



Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, vån 9, kl. 13:15-16:13
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Samuel Ek (KD)
Tid och plats för justering	Kommunledningsförvaltningens kansli
Justerade paragrafer	99-120
Sekreterare	<hr/> Elisabeth Qvarnström
Ordförande	<hr/> Niklas Nordström (S)
Justerare	<hr/> Samuel Ek (KD)

BEVIS/ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2018-04-09
Datum när anslaget sätts upp	2018-04-12
Datum när anslaget tas ned	2018-05-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningens kansli
Underskrift	<hr/> Elisabeth Qvarnström



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 99	Information från delägda bolag	5 - 7
§ 100	Luleå kommuns företagargestipendium 2018	8 - 9
§ 101	Handlingsprogram för räddningstjänst i Luleå kommun enligt lag om skydd mot olyckor år 2018-2020	10 - 11
§ 102	Ekonomisk uppföljning per sista mars 2018	12
§ 103	Kommundirektören informerar 2018-04-09	13
§ 104	Delegationsrapport till kommunstyrelsen 2018-04-09	14 - 15
§ 105	Meddelanden till kommunstyrelsen 2018-04-09	16 - 21
§ 106	Avfallstaxa att gälla från och med 2018-06-01	22 - 23
§ 107	Föreskrifter om avfallshantering för Luleå kommun	24 - 25
§ 108	Försäljning av mark Anoraken 1, Kronan	26 - 27
§ 109	Personalstiftelsens verksamhetsberättelse 2017	28
§ 110	Uppdrag kommunal återbruksplan	29 - 30
§ 111	Samverkan mellan kommun, skola, föreningsliv och näringsliv med fokus på hockey	31 - 32
§ 112	Aktieägaravtal Arctic Business Incubator AB	33 - 34
§ 113	Motion om äldreombudsman	35 - 37
§ 114	Motion om lika villkor vid användande av fordon i tjänsten	38 - 42
§ 115	Medborgarförslag om att förbjuda rökning på allmänna platser	43 - 44
§ 116	Parkeringskort för turister	45 - 46
§ 117	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över de kommunala bolagen 2017	47 - 48
§ 118	Fullmäktiges arbetsordning 2018	49
§ 119	Riktlinjer för styrdokument	50 - 51
§ 120	Remiss om vissa ändringar i regleringen om tillstånd att ta emot offentlig finansiering	52 - 53



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Niklas Nordström (S)
Lenita Ericson (S)
Omar Jacobsson (S)
Nils Harnesk (S)
Carina Sammeli (S)
Anders Josefsson (M)
Sana Suljanovic (M)
Jan Nyberg (MP)
Nina Berggård (V)
Samuel Ek (KD)

Frånvarande ledamöter

Margareta Bladfors Eriksson (S)
Göran Öhman (S)
Daniel Smirat (S)

Maritha Meethz (S)
Thomas Olofsson (L)

Tjänstgörande ersättare

Peter Hedlund (S)
Inger B Larsson (S) § 99-101
Margareta Lindbäck (S) § 102-120
Mehmet Tekin (S)
Anja Johansson (S)
Fredrik Hansson (S)
Nihad Zara (M)

Tjänstgör istället för

Margareta Bladfors Eriksson (S)
Nils Harnesk (S)
Nils Harnesk (S)
Göran Öhman (S)
Daniel Smirat (S)
Maritha Meethz (S)
Thomas Olofsson (L)

Närvarande ersättare

Farida Jamshidi (S)
Josefin Lassinantti (MP)

Bertil Bartholdson (V)
Carola Lidén (C)

Frånvarande ersättare

Camilla Rydbjörk (M)
Per Tjärdalen (M)

Emma Engelmark (S)
Emmeli Nybom (S)

Insynsplats

Jonas Brännberg (RS)
Carita Elfving (SD), frånvarande

Erland Nilsson (LpO), frånvarande



Övriga

Susanne Jangdal

Tony Blomqvist

Pär Soini

Susann Jonsson

Mikael Lekfalk

Patrik Bylin

Jan Öström

Elisabeth Qvarnström

Elin Hallstensson

Gunilla Lundin

Shorelink AB

IT Norrbotten AB

BD Pop AB

Filmpool Nord AB

Kommundirektör

Räddningstjänsten

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen



§ 99

Information från delägda bolag

Ärendenr 2018/457-1.4.1.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Fyra av bolagen som Luleå kommun är delägare i informerar om sin verksamhet och aktuella frågor.

Shorelink AB

Susanne Jangdal, VD, presenterar Shorelink AB som bildades 1889 i Luleå, Kalix och Örnsköldsvik. Bolaget arbetar med transport- och logistiklösningar som även utvecklas och effektiviseras av Shorelink. Bolagets huvudinriktning är sjöfart och lastning och lossning av gods i hamnarna i Piteå, Luleå, Kalix och Skellefteå. Utöver huvudinriktningen har Shorelink även verksamhet inom övriga logistikområden som järnvägs- och lastbilstransporter.

Shorelink AB består av moderbolaget Shorelink Shipping och dotterbolagen Shorelink Transport och Shorelink Terminal. Shorelink har en stor mängd kunder bland länets och landets stora industriföretag, t.ex. LKAB, Boliden och SSAB.

Shorelinks största ägare är Sveaskog AB på 24,1 procent. Luleå äger 7 procent av bolaget och resterande ägare består av andra industriföretag samt Piteå och Skellefteå kommuner.

IT Norrbotten AB

Tony Blomqvist, VD, berättar om IT Norrbotten AB och det aktuella läget i världen vad gäller digitalisering och utvecklingen av IT-lösningar.

IT Norrbotten ägs av Norrbottens 14 kommuner som delar på 53 procent och Region Norrbotten som äger 47 procent av bolaget.

IT Norrbotten har som uppgift att bl.a. koordinera stadsnäten, samordna kommunal bredbandsutbyggnad och att arbeta med utbyggnad av ett regionnät av fiber i Norrbotten. De är även initiativtagare till Easy fiber,



Europas största fiberbredbandsnät. Detta nät skapade förutsättningar för att Facebook kunde etablera sig i Luleå.

I dag pågår en omstrukturering av telekommarknadens utveckling och marknaden för information och kommunikation som innebär utmaningar för länet, kommunerna och IT Norrbotten. Stadsnäten bidrar till mångfald på marknaden när stora bolag köper upp mindre. Norrbotten behöver en gemensam strategi för att hantera utvecklingen på marknaden och E-nämnden och IT Norrbotten är en del av den gemensamma strategin. Genom att samordna upphandling och systemförvaltning kommunerna emellan kan resurser och kompetens effektiviseras. Även stadsnäten koordineras via IT Norrbotten vilket ger minskade kostnader och ökade intäkter för kommunerna.

BD Pop

Pär Soini, VD, berättar om BD Pop som ägs av Region Norrbotten och åtta kommuner. Sverige är världens tredje största musikexportland.

BD Pop AB startade 2012 och omfattar i dag 370 företag i Norrbottens musikbransch. Bolaget arbetar för att öka jämställdheten i musikbranschen och antalet företag som ägs av kvinnor har ökat mellan 2012-2018.

Modellen som BD Pop arbetar med är rådgivning och coachning i områden som låtskrivning, texter, foto och rörlig bild, avtal och juridik m.fl. Verksamhetsområdena är produktion, distribution, pr/management och projektverksamhet.

Film pool Nord

Susann Jonsson, VD, berättar om verksamheten som 2017 belönades med pris för "Årets varumärke" på Luleå Business Awards.

Film pool Nord ägs av Region Norrbotten och 11 kommuner i Norrbotten. Luleå är den näst största ägaren efter regionen. Bolaget har sju anställda under 2018 och omsätter 25 miljoner kronor/år.

Målsättningen med Film pool Nord's arbete är lokal förankring och högkvalitativt innehåll. Arbetet har utgångspunkt i Norrbotten men levererar på en global arena. Några exempel på TV-produktioner är Rebecka Martinsson och Midnattssol.

God samverkan mellan besöksnäringen och filmnäringen skapar synergieffekter mellan branscherna och ger ett mervärde för Norrbotten.



Beslutsunderlag

- Presentation från IT Norrbotten, KLF Hid: 2018.3236
- Presentation från Film pool Nord KLF Hid: 2018.3237
- Presentation från BD Pop, KLF Hid: 2018.3238



§ 100

Luleå kommuns företagargestipendium 2018

Ärendenr 2018/394-3.5.1.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens utser Johan Arvidsson och Richard Arvidsson, Arvidssons Takstolar AB, till Luleå kommuns företagargestipendiater 2018.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har sedan 1983 årligen delat ut ett företagargestipendium. Stipendiet syftar till att synliggöra företagare som är goda förebilder för företagare och samhället i övrigt.

