



Plats och tid	Stadshuset, våning 9, kl. 08:15-11:37
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Erik Eriksson (S)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2020-02-25
Justerade paragrafer	16-31, varav 29-31 sekretess
Sekreterare	<hr/> Anna Nilsson
Ordförande	<hr/> Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)
Justerare	<hr/> Erik Eriksson (S)

### BEVIS/ANSLAG

Socialnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2020-02-20
Datum när anslaget sätts upp	2020-02-26
Datum när anslaget tas ned	2020-03-19
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt hos socialförvaltningens kansli
Underskrift	<hr/> Anna Nilsson



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 16	Information från ordföranden	4
§ 17	Information från förvaltningschef	5
§ 18	Socialnämndens verksamhets- och kvalitetsberättelse 2019	6 - 8
§ 19	Resultatutjämningsfond och reviderad investeringsplan 2019	9 - 10
§ 20	Månadsrapport januari 2020	11 - 12
§ 21	Granskning av ledning och styrning GDPR och registerförteckning	13 - 17
§ 22	Avdelning med finsk- och meänkielitalande personal vid öppnande av Kronans vård- och omsorgsboende	18 - 20
§ 23	Val av ordinarie ledamot (S) till socialnämndens arbetsutskott	21
§ 24	Val av ersättare (S) till socialnämndens arbetsutskott	22
§ 25	Val av ersättare (S) till socialnämndens enskilda utskott	23
§ 26	Redovisning av beviljade statsbidrag för 2019 samt ansökan om statsbidrag för 2020, för verksamhet med personligt ombud	24 - 26
§ 27	Redovisning av delegationsbeslut februari 2020	27
§ 28	Redovisning av meddelanden februari 2020	28
§ 29	Ansökan till Luleå tingsrätt om behov av att utse särskilt förordnad vårdnadshavare enligt 6 kap 8 § Föräldrabalken.	29 - 30
§ 30	Meddelanden vuxna och barn från enskilda utskottet 2020-01-16	31 - 34
§ 31	Meddelanden vuxna och barn från enskilda utskottet 2020-01-30	35 - 37



## NÄRVAROLISTA

### Tjänstgörande ledamöter

Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)  
Tim Larsson (S)  
Kristina Falkenlov (S)  
Peter Hedlund (S)  
Erik Eriksson (S)  
Anita Hammargren (M)  
Annika Sundström (V)  
Andreas Wallgren (Sjvp)  
Eva Johansson (KD)  
Jonas Brännberg (RS)

### Frånvarande ledamöter

Per Tjärdalen (M)  
Maria Palmgren (S)  
Lisbeth Larsson (C)  
Ilkka Isaksson (SD)  
Sten Tore Skare (L)

### Tjänstgörande ersättare

Mats Lejon (S)  
Raija Englund (S)  
Carina Anehagen (L)

### Tjänstgör istället för

Per Tjärdalen (M)  
Maria Palmgren (S)  
Sten Tore Skare (L)

### Frånvarande ersättare

Yvonne Bergqvist (S)  
Ahmed Algaf (S)  
Inger Oja (M)  
Hans Å Strandberg (M)  
Jenny Josefsson (V)  
Katarina Funck (C)

### Övriga

Gabriella Sjöström

Socialförvaltningen



## § 16

### **Information från ordföranden**

Ärendenr 2020/120-3.9.0.2

### **Socialnämndens beslut**

Informationspunkten utgår vid dagens sammanträde.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ordförandens informationspunkt utgår till förmån för förvaltningschefens information.



## § 17

### Information från förvaltningschef

Ärendenr 2020/121-3.9.0.2

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef lämnar information till socialnämnden i aktuella frågor.

Förvaltningschef Gabriella Sjöström informerar om det pågående schemalägningsprojekt som kritiserats i media. Projektet startades för ett år sedan och ett antal metoder har testats i olika arbetsgrupper. Projektet ska nu utvärderas för att se vilka effekter som kan ses bl a avseende ökad eller minskad sjukfrånvaro, antal vikariebeställningar, övertid/fyllnadstid och avsatt tid för schemaläggning.

Vidare informerar förvaltningschef om åtgärder för att klara ledtiderna för handläggning inom barn- och ungdomsvården. Verksamheten omprioriteras och resurser styrs om för att komma i fas. Dessutom kommer en omorganisation träda i kraft från 1 mars 2020.

Verksamhetsutvecklare Therese Lifbom och verksamhetschef Anna Fors ger återkoppling på Öppna jämförelser 2019, vilka särskilda boenden och hemtjänstgrupper som fått bäst respektive sämst resultat samt vilka som uppvisar störst förändring i jämförelse med 2018. Handlingsplaner med fokus på uppvisade problemområden har tagits fram för de boenden och hemtjänstgrupper som fått sämst resultat och de som visar störst förändring.

Avdelningschef Ida Johansson informerar om att det ska göras ett förtydligande av den information som går ut till brukare avseende avgifter för mat i särskilt boende.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att socialnämnden bifaller förslaget.



