och naturområden, där det också får uttryck i konkreta utpekanden av markområden och grönstrukturer i plankartan. I Grönplan Luleå (som antogs av KS 2020-02-10 § 48) utvecklas detta ytterligare. Ormberget-Hertsölandets betydelse i det sammanhanget kan inte nog betonas. Området nyttjas flitigt och med en växande befolkning kan man förvänta att värdet av området för Luleåborna kommer att öka ytterligare. Det i sig motiverar också en översyn av reservatet så att det kvalitetsmässigt kan svara upp mot de ökande behoven och även hantera det större besöksstryck som följer därav. Reservatets föreskrifter och skötselplan behöver av den anledningen ses över.

Skötselplanen är ett centralt verktyg för att uppnå syftet med naturreservat. Den gällande planen avspeglar reservatets mångfacetterade karaktär, där förutsättningarna för olika intressen ska utvecklas parallellt. Området är indelat i olika zoner, där skötseln i den västligaste delen styrs för att gynna friluftslivets behov, medan delar längre österut i stor utsträckning lämnas för fri utveckling. Ett skonsamt skogsbruk kan inom ramen för syftet bedrivas i en stor del av området. Sedan reservatet bildades har skogsbruks- och skötselmetoder utvecklats och idag har vi större kunskap om områdets olika naturtyper och hur man kan förstärka värdena i dessa. Revideringen av skötselplanen ska tjäna samma syfte som tidigare, men ny tillkommen kunskap ger förutsättningar för att spetsa till skötseln för att stärka värdena i reservatet.

Utvecklade motiv och förutsättningar framkommer av bilaga 1.

Dialog:

Dialog har skett med kommunstyrelseförvaltningens detaljplan- och mark- och exploateringskontor, infrastruktur- och serviceförvaltningens sektioner för landskap/trafik och park/natur, avdelning miljö och bygg samt med kultur- och fritidsförvaltningen.



Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande ombildning av naturreservatet Ormberget-Hertsölandet, KLF Hid: 2024.4206
- Bilaga 1 - Förutsättningar för ombildning av naturreservatet Ormberget-Hertsölandet, KLF Hid: 2024.4207
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-05-20 § 45, KLF Hid: 2024.4431

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, samhällsomställningskontoret

§ 153

Antagande av detaljplan för del av Centrum, del av Innerstaden 2:1 samt Innerstaden 2:13 - Trekantens parkering

Ärendnr 2023/1323-3.1.1.3

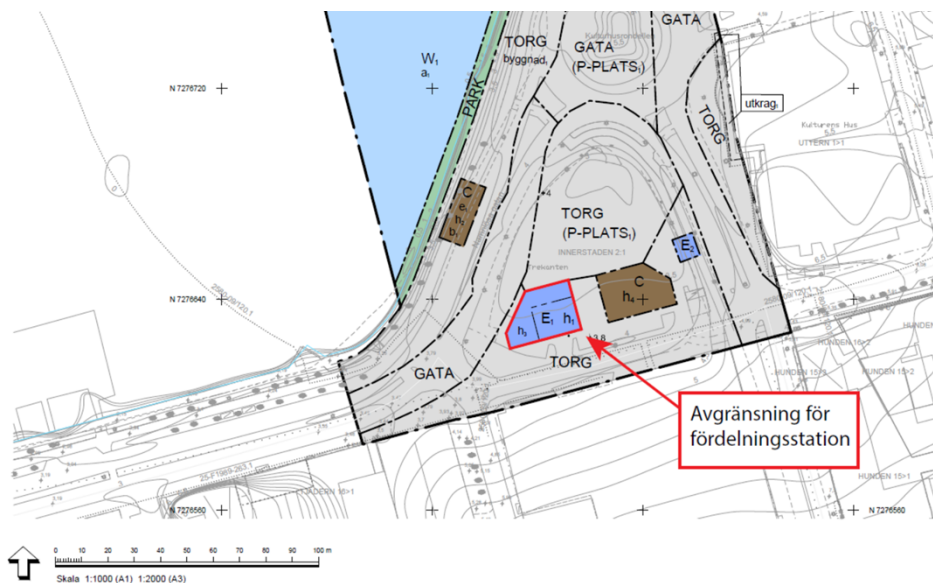
Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta del av föreslagen detaljplan för del av Innerstaden 2:1, Trekantens parkering. Området som föreslås antas är det område som är planlagt för *koartersmark - fördelningsstation*.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-03-29 § 56 att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för del av centrum, del av Innerstaden 2:1, Trekanten parkering. Planens huvudsakliga syfte är att utveckla Trekanten till en mötesplats och att möjliggöra för en fördelningsstation. Ett förslag till detaljplan har varit ute på samråd samt granskning.

Att skyndsamt möjliggöra för fördelningsstation och därmed kraftförsörjning av centrum är av stor allmän vikt. Då resterande delar av planområdet kräver omarbetning föreslås detaljplanen delas upp och beslut om antagande fattas endast för det område som berör fördelningsstationen. Resterande del av detaljplanen hanteras vidare och föreslås omarbetas enl. inkomna synpunkter.





Rött område redogör det delområde som föreslås antas i aktuellt beslut.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-05-20 § 46 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta del av föreslagen detaljplan för del av Innerstaden 2:1, Trekantens parkering. Området som föreslås antas är det område som är planlagt för *kvartersmark - fördelningsstation*.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-03-29 § 56 att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för del av centrum, del av Innerstaden 2:1, Trekanten parkering.

Detaljplanens huvudsakliga syfte är att utveckla Trekanten till en mötesplats samt att möjliggöra för fördelningsstation i området. Hela planförslaget syftar även till att säkerställa möjligheten för genomfartstrafik, fortsatt god tillgång till parkeringsplatser, stärka framkomligheten för alla trafikanter och kopplingen till centrum samt förbättra förutsättningarna för kollektivtrafiken genom ett nytt hållplatsläge för länstrafiken.

Ny fördelningsstation i området syftar till att säkra elförsörjningen till centrumhalvön då livslängden för nuvarande station har passerats.

Ett antal myndigheter, organisationer, fastighetsägare och privatpersoner har yttrat sig över planförslaget. Samtliga inkomna synpunkterna har bemötts i en samrådsredogörelse och ett granskningsutlåtande. Synpunkterna har främst berört placering och utformning av fördelningsstation samt påverkan på trafiken ur olika aspekter, både vad gäller oskyddade trafikanter, persontrafik och kollektivtrafik.

Utifrån inkomna synpunkter bedöms att planförslaget behöver arbetas om i flertal frågor inför antagande. Dock är uppförande av ny fördelningsstation tidskritiskt och av stort allmänt intresse. Av denna anledning föreslås endast den del av detaljplanen som berörs av kvartersmark för fördelningsstationen antas. Resterande området föreslås fortsatt hanteras enl. detaljplaneprocessen.

Antagandehandlingar (plankarta och planbeskrivning) revideras att endast innehålla de områden som berör antagen del av detaljplanen.

**Dialog:**

Dialog har genomförts enligt plan- och bygglagens regler för samråd och granskning av detaljplan. Samrådsmöte i form av öppet hus har skett på Kulturens hus den 7 december 2022.

Under arbetet med detaljplanen har även en medborgardialog "Nu får Trekanten fler sidor - vad är framtidens mötesplats för dig?" skett med huvudfrågan: "Vilka värden finns där som du anser kan tillvaratas i framtiden för att skapa framtidens mötesplats i Norra hamn?". Synpunkterna samlades in med hjälp av en digital enkät som var möjlig att svara på från 20 juni 2022 till 28 februari 2023. Drygt 100 stycken svar inkom till kommunen. Resultatet från medborgardialogen har sammanställts som en bilaga till samrådsredogörelsen.

Dialog har förts med Luleå Energi AB, Lumire AB, miljö- och byggnadsförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen samt kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Antagande – Avgränsningsområde Kvartersmark – Fördelningsstation, KLF Hid: 2024.4209
- Plankarta - Detaljplan för del av Innerstaden 2:1, Trekanten parkering, KLF Hid: 2023.8334
- Planbeskrivning - Detaljplan för del av Innerstaden 2:1, Trekanten parkering, KLF Hid: 2023.8337
- Granskningsutlåtande och samrådsredogörelse - Detaljplan för del av Innerstaden 2:1, Trekanten parkering. KLF Hid: 2023.8335
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande antagande av del av detaljplan för del av Innerstaden 2:1, Trekantens parkering, KLF Hid: 2024.4208
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-05-20 § 46, KLF Hid: 2024.4432

Beslutet skickas till

Sektor Samhällsbyggnad, Kontor Detaljplan

§ 154

Igångsättning Ytskikt Lottagatan

Ärendnr 2024/867-3.4.6.1

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att omfördela 10 600 tkr från kommunstyrelseförvaltningen till infrastruktur och serviceförvaltningen.
2. Godkänna projektbudgeten 10 600 tkr och bevilja igångsättningstillstånd.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Utbyggnaden av Kronandalen pågår och i samband med detta kommer Lottagatan att beläggas och färdigställas med GC-väg, belysning och planteringar. Utöver detta ingår ny cykelöverfart i anslutning mot fastigheten Skidan. Denna igångsättning avser arbete att färdigställa Lottagatan. Lottagatan är ca 280 m lång. Arbetet beräknas utföras barmarkssäsongen 2024. Medel omfördelas från huvudprojektkonto 39075 till projekt 41222 Ytskikt Lottagatan.



