



Plats och tid	Sammanträdesrum Tor, Socialförvaltningen, Repslagargatan 6. Fredagen den 23 februari 2018kl. 08:30 – 15:00
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Kristina Falkenlöv
Tid och plats för justering	Fredag 2 mars 2018, Socialförvaltningens kansli
Justerade paragrafer	§§ 24-51 varav §§ 41-51 avser enskilda ärenden
Sekreterare	<hr/> Anna Nilsson
Ordförande	<hr/> Fredrik Hansson
Justerare	<hr/> Kristina Falkenlöv

BEVIS/ANSLAG

Socialnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2018-02-23
Datum när anslaget sätts upp	2018-03-02
Datum när anslaget tas ned	2018-03-27
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, kansliet.
Underskrift	<hr/> Anna Nilsson



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 24	Information ordförande	5
§ 25	Information förvaltningschef	6
§ 26	Tilldelning av kontrakt avseende upphandling av Trygghetslarm	7 - 8
§ 27	Verksamhetsberättelse 2017 - Lång version	9 - 11
§ 28	Internkontrollplan 2018	12 - 13
§ 29	Revidering av kvalitetsledningssystem	14 - 15
§ 30	Verksamhetsbidrag för Tjejjouren Luleå 2018	16
§ 31	Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2018	17 - 18
§ 32	Granskning av äldreomsorgens styrning och ledning	19 - 21
§ 33	Stimulansmedel 2017 för ökad bemanning inom äldreomsorgen	22 - 23
§ 34	Tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser för hemsjukvårdspatienter som har personlig assistans	24 - 26
§ 35	Redovisning till Länsstyrelsen av statsbidrag 2017 för verksamhet med personligt ombud samt ansökan av statsbidrag för 2018	27 - 28
§ 36	Granskning av arbetet med missbruk och beroendeproblematik	29 - 30
§ 37	Remiss Jämställt föräldraskap och goda uppväxtvillkor för barn - en ny modell för föräldraförsäkringen (SOU 2017:101)	31 - 32
§ 38	Riktlinje informationssäkerhet	33
§ 39	Redovisning av delegationsbeslut till socialnämnden 23 februari 2018	34
§ 40	Redovisning av meddelanden till socialnämnden 23 februari 2018	35



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Fredrik Hansson (S)
Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)
Solweig Norman (S)
Andreas Pettersson (S), §§ 24-27
Kristina Falkenlov (S)
Albina Lindgren (S)
Kerstin Trankell (MP)
Per Tjärdalen (M), § 24
Anita Hammargren (M)
Annika Sundström (V)
Tore Skare (L), §§ 24-27
Lisbeth Larsson (C)

Frånvarande ledamöter

Sven-Olof Leppäniemi (S)
Stefan Nilsson (S)
Maria Palmgren (S)

Tjänstgörande ersättare

Yvonne Bergqvist (S)
Raija Englund (S)
Tim Larsson (S)
Lars-Åke Hedlund (S), §§ 28-51
Åse Anjou (V), §§ 25-51
Stefan Linder (L), §§ 28-51

Tjänstgör istället för

Sven-Olof Leppäniemi (S)
Stefan Nilsson (S)
Maria Palmgren (S)
Andreas Pettersson (S)
Per Tjärdalen (M)
Tore Skare (L)

Närvarande ersättare

Lars-Åke Hedlund (S), §§ 24-27
Jan Peter Kostet (S)
Anna Svahn-Eriksson (MP), §§ 24-27
Åse Anjou (V), § 24
Stefan Linder (L), §§ 24-27

Frånvarande ersättare

Emil Granström (S)
Alice Karlsson (S)
Ahmed Algaf (S)
Albin Zetterwall (M)



Irene Palo (KD)

Övriga

Gabriella Sjöström, förvaltningschef, §§ 25-51

Magdalena Jonsson, avdelningschef Kvalitet och kansli

Sven Teglund, kvalitetsstrateg, §§ 25, 37

Ida Johansson, avdelningschef Ekonomi och infrastruktur, §§ 27, 30, 38

Lena Kruse, verksamhetsutvecklare Vård och omsorg, §§ 26, 31-34

Carin Johansson, tf verksamhetschef Individ- och familjeomsorg, §§ 35-36, 41-51

Anna Nilsson, nämndsekreterare



§ 24

Information ordförande

Ärendenr 2018/93-3.9.0.2

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande informerar om aktuella frågor:

- Jämställdhetsforum i Karlstad
- Invigning av Bergvikens äldreboende 15 februari kl. 13:30
- Invigning av Anhörigforum 26 februari
- Bokslutsberedning
- Information från Kommunala tillgänglighetsrådet (KTR) lämnas av Lars-Åke Hedlund (S)

Beslutsgång

Ordförande föreslår att informationen läggs till handlingarna och finner att socialnämnden bifaller förslaget.