## § 18

### Socialnämndens verksamhets- och kvalitetsberättelse 2019

Ärendenr 2020/79-3.9.0.1

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna sammanställd verksamhets- och kvalitetsberättelse 2019 enligt bilaga SOC Hid: 2020.316.

#### Sammanfattning av ärendet

Resultatet för 2019 visar att fyra av 11 målområden inte har nått målvärdet. Områden där målet inte uppnåtts är socialnämndens egna mål: tillgången till bostad/boende, förbättra kvaliteten för brukarna, hållbar kompetens och attraktiv arbetsgivare, samt målet med att minska utsattheten för barn i ekonomiskt utsatta familjer.

I syfte att främja barn och ungas psykiska hälsa och självkänsla finns en pågående samverkan på flera nivåer, bland annat mellan polisen, räddningstjänsten, socialförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen samt kultur- och fritidsförvaltningen. Samarbetet har utvecklats och gett goda resultat på både individ- och gruppnivå. Arbetet fortsätter och fokuserar på hela Luleå genom ett lärande från aktuellt samt förebyggande arbete.

Området välfärdsteknologi är under utveckling i flera av socialförvaltningens verksamheter. Ett arbete pågår med att fler brukare, utifrån behov, erbjuds trygghetskamera som insats nattetid istället för fysiska tillsynsbesök samt fortsatt implementering av arbetssätt gällande GPS-larm. Patientundersökning bland hemsjukvårdens patienter visar att 84 % upplever sig nöjda med vården.

Personalrörligheten har minskat, men är fortsatt hög. Kvinnors sjukfrånvaro har ökat jämfört med föregående år medan männens har sjunkit. Ökningar finns inom gruppen äldre (+ 50 år) och för dem med längre sjukfrånvaro. Socialförvaltningen fortsätter att arbeta aktivt med åtgärder för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare.

Verksamhetsberättelsen 2019 innehåller bland annat kvalitetsberättelse, personalbokslut, verksamhet i siffror och intern kontroll.

**Dialog:**

Socialnämndens ansvarsområde gränsar ofta mot andra samhällsaktörer. Samverkan är därmed viktig både med andra kommunala förvaltningar, Region Norrbotten, polis, civilsamhället med flera. Socialnämnden eftersträvar ett aktivt deltagande i det kommungemensamma arbetet kring programmen som bidrar till uppfyllelsen av Vision 2050. Detta genom att säkerställa social hållbarhet i samhällsplaneringen samt att satsa på förebyggande och främjande insatser som bidrar till jämlika levnadsförhållanden.

Socialnämnden ansvarar i uppdraget att utgå från ett personcentrerat synsätt och med arbetssättet individens behov och delaktighet i centrum (IBIC)/barnets behov i centrum (BBIC).

**Bedömning utvecklingsområde: Ökad jämlikhet**

I verksamhets- och kvalitetsberättelsen finns utförligt beskrivet om hur arbetet genomförs kopplat till utvecklingsområdet.

**Bedömning utvecklingsområde: Mer jämställd fördelning av makt och resurser**

I verksamhets- och kvalitetsberättelsen finns utförligt beskrivet om hur arbetet genomförs kopplat till utvecklingsområdet.

**Bedömning utvecklingsområde: Minskad klimatpåverkan**

I verksamhets- och kvalitetsberättelsen finns utförligt beskrivet om hur arbetet genomförs kopplat till utvecklingsområdet.

**Bedömning utvecklingsområde: Starkare ekonomi för tillväxt**

I verksamhets- och kvalitetsberättelsen finns utförligt beskrivet om hur arbetet genomförs kopplat till utvecklingsområdet.

Socialförvaltningen har föreslagit socialnämnden besluta att godkänna verksamhets- och kvalitetsberättelse 2019.

Socialnämndens arbetsutskott har 2020-02-06 § 8 föreslagit socialnämnden att godkänna verksamhets och kvalitetsberättelse 2019 med kompletterande bilagor (SOC Hid: 2020.288 och SOC Hid: 2020.287).

**Sammanträdet**

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Socialnämndens verksamhets- och kvalitetsberättelse 2019, SOC Hid: 2020.230
- Patientsäkerhetsberättelse 2019, SOC Hid: 2020.233
- Bilaga till Patientsäkerhetsberättelse 2019, SOC Hid: 2020.235
- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende socialnämndens verksamhets- och kvalitetsberättelse, SOC Hid: 2020.225
- Förord av socialnämndens ordförande 2019, SOC Hid: 2020.288
- Uppdatering Internkontroll 2019, SOC Hid: 2020.287
- Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2020-02-06 § 8, SOC Hid: 2020.316

**Beslutet skickas till**

Socialförvaltningens ledningsgrupp





## § 19

### Resultatutjämningsfond och reviderad investeringsplan 2019

Ärendenr 2020/80-3.9.0.1

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att redovisat överskott på 2 mkr överförs till socialnämndens resultatutjämningsfond.