Vid urvalet av stipendiater är det framförallt tre saker som bedöms, bidrar företagaren till:

- Ett gott företagsklimat och/eller
- En bred och växande arbetsmarknad och/eller
- Förverkligandet av Vision 2050 (program A-F)

Prissumman för stipendiet är 15 000 kr och delas ut i samband med Luleå Business Awards i maj. Enligt kriterierna för stipendiet föreslår Kvalitet & samhällsutveckling 2-4 stipendiater årligen.

Utifrån dessa förslag utser kommunstyrelsen en stipendiekandidat.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 86 beslutat att överlåta till kommunstyrelsen att utse Luleå kommuns företagargestipendiat.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att utse Johan Arvidsson och Richard Arvidsson, Arvidssons Takstolar AB, till årets företagargestipendiater.

Beslutsgång

Ordföranden ställer eget förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

- Riktlinjer för Luleå kommuns företagastipendium, KLF Hid 2017.1061
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 86,
KLF Hid: 2018.2847

Beslutet skickas till

Arvidssons Takstolar AB
Kvalitet & samhällsutveckling
Luleå Näringsliv AB
Ekonomikontoret



§ 101

Handlingsprogram för räddningstjänst i Luleå kommun enligt lag om skydd mot olyckor år 2018-2020

Ärendenr 2018/476-3.2.0.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta handlingsprogram för räddningstjänst enligt lag om skydd mot olyckor för 2018 - 2020.

Reservationer

Jan Nyberg (MP) och Samuel Ek (KD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

I förslaget till reviderat handlingsprogram för perioden 2018-2020 anpassas räddningstjänstens organisation till behovet av effektivisering genom nya ekonomiska ramar (se beslut KF 2017-06-20, 2017/713-2.4.0.2) och till räddningstjänstens förestående flytt till ett verksamhetsställe i den nya brandstationen vid lilla Mjölkuddsberget under år 2020.

Förslaget till innehåller en justerad grundbemanning, en lägsta acceptabel bemanning för räddningstjänstens skadeavhjälpande verksamhet, samt utrymme för att verksamheten i Luleå tätort bedrivs på en plats.

Räddningschefen bedömer att dessa förändringar med givna utgångspunkter kommer att effektivisera räddningstjänstens organisation. De beskrivna konsekvenserna är förvisso inte obetydliga, men bedöms acceptabla, då Luleå kommun även med det nya förslaget bedöms att uppfylla lagstiftarens intentioner om ett tillfredsställande och likvärdigt skydd mot olyckor.

Räddnings och beredskapsutskottet har 2018-03-14 § 21 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta handlingsprogram för räddningstjänst enligt lag om skydd mot olyckor för 2018-2020.

Sammanträdet

Räddningschefen föredrar ärendet.

Samuel Ek (KD) föreslår att ärendet återremitteras för att sörbyarna ska inkluderas tydligare i handlingsprogrammet.



Jan Nyberg (MP) föreslår att brandstationen i Gammelstad ska behållas i drift tills att en ny station har öppnats på Porsön.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget om återremiss under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras i dag.

Ordföranden ställer därefter räddnings- och beredskapsutskottets förslag mot Jan Nybergs förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller räddnings- och beredskapsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Räddningstjänstens behov av en ny organisation och bemanningsstruktur syftar till att modernisera och anpassa räddningstjänstens organisation och verksamhet till den kommande nya brandstationen.

Det finns även ett behov av effektivisering av verksamheten (enligt tidigare beslut KF 2017-06-20, 2017/713 - 2.4.0.2) och ett behov av ett närmare ledarskap och anpassningar till statsmaktens förväntningar på kommunal räddningstjänst.

Förslaget har tagits fram i samverkan med utvalda arbetstagare från samtliga arbetstagararkategorier, inklusive genomförande av risk och konsekvensanalys enligt arbetsmiljöregelverket. Förslaget har därefter förhandlats med lokala arbetstagarorganisationer enligt MBL den 6 mars 2018 med beslut i både enighet och oenighet.

Hur förändringen påverkar den operativa förmågan för räddningsinsatser har redovisats i en konsekvensanalys.

Beslutsunderlag

- Handlingsprogram 2018-2020 för räddningstjänst i Luleå kommun enligt lag om skydd mot olyckor, KLF Hid: 2018.2790
- Konsekvenser av förändrad grundbemanning och verksamhet vid en brandstation för Räddningstjänsten, KLF Hid: 2018.2788
- Sammanställning av inkomna remissvar avseende handlingsprogram för räddningstjänst år 2018-2020, KLF Hid: 2018.2792
- Protokoll från förvaltningsövergripande samverkansgrupp 2018-03-06, KLF Hid: 2018.2789
- Yttrande från Kommunal gällande handlingsprogram, KLF Hid: 2018.2793
- Yttrande från SACO, KLF Hid: 2018.2794
- Räddnings och beredskapsutskottets protokoll 2018-03-26 § 21, KLF Hid: 2018.2864
- Skriftlig reservation från Jan Nyberg (MP), KLF Hid:2018.3240



§ 102

Ekonomisk uppföljning per sista mars 2018

Ärendenr 2018/55-2.4.0.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret redovisar ekonomisk uppföljning per sista mars 2018.

Det ekonomiska utfallet för nämnderna visar ett överskott om 5,8 mkr per sista mars 2018. Prognosen för helåret visar fortsatt på ett nollresultat.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport per mars 2018, KLF Hid: 2018.3001



§ 103

Kommundirektören informerar 2018-04-09

Ärendenr 2018/456-1.2.1.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektören informerar om läget för rekryteringarna av förvaltningschefer. Ny chef för arbetsmarknadsförvaltningen Anna Broström tillträder i juni. Stadsbyggnadschef är under rekrytering och intervjuer genomförs för tillfället. Slutligen kommer ett utkast till annons för kultur- och fritidschef att tas fram under de närmsta veckorna.

Ett samarbete mellan Kiruna, Gällivare, Luleå och LKAB är inlett som syftar till att förändra och utveckla bilden av gruvnäringen. Samarbetet fokuserar på kommunikation och budskap.

Kommundirektören är med i en beredningsgrupp för arbetet med Vision e-hälsa 2025 via Sveriges kommuner och landsting.

Samtliga förvaltningschefer är inbjudna till workshop om hållbar ekonomi och digitalisering.

Uppföljning av tillgängligheten hos kommunen pågår i samband med det nya kundcentrets uppstart. Kontorschef Susanne Sjölund kommer att informera om arbetet till kommunstyrelsen under våren.



§ 104

Delegationsrapport till kommunstyrelsen 2018-04-09

Ärendenr 2018/28-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens arbetsutskott Ärendenummer KLF 2018/297-2.4.3.3 Nawruz nyårsfest 2018	2018-03-12 § 76
Ärendenummer KLF 2018/296-1.2.3.4 Samverkansprojekt Gender Smart Arena	2018-03-26 § 84
Ärendenummer KLF Hid 2018/295-2.4.3.3 Värdskapsbidrag för UTF-kongress	2018-03-26 § 85
Ärendenummer KLF Hid 2018/248-3.1.1.3 Planuppdrag Stören 17	2018-03-26 § 88
Kommundirektören Ärendenummer KLF 2017/1286-2.4.3.3 Ansökan projektet Luleåcyklar anslag 85 000 kronor	2017-10-24
Ärendenummer KLF 2018/261-2.4.3.3 Ansökan projektet Hitta ut i Luleå anslag 100.000 kronor	2018-02-28
Ärendenummer KLF 2018/459-2.9.0.2 Beslut angående Riktlinjer för Digitala kommunikationskanaler	2018-03-27

**Kommunstyrelsens ordförande**

Hid.nr 20185.2694 2018-03-15

Deltagande vid nationell trygghetskonferens i Luleå den 11-12 april 2018 gällande Nina Berggård

Ärendenummer KLF2018/384-2.4.3.3

Beslut avseende ansökan om finansiering av Newroz 2018, kurdiskt nyårsfirande 2018-03-09

Räddnings- och beredskapsutskottet

Hid.nr. 2018.2083 2018-02-21

Delegationsbeslut § 13 fattade under perioden december 2017 till februari 2018

Hid.nr. 2018.2923

2018-03-14

Delegationsbeslut § 19 fattade under perioden februari till mars 2018

Chefen för arbetsmarknadsförvaltningen

2018-02-01-2018-02-27

Hid.nr. 2018.2316

Delegationsbeslut för anställningar fattade under februari 2018

Chefen för inköpskontoret

KLF 2018/488-2.5.0.2

2018-02-27

Delegationsbeslut fattade under mars 2018 avseende hjullastare fritidsförvaltningen 1 200 000 kronor.