§ 25

Information förvaltningschef

Ärendenr 2018/94-3.9.0.1

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef informerar om

- Skrivelse från Vitås hemtjänstgrupp
- Hot mot socialförvaltningen 22 februari
- Behörigheter och loggkontroll

Under förvaltningschefens punkt informerar kvalitetsstrateg Sven Teglund om enskilda utskottet och socialnämndens delegationsordning.

Beslutsgång

Ordförande föreslår att informationen läggs till handlingarna och finner att socialnämnden bifaller förslaget.



§ 26

Tilldelning av kontrakt avseende upphandling av Trygghetslarm

Ärendenr 2018/104-3.9.0.3

Socialnämndens beslut

- 1) Socialnämnden beslutar att Luleå kommun ska anta leverantören med det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet angivet av Tunstall AB. Avtalstiden är 2018-02-27 – 2020-02-27 med möjlighet till 1+1 års förlängning.
- 2) Förvaltningschef ges i uppdrag att underteckna ramavtal efter tiden för avtalsspärr enligt 20 kap. 1 § LOU har löpt ut.
- 3) Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Inköpskontoret har tagit in anbud på trygghetslarm genom en förnyad konkurrensutsättning på SKL Kommentus ramavtal på trygghetslarm.

Två anbud har inkommit i upphandlingen och samtliga anbud uppfyller ställda krav i upphandlingsdokumentet. Anbuderna har utvärderats enligt mervärdesmodellen.

		Doro	Tunstall
Anbudspris		6 972 750 kr	6 432 450 kr
Avgår mervärde		-1 600 000 kr	-1 600 000 kr
Jämförelsetal		5 372 750 kr	4 832 450 kr
			Vinnare

Inköpskontoret föreslår socialnämnden att anta Tunstall AB som leverantör av trygghetslarm, samt uppdra åt förvaltningschef att efter tiden för avtalsspärr enligt 20kap LOU har löpt ut, underteckna ramavtal med avtalstiden 2018-02-27 – 2020-02-27 med möjlighet till 1+1 års förlängning samt att punkten omedelbart justeras.



Beslutsgång

Ordförande ställer förslaget under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Upphandling KLF 2017-1.4.6.9 Trygghetslarm

Beslutet skickas till

Inköpskontoret



§ 27

Verksamhetsberättelse 2017 - Lång version

Ärendenr 2018/88-3.9.0.1

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar godkänna förslaget gällande verksamhetsberättelsen för 2017.

Sammanfattning av ärendet

Samhälle

Under året har tillgången till bostäder för nämndens målgrupper som är i behov av lägenheter varit fortsatt låg. En planeringsprocess har utformats som kommer ligga som grund till den strategiska bostadsplaneringen som är under utformning.

En del i nämndens arbete att uppfattas som öppen och tillgänglig finns kommunikationsplaner inom förvaltningens verksamheter och för planarbetet.

En kommunikationsplan finns också för arbetet med ensamkommande barn. Förvaltningen lägger kontinuerligt ut proaktiva mediala inslag med stöd av kommunikationsstrategen och förvaltningen efterfrågas frekvent och ställer upp på intervjuer av olika medier. Sociala medier används också som kommunikationskanaler.

I syfte att främja barn och ungas psykiska hälsa och självkänsla finns en pågående samverkan på flera nivåer, bl.a. mellan polisen, räddningstjänsten, skolan, fritids- och socialförvaltningen. Samarbetet har utvecklats och har hittills gett goda resultat på både individ- och gruppnivå. Arbetet fortsätter och fokus på hela Luleå genom ett lärande från aktuellt samt förebyggande arbete.

Service

Området Välfärdsteknologi utvecklas i flera av förvaltningens verksamheter. Socialförvaltningen har under 2017 börjat erbjuda trygghetskamera som insats nattetid istället för fysiska tillsynsbesök, samt implementering av arbetssätt gällande GPS larm inom vård och omsorgsboende har påbörjats. Socialnämndens planer för utveckling inom de olika målgruppsområdena är en ledstjärna i arbetet framåt. En del är att främja kvarboende och stärka



hemmaplanslösningar, men det ska även finnas boendeplatser när detta behövs.