#### Sammanfattning av ärendet

Resultatet som ska tillföras resultatutjämningsfonden fastställs av kommunfullmäktige i samband med beslut om årsredovisningen. Kommunfullmäktige beslutar även om ombudgetering i samband med den revidering av investeringsbudgeten som sker i samband med bokslutsarbetet.

Ingen revidering av fastställd investeringsplan föreslås.

Verksamhetsområde	Periodens Utfall	Periodens Budget	Periodens Avvikelse
Förvaltningsövergripande	146 564	179 399	32 835
Verksamhet Vård och omsorg	708 378	703 026	-5 352
Hälso och sjukvård	111 948	112 975	1 027
Verksamhet Individ och familjeomsorg	743 855	717 313	-26 542
<b>Total (tkr)</b>	<b>1 710 745</b>	<b>1 712 713</b>	<b>1 968</b>

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att redovisat överskott på 2 mkr överförs till resultatutjämningsfonden. Förslaget skickas till ekonomikontoret som sammanställer ärendet till kommunfullmäktige.

RESULTATUTJÄMNINGSFOND			
RUF 2019-01-01	Förslag överföring	RUF 2020-01-01	Andel av kommun-bidrag %
-20 747	1 968	-18 779	-1,1

**Dialog:**

Dialog har inte varit relevant för ärendet.

**Bedömning utvecklingsområde: Ökad jämlikhet**

Ingen påverkan på utvecklingsområdet kan ses.

**Bedömning utvecklingsområde: Mer jämställd fördelning av makt och resurser**

Ingen påverkan på utvecklingsområdet kan ses.

**Bedömning utvecklingsområde: Minskad klimatpåverkan**

Ingen påverkan på utvecklingsområdet kan ses.

**Bedömning utvecklingsområde: Starkare ekonomi för tillväxt**

Förslaget verkar för utvecklingsområdet genom att nämnden klarar den budget för drift och investering som är tilldelad.

Socialnämndens arbetsutskott har 2020-02-06 § 9 föreslagit socialnämnden besluta föreslå kommunfullmäktige att redovisat överskott på 2 mkr överförs till socialnämndens resultatutjämningsfond. Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

**Sammanträdet**

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende resultatutjämningsfond och reviderad investeringsplan 2019, SOC Hid: 2020.226
- Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2020-02-06 § 9, SOC Hid: 2020.291

**Beslutet skickas till**

Ekonomikontoret



## § 20

### Månadsrapport januari 2020

Ärendenr 2020/81-2.4.0.1

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna månadsrapport för januari 2020.

#### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har från och med år 2020 en budget som är fördelad på annat sätt än 12:e delar inom verksamheterna hemtjänst, nattpatrull och vård- och omsorgsboende. Med fördelad budget menas att det är utlagt en högre budget under sommaren då kostnaden är högre på grund av vikariekostnader. Detta kommer bättre spegla det verkliga utfallet. De beslutsstöd som kommunen har fungerar inte än fullt ut med fördelad budget så en viss handpåläggning har skett till denna månadsrapport.

Socialnämndens utfall för perioden är -4,2 mkr. Underskotten på perioden är främst inom verksamhetsområdet vård och omsorg. Hemtjänst har en avvikelse för perioden på -2,7 mkr. Betalningsansvaret visar -0,8 mkr och avvikelsen för vård- och omsorgsboende ligger på -3 mkr för perioden. Inom vård- och omsorgsboende är prognosen 0 för året, budgeten för betalningsansvaret uppgår till 3 mkr för helåret och även där är prognosen 0. Hemtjänsten har en prognos på -2,7 mkr men underskottet beräknas klaras inom verksamhetsområdet.

Nedanstående bildvisar periodens utfall, budget och avvikelse samt årsbudget och senaste två prognoserna.

Verksamhetsområde	Utfall jan	Budget jan	Avvikelse jan	Årsbudget	Prognos jan
Förvaltningsövergripande	11 701	15 131	3 430	181 569	0
Vård och omsorg	59 873	52 799	-7 074	679 167	0
Hälsa och sjukvård	9 567	9 575	8	114 900	0
Individ och familjeomsorg	61 723	61 205	-518	734 460	0
<b>Total (tkr)</b>	<b>142 864</b>	<b>138 710</b>	<b>-4 154</b>	<b>1 710 096</b>	<b>0</b>

Socialförvaltningen har föreslagit socialnämnden besluta att godkänna månadsrapport för januari 2020.



### **Sammanträdet**

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer socialförvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Månadsrapport januari 2020, SOC Hid: 2020.404

### **Beslutet skickas till**

Socialförvaltningens ledningsgrupp



## § 21

### Granskning av ledning och styrning GDPR och registerförteckning

Ärendenr 2019/1048-3.9.9.3

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar anta socialförvaltningens yttrande med föreslagna ändringar till kommunstyrelsen som sitt eget.

#### Reservation

Jonas Brännberg (RS) reserverar sig mot beslutet.

#### Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av dataskyddsombudet i Luleå kommun har en granskning av socialnämndens arbete med dataskyddsförordningen (GDPR) genomförts. Granskning har syftat till att bedöma om nämnden har en ändamålsenlig styrning av arbetet kopplat till GDPR samt om den interna kontrollen på området är tillräcklig.