Lottagatan är en av huvudgatorna i Kronandalen och förbinder Exercisvägen med Krondalsvägen. Området kring Lottagatan är i nästintill helt exploaterat och hyresgäster bor på samtliga fastigheter förutom fastigheten Kikaren.



Arbetet utförs i samarbete med CWN inom pågående samverkansentreprenad.

Tidigare har vatten och avlopp dragits. Arbetena omfattar byggnation av Lottgatan samt ny cykelöverfart mot fastigheten Skidan.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-05-20 § 49 föreslagit kommunstyrelsen besluta att omfördela 10 600 tkr från kommunstyrelseförvaltningen till infrastruktur och serviceförvaltningen, och att godkänna projektbudgeten 10 600 tkr och bevilja igångsättningstillstånd.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Dialog har skett med infrastruktur- och serviceförvaltningen gällande framtida drift. Dialog med allmänhet har skett i ett tidigare skede gällande detaljplan samt kvalitets- och gestaltungsprogram för Kronandalen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande igångsättning ytskikt, Lottgatan, KLF Hid: 2024.4212
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-05-20 § 49, KLF Hid: 2024.4435

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, mark- och exploateringskontoret
Ekonomikontoret



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Fredrik Hansson

Justerare: Daniel Smirat

Sekreterare: Lisa Nilsson



§ 155

Kvittering av utredningsuppdrag av tydliggör och följ kontinuerligt upp Klimatplan mot 2040

Ärendnr 2024/854-3.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om att ta fram en ny klimatplan för minskad klimatpåverkan och ökad klimatanpassning.

Sammanfattning av ärendet

Ett utredningsuppdrag i Plan och budget 2023–2025 var "tydliggör och följ kontinuerligt upp Klimatplan mot 2040". Denna uppdragsbeskrivning är en direkt följd av utredningsuppdraget.

År 2015 anslöt sig Luleå kommun till Borgmästaravtalet och en klimatplan togs fram och beslutades 2016. Sedan dess har klimatfrågan blivit ännu mer aktuell. Internationella och nationella klimatmål har sedan beslut om klimatplan togs uppdaterats och skärpts och fokus på klimatanpassning har tillkommit.

Luleå kommun har beslutet att integrera de globala målen i arbetet för Vision Luleå 2040. Under 2019 fastställdes nio övergripande mål till 2040 ett av dessa mål var "Ingen påverkan på klimatet". En plan för minskad klimatpåverkan och ökad klimatanpassning skulle vara en del av Luleå kommunens långsiktiga arbete för en hållbar utveckling och arbetet utifrån denna plan ska bidra till Vision Luleå 2040 och Program till Vision Luleå 2040 (översiktsplan 2021). Klimatplanen bör omfatta en uppdatering och ett förtydligande av kommunens klimatmål, utgå från kommunkoncernens rådighet vid identifiering av insatser och åtgärder, uppdatera och om behov finns föreslå nya indikatorer, tydliggör hur uppföljningen ska ske samt inkluderar klimatanpassning.

Planen föreslås syfta till att:

- identifiera insatser som bidrar till att kommunkoncernen är en klimatneutral organisation till år 2030
- identifiera insatser som bidrar till att Luleå som plats är klimatneutral år 2040
- identifiera insatser som bidrar till att de som bor och verkar i Luleå kan vara klimatneutrala till år 2045



- kommunkoncernen kontinuerligt anpassar sina verksamheter till ett framtida klimat
- identifiera insatser som bidrar till att minska risker och kon-sekvenser i ett framtida klimat för de som bor och verkar i Luleå.

Utvecklingen av planen ska ta hänsyn till och ge synpunkter till arbete med detaljplaner, markanvisningar, budget- och verksamhetsplanering. Planen kommer att visa vilka andra styrande dokument som kommer att behöva revideras men kommer inte att göra denna revidering.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-05-20 § 50 föreslagit kommunstyrelsen besluta om att ta fram en ny klimatplan för minskad klimatpåverkan och ökad klimatanpassning.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Ett utredningsuppdrag i Plan och budget 2023–2025 var ”tydliggör och följ kontinuerligt upp Klimatplan mot 2040”. Denna uppdragsbeskrivning är en direkt följd av utredningsuppdraget. Sedan Luleå kommun anslöt sig till Borgmästaravtalet och beslutade om en klimatplan 2016 har klimatfrågan blivit ännu mer aktuell och internationella och nationella klimatmål har skäpts.

Luleå kommun har beslutet att integrera de globala målen i arbetet för Vision Luleå 2040. Under 2019 fastställdes nio övergripande mål till 2040 ett av dessa mål var ”**Ingen påverkan på klimatet**”. Målet syftar till att nå klimatneutralitet genom effektivare användning av energi, ökad andel av förnybara bränslen och egen produktion av förnybar energi. Idag följer kommunen upp målet enbart för kommunen som plats vilket gör det svårt att avgöra kommunens rådighet över utvecklingen för målet. Ett flertal av de andra övergripande målen har också en påverkan på klimatet. Andra kopplingar till klimat finns t.ex. i Luleås övergripande mål **vardag** som innehåller ett hållbart vardagsliv med resor, avfall och boende, inom **grannskap** som handlar om mötesplatser, bostadsområden och kvarter, inom innovation i form av ny teknik och inom arbete i form av utbildning, kompetens och näringsliv. Även i Luleå kommuns översiktsplan finns många kopplingar till klimatet, t.ex. i hålla energin, bästa boendet i stadsbygd samt på landsbygd och smarta resor.

En plan för minskad klimatpåverkan och ökad klimatanpassning skulle vara en del av Luleå kommunens långsiktiga arbete för en hållbar utveckling och



arbetet utifrån denna plan ska bidra till Vision Luleå 2040 och Program till Vision Luleå 2040 (översiktsplan 2021). Klimatplanen bör omfatta en uppdatering och ett förtydligande av kommunens klimatmål, utgår från kommunkoncernens rådighet vid identifiering av insatser och åtgärder, uppdaterar och tar vid behov fram nya indikatorer, tydliggör hur uppföljningen ska ske samt inkluderar klimatanpassning.

Organisation för framtagande av plan

En arbetsgrupp med representanter från flertalet av kommunens förvaltningar och kommunala bolag kommer att bildas. En styrgrupp och referensgrupp kommer att utses samt projektledare. Interna samråd kommer att genomföras för att förankra planens syfte och innehåll i kommunens olika verksamheter.

Syfte och mål

Målet är att ta fram en plan för minskad klimatpåverkan och ökad klimatanpassning som bidrar till att Vision Luleå 2040 förverkligas och att Luleå år 2040 inte har någon påverkan på klimatet.

Planen syftar till att:

- insatser som bidrar till att kommunkoncernen är en klimatneutral organisation till år 2030
- identifiera insatser som bidrar till att Luleå som plats är klimatneutral år 2040
- identifiera insatser som bidrar till att de som bor och verkar i Luleå kan vara klimatneutrala till år 2045
- kommunkoncernen kontinuerligt anpassar sina verksamheter till ett framtida klimat
- identifiera insatser som bidrar till att minska risker och konsekvenser i ett framtida klimat för de som bor och verkar i Luleå

Avgränsningar

Planen kommer inte att resultera i konkreta, tidsatta aktiviteter, hantera budget eller detaljerat fördela ansvar för genomförande. Planen kommer att visa vilka andra styrande dokument som kommer att behöva revideras men kommer inte att göra denna revidering.

Samband och beroenden

Utvecklingen av planen ska ta hänsyn till och ge inspel till flera andra aktiverande styrande dokument som program till vision Luleå 2040 (översiktsplan 2021), avfallsplan, cykelplan, dagvattenplan, va-plan, grönplan, investeringsplan, inköspolicy, resepolicy, miljöpolicy, plan för hantering av samhällsstörningar, krisberedskap och civilt försvar, riktlinjer för hållbara inköp, rikt-



linjer för klimatanpassning, riktlinje för markanvisning och riktlinje för resor i tjänsten.

Dialog:

Dialog har skett inom kommunstyrelseförvaltningen inom samhällsomställningskontoret samt det strategiska initiativet Klimatneutral och Naturpositiv.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag gällande kvittering av utredningsuppdrag av tydliggör och följ kontinuerligt upp Klimatplan mot 2040, KLF Hid: 2024.4213
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-05-20 § 50, KLF Hid: 2024.4436

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, samhällsomställningskontoret



§ 156

Motion (L) om narkotikahundar i Luleå

Ärendenr 2023/604-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L) har lämnat in en motion om att Luleå kommun ska se över möjligheter att använda sig av narkotikahundar i förebyggande och återkommande syfte i kommunala skolor och lokaler. Kommunfullmäktige har 2023-04-24 § 96 beslutat att motionen får ställas och översändas till kommunstyrelsen för beredning.

Då motionen berör tre nämnders verksamhetsområden har barn- och utbildningsnämnden, arbetsmarknads- och gymnasienämnden samt kultur- och fritidsnämnden yttrat sig över motionen.

Barn- och utbildningsnämnden har 2024-03-20 § 44 beslutat att rekommendera kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden har 2024-03-19 § 35 beslutat att rekommendera kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Kultur- och fritidsnämnden har 2024-04-17 § 52 beslutat att rekommendera kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Med anledning av barn- och utbildningsnämndens, arbetsmarknads- och gymnasienämndens samt kultur- och fritidsnämndens beslut föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 93 föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Sammanträdet

Thomas Söderström (L) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.



Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden skriver bland annat följande i sitt yttrande:

Ett bifall av motionen kan ses som en förstärkning av det redan förebyggande arbetet. Detta görs redan idag på många av enheterna, men bifall av motionen belyser behovet av en ökad likvärdighet inom detta fält som skulle omfatta samtliga högstadieskolor, och förtydligande i ordningsreglerna. Åtgärderna skulle kunna träda i kraft från och med läsårsstart 2024/2025.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden skriver bland annat följande i sitt yttrande:

Luleå Gymnasieskola är positiv till att både i förebyggande syfte och när det finns anledning att misstänka att det finns droger i skollokaler samarbeta med polisen för genomsök med narkotikahundar. Motionen har belyst behovet av att tillämpa denna möjlighet på ett likvärdigt sätt inom förvaltningens verksamheter. Åtgärderna skulle kunna träda i kraft från och med läsårsstart 2024/2025.

Kultur- och fritidsnämnden skriver bland annat följande i sitt yttrande:

Kultur- och fritidsförvaltningen ställer sig positiv till att använda narkotikahundar som förebyggande åtgärd. Den förebyggande åtgärden blir ett komplement till det samverkansarbete och rutiner som finns idag tillsammans med polismyndigheten, socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Motion (L) om Narkotikahundar i Luleå, KLF Hid: 2023.3081
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-04-24 § 96, KLF Hid: 2023.3396
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2024-03-20 § 44, KLF Hid: 2024.2803
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut 2024-03-19 § 35, KLF Hid: 2024.2570
- Kultur- och fritidsnämndens beslut 2024-04-17 § 52, KLF Hid: 2024.3400
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande motion (L) om narkotikahundar i Luleå, KLF Hid: 2024.4611
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 93, KLF Hid: 2024.4737



§ 157

Framtagande av förvärsavtal och genomföra försäljning avseende del av fastigheten Svartön 18:20

Ärendenr 2024/442-3.1.2.2

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Luleå kommun ska ta fram förvärsavtal och genomföra försäljning avseende del av fastigheten Svartön 18:20 till Luleå Hamn AB i enlighet med bifogat underlag.
2. Kommundirektör får i uppdrag att underteckna förvärsavtal och efterföljande köpehandlingar med Luleå Hamn AB.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

3. Kommunfullmäktige beslutar att Luleå Hamn AB får köpa del av fastigheten Svartön 18:20 av Luleå kommun.

Sammanfattning av ärendet

I det tidigare ärendet till samhällsbyggnadsutskottet 2024-03-25 § 27, kommunstyrelsen den 2024-04-08 § 96, samt kommunfullmäktige 2024-04-22 § 69 togs beslut om framtagande av förvärsavtal och genomföra försäljning avseende fastigheten Svartön 18:21, del av fastigheten Svartön 18:17 och del av Hertsön 11:1.

Nu har det upptäckts att del av fastigheten Svartön 18:20 saknades i textunderlaget, men ingick i kartbilagan. Därför behövs ett nytt beslut, så denna del av fastighet kan säljas till Luleå Hamn AB.

Fastigheten är en del av Uddebovägen, som Luleå Hamn AB kommer att investera i, då annan infrastruktur måste flyttas i förväg för att förbereda plats för en ny järnvägsterminal. Investeringen är en del av projekt Framtidens hamn.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 96 föreslagit kommunstyrelsen besluta att Luleå kommun ska ta fram förvärsavtal och genomföra försäljning avseende del av fastigheten Svartön 18:20 till Luleå Hamn AB i enlighet med bifogat underlag. Kommundirektör får i uppdrag att underteckna förvärsavtal och efterföljande köpehandlingar med Luleå Hamn AB. Kommunfullmäktige beslutar att Luleå Hamn AB får köpa del av fastigheten Svartön 18:20 av Luleå kommun.



Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Ärendet kompletterar tidigare beslut i samhällsbyggnadsutskottet den 2024-03-25 § 27, kommunstyrelsen den 2024-04-08 § 96 samt kommunfullmäktige den 2024-04-22 § 69. Ärendet avser del av fastigheten Svartön 18:20 och framgår i bilagorna 1-2.

Köpeskillingen baseras på värdering av marknadsvärdet för fastigheter på Svartön, framtagna 2022-11-25 och kommunstyrelsens beslut 2023-01-16.

Luleå Hamn ABs styrelse har 2024-03-05 § 7-8 beslutat att uppdra åt VD att initiera ett ärende till kommunfullmäktige med hemställan om förvärv av markområdena kopplat till projekt Malmporten samt markområden tillhörande Uddebovägen i sin helhet, men att förvärvet sker etappvis men senast 2024-12-31.

Exakta arealer kommer att säkerställas genom lantmäteriförrättning och utgör då underlag till slutlig köpeskillning. Den preliminära köpeskillningen kommer att betalas i samband med tillträdet som kommer att framgå i respektive köpeavtal.

Köparen övertar området i befintligt skick och tar kostnader för ex fastighetsbildningsåtgärder och nödvändiga miljötillstånd. Vid överlåtelse av området runt Uddebovägen åtar sig köparen att hålla vägen öppen för trafik som har ärenden till verksamheter inom Luleå Industripark, d v s både avseende inom Svartön och förbindelse till Hertsöfältet.

Området framgår av kartbilagorna.

Dialog:

Dialog har förts med Luleå Hamn AB och i nära dialog inom kommunkoncernen.

**Beslutsunderlag**

- Kartbilaga 1 Översiktskarta med aktuella delområden, KLF Hid: 2024.2483
- Kartbilaga 2 Uddebovägen, KLF Hid: 2024.2484
- Kartbilaga 2B Del av fastighet Svartön 18:20, KLF Hid: 2024.4616
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-03-25 § 27, KLF Hid: 2024.2743
- Kommunstyrelsens beslut 2024-04-08 § 96, KLF Hid: 2024.3161
- Kommunfullmäktiges beslut 2024-04-22 § 69, KLF Hid: 2024.3664
- Värdeutlåtande Fastigheten Luleå Svartön 18:17 (del av) 2022-11-25, KLF Hid: 2024.2487
- Kommunstyrelsens beslut 2023-01-16, KLF Hid: 2023.420
- Luleå Hamn ABs styrelsebeslut 2024-03-05 § 7-8, KLF Hid: 2024.2639
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 96, KLF Hid: 2024.4740

Beslutet skickas till

Luleå Hamn AB

Luleå Kommunföretag AB

Infrastruktur- och serviceförvaltningen

Infrastruktur- och servicenämnden

Kommunstyrelseförvaltningen, mark- och exploatering

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret

Kommundirektören



§ 158

Försäljning av del av Kallaxheden 1:1

Ärendenr 2024/993-3.1.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till köpeavtal avseende försäljning av del Kallaxheden 1:1 till Fortifikationsverket.

Sammanfattning av ärendet

Fortifikationsverket har inkommit med förfrågan om att förvärva två markområden i anslutning till deras befintliga verksamhet på Kallaxheden. Av förslag till köpeavtal framgår att köpeskillingen uppgår till 7,6 mkr, att kommunen ansvarar för ansökan om fastighetsbildning samt att Fortifikationsverket svarar för kostnader för värdering och lantmäterikostnader.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 97 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna förslag till köpeavtal avseende försäljning av del Kallaxheden 1:1 till Fortifikationsverket.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Fortifikationsverket har uttryckt behov av att förvärva ytterligare mark i anslutning till deras befintlig verksamhet ute på Kallaxheden. Förfrågan avser två markområden nordväst respektive sydöst om deras befintliga fastighet Kallax flygfält 1:1. Inom det aktuella området i sydöst finns redan idag ett arrendeavtal mellan Fortifikationsverket och kommunen på ca hälften av ytan. Huvuddelen av områdena omfattas av i översiktsplanen utpekade område för verksamheter. Avgränsning i sydöst mot strandområde har skett i dialog med kommunekolog.

De bägge markområdena har värderats av oberoende värderare och köpeskillingen uppgår till 7,6 mkr. Kommunen ska snarast möjligt ansöka om lantmäteriförrättning för vilken Fortifikationsverket står kostnaderna, liksom för värdering. Tillträde ska ske 30 dagar efter kommunstyrelsens godkännande av detta avtal. I samband med tillträde upphör befintligt arrendeavtal mellan kommunen och Fortifikationsverket att gälla.

**Dialog:**

Dialog har skett internt inom kommunstyrelseförvaltningen samt med förvärvande part.

Beslutsunderlag

- Köpeavtal Kallaxheden 1:1 inkl. bilagor, KLF Hid: 2024.4618-4620
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande försäljning av del av Kallaxheden 1:1, KLF Hid: 2024.4617
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 97, KLF Hid: 2024.4741

Beslutet skickas till

Fortifikationsverket

Kommunstyrelseförvaltningen, mark- och exploateringskontoret

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret



§ 159

Delårsuppföljning verksamhetsplan och internbudget januari - april 2024, KS - Kommunstyrelseförvaltningen

Ärendenr 2024/991-1.3.3.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsuppföljning januari – april 2024 för kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Första delårsuppföljningen syftar till att ge en prognos för och kommentera verksamhetsplan och internbudget.

