

## Mellanlagra avfall t ex schaktmassor

*Vad som gäller för mellanlagring av avfall enligt miljöbalken kan vara snårigt att reda ut och därför har vi tagit fram detta informationsblad. Informationen omfattar endast sådant avfall som inte är att betrakta som ett farligt avfall, enligt avfallsförordningen.*

### Vad är ett avfall?

Med avfall avses varje föremål eller ämne som innehavaren gör sig av med, är skyldig att göra sig av med eller avser att göra sig av med (15 kapitlet miljöbalken).

Schaktmassor betraktas så gott som alltid som ett avfall. Ett undantag är massor som grävs ut i samband med byggande, som visar sig vara opåverkade av föroreningar och som kommer att återanvändas på samma plats. Det ska dock finnas ett verkligt syfte med användningen på platsen för att detta ska gälla.



### Kan ett avfall upphöra att vara ett avfall?

Avfall, t ex schaktmassor kan inte upphöra att vara ett avfall bara för att det finns ett behov av dem på en annan plats än där de grävts ut.

Ett avfall upphör inte heller automatiskt att vara ett avfall bara för att det behandlats på något sätt t ex krossas.

### Anmälnings- eller tillståndsplikt?

Om du vill mellanlagra avfall som inte är farligt avfall så är detta anmälningspliktigt till miljönämnden enligt 2 § i 29 kap miljöprövningsföreningen, verksamhetskod 90.40 C under följande förutsättningar;

- avfallet ska inte vara farligt avfall och
- mängden avfall som mellanlagras är mer än 10 ton vid något enskilt tillfälle
- avfallet får inte lagras under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas. Om lagring sker längre tid än så, räknas det som bortskaffande av avfall och kan utgöra en brottslig verksamhet.

Om du vill mellanlagra mer än 30 000 ton avfall som är avsett för byggnads- eller anläggningsändamål eller mer än 10 000 ton av avfall som inte är avsett för det ändamålet är det tillståndspliktigt enligt miljöbalken. Tillstånd söks hos länsstyrelsen i Norrbottens län.



## Hur en anmälan görs

Du kan använda vår e-tjänst för att göra en anmälan eller så kan du fylla i en anmälningsblankett och skicka in. De båda alternativen finns på Luleå kommuns webbplats, [www.lulea.se](http://www.lulea.se)

Anmälan ska lämnas till miljö- och byggnadsförvaltningen senast sex veckor innan den planerade mellanlagringen.

När du gör anmälan så skicka även med en situationsplan som visar tomtgränser, vägar, vattendrag, närliggande vattentäkter, bostäder och platsen för mellanlagring av avfall.

Hur en anläggning för mellanlagring ska se ut, dvs de krav som ställs från nämndens sida är olika från fall till fall och beror på t ex platsens känslighet, mängden avfall som mellanlagras, typ av avfall och tiden för mellanlagring.

Det är främst upp till dig som verksamhetsutövare att bedöma hur mellanlagringen påverkar miljön och hur den utifrån detta behöver hanteras med t ex skyddsåtgärder. Ange detta i anmälan som du gör. I det fall nämnden har en annan uppfattning kommer det att framgå i beslutet över anmälan.

## Vad du mellanlagrar

När du anmäler mellanlagringen av avfall ska du ange vad du mellanlagrar med en särskild kod som går att finna i avfallsförordningens bilaga.

Vanliga koder är exempelvis;

17 01 07	Blandningar av betong, tegel, klinker och keramik som inte innehåller farliga ämnen*
17 01 01	Betong
17 02 01	Trä
17 05 04	Jord och sten som inte innehåller farliga ämnen (Observera att jorden trots denna klassning kan innehålla farliga ämnen*, om än i låga halter)
17 09 04	Blandat bygg- och rivningsavfall som inte innehåller kvicksilver, PCB eller farliga ämnen*

\* (Farliga ämnen= Med farligt ämne avses här ett ämne som klassas som eller kommer att klassas som farligt enligt (EG) nr 1272/2008. Om en avfallstyp identifieras som farlig genom en specifik eller allmän hänvisning till farliga ämnen, ska avfallet betraktas som farligt endast om det innehåller dessa ämnen i koncentrationer (viktprocent) som är så höga att avfallet har en eller flera av de egenskaper som anges i bilaga 1 till avfallsförordningen.)

## Handläggning

När anmälan kommer in till oss, så tittar vi på den och begär kompletteringar om det är något som saknas. Om det finns några berörda grannar så frågar vi dem om deras synpunkter.

Miljö- och byggnadsnämnden fattar sedan ett skriftligt beslut i ärendet som kan överklagas. I beslutet framgår om verksamheten kan bedrivas enligt anmälan eller om den måste förbjudas. I vissa fall föreläggs verksamheten om försiktighetsmått.

Timavgift tas för miljö- och byggnadsförvaltningens handläggning och fakturan skickas till verksamhetsutövaren.

## Skyldighet att föra anteckningar

Du som mellanlagrar avfall ska dokumentera detta. Det framgår av 54 § Avfallsförordning (2011:927).

Följande ska antecknas;

- den mängd och det slag av avfall som återvinns eller bortskaffas årligen,
- de metoder för återvinning eller bortskaffande som används för olika slag av avfall,
- varifrån avfallet kommer, och
- vart avfallet lämnas när det återvinns eller bortskaffas

## Miljö- och byggnadsförvaltningens tillsyn

Miljö- och byggnadsnämnden har tillsyn på mellanlagring av avfall och kan komma att besöka verksamheten. Tillsynen kan omfattas till exempel kontroll av dokumentation, hur maskinerna ser ut, sorteringsgrad och så vidare.

## Vad händer med avfallet sedan

Är du en aktör som mellanlagrar ex schaktmassor, kan det vara bra att känna till att det kan vara anmälningsplikt även vid återvinning av dessa massor i ett senare skede, till exempel i anläggningsarbeten.

Du och den verksamhet eller person som återvinner massor behöver känna till maskinernas ursprung och om de är helt fria från föroreningar eller om de innehåller föroreningar, om än i låga halter (dvs så låga att de inte klassas som farligt avfall), då det är sådan information tillsammans med platsens lämplighet och syftet med anläggandet som avgör om åtgärden är anmälnings- eller tillståndspliktig eller varken eller.

Du som mellanlagrar avfall behöver kunna förmedla denna information vidare till den som slutligen ska använda avfallet. Detta är viktigt för att inte föroreningar ska spridas i miljön, kanske till en plats som är extra känslig eller opåverkad av föroreningar sedan tidigare.

## Mer information

För mer information se miljö- och byggnadsförvaltningens informationsblad som heter just "Använda avfall i anläggningsarbeten" och "Hantera schaktmassor". Även dessa finns på Luleå kommuns hemsida.

## Kontakta miljö- och byggnadsförvaltningen

Om du funderar över något är du välkommen att kontakta oss på miljö- och byggnadsförvaltningen mellan kl 9-12 och 13-16, måndag till fredag, telefon 0920-45 66 00. Under sommaren mellan kl 09-12 och 13-15.