Eftersom socialnämnden hanterar uppgifter om barn i stor omfattning samt integritetskänsliga personuppgifter och känsliga personuppgifter i större skala än övriga nämnder och styrelser i kommunkoncernen ställs högre krav på socialnämnden utifrån proportionalitetsprincipen i GDPR. Socialnämnden förväntas utifrån detta vidta större och mer omfattande säkerhetsåtgärder, såväl tekniskt som organisatoriskt, för att säkerställa att enskildas rätt till personlig integritet säkerställs.

#### *Socialförvaltningens yttrande*

Socialförvaltningen har inte lyckats förklara hur man arbetat med internkontrollen. Socialförvaltningen har efterlevt de kommunövergripande riktlinjerna för internkontroll och dokumenthantering. Inför 2020 har socialnämnden prövat ett annat arbetssätt, vilket bättre följer den uppläggning som efterfrågas i denna granskning.

Socialförvaltningen har synpunkter på revisionsprocessen och skulle gärna se att kommande revisioner också omfattar en dialog med förvaltningen och inte avgränsas till enskilda intervjuer. Detta för att underlätta åtgärder och konkretisera revisionens synpunkter. Kommunstaben har fått fler synpunkter på granskningen än vad som redovisats i detta yttrande.



En ytterligare åtgärd är att bjuda in Dataskyddsbudet (DPO) för att säkerställa att de åtgärder som gjorts är tillräckliga utifrån de föreslagna rekommendationerna till socialnämnden.

Socialförvaltningen ser potential i ett utvecklat kommungemensamt arbetssätt. Exempelvis uppföljningen av PUB-avtal som alla förvaltningar borde stå inför. Dataskyddsbudets samt nya tillkommande roller (GDPR-strateg) borde förtydligas för att bättre kunna arbeta stödjande mot förvaltningarna. Socialförvaltningen gör tolkningen av granskningen att detta också är en samverkan som efterfrågas.

Utifrån det arbete med Drafit som har kompletterats efter denna granskning, är socialförvaltningens uppskattning att de mest resurskrävande insatserna var gjorda. Diagrammet på sid 13 ger, i det hänseendet, en missvisande bild.

#### *Syfte och revisionsfråga*

Har socialnämnden en ändamålsenlig styrning av GDPR-arbetet samt är den interna kontrollen på området tillräcklig? Riktlinjer för informationssäkerhet kommer att revideras när allt är utrett under våren 2020.

Med anledning av iakttagelserna lämnar revisorerna följande rekommendationer. Att socialnämnden:

- Tillser att en risk- och konsekvensbedömning genomförs som visar hur nämndens verksamhet påverkas av dataskyddsförordningen och anknytande lagstiftning, hur riskbilden ser ut i den organisation nämnden ansvarar för, vilka konsekvenser brister i tillämpning medför samt att riskhanteringen på området sker enhetligt.

#### *Socialförvaltningens svar:*

*Nytt upplägg av internkontrollen inför 2020. Internkontrollen visar på de risker som identifierats värde 12 och uppåt samt ingår även från och med 2020 bruttolistan "Internkontrollplan.xlsx". Socialnämnden har arbetat med riskanalys kopplat mot socialtjänstlagen inför 2020. Ett förtydligande: i riskbedömningen inför 2019 av "registerförteckningar" avsågs systemet Drafit.*

- Tillser att, med en risk- och konsekvensbedömning som grund, styrning och uppföljning på GDPR-området utvecklas och tydliggörs, inklusive vilken återrapportering som ska ske till nämnden – detta så att förutsättningar finns för nämnden att både ha en rimlig kontroll och att vid behov fatta beslut om åtgärder.

**Socialförvaltningens svar:**

*Nytt upplägg av internkontrollen inför 2020. Internkontrollplanen beskriver åtgärder och hantering. Socialnämnden fattar vid behov beslut om annan prioritering/uppdrag eller tilldelning av medel.*

*Inför 2020 togs en Excellista fram, arbetet kommer fortgå under året. Inför 2021 kommer även en grafisk bruttolista tas fram som socialnämnden går igenom 1 gång per år och beslutar om vad som ska återrapporteras till nämnd och hur ofta.*

- Säkerställer att det finns en kontinuitet i arbetet med GDPR-frågor i verksamheten. Här vill vi särskilt påpeka vikten av uthållighet i aktiv ledning, styrning och uppföljning för att skapa förutsättningar för att GDPR-frågor inkluderas som en del i det dagliga arbetet.

**Socialförvaltningens svar:**

*Egenkontrollen för år 2020 som görs av verksamheten kommer lägga in en kontrollpunkt att säkerställa tillräcklig kompetens avseende GDPR. Uppföljningen av egenkontrollen sker av respektive chef och uppföljning av internkontrollen sker utifrån den plan socialnämnden beslutar.*

- Uppdrar åt förvaltningen att slutföra registerförteckningarna för de system verksamheten använder och de personuppgiftsbehandlingar som sker i dessa.