Samordnare för förvaltningsområde för finska, samiska och meänkieli

Ärendenummer KLF 2018/361-2.4.3.3

2018-03-02

Bidrag till föreningen Luleås Sverigefinska Unga om 15 000 kronor för arrangemanget Finntastic kväll.

Ärendenummer KLF 2018/358-2.4.3.3

2018-03-02

Bidrag till Lule-Boden sameförening om 13 500 kronor för firandet av den samiska nationaldagen den 6 februari 2018.



§ 103

Meddelanden till kommunstyrelsen 2018-04-09

Ärendenr 2018/18-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Sveriges kommuner och landsting 2018-02-28	KLF 2018/341-2.3.1.6 Kvalitet & samhällsutvecklings enkätsvar om kartläggning av hur kommuner, landsting och regioner samverkar med civilsamhällets organisationer
Sveriges kommuner och landsting 2018-03-01	Hid.nr. 2018.2087 Cirkulär 18:06 från Sveriges Kommuner och Landsting samt Pacta angående Överenskommelse om statistik, SÖK T 18, med bilaga AID
Sveriges kommuner och landsting 2018-03-02	Hid.nr. 2018.2089 Cirkulär 18:08 från Sveriges Kommuner och Landsting angående fullmäktiges val av revisorer
Sveriges kommuner och landsting 2018-03-19	Hid.nr 2018.2649 Cirkulär 18:12 från Sveriges Kommuner och Landsting, Pacta gällande Pensionsnämndens beslut om omräkning av pensionsbehållning och intjänad pensionsrätt samt värdesäkring av förmånsbestämda pensioner under år 2018
Sveriges kommuner och landsting	Hid.nr 2018.2776 Cirkulär 18:10 med bilagor från Sveriges



2018-03-23	Kommuner och Landsting samt Pacta med rekommendation till beslut om överenskommelse om Traktamentsavtal
Boverket 2018-03-14	Hid.nr 2018.2410 Boverkets beslut enligt förordningen (2015:552) om för upprustning av skollokaler och utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem avseende Dungens förskola
Boverket 2018-03-15	Hid.nr. 2018.2618 Boverkets beslut enligt förordningen (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem avseende Sundets förskola
Boverket 2018-03-15	Hid.nr. 2018.2625 Boverkets beslut enligt förordningen (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem avseende Bäckhagens förskola
Boverket 2018-03-15	Hid.nr. 2018.2633 Boverkets beslut enligt förordningen (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem avseende Hertsöskolan
Boverket 2018-03-15	Hid.nr. 2018.2634 Boverkets beslut enligt förordningen (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem avseende Kläppens förskola
Domstolsverket 2018-03-27	Hid.nr. 2018.2865 Domstolsverkets nyhetsbrev Inför nämndemannavalet 2019



EPSON 2020 Cooperation Program 2018-03-05	KLF 2018/371-2.3.1.6 Kvalitet & samhällsutveckling enkätsvar angående Survey to capture the provision of cross-border public services in Europe
Hearing Agenda 2030 2018-03-23	Hid.nr. 2018.2769 Inbjudan till Hearing om Sveriges Agenda 2030-handlingsplan 2018-2020
Lulebo AB 2018-03-28	Hid.nr. 2018.2924 Sammanträdesprotokoll 2018-02-08 §§ 1--19
Lulebo AB 2018-03-28	Hid.nr. 2018.2925 Sammanträdesprotokoll 2018-02-13 §§ 20--26
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-02-28	KLF 2018/778-1.3.2.3 Protokoll fört vid inspektion hos Överförmyndarnämnden, Luleå kommun
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-03-08	KLF 2018/144-1.3.1.5 Reservatsbeslut om förslag till bildande av naturreservatet Snöberget i Luleå kommun - utvidgning och revidering samt digital gräns
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-03-19	Hid.nr 2018.2646 Länsstyrelsen Norrbottens beslut om tillstånd för markavvattning inom fastigheterna Bensbyn 7:34 samt 4:12
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-03-23	Hid.nr 2018.2771 Länsstyrelsen Norrbottens beslut gällande ny luftledning samt rasering av befintlig ledning mellan Bjurå-Oppibacken, Luleå kommun
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-03-26	Hid.nr. 2018.2838 Beslut angående nyanläggning av luftledning och markkabel samt rasering av luftledning mellan Åviken-Bjurå



Länsstyrelsen Norrbotten 2018-03-27	Hid.nr. 2018.2876 Information om digital ärendehantering externt
Länsstyrelsen Norrbotten 2018-03-27	KLF 2017/1524-3.3.4.4 Beslut om preliminärt bidrag för ansökan Lokala naturvårdssatsningen LONA - Skräntärna och silltrut i Norrbotten, en kartläggning av viktiga fågelområden i Bottenviken
Migrationsverket 2018-03-06	KLF2018/374-3.1.2.6 Information till aktuella kommuner om objekt, kriterier och steg i urvalsprocessen om placering av förvar
Trafikverket 2018-02-28	KLF2018/496-3.4.0.2 Förskottering av ekonomiska medel för åtgärder vid väg 97 Sunderbyn - Sävast
Arbetsmarknads- förvaltningen 2017-08-24	KLF 2017/351-1.2.3.2 Samordnad lägesrapport avseende kommunens beredskap och kapacitet i mottagandet av nyanlända, ensamkommande barn och asylsökande, under perioden 2017-01-01 - 2017-03-31
Socialnämnden 2018-02-28	KLF2018/53-1.3.2.3 Socialnämndens beslut gällande granskning av äldreomsorgens styrning och ledning
Socialnämnden 2018-02-28	KLF 2018/51-1.3.2.3 Socialnämndens beslut gällande granskning av arbetet med missbruk och beroendeproblematik
Socialnämnden 2018-02-28	KLF2018/161-1.3.1.5 Socialnämndens beslut gällande remissvar Jämställt föräldraskap och goda uppväxtvillkor för barn - en ny modell för föräldraförsäkringen (SOU2017:101)



Stadsbyggnadsförvaltningen 2018-03-01	Hid.nr. 2018.2066 Laga kraft 2018-02-26 avseende detaljplan för del av Bergviken, Daggkåpan 1 och del av Bergviken 5:10 (PL 349)
Stadsbyggnadsförvaltningen 2018-03-15	Hid.nr. 2018.2617 Rättelse Laga kraft angående detaljplan PL 455 för del av Gammelstad, del av Öhemmanet 1:11
Stadsbyggnadsförvaltningen 2018-03-22	Hid.nr 2801.2931 Laga kraft av Stadsbyggnadsnämndens antagande av ändring av detaljplan för del av Kronan, del av Kronan 1:1, Kronan 1:5 och Logementet 1
Räddnings- och beredskaps- utskottet 2018-02-28	Hid.nr. 2018.2081 Sammanträdesprotokoll 2018-02-21 §§ 9-12
Räddnings- och beredskaps- utskottet 2018-03-28	Hid.nr. 2018.2922 Sammanträdesprotokoll 2018-03-14 §§ 16-18 och § 20
Räddningstjänsten 2018-02-27	Hid.nr 2018.2392 Årlig uppföljning av LEH för Luleå kommun 2018
Kommunikationskontoret 2018-03-27	KLF 2018/459-2.9.0.4 Fastställda riktlinjer digitala kommunikationskanaler beslutat av kommundirektören
Kvalitet & samhällsutveckling 2018-03-02	Hid.nr 2018.2112 Yttrande samråd till vattenmyndigheten om arbetsprogram med tidplan i Bottenvikens vattendistrikt, förslag till åtgärdsprogram 2018-2021
Kommunala pensionärsrådet 2018-02-22	Hid: 2018.2237 Protokoll kommunala pensionärsrådet



Kommunala pensionärsrådet 2018-03-01	Hid: 2018.2236 Kommunala pensionärsrådets verksamhetsberättelse 2017
Kommunala tillgänglighetsrådet 2018-03-22	Hid.nr. 2018.2759 Protokoll med bilagor 2018-02-20 §§ 1-7
Kommunala tillgänglighetsrådet 2018-03-23	Hid.nr 2018.2785 Kommunala tillgänglighetsrådets beslut om nytt datum för Inspirationsdagen som blir den 30 maj 2018.
Luleå Kommunföretag AB 2018-03-09	KLF 2018/401-1.2.1.2 Granskningsrapport från lekmannarevision
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-12 § 66	KLF 2018/342-1.2.1.2 Information om budget-och skuldrådgivning och konsumentvägledning
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-12 § 67	KLF 2018/349-1.2.1.4 Information om Kommunens Kvalitet i Korthet, årsrapport 2017
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-12 § 68	KLF 2018/350-1.2.1.2 Information om sammanställd uppföljning av intern kontroll inom Luleå kommunkoncern 2017
Kommunrevisionen 2018-03-15	KLF 2018/429-1.3.2.3 Granskning av kommunstyrelsens förstärkta uppsiktspflicht av de kommunala bolagen
Kommunledningsförvaltningen 2018-03-26	KLF Hid: 2018.2832 Konsumentvägledningens och budget- och skuldrådgivningens verksamhetsrapport 2017.