Mål och uppdrag

- Nämndmålen om att öka takten i samhällsbyggnadsprocessen och service till dem som bor, verkar och vistas i Luleå kommer till stor del uppnås.
- Nämndmålet att utveckla dialogen i planprocessen för att skapa delaktighet för invånare kommer delvis att vara uppfyllt. Planeringen av arbetet är påbörjat och vissa aktiviteter är startade.
- De två kompetensförsörjningsmålen kommer att till stor del uppnås.
- Två av de strategiska initiativen uppnås i hög grad innan året är slut medan fyra av dem endast delvis blir uppfyllda.

Tretton av förvaltningens femton utredningsuppdrag är startade och två hade inte ännu startats under första delåret.

Drift

Utfallet för perioden visar ett underskott på 2,7 mkr vilket till största del beror på lägre intäkter för detaljplaner och arrendeverksamhet samt ökade kostnader för fastighetskatt, friskvårdsbidrag.

Prognosen för helåret visar på en avvikelse på 5 mkr som avser ökade kostnader för friskvårdsbidrag, fastighetskatt samt verksamhetsövergången av Luleå Business Region AB till Luleå kommun. Osäkerhet finns i hur politiska kostnader kommer att utvecklas under året och finns inte med i prognosen.



Investeringar

Utfallet för perioden visar ett överskott på 58,1 mkr. Det låga utfallet beror på att många av projekten inte påbörjats på grund av tidsförskjutningar.

Trots det stora överskottet för perioden bedöms att budgeten kommer att förbrukas. Den planerade försäljning av mark till Luleå hamn finns inte med i prognosen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 100 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna delårsuppföljning januari – april 2024 för kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Resultat har genomförts i förvaltningens ledningsgrupp.

Beslutsunderlag

- Delårsuppföljning januari-april 2024, KS – Kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2024.4625
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande delårsuppföljning januari-april 2024, KS – kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2024.4624
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 100, KLF Hid: 2024.4744

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen



§ 160

Delårsuppföljning internkontrollplan januari - april 2024, KS - Kommunstyrelseförvaltningen

Ärendenr 2024/994-1.3.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsuppföljningen av dess interna kontroll januari-april 2024 avseende verksamheten i kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig och har, utifrån genomförd riskvärdering, upprättat en internkontrollplan för år 2024. Kontrollmomenten och resultat samt eventuella åtgärder är följande:

Kontrollera och säkerställa att risker för arbetslivs- eller välfärds kriminalitet i samband med inköp minimeras

En plan för uppföljningen av entreprenader under 2024 är framtagen och fyra arbetsplatskontroller har genomförts under april. Resultatet av kontrollerna redovisas i andra delåret.

Inköpskontoret och socialförvaltningens verksamhet har tillsammans påbörjat att se över processen för inköp av sociala tjänster (gemensam kontroll) för att bland annat förbättra hur inköpskontoret kan ge stöd för socialtjänstens kontroller.

Kontrollera och säkerställa att rutiner för hanteringen av manuella utbetalningar är tillräcklig

Kontroll och eventuella förslag på åtgärder görs i andra delåret.

Kontrollera och säkerställ att tillräckliga kontroller görs vid anställningar; intyg/betyg, belastningsregister, bisyssla, uppehålls- och arbetstillstånd, legitimation, körkort, säkerhetsprovningar (även uppföljningar)

Kontrollen av rutiner för bakgrundskontroller vid anställning visar att: Rutiner för bakgrundskontroller innan anställning finns för kommunen.

Stickprovskontroller av efterlevnaden är inte genomförd under delår 1 men system stödjer att rutiner följs, exempelvis systematisk referenstagning och utdrag ur belastningsregister.



Utbildning och diplomering av HR-konsulter som genomför rekryteringar i kommunen har genomförts under delår 1 för att kvalitetssäkra rekryteringar. Alla förvaltningar utom ISF har deltagit.

Luleå kommun har en säkerhetsskyddschef som leder och samordnar säkerhetsskyddsarbetet samt kontrollerar att verksamheten bedrivs enligt säkerhetsskyddslagen. Rekryteringen av säkerhetsskyddsklassade befattningar omhändertas i säkerhetsskyddschefens organisation och redovisas av säkerhetsskyddschefen (ej i denna rapport).

Åtgärder:

HR-kontoret följer utvecklingen och det väntas lagändring i hur vi som arbetsgivare får använda kontroller vid rekrytering. Arbetssättet för bakgrunds-kontroller ska tydliggöras i de kommande kommungemensamma rekryteringsrutinerna.

Vad gäller säkerhetsprövning har ett samarbete initierats mellan hr- och säkerhetskontoren för att skapa bra rutiner framåt i samband med rekrytering och vid uppföljning av dem vi anställer i säkerhetsklassade befattningar.

Kontrollera och säkerställ att kommunens IT- och informationssäkerhetsarbete är systematiskt och att ledningen informeras

Kommunens revisorer genomför granskning av informationssäkerhet. Arbetet med att säkerställ att kommunens IT- och informationssäkerhetsarbete är systematiskt pågår enligt etablerade ramverk. Förberedelser inför ökad EU-reglering inom området pågår. Information till ledningen planeras i samband med helåret 2024.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 101 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna delårsuppföljningen av dess interna kontroll januari-april 2024 avseende verksamheten i kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande delårsuppföljning intern kontroll januari - april 2024, KS - kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2024.4626
- Delårsuppföljning internkontroll 2024 KS – Kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2024.4627
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 101, KLF Hid: 2024.4745

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen



§ 161

Luleå kommuns delårsrapport jan-apr 2024

Ärendenr 2024/1002-1.2.1.2

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förenklad delårsrapport för januari-april 2024.
2. Kommunstyrelsen beslutar att månadsrapporten per juli utgår.
3. Infrastruktur- och servicenämnden ges i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med en ekonomisk genomlysning av hela verksamheten.
Rapportering sker senast vid kommunstyrelse i oktober 2024.
4. Miljö- och byggnadsnämnden ges i uppdrag att återkomma med en beskrivning av trend för arbete med bostadsanpassning.
Rapportering sker senast vid kommunstyrelse i oktober 2024.
5. Kommunstyrelseförvaltningen ges i uppdrag att återkomma med beskrivning av trend för uttag av friskvårdsbidrag.
Rapportering sker senast vid kommunstyrelse i oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Den förenklade delårsrapporten omfattar en uppföljning av nämnder och bolags arbete med kommunfullmäktigemål och utredningsuppdrag som bidrar till kommunen som samhällsbyggare, service- och demokratiaktör. Rapporten innehåller även utfall och prognos avseende ekonomi.

Nämnder och bolag arbetar enligt det som framgår av Luleå kommuns plan och budget 2024–2026. Det innebär att verksamheterna arbetar med kompetensförsörjningsutmaningar, utredningsuppdrag samt har mål kopplat till de kommunfullmäktigemål som överensstämmer med respektive verksamhets grunduppdrag.

Inget behov av månadsrapport per juli månad. Nämnder med betydande prognosticerat underskott kommer att återkomma till kommunstyrelsen med en fördjupad analys.

Resultaträkning januari-april med prognos för helår

Kommunen redovisar ett negativt periodresultat per april på -82 miljoner kronor, vilket är 130 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat för samma pe-



riod (+47,8 mkr). Om semesterlöneskuldens resultatpåverkan exkluderas är resultatet -6 miljoner kronor.

Prognosen för helåret visar på ett underskott på ca -74 miljoner kronor vilket är -73 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat för året. Den främsta förklaringen är nämndernas prognostiserade underskott jämfört med budget, -41 mkr, samt finansförvaltningen där ett underskott på -40 miljoner kronor prognostiseras vid årets slut. Skatteintäkterna är -5 miljoner kronor sämre än budgeterat, nettot av finansiella intäkter och kostnader avviker positivt med 11 miljoner kronor.

Nämndernas driftsredovisning med prognos

Nämndernas utfall för perioden är 6 miljoner kronor bättre än budget för perioden, De stora avvikelserna återfinns på arbetsmarknads- och gymnasienämnden +10 mkr, barn- och utbildningsnämnden +13 mkr, infrastruktur- och servicenämnden -16 mkr samt miljö- och byggnadsnämnden -7 mkr.

Finansförvaltningen avviker med -157 miljoner kronor vilket främst beror på semesterlöneskulden, -76 miljoner kronor exklusive semesterlöneskulden. Avvikelsen beror främst på arbetsgivaravgifter, ca -30 miljoner kronor samt rivningskostnader för Logementet och Hertsöskolan på ca -30 mkr som belastar resultatet negativt för perioden. Pensionskostnaderna avviker med -13 miljoner kronor.

Prognosen för helår 2024 visar på ett underskott med -41 miljoner kronor för nämnderna jämfört med budget, de stora avvikelserna finns inom infrastruktur- och servicenämnden -35 mkr, miljö- och byggnadsnämnden -10 mkr, KS/kommunstyrelseförvaltningen -5 mkr, kultur- och fritidsnämnden -2 mkr, arbetsmarknads- och gymnasienämnden +7 mkr samt barn och utbildningsnämnden +4 mkr.

Prognosavvikelsen för finansförvaltningen visar på ett underskott på -40 miljoner kronor, vilket beror på rivningskostnader för Hertsöskolan och Logementet på -35 miljoner kronor, försämrade kostnader för löner, pensioner och arbetsgivaravgifter -10 miljoner kronor samt en reavinst på +6 miljoner kronor. Ökningen på 10 miljoner kronor jämfört med mars år 2024 beror på att pensionerna beräknas bli -5 miljoner kronor sämre än budget och ovanstående rivningskostnader beräknas bli -5 miljoner kronor sämre (totalt -35 mkr).