**Socialförvaltningens svar:**

*Socialförvaltningen arbetar löpande med Draftit som system för registerförteckningar gällande strukturerade- och ostrukturerade register. Sedan granskningen gjordes har det producerade materialet kompletterats i samråd med kommunens GDPR-strateg. Tre rutiner kvarstår att skriva ner och är inskickade till socialförvaltningens övergripande kvalitetsråd (SÖK) för framtagna.*

*Det har även under 2019 pågått ett arbete kommunövergripande kring hur Qlikview ska hanteras i systemet. Under december månad fick socialförvaltningen informationen och nu är materialet framtaget för socialförvaltningens applikationer, men det är ännu inte inlagt. Registerförteckning gällande trygghetslarm var inte med i granskningen och behöver kompletteras med de nya rutinerna. I övrigt ska alla registreringar för system vara klara. En avstämning kommer ske med GDPR-strateg.*



- Säkerställer att nödvändiga roller finns för att förvalta GDPR samt att roller och ansvar i förvaltningen är tydliga i syfte att skapa förutsättningar för ett kontinuerligt arbete med utgångspunkt i GDPR.

**Socialförvaltningens svar:**

*Informationssäkerhetssamordnaren samordnar arbetet inom förvaltningen, rollen har förtydligats och utvecklats under året. I dagsläget arbetar ett antal roller med GDPR på olika nivåer i organisationen: Socialt ansvarig samordnare (SAS), verksamhetsutvecklare (t ex egenkontrollen), chefer, systemförvaltare (Draftit) och Personuppgiftsombud (PUO)/informationssäkerhetssamordnare. Ett viktigt arbete görs ute i verksamheten hos socialförvaltningens chefer. De är en mycket viktig del i arbetet med GDPR.*

- Säkerställer att det finns ändamålsenliga rutiner för att i god tid involvera dataskyddsombudet i alla frågor som rör skyddet av personuppgifter.

**Socialförvaltningens svar:**

*Projektkontoret på socialförvaltningen har lagt till ett stycke i projekthandboken som beskriver rutinen för att bjuda in DPO då nya system eller register med personuppgifter ska hanteras.*

- Uppdrar åt socialförvaltningen att säkerställa att rutiner eller processer för att säkerställa att utkontraktering och extern IT-drift sker i linje med lagstiftning.

**Socialförvaltningens svar:**

*Ingår i nämndens internkontroll för 2020. Där PUB-avtal tecknats med en extern ska rutin tas fram för att kontroll skall göras.*

- Samt i övrigt säkerställer att det finns förutsättningar för ett likvärdigt och enhetligt arbete i förvaltningen på området.

**Dialog:**

Ärendet har beretts i samspel mellan kommunstaben och socialförvaltningen.

**Bedömning utvecklingsområde: Ökad jämlikhet**

Ingen påverkan kan ses.

**Bedömning utvecklingsområde: Mer jämställd fördelning av makt och resurser**

Ingen påverkan kan ses.



**Bedömning utvecklingsområde: Minskad klimatpåverkan**

Ingen påverkan kan ses.

**Bedömning utvecklingsområde: Starkare ekonomi för tillväxt**

Ingen påverkan kan ses.

Socialförvaltningens arbetsutskott har 2020-02-06 § 10 föreslagit socialnämnden besluta att anta socialförvaltningens yttrande till kommunstyrelsen som sitt eget.

**Sammanträdet**

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår ändring i yttrandet enligt följande: Under rubriken Syfte och revisionsfråga stryka meningen ~~Då svar från Dataskyddsombudet saknas på de synpunkter kring Riktlinjer för Informationssäkerhet som skickats in 2019-10-11 kommer den att revideras när allt är utrett och lägga till Riktlinjer för informationssäkerhet kommer att revideras när allt är utrett under våren 2020.~~

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med eget ändringsförslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslagen.

**Beslutsunderlag**

- Granskning av ledning och styrning GDPR, registerförteckning socialnämnden, SOC Hid: 2019.2234
- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende yttrande på granskning av ledning och styrning GDPR, registerförteckning socialnämnden, SOC Hid: 2020.227
- Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2020-02-06 § 10, SOC Hid: 2020.317

**Beslutet skickas till**

Kommunstabens kansli  
Dataskyddsombud



## § 22

### **Avdelning med finsk- och meänkielitalande personal vid öppnande av Kronans vård- och omsorgsboende**

Ärendenr 2020/23-3.9.0.1

#### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden beslutar att öppna en avdelning med finsk- och meänkielitalande personal på Kronans vård- och omsorgsboende.
2. Befintliga brukare vid Hertsön, Antnäs, Lulsundet samt Örnens vård- och omsorgsboende ska erbjudas plats i första hand.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Luleå kommun ingår i förvaltningsområde för finska, meänkieli och samiska som innebär särskilda rättigheter enligt lagen för dessa minoriteter. I Luleå bor fler meänkielitalande personer än i någon annan kommun i Sverige och var femte Luleåbo har finska rötter.