§ 106

Avfallstaxa att gälla från och med 2018-06-01

Ärendenr 2018/402-2.4.2.8

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagen avfallstaxa för Luleå kommun att gälla fr.o.m. 2018-06-01.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 27 kap. 4-6 §§ miljöbalken ska kommunfullmäktige besluta om avfallstaxa.

En avfallstaxa ska täcka kostnaderna för att omhänderta allt hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet som uppstår i kommunen. Nuvarande taxa saknar avgift för hämtning av fosforfilter vilket innebär att Luleå MiljöResurs AB saknar grund för avgiftsuttag vid hämtning av fosforfilter.

I Luleå kommun finns uppskattningsvis ett tiotal hushåll som har fosforfilter installerade till sina avloppsanläggningar. Fastighetsägare som har fosforfilter kommer genom detta förslag att behöva betala två avgifter i avfallstaxan:

1. Tömning av slamavskiljare
2. Tömning av filtermaterial

Beräkningsmodellen som använts vid framtagandet av nedan föreslagna avgifter är baserad på de fordonskostnader vi har i dag samt på behandlingsavgifter för förbrukat fosformaterial.

Tömning och behandling, 500 kg filtermaterial	2 500 kr
Tömning och behandling, 1000 kg filtermaterial	3 000 kr

Luleå MiljöResurs AB föreslår även en samlad avfallstaxa för Luleå kommun i enlighet med 27 kap. 4-6 §§ miljöbalken. Förslaget innebär inte några avgiftsändringar bortsett från ovan nämnda, utan en sammanfogning av nuvarande taxor med enstaka ändringar och tillägg av text. Vissa termer och begrepp har uppdaterats för att stämma bättre överens med föreskrifter om avfallshantering. I förslaget till avfallstaxa har även ett kapitel med allmänna bestämmelser lagts till, där bland annat betalningsansvar samt till vem betalning ska ske framgår.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 81 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta föreslagen avfallstaxa för Luleå kommun att gälla fr.o.m. 2018-06-01.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Avfallstaxa för Luleå kommun, KLF Hid 2018.2381
- Luleå MiljöResurs AB:s förslag om avfallstaxa, KLF Hid 2018.2380
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 81, KLF Hid: 2018.2842



§ 107

Föreskrifter om avfallshantering för Luleå kommun

Ärendenr 2018/403-3.4.3.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagna föreskrifter om avfallshantering för Luleå kommun att gälla fr.o.m. 2018-06-01.

Sammanfattning av ärendet

Enligt miljöbalken ska det för varje kommun finnas en renhållningsordning som ska antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och föreskrifter om avfallshantering som reglerar vad som gäller för avfallshanteringen i kommunen.

Kommunens nuvarande avfallsföreskrifter trädde i kraft den 1 maj 2013 och är nu i behov att uppdateras till följd av förändringar som skett i miljölagstiftningen samt andra förändringar inom avfallsområdet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 80 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta föreslagna föreskrifter om avfallshantering för Luleå kommun att gälla fr.o.m. 2018-06-01.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Luleå MiljöResurs har tagit fram ett förslag till nya föreskrifter om avfallshantering för Luleå kommun.

Sedan de nu gällande avfallsföreskrifterna antogs den 1 maj 2013 har det skett vissa förändringar i miljölagstiftningen vilket aktualiserat en revidering föreskrifterna. Arbetsmiljökrav samt otydligheter gällande myndighetsutövning i nuvarande föreskrifter har också varit en bidragande orsak till att föreskrifterna reviderats.

I förslaget till nya avfallsföreskrifter har en allmän översyn med Avfall Sveriges mall som grund medfört ändringar, vilket innebär att föreskrifterna delvis är helt omskrivna. Förslagets huvudsakliga innehåll överensstämmer



med tidigare version av föreskrifterna, med undantag för några specifika ändringar och tillägg.

Med de nya föreskrifterna finns förslag på flera förtydliganden, bland annat om hur ansvaret är fördelat inom kommunen, samt mellan kommunen, fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare.

Förslag till nya avfallsföreskrifter har parallellt varit ute på samråd och utställning för allmänheten under tiden den 5 februari till 2 mars.

Under utställningen inkom en synpunkt från allmänheten.

Miljö- och byggnadsnämnden har yttrat sig över ärendet och framför att det är viktigt hur föreskrifterna är utformade för att kunna säkerställa en rättssäker hantering och likabehandling av Luleå kommuns medborgare, speciellt när det gäller undantagen från föreskrifterna. Miljö- och byggnadsnämnden föreslår även ändringar i förslaget om vem som ska handlägga ärenden om undantag.

Miljö- och byggnadsnämndens synpunkter har beaktats och förtydliganden har gjorts. Beslutsordningen i föreskrifterna har ändrats efter miljö- och byggnadsnämndens önskemål. Ändringarna innebär att sökta undantag från föreskrifterna kommer att handläggas av miljö- och byggnadsnämnden i större utsträckning än vad som görs i dag.

Beslutsunderlag

- Föreskrifter om avfallshantering för Luleå kommun, beslutshandling, KLF Hid 2018.2389
- Miljö- och byggnadsnämndens yttrande, KLF Hid 2018.2391
- Luleå MiljöResurs AB:s förslag om föreskrifter för avfallshantering, KLF Hid 2018.2388
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 80, KLF Hid: 2018.2841



§ 108

Försäljning av mark Anoraken 1, Kronan

Ärendenr 2018/243-3.1.2.2

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att försälja fastigheten Anoraken 1 till Hemsö Norrbottenfastigheter Kommanditbolag för 21 042 000 kronor i enlighet med upprättat förslag till köpeavtal.
2. Chefen för kvalitet & samhällsutveckling ges rätt att underteckna köpehandlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Hemsö Fastighets AB tilldelades markanvisning för byggande av ett vård- och omsorgsboende inom Kronandalen i Luleå genom beslut i kommunfullmäktige 2016-09-26 § 193. Markanvisningsbeslutet skulle gälla i tre år och under denna tid ersättas med ett markanvisningsavtal. Vidare beslutades att kvartersmark för byggande skulle överlätas till gällande markpris för Kronandalen, dock högst 1800 kr per kvm BTA.

Därefter har Hemsö Luleå 1 KB och Luleå kommun tecknat ett ramavtal. Ramavtalet godkändes av kommunfullmäktige 2017-02-27 § 20. Hemsö Luleå 1 KB är ett dotterbolag till Hemsö Fastighets AB. I ramavtalet, punkt 1.4, bestäms att det är dotterbolaget Hemsö Luleå 1 KB (Hemsö) som tilldelas markanvisningen för byggande av vård- och omsorgsboendet i Kronandalen. I punkt 3.2 regleras att ett markanvisningsavtal ska tecknas mellan parterna och i punkt 3.5 sägs att Hemsös skyldighet att färdigställa vård- och omsorgsboendet är villkorad bland annat av att parterna undertecknat markanvisningsavtalet.

Detaljplanen för Kronandalen har numera vunnit laga kraft. För att genomföra byggnationen i enlighet med upprättat förslag fordras en mindre ändring avseende byggnadshöjderna i detaljplanen. En ändring av detaljplanen har genomförts och ändringen beräknas vinna laga kraft i mars 2018.

Hemsö planerar att påbörja byggnationen av vård- och omsorgsboendet under våren 2018. Hemsö och Luleå kommun är överens om att fullfölja avsiktsförklaringen och ramavtalet med att direkt genomföra marköverlåtelse av markområdet som är avsett för vård- och omsorgsboendet i enlighet med villkoren i upprättat förslag till avtal. Något markanvisningsavtal behöver



därför inte upprättas. Hemsö Luleå 1 KB har numera namnändrats till Hemsö Norrbottenfastigheter Kommanditbolag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 89 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna försäljning av fastigheten Anoraken 1 för en överenskommen köpeskilling av 21 042 000 kronor i enlighet med upprättat förslag till köpeavtal.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2016-09-26 § 193 om markanvisning, KLF Hid 2016.5286
- Kommunfullmäktiges beslut 2017-02-27 § 20 om ramavtal, KLF Hid 2017.1246
- Förslag till köpeavtal avseende Anoraken 1, KLF Hid 2018.2685
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 89, KLF Hid: 2018.2850

Beslutet skickas till

Hemsö Norrbottenfastigheter Kommanditbolag
Stadsbyggnadsförvaltningen
Kvalitet & samhällsutveckling



§ 109

Personalstiftelsens verksamhetsberättelse 2017

Ärendenr 2018/378-1.2.2.3

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna personalstiftelsens verksamhets- och revisionsberättelse för 2017.
2. Resultat- och balansräkning per 2017-12-31 fastställs.
3. Årets resultat på 87 396,84 kronor balanseras i ny räkning.
4. Styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för år 2017.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommuns personalstiftelse redovisar bilagd verksamhetsberättelse för år 2017.