Nettoinvesteringsredovisning samt investeringsprognos

Under perioden har Luleå kommun investerat för 181 mkr. Helårsprognosen visar på 1 357 mkr vilket är 49 mkr högre än budget. Avvikelsen mot budget återfinns huvudsakligen inom infrastruktur- och servicenämnden och beror



främst på Hertsö badhus som beräknas överstiga årets budget med 31 mkr. Det beror främst på den höga inflationstakt som varit under byggtiden som gett stora prisökningar på byggmaterial och transporter. Nya Hertsöskolan beräknas även ha en högre framdrift än budgeterat med 14 mkr under året. Totalt beräknas utfallet för projektet inte överstiga projektbudgeten.

Årsprognos för kommunfullmäktigemål

För perioden januari till april sker huvudsakligen avstämningar i nämnder och bolag där mål som bidrar till kommunfullmäktigemålen prognosticeras. Sammanställning i denna förenklade delårsrapport innehåller prognosbedömning som är sammanvägd utifrån dessa.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 102 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna förenklad delårsrapport för januari-april 2024. Kommunstyrelsen besluta att månadsrapporten per juli utgår. Infrastruktur- och servicenämnden ges i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med en ekonomisk genomlysning av hela verksamheten. Rapportering sker senast vid kommunstyrelse i oktober 2024. Miljö- och byggnadsnämnden ges i uppdrag att återkomma med en beskrivning av trend för arbete med bostadsanpassning. Rapportering sker senast vid kommunstyrelse i oktober 2024, och att kommunstyrelseförvaltningen ges i uppdrag att återkomma med beskrivning av trend för uttag av friskvårdsbidrag. Rapportering sker senast vid kommunstyrelse i oktober 2024.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunens samlade verksamhet och ekonomi följs upp i månadsrapporter, delårsrapporter och årsredovisning. Alla nämnder och bolag har dessutom egna delårsuppföljningar och årliga verksamhetsberättelser där fördjupad information lämnas.

De två delårsrapporterna är framåtsyftande och fokuserar därför på bedömd ekonomisk prognos och måluppfyllelse vid årets slut. Delårsrapporterna i april och i augusti skiljer sig något åt i innehåll och utformning samt beslutsgång.



Beslutsunderlag

- Luleå kommuns delårsrapport januari-april 2024, KLF Hid: 2024.4629
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande Luleå kommuns delårsrapport januari-april 2024, KLF Hid: 2024.4628
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 102, KLF Hid: 2024.4746

Beslutet skickas till

Alla nämnder, förvaltningar och kommunala bolag



§ 162

Förslag till ombudgetering delår 1 2024

Ärendenr 2024/524-2.4.0.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att infrastruktur- och servicenämndens samt kommunstyrelseförvaltningen kommunbidrag för 2024 utökas med 832 tkr respektive 147 tkr avseende volymmodell för 2024. Medel ombudgeteras från årets resultat.
2. Kommunfullmäktige beslutar att förvaltningar/nämnders kommunbidrag år 2024 utökas med ett tilläggsanslag på 15 142 tkr gällande del 1 av årets löneöversyn. Medel ombudgeteras från finansförvaltning till respektive nämnd, enligt sammanställning.
3. Kommunfullmäktige beslutar att budget för Hertsö badhus ökas från 185 mkr till totalt 220 mkr.

Sammanfattning av ärendet

1. En budget för ökade driftkostnader kopplat främst till exploatering av nya områden (bland annat nya vägar, gång- och cykelvägar samt grönytor) räknas årligen fram av infrastruktur- och serviceförvaltningen samt KS/ kommunstyrelseförvaltningen via en volymmodell. I budget 2024–2026 fanns ett preliminärt belopp medräknat, varav detta är en slutlig korrigering på 832 tkr till infrastruktur- och servicenämnden samt 147 tkr till KS/ kommunstyrelseförvaltningen.
2. I kommunbidraget år 2024 för nämnderna saknas anslag för 2024-års löneöversyner, dessa medel återfinns inom finansförvaltningen tills översynen är klar. Löneöversyn del 1 innebär ökade kostnader under år 2024 med totalt 15 142 tkr och motsvarande summa ska därför omföras från finansförvaltningen till respektive nämnd. Fördelningen per förvaltning/nämnd framgår enligt nedanstående sammanställning.



Lönerevision del 1 2024	år 2024 9 mån
KS/ Kommunstyrelseförvaltningen	1 767
KS/ Räddningstjänst	476
Arbetsmarknad- och gymnasienämnd	721
Barn- och utbildningsnämnd	2 908
Socialnämnden	7 126
Kultur- och fritidsnämnd	633
Infrastruktur- och servicenämnd	938
Miljö- och byggnadsnämnd	520
Överförmyndarnämnd/inkl Öfx (ansvar 1240)	53
Finansförvaltningen	-15 142

3. Infrastruktur- och servicenämnden har i ärende 2024/421 (ISN), rekommenderat kommunfullmäktige att total projektbudget för Hertsö badhus utökas från 185 mkr till 220 mkr. Utökningen beror främst på den höga inflationen som bidragit till stora kostnadsökningar under byggtiden, främst i form av högre priser på material men även indexjusteringar till underentreprenörer.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 103 föreslagit kommunfullmäktige besluta om ombudgetering delår 1 2024 enligt ovan.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande ombudgetering av kommunbidrag år 2024, KLF Hid: 2024.4630
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 103, KLF Hid: 2024.4747



§ 163

Plan och budget 2025-2027

Ärendenr 2024/916-1.3.3.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2024-06-18.

Sammanfattning av ärendet

Vision Luleå 2040 innebär att kommunen nu är på väg mot framtidens Luleå. Vi ska tillsammans skapa ett attraktivt, hållbart Luleå med Sveriges bästa service, och plats för minst 100 000 Luleåbor.

Kommunens uppdrag är att erbjuda en fungerande plats och vardag för dagens och morgondagens luleåbor. Det gör vi genom att driva samhällsbygget, leverera välfärd och säkra den lokala demokratin. För att nå ett hållbart samhälle arbetar kommunkoncernen med nio övergripande mål där fem prioriterade målområden är fokus under planperioden.

Kommunens ekonomiska strategi bygger på kommunallagens krav på en budget i balans, en god ekonomisk hushållning och de mål som kommunfullmäktige fastställt i policyn för god ekonomisk hushållning.

Förslaget till plan och budget för 2025–2027 omfattar en beskrivning av omvärldsläget och planeringsförutsättningar. Utifrån detta föreslås fem prioriterade områden och tilläggsuppdrag på vår väg till visionen om framtidens Luleå 2040 då vi ska:

- Vara 100 000 Luleåbor
- Ha 0 klimatpåverkan
- Ökat med 5 000 nya jobb
- Ha en 100% fungerande vardag

Luleå kommunkoncern ska i alla verksamheter utifrån respektive verksamhets grunduppdrag bidra till kommunfullmäktiges tilläggsuppdrag och prioriterade områden:

- Valfungerande vardag för alla
- Mer Luleå för fler luleåbor
- Trygg i Luleå
- Klimatsmart och naturpositiv



- Blomstrande näringsliv

De prioriterade områdena med tillhörande effekter är de som senare följs upp i delårsrapport och årsredovisning och måluppfyllelsen är en del vid bedömningen om kommunen uppnått god ekonomisk hushållning i verksamheten.

Resultat

Resultatbudgeten visar på ett positivt resultat för år 2025 med 119 miljoner kronor. År 2025 och år 2026 blir det budgeterade resultatet positivt med 153 miljoner kronor respektive 108 miljoner kronor. De beräknade resultatnivåerna i plan och budget 2025–2027 är under förutsättning att nämnderna klarar en budget i balans. Det ingår inte heller vinster eller förluster som uppstår vid försäljning av exploateringsfastigheter och mark, då det råder osäkerhet vilket år dessa kommer att infalla samt till vilket belopp.

År 2025–2027 blir nettokostnaderna för verksamheten lägre än intäkterna av skatt, generella statsbidrag och utjämning med 175 miljoner kronor, 204 miljoner kronor respektive 178 miljoner kronor.

Investeringar

De planerade investeringarna för åren 2025–2027 uppgår till totalt 4 247 miljoner kronor. De beräknas under 2025 uppgå till 1 297 miljoner kronor, för 2026 till 1 409 miljoner kronor och för 2027 till 1 541 miljoner kronor.

God ekonomisk hushållning

En balanserad budget och flerårsplan utan skattehöjning

Resultaten för åren 2025–2027 svarar upp mot det lagstadgade balanskravet men bara delvis mot det egna finansiella målet 2 %. För åren 2025 och 2026 uppfylls målet. Till detta tillkommer höga nettoinvesteringar och en minskad soliditet vilket gör bedömningen att målet inte uppnås under planperioden.

Utdebiteringen för år 2024 uppgår till 22,50 kronor per skattekrona (1 skattekrona=100 SEK). Målet för åren 2025, 2026 och 2027 är oförändrad utdebitering. Tillsammans med regionens utdebitering ligger den totala utdebiteringen (exkl. avgift till Svenska kyrkan) på 33,84 kronor per skattekrona. För att uppnå en balanserad budget år 2027 enligt Luleå kommuns finansiella mål krävs antingen en skattehöjning, effektivisering eller utdelning från de kommunala bolagen.