Enligt lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk har kommunen ansvar för att organisera arbetet på ett sådant sätt att den personal som talar minoritetsspråket så långt som möjligt arbetar med de äldre som talar finska, meänkieli eller samiska. Den 1 januari 2019 förstärktes lagen (2009:724) vilket bland annat innebär en skyldighet att erbjuda som lägst en väsentlig del av äldreomsorgen på finska, meänkieli och samiska till enskilda som bor i kommuner som ingår i ett förvaltningsområde. Kommunen är även skyldig att beakta de äldres behov av att upprätthålla sin kulturella identitet.

För att socialförvaltningen ska leva upp till lagens krav om väsentlig del krävs det att den finsk- och meänkielitalande kompetensen samlas på en avdelning.

#### **Dialog:**

En enkätundersökning är genomförd under hösten/vintern 2019. Socialförvaltningen har haft samrådsmöte med nationella minoritetsgrupper 2019-10-30.

#### **Bedömning utvecklingsområde: Ökad jämlikhet**

Äldres rätt till vård och omsorg på finska och meänkieli bidrar till en och jämlik vård för äldre med nationell minoritetsbakgrund. Att inte kunna vistas bland personer som delar ens egen kultur och språk innebär en ytterligare risk för sårbarhet, förvirring och isolering.



### **Bedömning utvecklingsområde: Mer jämställd fördelning av makt och resurser**

Allt arbete som genomförs utifrån lagen om nationella minoriteter har som mål att främja nationella minoriteters rätt till delaktighet och service och påverka fördelning av makt och resurser.

### **Bedömning utvecklingsområde: Minskad klimatpåverkan**

Förslaget har ingen klimatpåverkan.

### **Bedömning utvecklingsområde: Starkare ekonomi för tillväxt**

Att kunna kommunicera och göra sig förstådd på sitt eget språk minskar oron hos den enskilde. Detta kan innebära att situationer där socialförvaltningen måste förstärka med extra personalresurser på grund av oro minskar. Detta kan medföra minskade läkemedelskostnader.

Socialförvaltningen ser inga merkostnader. Eventuella kostnader för t ex utbildning och kompetenshöjning av personal täcks av statsbidraget.

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Omvärldsbevakning**

År 2016 hade hälften av förvaltningskommunerna boenden eller avdelningar enbart för nationella minoriteter. Utvecklingen går mot att fler och fler öppnar specifika avdelningar för minoriteter. Umeå och Skellefteå har öppnat egna boenden för finsktalande brukare.

Det största utmaningen för kommuner som har dessa boenden eller avdelningar har varit tillgång till personal som behärskar språket till väsentlig del. Socialförvaltningen ser inte det som ett problem i Luleå.

#### **Enkät**

Socialförvaltningen har genomfört en kartläggning under hösten 2019 om behov och efterfrågan av vård och omsorg på finska, meänkieli och samiska. Det gick ut en information till samtliga medborgare över 70 år i Luleå, både som ett vykort men även i dagstidningar, sociala medier samt radio. Utifrån den undersökningen ser socialförvaltningen att det finns en efterfrågan av en egen avdelning på finska och/eller meänkieli. Efterfrågan av vård och omsorg på samiska är låg, endast en svarande. Totalt 115 svar till och med 2020-01-10. Av de svarande anger 87 % att det är viktigare med ett boende med finsk och/eller meänkielitalande personal än att boendet ligger nära sitt nuvarande bostadsområde.

### **Befintliga brukare vid de vård- och omsorgsboenden som flyttas**



Kronans vård och omsorgsboende ska i första hand fyllas på med de brukare som bor på Hertsön, Lulsundet, Antnäs samt Örnens vård- och omsorgsboende.

#### **Tomma platser/förtur i kö**

Förslaget innebär att när det finns en ledig plats på avdelningen ser socialförvaltningen över kön till vård- och omsorgsboende. Om det finns någon som önskat sig plats på den finsk-meänkielitalande avdelningen har hen förtur.

Om det inte finns någon i kön, erbjuds den person som står i tur och socialförvaltningen kommer således inte stå med tomma platser.

Socialförvaltningens arbetsutskott har 2020-02-06 § 11 föreslagit socialnämnden besluta att öppna en avdelning med finsk- och meänkielitalande personal på Kronans vård- och omsorgsboende. Befintliga brukare vid Hertsön, Antnäs, Lulsundet samt Örnens vård- och omsorgsboende ska erbjudas plats i första hand.

#### **Sammanträdet**

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

- Sammanställning enkätundersökning, SOC Hid: 2020.231
- Meddelandeblad december 2018, nr 7/2018, Socialstyrelsen, SOC Hid: 2020.234
- Behovet av kunskap om den stärkta minoritetslagen, - sammanfattning, Socialstyrelsen, SOC Hid: 2020.236
- Bakgrund, metod och inledning till Rapport 2017-5 "Minoritetspolitikens utveckling 2016", Länsstyrelsen Stockholms län, SOC Hid: 2020.237
- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende avdelning med finsk- och meänkielitalande personal vid öppnande av Kronans vård- och omsorgsboende, SOC Hid: 2020.228
- Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2020-02-06 § 11, SOC Hid: 2020.318

#### **Beslutet skickas till**

Socialförvaltningens ledningsgrupp



## § 23

### Val av ordinarie ledamot (S) till socialnämndens arbetsutskott

Ärendenr 2020/133-1.1.2.3

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att utse Tim Larsson (S) till ny ordinarie ledamot i socialnämndens arbetsutskott t o m 2022-12-31.