Enligt stiftelsens stadgar ska kommunstyrelsen fatta beslut med anledning av verksamhets- och revisionsberättelserna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 94 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna personalstiftelsens verksamhets- och revisionsberättelse för 2017, att resultat- och balansräkning per 2017-12-31 fastställs, att årets resultat på 87 396,84 kr balanseras i ny räkning samt att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för år 2017.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Personalstiftelsens verksamhetsberättelse 2017, KLF Hid 2018.2527
- Revisionsberättelse för 2017, KLF Hid 2018.2528
- Resultatrapport 2017, KLF Hid 2018.2525
- Balans- och resultaträkning 2017, KLF Hid 2018.2526
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 94, KLF Hid: 2018.2855

Beslutet skickas till

Ekonomikontoret

Luleå kommuns personalstiftelse



§ 110

Uppdrag kommunal återbruksplan

Ärendenr 2017/892-3.4.3.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Luleå MiljöResurs AB får i uppdrag att tillsammans med kvalitet & samhällsutveckling och arbetsmarknadsförvaltningen utarbeta en återbruksplan enligt beslut i kommunfullmäktige 2017-01-30.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige påtalade i januari i föl behovet av ökat fokus på återbruk genom att besluta att en återbruksplan ska tas fram. De övergripande målen för Luleå kommuns avfallshantering formuleras i Avfallsplan 2017 - 2020: *I Luleå ska det vara nära och enkelt att bidra till en resurseffektiva kommun. Vi ska sträva efter att i första hand motverka att avfall uppstår. Det avfall som uppkommer ska sorteras och behandlas i enlighet med EU:s avfallshierarki i ordningen: Återanvändning – materialåtervinning – energiutvinning – deponering.*

Med de nya föreskrifterna för kommunal avfallsplanering vill även Naturvårdsverket att kommunerna lägger mer vikt på avfallsförebyggande åtgärder. En återbruksplan blir således en del av kommunens avfallsplan.

Återbruk drivs av kommersiella företag, av ideella föreningar och av kommunen. Möjligen är Blocket.se och andra webbsidor de största forumen för återbruk men i Luleå finns secondhandbutiker, möbelbutiker, antikvariat, bilskrotar m.m. som drivs kommersiellt. De två stora ideella butikerna är Röda korsets Kupan och Myrorna. Återbruksplanen bör innehålla en helhetsbeskrivning av återbruk i kommunen, oavsett i vems regi det sker, kommersiell, ideell eller sociala företag samt en beskrivning av hur kommunen kan samarbeta med dessa aktörer, och möjliggöra för nya, så att återbruket ökar än mer.

En stor del av kommunens återbruk sker inom ramen för återvinningsmarknaden. Området där återvinningsmarknaden ligger är nu planlagt för bostäder varför verksamheten ska flytta. En så stor förändring innebär en naturlig möjlighet att se över hur verksamheten kan utvecklas än mer. En utveckling kan bestå av att verksamheten breddas men även att den koncentreras. Återvinningsmarknaden och återvinningscentralen på Kronan



har varit ett nationellt föredöme och runt om i landet byggs nu s.k. kretsloppsparkar upp där återbruk samordnas med återvinningscentral. Strävan bör vara att Luleå fortsättningsvis ska vara ett nationellt föredöme inom återvinning.

I återbruksplanen bör även ansvars- och samarbetsformerna mellan Luleå MiljöResurs AB och arbetsmarknadsförvaltningen beskrivas. Felaktiga ansvarsgränser blir lätt hinder för utveckling och ett gott samarbete är en förutsättning för ett gott resultat.

Då det nationella målet är att minska avfallsmängderna ges utrymme i lagstiftningen att inom ramen av renhållningsavgifter finansiera att material förbereds för återvinning. Utredningen bör redovisa om det finns en möjlighet att utnyttja det utrymmet i lagstiftningen.

Återbruk är en del av renhållningsansvaret. Luleå MiljöResurs AB ansvarar för kommunens avfallshantering och avfallsplanering vilket gör dem mest lämpade att ta fram kommunens återbruksplan. Arbetet bör utföras i nära samverkan med staben för kvalitet & samhällsutveckling och arbetsmarknadsförvaltningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-12 § 72 har föreslagit kommunstyrelsen besluta att Luleå MiljöResurs AB får i uppdrag att tillsammans med kvalitet & samhällsutveckling och arbetsmarknadsförvaltningen utarbeta en återbruksplan enligt KF beslut 2017-01-30.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-12 § 72, KLF Hid:2018.2435

Beslutet skickas till

Kvalitet & samhällsutveckling
Arbetsmarknadsförvaltningen
Luleå MiljöResurs AB



§ 111

Samverkan mellan kommun, skola, föreningsliv och näringsliv med fokus på hockey

Ärendnr 2018/142-2.4.3.3

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar bifalla finansiering av projektet och anvisa 702 tkr för läsåret 2018/2019.
2. Medel anvisas ur fullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter.
3. Eventuell fortsatt finansiering från och med hösten 2019 hanteras inom barn- och utbildningsnämnden budgetram.

Reservationer

Anders Josefsson (M), Sana Suljanovic (M) och Jan Nyberg (MP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Projektets målsättning är att stärka det lokala hockeygymnasiet genom samverkan mellan skola, föreningsliv och näringsliv. Projektet ska också stärka det samlade utbudet av idrott, exempelvis genom erbjudanden till individuella idrottare inom idrottsgymnasiets verksamhet.

Projektets totala budget uppgår till 2 706 tkr (702 tkr/ år i tre år). Från Luleå kommun söks 2 106 tkr. Näringslivets medfinansiering uppgår till totalt 600 tkr (200 tkr/år i tre år). De största posterna i budgeten är lön till projektledare samt lön till tränare (700 tkr/ år).

Det är Brooklyn Tigers UHF som tagit initiativet till projektansökan, skrivit ansökan och skickat in den till Luleå kommun, i ansökan framgår att föreningen önskar att Luleå gymnasieskola är projektägare. Gymnasieskolan är villig att ta på sig projektägarskapet om ansökan beviljas.

Kvalitet & samhällsutveckling konstaterar att söktrycket från olika projektägare är högt. I konkurrens med andra projekt prioriteras inte detta projekt vid denna ansökningsomgång.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 83 föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla finansiering av projektet och anvisa 702 tkr för läsåret 2018/2019. Medel anvisas ur fullmäktiges anslag för oförutsedda



utgifter. Eventuell fortsatt finansiering från och med hösten 2019 hanteras inom barn- och utbildningsnämnden budgetram. Vid ärendets behandling i arbetsutskottet reserverade sig Anders Josefsson (M) mot beslutet.

Sammanträdet

Anders Josefsson (M) och Jan Nyberg (MP) föreslår avslå arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Anders Josefssons förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Projektansökan Luleåmodellen, KLF Hid 2018.923
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 83, KLF Hid: 2018.2844



§ 112

Aktieägaravtal Arctic Business Incubator AB

Ärendenr 2018/324-2.5.1.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat aktieägaravtal för Arctic Business Incubator AB.

Sammanfattning av ärendet

Arctic Business Incubator (ABI) syftar till att främja utvecklingen av nya kunskapsintensiva företag.

Det huvudsakliga skälet till nytt aktieägaravtal är att det nuvarande löpt ut (KF 2016-02-29 § 34). Andra förändringar är att:

- Bolaget bedriver verksamhet inom projektet 'Inkubationsstöd Excellens 2016-2019 från Vinnova med syfte att ge högkvalitativa inkubatorer möjlighet att främja utvecklingen av nya kunskapsintensiva företag med stor internationell potential. Detta projekts finansiering motsvarar 1 mkr per kvartal och för projektets offentliga finansiering fordras en regional medfinansiering.
- Längmanska Företagarfonden har sålt sina sista aktier till LTU Holding AB samt Polaris Fastigheter i Skellefteå ändrat namn till Industrifastigheter i Skellefteå AB.

Luleå kommun äger 20 procent av aktierna och medel finns anvisade enligt strategisk plan och budget.