Årsresultatets andel av skatteintäkter och statsbidrag ska uppgå till minst 2 %

Resultaten under 2025, 2026 och 2027 har budgeterats till 119 miljoner kronor (2,0 %), 153 miljoner kronor (2,4 %) respektive 108 miljoner kronor (1,7 %). Det innebär att målet kommer att nås under år 2025 och 2026 men inte 2027.

Nettoinvesteringarnas andel av skatteintäkter och statsbidrag bör inte överstiga 10 %

De planerade investeringarna för åren 2025–2027 uppgår till totalt 4 247 miljoner kronor. De beräknas under 2025 uppgå till 1 297 miljoner kronor, för 2026 till 1 409 miljoner kronor och för 2027 till 1 541 miljoner kronor. Den genomsnittliga investeringsnivån under perioden ligger därmed på 22 procent av skatter och statsbidrag vilket är 12 procentenheter högre än uppställt mål. Målet bedöms inte uppnås under planperioden.

Soliditeten ska vara oförändrad

Under 2025–2027 kan inte investeringarna helt finansieras med egna medel vilket medför en ökad nyupplåning om 550 miljoner kronor år 2025, 620 miljoner kronor år 2026 och 680 miljoner kronor år 2027. Soliditeten som i 2023 års bokslut uppgick till 67 procent beräknas vid 2027 års slut uppgå till 53 procent. Målet bedöms inte uppnås under planperioden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 104 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta plan och budget för 2025–2027 med Socialdemokraternas, Vänsterpartiets och Miljöpartiets ändringsförslag i enlighet med bilaga KLF Hid: 2024.4729, och att nämnder ges rätt att omdisponera medel inom kommunbidraget och mellan investeringsprojekt. Vid ärendets behandling reserverade sig Samuel Ek (KD) och Sana Suljanovic (M) mot beslutet.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2024-06-18.

Beslutsgång

Ordföranden ställer eget förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Utgångspunkter i budgetarbetet 2025-2027

Budgetarbetet utgår ifrån de finansiella målen i kommunens policy om god ekonomisk hushållning samt nedanstående:



- En befolkningsprognos har beställts via SCB och använts vid framtagandet av de preliminära ramarna. I befolkningsprognosen är en ökning 400 personer år 2025, 450 personer år 2026 samt 500 personer för år 2027 och framåt inräknad. Prognosen följer inte den långsiktiga visionen om att kommunen ska vara 100 000 invånare år 2040, men målsättningen och behovet är att invånarantalet kommer att öka betydligt mer efter år 2027 då det pågår en ökande tillväxt, nya industriområden och nya bostadsområden som inte riktigt är klara i nuläget.
- Internräntan har fastställts till 2,5 %, samma nivå som år 2024.
- PO-pålägg har fastställts till 41,39 %
- Kompensation för prisuppräknings ges till nämnderna. Prisuppräknings är uppräknad enligt index från cirkulär 24:27 som utgick ifrån SKR:s prognoser i april. Uppräknings av internhyra och lokalvård kompenseras enligt prognoser från infrastruktur- och serviceförvaltningen. Luleå lokaltrafik AB kompenseras enligt index PKV.
- Kompensation för löneuppräknings avsätts till central pott på finansförvaltningen och fördelas ut till nämnderna i efterhand.
- Pensioner, skatteintäkter o statsbidrag beräknas utifrån prognoser från KPA respektive SKR.
- Budgetramarna är beräknade på en oförändrad skattesats, 22,50kr per 100 skattekr.
- Demografiskt motiverad kompensation/avdrag för socialnämnden, arbetsmarknads- och gymnasienämnden och barn- och utbildningsnämndens verksamheter baseras på beräkningar i de fastställda demografiska modellerna.
- Volymkompensation för infrastruktur- och servicenämnden och KS/kommunstyrelseförvaltningen som avser kostnader för främst exploateringsverksamheten baseras på beräkningar i den fastställda volymmodellen.

Skatteintäkter och statsbidrag

Som underlag till förslag för budget för år 2025–2027 har Sveriges Kommuner och Regioners prognos från april, cirkulär 24:27 använts, vad gäller skatteintäkter och statsbidrag. Skatteunderlagsprognosen är beräknad utifrån SCB's befolkningsprognos för Luleå kommun med en ökning på 400 invånare år 2025, 450 invånare år 2026 samt 500 invånare från år 2027 och framåt.

TKR	År 2025	År 2026	År 2027
Skatteintäkter	5 179 603	5 381 673	5 611 948
Generella statsbidrag	823 480	862 154	875 714
Total, tkr	6 003 083	6 243 827	6 487 662



Sammanställning av förslag till nämndernas kommunbidrag för budget år 2025 och flerårsplan 2026-2027

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomikontor har sammanställt förslag till förändring av nämndernas kommunbidrag enligt nedan (tkr)

KS/ Kommunstyrelseförvaltningen

KS/ Kommunstyrelseförvaltningen	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		262 421	266 469	266 469
Förändring prisuppräknig	1	376	951	5 022
Volymmodell	2	147	147	147
Höjning av IT-avgift	3	1 900	1 900	1 900
IT-säkerhet och beredskap, info- och cybersäkerhet	4	5 700	5 700	5 700
Ersättning för förtroendevalda	5	2 000	2 000	2 000
Återföring av PO-kompensation sänkning till 41,39 (45,75)	6	-4 755	-4 755	-4 755
Slutligt kommunbidrag, tkr		267 789	272 412	276 483

1. Prisuppräknig baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. Ramförändring volymmodell år 2024 enligt separat beräkning.
3. Höjning av IT-avgift främst beroende på kostnadsökningar.
4. Ökade kostnader på grund av ökade krav på IT-säkerhet och beredskap samt info- och cybersäkerhet.
5. Ersättning för förtroendevalda, ärende KLF 2020/1069.
6. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

KS/ Kollektivtrafik

KS/ Kollektivtrafiken	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag LLT, 2024-2026 dec		141 539	145 177	145 177
Kommunbidrag LT, 2024-2026 dec		29 738	30 631	30 631
Korrigerig LT, budget 2025	1	-2 638	-3 531	-3 531
Förändring prisuppr LLT, enl PKV	2	-555	-290	5 064
Förändring prisuppr LT, uppr 3%	3	0	813	1 650
Slutligt kommunbidrag, LLT		140 984	144 887	150 241
Slutligt kommunbidrag, Länstrafiken		27 100	27 913	28 750
Totalt kommunbidrag, tkr		168 084	172 800	178 992

1. Korrigerig enligt sammanställning från Länstrafiken Norrbotten, sänkningen beror på lägre avtalskostnaderna för befintliga avtal, nya avtal samt lägre indexkostnader.
2. Prisuppräknig baserad på PKV enligt SKR's cirkulär 24:27. Avser LLT.
3. Prisuppräknig 3% för Länstrafiken år 2026 och år 2027.

KS/ Räddningstjänst



KS/ Räddningstjänsten	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		75 472	76 034	76 034
Förändring prisuppräknig	1	29	95	839
Avtalspensioner	2	270	270	270
Höjning av IT-avgift	3	900	900	900
Återföring PO-kompensation	4	-1 726	-1 726	-1 726
Slutligt kommunbidrag, tkr		74 945	75 573	76 317

1. Prisuppräknig baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. Nytt avtal, SAP-r, för tjänstepensioner
3. Höjning av IT-avgift främst beroende på kostnadsökningar.
4. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden

Arbetsmarknad- och gymnasienämnd	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		467 394	467 994	467 994
Förändring prisuppräknig	1	3 188	6 832	15 727
Demografisk volymökning, netto	2	758	4 496	5 217
Projekt samverkan kompetensförsörjning	3	0	0	-3 900
Reglering enligt finansieringsprincip cirkulär 23:40	4	897	578	0
Korrigerig av felaktig fördelning budget 2024-2026 i samband med omorg	5	1 688	1 688	1 688
Återföring av tidigare kompensation för PO till fristående aktörer	6	-1 338	-1 338	-1 338
Återföring PO-kompensation	7	-10 078	-10 078	-10 078
Slutligt kommunbidrag, tkr		462 509	470 172	475 310

1. Prisuppräknig baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. Demografiskt driven ramförändring enligt separat beräkning.
3. I ärende 2022/700 beslutade kommunfullmäktige finansiering av projekt samverkan för kompetensförsörjning till och med år 2026. Medel återförs från år 2027.
4. I ärende 2023/1311 beslutades att de medel som kom i samband med budgetpropositionen år 2024 som fördelas enligt finansieringsprincipen kommer att omhändertas i plan och budget 2025-2027. Se ärende 2023/1311 för mer information.
5. Korrigerig av felaktig fördelning av demografitillägg som uppstod i samband med omorganisationen.
6. År 2025 sänks personalomkostnads-pålägget (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att den kompensation som tidigare getts till fristående aktörer kommer att återföras till finansförvaltningen.
7. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Barn- och utbildningsnämnden