#### Sammanfattning av ärendet

Fredrik Hansson (S), har av sagt sig sitt tidigare uppdrag som socialnämndens ordförande. Bodil Wennerbrandt Sevastik (S) har tillträtt som ny ordförande från 2020-01-27. Val till vakant plats som ordinarie ledamot i socialnämndens arbetsutskott behöver därför göras.

Socialdemokraterna har nominerat Tim Larsson (S) till ny ordinarie ledamot i arbetsutskottet.

#### Sammanträdet

Ordföranden ställer socialförvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsgång

Skriv beslutsgång

#### Beslutsunderlag

- Nominering från Socialdemokraterna till SNAU och SNEU, SOC Hid: 2020.335
- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende val av ny ordinarie ledamot till socialnämndens arbetsutskott, SOC Hid: 2020.339

#### Beslutet skickas till

Tim Larsson

Kommunstabens kansli



## § 24

### **Val av ersättare (S) till socialnämndens arbetsutskott**

Ärendenr 2020/90-1.1.2.3

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att utse Peter Hedlund (S) till ny ersättare i socialnämndens arbetsutskott t o m 2022-12-31.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Tim Larsson (S) har nominerats till ordinarie ledamot i socialnämndens arbetsutskott.

Socialdemokraterna har nominerat Peter Hedlund (S) till ny ersättare i arbetsutskottet.

#### **Sammanträdet**

Ordföranden ställer socialförvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

- Nominering från Socialdemokraterna till SNAU och SNEU, SOC Hid: 2020.335
- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende val av ny ordinarie ledamot till socialnämndens arbetsutskott, SOC Hid: 2020.340

#### **Beslutet skickas till**

Peter Hedlund  
Kommunstabens kansli



## § 25

### **Val av ersättare (S) till socialnämndens enskilda utskott**

Ärendenr 2020/82-1.1.2.3

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att utse Tim Larsson (S) till ny ersättare i socialnämndens enskilda utskott t o m 2022-12-31. .

#### **Sammanfattning av ärendet**

Bodil Wennerbrandt Sevastik (S), tidigare ersättare i socialnämndens enskilda utskott, har nytt uppdrag som socialnämndens ordförande från 2020-01-27.

Socialdemokraterna har nominerat Tim Larsson (S) till ny ersättare i socialnämndens enskilda utskott.

#### **Sammanträdet**

Ordföranden ställer socialförvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

- Nominering från Socialdemokraterna till SNAU och SNEU, SOC Hid: 2020.335
- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende val av ny ordinarie ledamot till socialnämndens arbetsutskott, SOC Hid: 2020.341

#### **Beslutet skickas till**

Tim Larsson  
Kommunstabens kansli



## § 26

### **Redovisning av beviljade statsbidrag för 2019 samt ansökan om statsbidrag för 2020 för verksamhet med personligt ombud**

Ärendenr 2019/618-2.4.3.1

#### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden beslutar att godkänna redovisning av statsbidrag för personligt ombud avseende 2019.
2. Ansöka om medel för verksamhet med två personliga ombud för 2020 med 780 000 kr hos Länsstyrelsen i Norrbottens län.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Personer över 18 år med omfattande och långvarig psykisk eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning kan få personligt ombud. Funktionsnedsättningen ska innebära stora svårigheter att utföra aktiviteter på viktiga livsområden och medföra ett komplext behov av insatser. Biståndsbeslut eller remiss behövs inte. De personliga ombuden arbetar på klientens uppdrag.

Samverkansforumet Lokal utveckling och samverkan, LUS, fungerar som ledningsgrupp för de personliga ombuden. Där ingår vuxenpsykiatrin, Försäkringskassan, brukarorganisationer och anhörigorganisationer. I ledningsgruppen ska även arbetsförmedlingen ingå i enlighet med förordning SFS 2013:522 som reglerar verksamheten med personliga ombud. Arbetsförmedlingen har ingen representant utsedd.

Under 2019 har Luleå kommun haft ett (1) personligt ombud anställt. I redovisningen för 2019 framgår att antalet klienter uppgått till 55 personer, 29 kvinnor och 26 män, varav 9 personer helt eller delvis har haft hemmavarande barn under 18 år. Under 2019 har 29 nya klienter tillkommit. Under året slutade tidigare ombud och en ny person rekryterades.

Socialförvaltningen har gjort en satsning på information om verksamheten och målgruppen, vilket gjort att fler klienter hört av sig med önskemål om insats av ombudet. Personligt ombud blir även ett allt viktigare stöd till klienter för att de skall kunna begära och genomföra samordnad individuell plan, SIP.