Kvalitet & samhällsutveckling menar att inkubatorn skapar förutsättningar för innovation och tillväxt. I februari 2018 rankades Arctic Business Incubator som världens 7:e bästa inkubator i kategorin "Top University Affiliated Business Incubator" av UBI, Global Benchmark study.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-12 § 73 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta reviderat aktieägaravtal för Arctic Business Incubator AB.



Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Aktieägaravtal, KLF Hid: 2018.2313
- Tidigare aktieägaravtal, KLF Hid: 2018.2314
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-12 § 73, KLF Hid: 2018.2436



§ 113

Motion om äldreombudsman

Ärendenr 2017/1064-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Reservationer

Nina Berggård (V) och Samuel Ek (KD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Olofsson (L) har inlämnat en motion om att inrätta en äldreombudsman i Luleå kommun. Äldreombudsmannen ska fungera som en neutral stödperson vid kontakter med äldreomsorgen samt ta emot synpunkter och klagomål som gäller äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige har den 28 augusti 2017 beslutat att motionen fick ställas och att överlämna den till kommunstyrelsen för beredning. Kommunledningsförvaltningen har begärt yttranden från socialnämnden och kommunala pensionärsrådet.

Socialnämndens yttrande

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta avslå motionen. Socialförvaltningen har fått ett samordnande ansvar 2018 gällande att skapa en struktur för kommunövergripande samverkan för att utveckla metoder och planera insatser med syfte att uppnå målet ökad trygghet, välbefinnande och delaktighet hos Luleå kommuns äldre. Socialförvaltningen har även fått i uppdrag av socialnämnden att utreda hur en Äldresupport skulle kunna organiseras för att äldre ska mötas av en tillgänglig socialförvaltning. Socialförvaltningen anser att det finns en planering gällande att säkerställa att synpunkter från äldre tillvaratas för att få ännu bättre kvalitet i äldreomsorgen genom ovanstående uppdrag och föreslår att den planeringen fortlöper.

Kommunala pensionärsrådets yttrande

Kommunala pensionärsrådet (KPR) föreslår att motionen om äldreombudsman bifalls. Socialförvaltningens arbete med äldresupport bör ses som ett komplement till den föreslagna äldreombudsmannen. KPR ställer sig kritiska till att ärendet hanterats av socialnämnden utan att involvera KPR i beredningsprocessen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-26 § 79 har föreslagit fullmäktige besluta att avslå motionen. Vid ärendets behandling i arbetsutskottet reserverade sig Nina Berggård (V) mot beslutet.

Sammanträdet

Nina Berggård (V) och Samuel Ek (KD) föreslår bifalla motionen med hänvisning till kommunala pensionärsrådets yttrande.

Ordföranden föreslår att bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Nina Berggårds förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Enligt Luleå strategiska plan och budget 2018-2020 är målet att trygghet, välbefinnande och delaktighet ska öka hos Luleå kommuns äldre befolkning. Socialförvaltningen har ett samordnande ansvar gällande att skapa en struktur för kommunövergripande samverkan för att utveckla metoder och planera insatser med syfte att uppnå målet ökad trygghet, välbefinnande och delaktighet hos Luleå kommuns äldre. Detta arbete kommer att startas i början av 2018 i samverkan med andra förvaltningar.

Socialförvaltningen har även fått i uppdrag av socialnämnden att utreda hur en Äldresupport skulle kunna organiseras för att äldre ska mötas av en tillgänglig socialförvaltning, där deras behov möts på ett värdefullt och effektivt sätt. Vidare ska det utredas hur förebyggande insatser för äldre kan samordnas på bästa sätt, och klargöra vilka förebyggande insatser vi ska kunna erbjuda från socialförvaltningen. Målet är att äldre medborgare som söker kontakt med socialförvaltningen ska lotsas rätt och få stöd i enlighet med behov.

Som äldre är information och kunskap om tillgänglig service och stöd viktigt för trygghet och delaktighet i vård och omsorg. Konceptet Äldresupport är tänkt ska leda till en ny verksamhet där flera professioner ska inkluderas i arbetet. I en Äldresupport kan till exempel rehab, anhörigstöd, lots med flera finnas representerade. Kommuner som arbetar med exempelvis äldrelots, har ofta en person som kan svara på frågor och guida den äldre rätt i organisationen. Förebyggande insatser erbjuds också på olika sätt i kommunerna, exempelvis genom förebyggande hembesök och med råd och information om hälsofrämjande aspekter. En äldreombudsman kan till exempel vara en del av en Äldresupport. Utredningens förslag ska baseras på evidensbaserade metoder. Utredningen beräknas vara färdigställd 2018-03-31.



Arbetet med att skapa en struktur för kommunövergripande samverkan ska sättas igång för att utveckla metoder och planera insatser med syfte att uppnå målet ökad trygghet, välbefinnande och delaktighet hos Luleå kommuns äldre. Via denna planering bedömer socialförvaltningen att kommunen kommer att kunna säkerställa att det finns neutrala stödpersoner för äldre personer i Luleå.

Beslutsunderlag

- Motion om äldreombudsman, KLF Hid: 2017.5667
- Uppdrag om utredning av äldresupport, KLF Hid: 2017.9639
- Kommunfullmäktiges protokoll § 180, 2017-08-28, KLF Hid 2017.5876
- Kommunala pensionärsrådets yttrande, KLF Hid: 2018.2238
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 79, KLF Hid: 2018.2840



§ 114

Motion om lika villkor vid användande av fordon i tjänsten

Ärendenr 2017/271-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar bifalla punkt 1 i motionen och att uppdra till förvaltningarna att analysera dagens tjänsteresor utifrån ett jämställdhetsperspektiv, finns osakliga skillnader mellan mäns och kvinnors resande i tjänsten ska förvaltningen ta fram en handlingsplan med åtgärder. Personalkontoret sammanställer förvaltningarnas analyser och handlingsplaner och återrapporterar till kommunstyrelsen i samband med delårsrapport 2.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avslå punkt 2 och 3 då dessa renderar omfattande kostnader och kan genom förmånsbeskattning påverka medarbetares inkomst negativt.
3. Kommunfullmäktige beslutar avslå punkt 4.
4. Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta en kommunövergripande rutin för ersättning vid fordonsskador i de fall medarbetaren ej är vållande och när skador på privata fordon som använts i tjänsten har uppstått samt svara för ersättningsfordon vid verkstadsvistelse. Uppdraget återrapporteras i oktober 2018.

Reservation

Samuel Ek (KD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Anette Asplund (KD) och Samuel Ek (KD) har lämnat in en motion om lika villkor vid användande av fordon i tjänsten och anför att anställda inom de mansdominerade sektorerna i kommunen i högre grad får använda kommunens fordon i tjänsten, medan de som tvingas använda privat bil i tjänsten huvudsakligen arbetar inom de kvinnodominerade sektorerna.

Asplund och Ek föreslår att möjligheten till lika villkor att använda tjänstebil utreds, att kommunen ser över ersättningen för att använda egen bil i tjänsten och att möjligheten till kommunal försäkring för privat bil inom tjänsten utreds.



Kommunfullmäktige har 2017-02-27 § 37 beslutat att motionen får ställas samt överlämnat den till kommunstyrelsen för beredning. Kommunledningsförvaltningen har yttrat sig över motionen.

Kommunledningsförvaltningen/personalkontorets yttrande

Följande fyra punkter föreslår motionsställarna ska utredas:

1. *Möjligheten till lika villkor för anställda inom kommunen att använda tjänstebil.*

Respektive förvaltning svarar för möjligheten för sina medarbetare att nyttja tjänstebil i sitt uppdrag. Transportbehov kan se mycket olika ut och därmed också lösningar, vid behov enligt:

- Daglig, omfattande och återkommande: Bilpooler
- Återkommande men svårplanerade: Kollektivtrafik alternativt privat bil i tjänsten
- Yrkesspecifika med utrustningsbehov: Specialutrustade tjänstefordon
- Sällan behov: Kollektivtrafik, cykel alternativt taxi.

Att beakta i frågan är att tillhandahålla tjänstebilar är kostsamt och om inte fordonet har ett särskilt syfte, (specialutrustat och anpassat till den profession det är ämnat för) gäller särskilda skatteregler som kan påverka medarbetarens inkomst och framtida pension negativt. Vidare bör ambitionen för all verksamhet som kräver daglig, omfattande och återkommande transport mellan olika platser för att lösa sitt uppdrag, vara att se över möjligheten till bilpooler, där verksamhetens uppdrag och resurser möjliggör detta. Alternativt planera verksamheten så att kollektivtrafik kan användas.