Barn- och utbildningsnämnd	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		1 826 176	1 845 929	1 845 929
Förändring prisuppräknning	1	-600	-824	14 907
Demografisk volymökning, netto	2	-12 281	-21 485	-29 039
Forskarskolan 2020/920	3		0	-690
Reglering enl finansieringsprincipen	4	-4 628	4 899	0
Höjning av IT-avgift	5	6 100	6 100	6 100
Återföring av tidigare kompensation för PO till fristående aktörer	6	-5 210	-5 210	-5 210
Återföring PO-kompensation	7	-37 805	-37 805	-37 805
Slutligt kommunbidrag, tkr		1 771 752	1 791 603	1 794 192

1. Prisuppräknning baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. Demografiskt driven ramförändring enligt separat beräkning.
3. Ärende 2020/920, avseende samverkansavtal för Forskarskola, praktiska skolforskning. Medel fördelas från kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter tom år 2026 därav återförs kommunbidrag från och med år 2027.
4. I ärende 2023/1311 beslutades att de medel som kom i samband med budgetpropositionen år 2024 som fördelas enligt finansieringsprincipen kommer att omhändertas i plan och budget 2025–2027. Se ärende 2023/1311 för mer information.
5. Höjning av IT-avgift främst beroende på kostnadsökningar.
6. År 2025 sänks personalomkostnadspåslaget (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att den kompensation som tidigare getts till fristående aktörer kommer att återföras till finansförvaltningen.
7. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		372 650	377 309	377 309
Förändring prisuppräknning	1	-295	-447	5 070
Höjning av IT-avgift	2	1 700	1 700	1 700
Återföring PO-kompensation	3	-3 513	-3 513	-3 513
Slutligt kommunbidrag, tkr		370 542	375 049	380 566

1. Prisuppräknning baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. Höjning av IT-avgift främst beroende på kostnadsökningar.
3. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Socialnämnden



Socialnämnden	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		2 101 828	2 120 153	2 120 153
Förändring prisuppräknig	1	1 184	2 772	19 568
Demografisk volymökning, netto	2	30 900	66 940	99 340
Reglering finansieringsprincipen	3	-2 288	-2 289	0
Höjning av IT-avgift	4	12 000	12 000	12 000
Återföring PO-kompensation	5	-47 437	-47 437	-47 437
Slutligt kommunbidrag, tkr		2 096 187	2 152 139	2 203 624

1. Prisuppräknig baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. Demografiskt driven ramförändring enligt separat beräkning.
3. I ärende 2023/1311 beslutades att de medel som kom i samband med budgetpropositionen år 2024 som fördelas enligt finansieringsprincipen kommer att omhändertas i plan och budget 2025–2027. Se ärende 2023/1311 för mer information.
4. Höjning av IT-avgift främst beroende på kostnadsökningar.
5. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Infrastruktur- och servicenämnden

Infrastruktur- och servicenämnden	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		360 276	371 654	371 654
Förändring prisuppräknig	1	470	1 055	7 987
Volymmodell, netto	2	2 246	-1 901	6 132
Multikortet	3	3 600	3 600	3 600
Höjning av IT-avgift	4	3 800	3 800	3 800
Moduler Hertsöskolan	5	0	8 300	4 500
Återföring PO-kompensation	6	-4 363	-4 363	-4 363
Slutligt kommunbidrag, tkr		366 029	382 145	393 310

1. Prisuppräknig baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. Ramförändring volymmodell år 2024 samt prognos för år 2025–2027 enligt separat beräkning
3. Finansiering av multikortet för anställda i Luleå Kommun.
4. Höjning av IT-avgift främst beroende på kostnadsökningar.
5. Moduler, Hertsöskolan, undervisningslokaler 2026 samt idrottshall 2026–2027
6. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Miljö- och byggnadsnämnden



Miljö- och byggnadsnämnden	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		29 039	29 059	29 059
Förändring prisuppräknig	1	337	391	412
Återföring PO-kompensation	2	-1 255	-1 255	-1 255
Slutligt kommunbidrag, tkr		28 121	28 195	28 216

1. Prisuppräknig baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnd	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		11 569	11 712	11 712
Förändring prisuppräknig	1	34	66	241
Återföring PO-kompensation	2	-233	-233	-233
Slutligt kommunbidrag, tkr		11 370	11 545	11 720

1. Prisuppräknig baserad på 2023-års utfall, indexuppräknad enligt Skr's cirkulär 24:27, april.
2. År 2025 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 45,75% till 41,39%, det innebär att tidigare kompensation återförs till finansförvaltningen.

Valnämnden

Valnämnd	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Kommunbidrag enl beslut 2024-2026 dec		286	2 301	2 301
Förändring prisuppräknig	1	1	10	36
Val-år, justering	2	0	0	-2 000
Slutligt kommunbidrag, tkr		287	2 311	337

1. Prisuppräknig, kommunbidrag uppräknat med 3 procent.
2. I ram för 2024–2026 finns kompensation för valår år 2026, medel återförs år 2027.

Finansförvaltningen

Kommunens finansförvaltning hanterar bland annat skatter och statsbidrag, pensionskostnader, arbetsgivaravgifter, avskrivningar, räntekostnader, borgensavgifter, utdelningar mm, för kommunen som helhet. Inom finansförvaltningen finns även ett antal poster för kommande och oförutsedda behov som i nuläget inte har lagts ut på nämnderna.



Finansförvaltningen	Anm	År 2025	År 2026	År 2027
Pensionskostnader	1	392 695	371 723	382 015
Återförda pensionskostnader	1	-350 835	-363 809	-377 263
Lönerevision	2	256 663	407 564	565 573
Arbetsgivaravgifter	3	861 721	893 605	926 669
Återförda PO-pålägg	3	-778 919	-807 739	-837 626
Semesterlöneskuld, avgångsvederlag	4	1 000	1 000	1 000
IT-säkerhet m.m flyttas till KS/kommunstyrelseförvaltningen	5	-5 700	-5 700	-5 700
Näringsbefrämjande åtgärder	6	7 200	7 200	7 200
KF oförutsedda	7	758	1 210	1 900
KS oförutsedda	8	500	500	500
Strategiska utvecklingsinsatser	9	9 700	9 700	9 700
Bosättningsuppdraget	10	1 500	1 500	1 500
Driftskostnader Hertsö badhus	10	19 000	19 000	19 000
Luleå-förslaget	10	1 000	1 000	1 000
Räddningstjänsten, behov enligt tidigare beslut	10	1 500	1 500	1 500
Förvaltningshuset	10	0	0	22 000
Hertsöskolan samt övrig skolstruktur	10	0	0	40 000
Avskrivningar	11	404 304	422 607	445 161
Internränta	11	210 593	235 012	271 504
Återförda kapitalkostnader	11	-614 897	-657 620	-716 665
Borgensintäkter	12	-18 000	-25 000	-25 000
Utdelning finansiella intäkter	13	-1 500	-1 500	-1 500
Periodiserad realisationsvinst	14	-2 500	-2 500	-2 500
Övriga räntekostnader	15	78 136	79 889	98 658

1. Beräknade pensionskostnader enligt pensionsprognos samt internt återförda pensionskostnader.
2. Anslag för lönerevision enligt SKR's prognos för löneökningar.
3. Beräknade arbetsgivaravgifter och återförda PO-pålägg på lönekostnader.
4. Beräkning av semesterlöneskuldens årliga ökning.
5. IT-säkerhet och beredskap, info- och cybersäkerhet, omförs till KS/kommunstyrelseförvaltning
6. Anslag för näringslivsbefrämjande åtgärder.
7. Kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.
8. Kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.
9. Anslag för strategiska utvecklingsinsatser.
10. Tillfälliga poster på finansförvaltningen.
11. Beräknade avskrivningar samt internränta och internt återförda kapitalkostnader för dessa poster.
12. Borgensintäkter från koncernbolag för ställd säkerhet vid upplåning.
13. Utdelning från Kommuninvest år 2025–2027
14. Periodiserad realisationsvinst från fastighetsaffär, upplöses i samma takt som hyreskontraktet på 20 år.
15. Övriga räntekostnader inkluderar räntekostnader på långfristiga lån samt räntekostnad på pensionsskuld.



Investeringsramar 2025-2027

Förslag till investeringsramar för 2025-2027 enligt tabeller nedan (tkr).

Investeringsbudget 2025-2027	2025	2026	2027	Summa
Skattefinansierad verksamhet inkl exploatering	949 015	1 102 742	1 231 111	3 282 868
Avgiftsfinansierad verksamhet, VA	347 853	306 685	310 060	964 598
Summa	1 296 868	1 409 427	1 541 171	4 247 466

Investeringsbudget 2025-2027	2025	2026	2027	Summa
KS/Kommunstyrelseförvaltningen	63 715	34 142	-16 089	81 768
KS/Rådningstjänsten	3 350	6 900	12 450	22 700
Arbetsmarknad- och gymnasienämnd	1 600	1 600	1 600	4 800
Barn- och utbildningsnämnd	256 300	532 800	475 800	1 264 900
Kultur- och fritidsnämnd	24 300	43 900	58 650	126 850
Miljö- och byggnadsnämnd	500	500	500	1 500
Socialnämnd	139 700	59 000	189 000	387 700
Infrastruktur- och servicenämnden	459 550	423 900	509 200	1 392 650
Summa skattefinansierad verksamhet inkl exploatering	949 015	1 102 742	1 231 111	3 282 868
VA-verksamhet	347 853	306 685	310 060	964 598
Summa investeringar kommunen	1 296 868	1 409 427	1 541 171	4 247 466

Följande större investeringar prioriteras för 2025-2027:

- Exploatering av nya arbetsplatsområden på Hertsöfältet, Svartön, Ektjärn, Rutvik Södra och Östra och Sunderbyn (Lassevallen), nytt bostadsområde Hertsöheden, Bävern, Trekanten samt fortsatt utbyggnad av bostadsområdet på Kronandalen.
- Avsatt medel under perioden för ny skolstruktur inklusive sporthallar och övriga ytor
- Avsatt medel för nya gruppboenden samt vård och omsorgsboenden.
- Reinvesteringar av fastigheter
- Reinvesteringar av gator, vägar, belysning, gång- och cykelvägar
- Nyinvestering i gång- och cykelvägar
- Avsatt medel för säkerhetsåtgärder
- Avsatt medel för ny bussdepå
- Fortsatta investeringar för vatten och avlopp: Östra länken, Uddebo, Bensbyn och Råneå samt reinvesteringar i verk och nät.