Personliga ombudet skall även påtala brister i fråga om enskildes möjligheter att få tillgång till samhällets utbud av vård, rehabilitering, stöd och service. Brister har påtalats till psykiatrin, socialförvaltningen och Försäkringskassan. Statsbidraget för personliga ombud var under 2019, 300 180 kr per ombud, vilket motsvarar ca 60 % av personalkostnaderna. Statsbidraget för 2020 kommer att höjas med 30 % för riket totalt. Med samma fördelning som tidigare (beräknat på antalet ombud i landet) innebär det ett bidrag på ca 390 000 kr per ombud.

### **Dialog:**

Dialog har förts i samverkansgruppen LUS tillsammans med regionen, socialförvaltningen, Försäkringskassan och brukarorganisationer.

### **Bedömning utvecklingsområde: Ökad jämlikhet**

Med två personliga ombud ökar möjligheten att ge målgruppen tillgång till samhällets resurser.

### **Bedömning utvecklingsområde: Mer jämställd fördelning av makt och resurser**

Målet är att ha en man och kvinna anställd som personligt ombud då det kan vara viktigt för målgruppen att få möta en person med samma kön

### **Bedömning utvecklingsområde: Minskad klimatpåverkan**

De personliga ombuden använder i första hand kollektiv trafik. I övrigt ingen påverkan.

### **Bedömning utvecklingsområde: Starkare ekonomi för tillväxt**

Två personliga ombud ökar möjligheten för målgruppen att få sin försörjning på annat sätt än genom försörjningsstöd då de personliga ombuden ger stöd till målgruppen att ansöka om bidrag från Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen som de är berättigade till. De kan även få stöd till att komma ut på arbetsmarknaden.

Ökningen av personligt ombud kan bidra till minskade samhällskostnader då personliga ombuden guidar målgruppen att söka det bistånd och vård de har behov av.

Socialnämndens arbetsutskott har 2020-02-06 § 12 föreslagit socialnämnden besluta att godkänna redovisning av statsbidrag för personligt ombud avseende 2019 samt ansöka om medel för verksamhet med två personliga ombud för 2020 med 780 000 kr hos Länsstyrelsen i Norrbottens län.

**Sammanträdet**

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2020, SOC Hid: 2020.232
- Socialförvaltningens förslag till beslut avseende redovisning av beviljade statsbidrag för 2019 samt ansökan om statsbidrag för 2020, för verksamhet med personligt ombud, SOC Hid: 2020.229
- Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2020-02-06 § 12, SOC Hid: 2020.319

**Beslutet skickas till**

Länstyrelsen i Norrbottens län  
Verksamhetschef IFO



## § 27

### Redovisning av delegationsbeslut februari 2020

Ärendenr 2020/122-1.1.1.7

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

#### Sammanfattning av ärendet

Delegat	Beslutsdatum
<b>Socialchef</b> 2019/83 Avtalsförlängning Treserva-TES	2020-01-09

#### Övriga beslut fattade på delegation

Beslut i personalärenden/anställningar, januari 2020

Beslut i enskilda ärenden

- Individ och familjeomsorg och familjerätt, november 2019
- Äldreomsorg, november 2019
- Funktionsnedsatta, SoL, november 2019
- Funktionsnedsatta, LSS, PA-SFB, november 2019
- Extra arvode till familjehem, nr 1–6, 2020

Delegationsbeslut och listor över fattade delegationsbeslut finns tillgängliga under sammanträdet.



## § 28

### Redovisning av meddelanden februari 2020

Ärendenr 2020/69-1.1.1.7

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Luleå kommun 2019-11-21	Hid 2020.172 Riktlinje – Ärendehantering för politiska beslut
LLT 2020-01-30	Hid 2020.267 Information om prisjustering för resor med färdtjänstkort
SKR, Sveriges Kommuner och Regioner	Hid 2020.273 Cirkulär 2020:05 – Ett starkare skydd för välfärdssystemen
Kommunfullmäktige 2020-01-27 § 5	Hid 2020.284 Attestreglemente Luleå kommun
Kommunstyrelsen 2020-01-13 § 12	Hid 2020.283 Revidering av kommundirektörens instruktion
Inspektionen för vård och omsorg, IVO, 2020-02-06	Hid 2020.321 Beslut – Tillsyn av socialnämndens kontroll och användning av tillståndspliktig konsulentverksamhet vid placering av barn i familjehem eller jourhem



## LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Bodil I Wennerbrandt Sevastik

Date: 2020-02-22 08:48:46

BankID refno: 9c198e85-79f3-4820-9547-5d80b78a931a



Ordförande: Bodil Wennerbrandt Sevastik

Signed by: ANNA NILSSON

Date: 2020-02-24 09:24:28

BankID refno: 76384a38-8bcb-4b4e-af7d-61dd5821e951



Sekreterare: Anna Nilsson

Signed by: ERIK ERIKSSON

Date: 2020-02-23 11:22:19

BankID refno: b4cc1b7b-9e41-42af-be67-19cc5a83e6e7



Justerande: Erik Eriksson