2. *Att kommunen ser över ersättningen för att använda egen bil i tjänsten.*

Motionsställarna föreslår en extra ersättning för de som nyttjar egen bil i tjänsten på 18000kr/år (1500kr x 12 månader), Detta skulle för kommunen innebära en kostnad på mellan 5 och 6 milj kr/år om man utgår ifrån 2016 års utfall och de som nyttjat egen bil och kört mer än 1000km skulle omfattas av detta.

3. *Att milersättningen för privat bil i tjänsten ses över.*

Ersättningsnivån för nyttjande av egen bil i tjänsten följer ett centralt avtal om 2:90kr/km (eller 29kr/mil). Om ett lokalt avtal skulle upprättas med en ökning enligt motionsställarna skulle detta innebära en kostnadsökning på ca 1 milj kr/ år för kommunen, beräknat på utbetald km ersättning 2016.

4. *Att utreda möjligheten till kommunal försäkring för privat bil inom tjänsten.*

Beroende på den variation som påverkar försäkringspremier (Typ av fordon, skadefria år, ålder på föraren, man – kvinna mm) skulle detta bli ett omfattande och väldigt dyrt alternativ.



Här föreslås att det inom kommunen utarbetas en rutin vid skador på privata fordon som nyttjas i tjänsten när föraren inte är vållande, att kommunen ersätter eventuellt uppkomna kostnader och ersättningsfordon under fordonets verkstadsvistelse.

Motionsställarna framför även att det i huvudsak är kvinnor som dagligen måste använda privat bil i tjänsten. En jämförelse mellan anställda män (21%)/ kvinnor (79%) och utbetald ersättning för nyttjande av egen bil i tjänsten 2016, visar att andelen utbetalningar av kilometerersättning fördelar sig på män 30%/ kvinnor 70%. Detta visar att det finns en skillnad i användande av privat bil i tjänsten men inte som motionärerna framhåller.

Beträffar den avgift som kommunen tar ut från sina medarbetare som erhållit parkeringstillstånd gäller följande regler:
(Utdrag ur riktlinjen för medarbetarparkeringar)
Egen bil i tjänsten – avgift och skatteregler
För de som använder bilen i tjänsten sker förmånsbeskattning om ingen avgift för parkeringstillstånd tas ut. Undantag:

- Om bilen används i tjänsten under minst 160 dagar under året och då körs minst 300 mil utgår ingen avgift för parkeringstillstånd, ingen förmånsbeskattning sker
- Om bilen används i tjänsten färre dagar än 160 men minst 60 på ett år och då körs minst 300 mil sker förmånsbeskattning för de dagar bilen inte används i tjänsten.

Slutligen är syftet med den kravlista på fordonen som kommunen tagit fram är att säkerställa arbetsmiljön för medarbetarna som nyttjar egen bil i tjänsten enligt (Utdrag ur riktlinjer för resor i tjänsten):

Egen bil i tjänsten

Om andra transportmöjligheter inte bedöms som möjliga kan användande av egen bil övervägas. Arbetsgivaren har ansvaret för arbetsmiljön vid resor i tjänsten och de fordon som används ska vara trafiksäkra. Resor ska godkännas av närmsta chef för att ersättning ska betalas ut. Ersättning regleras genom centrala och lokala kollektivavtal. Fordonet bör minst uppfylla nedanstående krav:

- huvudstöd och trepunktsbälte på de platser som används
- krockkudde på förarplatsen
- vara utrustad med förstahjälpen väska och varselväst

*Kommunledningsförvaltningens förslag*

Kommunledningsförvaltningen föreslår fullmäktige bifalla punkt 1 och uppdrag till förvaltningarna att analyser dagens tjänsteresor utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Finns osakliga skillnader mellan mäns och kvinnors resande i tjänsten ska förvaltningarna ta fram en handlingsplan med åtgärder. Personalkontoret sammanställer förvaltningarnas analyser och handlingsplaner och redovisar till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar att avslå punkt 2 och 3 då dessa renderar omfattande kostnader och kan genom förmånsbeskattning påverka medarbetares inkomst negativt. Vidare föreslås fullmäktige besluta att avslå punkt 4 samt ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta en kommunövergripande rutin för ersättning vid fordonsskador i de fall medarbetaren ej är vållande och skador på privata fordon som använts i tjänsten har uppstått samt svara för ersättningsfordon vid verkstadsvistelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 90 föreslagit fullmäktige bifalla motionens punkt 1 och uppdra till förvaltningarna att analysera dagens tjänsteresor utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Finns osakliga skillnader mellan mäns och kvinnors resande i tjänsten ska förvaltningarna ta fram en handlingsplan med åtgärder. Personalkontoret sammanställer förvaltningarnas analyser och handlingsplaner och redovisar till kommunstyrelsen.

Vidare föreslår arbetsutskottet att kommunfullmäktige beslutar avslå punkt 2 och 3 då dessa renderar omfattande kostnader och kan genom förmånsbeskattning påverka medarbetares inkomst negativt. Fullmäktige föreslås besluta att avslå punkt 4 samt ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utarbeta en kommunövergripande rutin för ersättning vid fordonsskador i de fall medarbetaren ej är vållande och skador på privata fordon som använts i tjänsten har uppstått samt svara för ersättningsfordon vid verkstadsvistelse.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår följande tillägg i den första beslutspunkten: personalkontorets sammanställning av förvaltningarnas analyser och handlingsplaner ska återrapporteras till kommunstyrelsen *i samband med delårsrapport 2*. Ordföranden föreslår vidare att i den fjärde punkten lägga att *uppdraget ska återrapporteras i oktober 2018*.

Samuel Ek (KD) föreslår att motionens samtliga punkter bifalles.

Nina Berggård (V) och Lenita Ericson (S) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag med ordförandens tilläggsförslag.



Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med egna tilläggsförslag och Samuel Eks förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag med tillägg.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges protokoll, KLF Hid: 2017.1270
- Motion om lika villkor vid användande av fordon i tjänsten, KLF Hid: 2017.1059
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 90, KLF Hid: 2018.2851



§ 115

Medborgarförslag om att förbjuda rökning på allmänna platser

Ärendenr 2017/1666-1.5.2.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inlämnats som föreslår att förbjuda rökning på allmänna platser som busshållplatser, parker och vid skolentréer.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-01-29 § 20 att medborgarförslaget fick ställas och att överlämna det till kommunstyrelsen för beredning. Kommunledningsförvaltningen har begärt yttrande från kvalitet & samhällsutveckling.

Kvalitet & samhällsutvecklings yttrande

Regeringen föreslår en lagändring som är mycket samstämmigt med förslagsställarens, och som föreslås träda i kraft 1 januari 2019.

För att nå målet om ett rökfritt Sverige till år 2025, föreslår regeringen att skärpa Tobakslagen bl.a. genom att införa rökförbud på fler allmänna platser än idag. Den nya lagen innefattar enligt slutbetänkande (SOU 2016:14) bland annat rökförbud på lekplatser, idrottsplatser, uteserveringar, busshållplatser och tågplattformar samt vid entréer till rökfria lokaler och andra utrymmen som allmänheten har tillträde till. Redan idag råder enligt lag rökförbud på skolgårdar. Syftet är att minska tobaksbruket och minska den passiva rökningen.

Lagrådet har granskat lagförslaget och avstyrker i ett yttrande vid sammanträde 2018-02-22 de delar som rör rökförbud vid entréer till redan rökfria lokaler samt på allmänna ytor. Detta då det uppstår avgränsningsproblem och också svårigheter att klargöra vem som är ansvarig för att förbudet följs.

Då frågan om att utöka rökförbudet är föremål för lagförslag avvaktar kommunen regeringens utredning och beslut. Kvalitet & samhällsutveckling föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 87 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag om att förbjuda rökning på allmänna platser, KLF Hid 2018.657
- Kommunfullmäktiges protokoll 2018-01-29, KLF Hid 2018.1430
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 87, KLF Hid: 2018.2848



§ 116

Parkeringskort för turister

Ärendenr 2018/348-3.4.6.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Luleå kommun upphör med parkeringskort för turister då det saknas lagstöd för detta.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har sedan 1985 (med undantag för 1987) utfärdat och sålt särskilda parkeringskort för turister under månaderna juni, juli och augusti. Alla som inte är skrivna i Luleå kommun har möjlighet att köpa dessa kort, som berättigar till en veckas parkering på allmänna platsparkeringar för en kostnad av 20 kronor. Turistkorten har administrerats och sålts av turistbyrån i Luleå, vilket beslutades om i kommunfullmäktige 2006-06-19.

Detta har nu uppmärksammats i samband med ett framtagande av en parkeringsstrategi för Luleå centrum.