Förslaget till investeringsbudget 2025–2027 innebär för perioden en beräknad upplåning på cirka 1 850 miljoner kronor. Vid utgången av 2024 beräknas låneskulden uppgå till cirka 1 450 miljoner kronor vilket ger en total låneskuld vid utgången av 2027 om cirka 3 300 miljoner kronor.

Medel (1% av kontraktssumman, entreprenadsumman) för konstnärlig gestaltning ska avsättas i alla större ombyggnads- och nybyggnadsprojekt. Den



utveckling som Luleå står inför medför att behovet av konstnärlig gestaltning kommer att öka. Arbets sättet bör förändras för att underlätta hanteringen av konstnärlig gestaltning i riktning mot att en nämnd ansvarar och får tilldelade medel för detta ändamål för kommunen som helhet.

Dialog:

Planeringsprocessen inför 2025–2027 startade med underlag i form av exempelvis SKR:s omvärldsrapport, uppföljning av övergripande mål till 2040 (närvärld) och redovisning av resultat i årsredovisningen (invärld).

I mars presenterade nämnder och bolag, vid tre halvdagskonferenser, resultat föregående år samt en framåtblick och syn på utmaningar inför 2025–2027.

Under mars och april har en strategisk grupp för investeringar prioriterat bland de gemensamma behoven inom kommunorganisationen.

I mitten av mars fastställde kommundirektören budgetförutsättningar till verksamheterna. Nämnderna beslutade sedan under april om konsekvensbeskrivningar av budgetförutsättningarna 2025–2027.

Utkastet har behandlats av kommundirektörens ledningsgrupp. Därefter har det i mitten av maj presenterats för samtliga politiska partier i fullmäktige. Underlag som stöd till politiken delges i samband med det.

Beslutsunderlag

- Förslag till Luleå kommuns plan och budget 2025-2027, KLF Hid: 2024.4632
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande Luleå kommuns plan och budget 2025-2027, KLF Hid: 2024.4631
- Socialdemokraternas, Vänsterpartiets och Miljöpartiets förslag till plan och budget 2025-2027, KLF Hid: 2024.4729
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 104, KLF Hid: 2024.4848



§ 164

Skattesats år 2025

Ärendenr 2024/975-2.4.0.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att skattesatsen för år 2025 är oförändrad, 22,50 %.

Reservationer

Sana Suljanovic (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Skattesatsen för 2024 är 22,50 % och föreslås vara oförändrad för år 2025.

För år 2026-2027 är planen beräknad utifrån en oförändrad skattesats.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 105 föreslagit kommunfullmäktige besluta att skattesatsen för år 2025 är oförändrad, 22,50 %. Vid ärendets behandling reserverade sig Sana Suljanovic (M) mot beslutet.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande skattesats år 2025, KLF Hid: 2024.4633
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03, § 105, KLF Hid: 2024.4749



§ 165

Internkontroll 2023

Ärendenr 2023/998-1.3.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

KPMG har av kommunrevisionen fått i uppdrag att som uppföljning på den granskning som utfördes 2020 följa upp och återigen granska kommunens arbete med intern kontroll. Granskningen utgår ifrån samma revisionsfrågor och innefattar samma nämnder som granskades år 2020. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med den uppföljande granskningen har varit att bedöma om den interna kontrollen i kommunen är tillräcklig och ändamålsenlig samt att ta reda på hur nämnd- och styrelseledamöter i kommunstyrelsen och nämnder tolkar sitt ansvar för den interna kontrollen, i relation till hur resultatet såg ut år 2020. Det som framkom under föregående granskning var bland annat att såväl förtroendevalda som tjänstepersoner hade bristande kunskap om sitt ansvarsområde i arbetet med intern kontroll, samt att kommunstyrelsen skulle tillse att samtliga nämnder hade verksamhetsspecifika rutiner för sitt arbete.

Kommunrevisionens samlade bedömning utifrån granskningen är att kommunstyrelsens och nämndernas ledning, styrning och uppföljning av den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig och ändamålsenlig.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-06-03 § 99 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Utifrån granskningens syfte är kommunrevisionens samlade bedömning att kommunstyrelsens och nämndernas ledning, styrning och uppföljning av den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig och ändamålsenlig.



Sedan föregående granskning 2020 har Luleå kommun arbetat med att stärka det kommungemensamma arbetet med internkontroll och att tillse att de förtroendevalda har en aktivare roll i risk- och väsentlighetsanalyserna i nämnderna vilket vi bedömer som en positiv utveckling.

Kommunen har antagit gemensamma riktlinjer som reglerar en systematisk process avseende arbetet med intern kontroll. De processer vi tagit del av, avseende riskbedömning, upprättande av internkontrollplan samt uppföljning av densamma, följer i allt väsentligt de upprättade riktlinjerna. Kommunstyrelsen och samtliga berörda nämnder har interna rutiner för arbetet med intern kontroll, dessa är däremot olika tydliga.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt bedöms som delvis uppfylld, då den samlade bedömningen av kommunens interna kontroll redovisas årligen. Däremot bör kommunstyrelsen genom sin samordnande roll över nämnderna tillse att en övergripande utbildning för arbetet med intern kontroll tillställs samtliga förtroendevalda i Luleå kommun, för att underlätta såväl delaktigheten som förståelsen.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Tillse att samtliga ledamöter och ersättare återkommande får en kommunövergripande utbildning i intern kontroll.
- Säkerställa att samtliga nämnder får utökad förståelse för arbetet med kommungemensamma kontrollmoment.
- Tillse att kommunövergripande utbildning för tjänstepersoner genomförs, för att säkerställa chefs- och medarbetaransvaret.

Det rekommenderas även att kommunstyrelsen och samtliga granskade nämnder:

- Se över de verksamhetsspecifika interna rutinerna för intern kontroll och tillse att dessa är antagna av ansvarig chef samt att de revideras vid behov.
- Tillse att arbetet med delaktighet avseende risk- och väsentlighetsanalys fortsätter.
- Tillse att arbetet med delaktighet avseende internkontrollplan fortsätter.

Kommunstyrelsens yttrande

Kommunstyrelseförvaltningen välkomnar kommunrevisionens rapport och de rekommendationer som granskningen utmynnat i. De ligger väl i linje med det utvecklingsarbete som pågår. Utvecklingsarbetet inbegriper en översyn av hur kommunen tillser att samtliga ledamöter och ersättare återkommande får en kommunövergripande utbildning i intern kontroll och hur internkontrollarbetet involveras i ledarskapsprogram. Inom det kommunövergripande kva-



litetsnätverket samordnas arbete för att säkerställa att samtliga nämnder får utökad förståelse för arbetet med kommungemensamma kontrollmoment.

Avseende rekommendationer till kommunstyrelse och samtliga granskade nämnder:

- Se över de verksamhetsspecifika interna rutinerna för intern kontroll och tillse att dessa är antagna av ansvarig chef samt att de revideras vid behov.

Svar: Kommunstyrelseförvaltningen uppfyller rekommendationen då verksamhetsspecifika rutiner tidigare har reviderats kontinuerligt och antagits av ansvarig chef. Så kommer ske även fortsättningsvis.

- Tillse att arbetet med delaktighet avseende risk- och väsentlighetsanalys samt internkontrollplan fortsätter.

Svar: Kommunstyrelseförvaltningen avser fortsätta utifrån befintliga rutiner och arbetssätt.

Dialog:

Dialog har skett internt inom kommunstyrelseförvaltningen och med det kommunövergripande "kvalitetsnätverket".

Beslutsunderlag

- Kommunrevisionens rapport om granskning av intern kontroll, KLF Hid: 2024.1132
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande yttrande avseende kommunrevisionens granskning av intern kontroll – kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2024.4623
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-06-03 § 99, KLF Hid: 2024.4743

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen Luleå kommun
Kommunstyrelseförvaltningen



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Lars Fredrik Hansson

Date: 2024-06-04 10:25:40

BankID refno: a853dad6-bc55-4bfc-8014-f9cbbb067bbf



Ordförande: Fredrik Hansson

Signed by: Daniel Mohammed Ali Smirat

Date: 2024-06-04 15:46:45

BankID refno: 932f46e2-ddc8-4f44-8539-92edcf615b8a



Justerare: Daniel Smirat

Signed by: LISA PERNILLA NILSSON

Date: 2024-06-04 10:20:23

BankID refno: b6020bef-19cf-4af5-b5d1-b5a0f1fb6c4e



Sekreterare: Lisa Nilsson