Stadsbyggnadsnämnden har 2018-02-22 § 45 föreslagit kommunfullmäktige att försäljning av turistkort upphör, då det inte finns lagstöd för detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 82 föreslagit kommunfullmäktige att försäljning av turistkort upphör, då det inte finns lagstöd för detta.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunens möjlighet att ta ut avgift för parkering på allmän plats regleras i SFS 1957:259 "Lag om rätt för kommunen att ta ut avgift för vissa upplåtelse av offentlig plats, m.m." Enligt denna lagstiftning ska avgiften vara densamma för alla parkerande oavsett vem man är, varför man parkerar eller vilket fordon man har (likställighetsprincip). Enda undantag som får göras är att rörelsehindrade får befrias från avgiftsskyldighet. Det finns möjlighet att införa engångsavgift för en viss period men bara för näringsidkare med särskilda behov att parkera i sitt arbete eller för boende att parkera i området närmast sin bostad. Kommunen får endast göra undantag enligt det som är



inskrivet i lagen. Alltså är det ej tillåtet att införa turistkort för parkering på allmän plats.

SFS 1957:259:

”2 § I den omfattning som behövs för att ordna trafiken får en kommun ta ut ersättning i form av en avgift för rätten att parkera på sådana offentliga platser som står under kommunens förvaltning och som kommunen har upplåtit för parkering.

Grunderna för beräkning av avgiften beslutas av kommunfullmäktige. Därvid gäller följande. För att underlätta för näringsidkare och andra med särskilda behov av att parkera i sitt arbete eller för dem som bor i ett visst område att parkera inom området får avgifter tas ut efter särskilda grunder av dem som beslutet gäller. Avgiften får i sådana fall fastställas till ett engångsbelopp för en viss period. Rörelsehindrade får befrias från avgiftsskyldighet.”

Eftersom lagstöd saknas föreslår stadsbyggnadsnämnden att kommunfullmäktige beslutar att försäljning av turistkort i Luleå kommun upphör.

Beslutsunderlag

- Stadsbyggnadsnämndens protokoll, KLF Hid: 2018.2068
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 82, KLF Hid: 2018.2843



§ 117

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över de kommunala bolagen 2017

Ärendenr 2018/397-1.3.1.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uttala att kommunens aktiebolag under 2017 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. 9 § KL ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje helägt aktiebolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunstyrelsen bedöms ha haft bra instrument för styrning och uppsikt över de kommunala bolagen 2017 genom ägardirektiv, verksamhetsplaner, andra styrdokument som policys och riktlinjer, rapportering i samband med delårsbokslut och årsbokslut samt via informationsöverföring och dialoger som förts på olika nivåer med bolagen.

Kommunstyrelsen och styrelsen för Luleå Kommunföretag AB har under året följt de helägda bolagens verksamhet i enlighet med i Luleå kommuns Företagspolicy. Mot bakgrund av detta föreslås kommunstyrelsen ta beslut om att uttala att kommunens aktiebolag såsom Luleå Kommunföretag AB, Luleå Energi AB, Luleå Energi Elnät AB, Bioenergi i Luleå AB, Lunet AB, Lulebo AB, Luleå Lokaltrafik AB, Luleå MiljöResurs AB, Luleå Hamn AB, Kronan Exploatering AB och Nordiskt Flygteknikcentrum AB har bedrivit sin verksamhet under 2017 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 91 föreslagit kommunstyrelsen besluta uttala att kommunens aktiebolag under 2017 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten.



Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Luleå Kommunföretag ABs protokoll 2018-03-02 § 10, KLF Hid: 2018.2687
- Kommunledningsförvaltningens yttrande, KLF Hid: 2018.2688
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 91, KLF Hid: 2018.2852

Beslutet skickas till

Luleå kommunföretag AB
Kommunrevisionen



§ 118

Fullmäktiges arbetsordning 2018

Ärendenr 2018/308-1.3.1.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa revidering av arbetsordningen enligt bilaga KLF Hid: 2018.3003.

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen har fattat beslut om en ny kommunallag (2017:725). Kommunledningsförvaltningens kansli har utarbetat ett förslag till revidering av fullmäktiges arbetsordning som en följd av detta. Kommunallagen har strukturerats om vilket innebär att tidigare referenser till lagens paragrafer inte längre är aktuella och behöver korrigeras.

Kommunfullmäktige har 2017-06-19 § 136 beslutat att e-förslag ska ersätta nuvarande form av medborgarförslag i Luleå kommun. Förslaget till revidering av arbetsordning utgår från fastställda principer för e-förslag.

De förändringar som föreslås framgår av bilagan och är markerade med **röd text** och/eller **genomstruken text**.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-26 § 92 föreslår fullmäktige besluta att fastställa revidering av arbetsordningen enligt bilaga KLF Hid: 2018.3003, inklusive justering av voteringsförfarandet.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Ursprungligt förslag till fullmäktiges arbetsordning 2018, KLF Hid: 2018.2689
- Förslag till fullmäktiges arbetsordning 2018 enligt arbetsutskottet, KLF Hid: 2018.3003
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 92, KLF Hid: 2018.2853



§ 119

Riktlinjer för styrdokument

Ärendenr 2017/1624-1.3.1.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa riktlinjer för styrdokument.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningens kanslikontor har tagit fram ett förslag på riktlinjer för styrdokument, att gälla för Luleå kommun. Syftet är att fastställa en definition och en enhetlig struktur av de styrdokument som upprättas inom Luleå kommun. Riktlinjerna tydliggör styrdokumentens roll i styrning och uppföljning.

En tydlig klassificering och enhetlig terminologi underlättar för dem som ska skriva dokumenten såväl för de som ska förstå och använda dokumenten i verksamheten.

Kanslikontoret begärde in synpunkter från samtliga kontor inom kommunledningsförvaltningen, övriga förvaltningar samt staben för kvalitet & samhällsutveckling. Förslaget bearbetades utifrån svaren på internremissen.

Kvalitet & samhällsutveckling genomför ett arbete med att utveckla kommunens kvalitetsledningssystem och därför kan riktlinjerna komma att revideras med anledning av detta när arbetet är genomfört.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-03-26 § 93 föreslagit kommunstyrelsen besluta att fastställa riktlinjer för styrdokument.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Förslag till riktlinjer för styrdokument, KLF Hid 2018.2691
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-26 § 93, KLF Hid: 2018.2854



Beslutet skickas till

Kanslikontoret

Samtliga nämnder och förvaltningar

Kvalitet & samhällsutveckling



§ 120

Remiss om vissa ändringar i regleringen om tillstånd att ta emot offentlig finansiering

Ärendenr 2018/127-1.3.1.5

Kommunstyrelsens beslut

Luleå kommun avger remissvar enligt KLF Hid: 2018.2778.

Reservationer

Anders Josefsson (M), Sana Suljanovic (M) och Samuel Ek (KD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden har skrivit ett gemensamt remissvar på remissen Vissa ändringar i regleringen om tillstånd att ta emot offentlig finansiering.

Luleå kommun har blivit inbjuden att svara på en remiss gällande Finansdepartementets promemoria (2018:800) om vissa ändringar i lagrådsremissen "Tillstånd att ta emot offentlig finansiering inom socialtjänsten, assistansersättningen och skollagsreglerad verksamhet". Tjänstepersoner från socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen har tillsammans med nämndsordföranden berett ärendet. Sista svarsdag är 19 april 2018.

Luleå kommun anser att ambitionen att begränsa stora vinstdrivna koncerners omfattning inom välfärden är viktig. Den justering av lagrådsremissen som görs till förmån för mindre och ideella organisationer går därför helt i linje med kommunens uppfattning. Förutsättningarna ökar för olika aktörer att överväga ombildning av organisationsformen till förmån för icke-vinstdrivande, vilket kommunen föredrar.

Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden har beslutat att anta remissvaret som sitt eget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-04-09 § 97 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta barn- och utbildningsnämndens och socialnämndens gemensamma remissvar som sitt eget. Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

**Sammanträdet**

Anders Josefsson (M) föreslår att Luleå kommun avstår från att avge remissyttrande.

Samuel Ek (KD) stödjer Anders Josefssons förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Anders Josefssons förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2018-03-23 § 29, KLF Hid: 2018.2777
- Socialnämndens protokoll 2018-03-23 § 52, KLF Hid: 2018.2780
- Gemensamt remissvar vissa ändringar i regleringen om tillstånd att ta emot offentlig finansiering, KLF Hid: 2018.2778
- Remissens huvudsakliga innehåll, KLF Hid: 2018.2926
- Promemoria remiss vissa ändringar i regleringen om tillstånd att ta emot offentlig finansiering, KLF Hid: 2018.843
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-04-09 § 97, KLF Hid: 2018.3192

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Barn och utbildningsnämnden

Kommunledningsförvaltningen