Ett förstärkt samarbete har upprättats mellan verkställande verksamheter och området myndighetsutövning Äldre, där regelbundna samråd genomförs för att kvalitetssäkra och följa nämndens planer och riktlinjer.

Myndighetsutövning för äldre har under året organiserats under verksamhetsområdet vård och omsorg med syfte att öka helhetsperspektivet och därmed säkerställa kvalitén och processen för medborgare och anställda.

Under året har en del organisationsförändringar genomförts med syfte skapa en organisation som främjar medborgarens behov, med en högre grad av helhetstänk kring individen. Målet är att förvaltningen ska bli mer öppen, tillgänglig, sammanhållen och skapa en mer effektiv organisation.

Medarbetare

Nämnden har under året fortsatt att minska sjukfrånvaro, ökat frisknärvaron och minskat overtiden. Det sker också ett fortsatt systematiskt arbetsmiljöarbete med målsättning att vidmakthålla och skapa hälsobefrämjande arbetsmiljöer och situationer.

För att möta framtidens kompetensförsörjning har förvaltningen arbetat med olika åtgärder för att behålla medarbetare men också för att nya medarbetare ska söka sig till förvaltningen. Inom projektet Jobbsteget arbetar serviceassistenter som stöttar på de öppna mötesplatserna samt andra kringssysslor.

Ekonomi

Ett förändrat arbetssätt hos försäkringskassan har påverkat nämndens kostnader för personlig assistans och LSS-verksamheten redovisar i bokslutet ett underskott på 21 mkr. Nämndens totala budgetavvikelse är ett underskott på 6,3 mkr.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att godkänna förslaget gällande verksamhetsberättelsen för 2017.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att godkänna förslaget gällande verksamhetsberättelsen för 2017.



Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 16, 2018-02-14
Verksamhetsberättelse 2017 – Lång version

Beslutet skickas till

Ekonomikontoret
Verksamhetschefer



§ 28

Internkontrollplan 2018

Ärendenr 2018/79-3.9.0.2

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna internkontrollplan för 2018 med föreslagna ändringar.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen ska ta fram och föreslå internkontrollplan för 2018 vilken ska vara baserad på riskbedömningar som gjorts. Riskanalyser har genomförts i socialnämnden samt i socialförvaltningens ledningsgrupp. Därtill har riktade riskanalyser har genomförts t ex när det gäller informationssäkerhet.

Vid utformningen av kontrollmomenten har förvaltningen arbetat med en bruttolista på tänkbara kontroller. Utifrån denna lista har ett urval av internkontroller valts ut baserat på väsentlighet och risk. Vid det slutliga urvalet har beaktats vad som mäts eller följs upp i strategisk plan och budget samt i egenkontrollarbetet.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att godkänna socialförvaltningens förslag på internkontrollplan för 2018.

Arbetsutskottet beslutar att hänskjuta beslut i ärendet till socialnämndens sammanträde 2018-02-23.

Sammanträdet

Vid sammanträdet föreslår socialnämnden ändringar av redaktionell karaktär för att tydliggöra läsförståelsen.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag med socialnämndens föreslagna ändringar under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 22, 2018-02-14

Internkontrollplan 2018



Beslutet skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Kvalitetsstrateger

Verksamhetsutvecklare



§ 29

Revidering av kvalitetsledningssystem

Ärendenr 2018/80-3.9.0.1

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

- 1) Revidera befintligt kvalitetsledningssystem med syfte att införa en tydlig processinriktning för att säkerställa kvalitet, rättsäkerhet och kostnadseffektivitet.
- 2) Införa ett processbaserat ledningssystem med stöd av ISO 9001:2015.
- 3) Godkänna riktlinjen för processorientering vid socialförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen ska ha ett kvalitetsledningssystem. Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete trädde i kraft den 1 januari 2012. Föreskrifterna är gemensamma för hälso- och sjukvård, tandvård, socialtjänst och verksamheter enligt LSS.

Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Vidare ska ledningssystemet användas för att planera, leda kontrollera, följa upp utvärdera och förbättra verksamheten.

Ledningssystemet är därmed ett viktigt verktyg för att uppnå kvalitet i och med att verksamheterna med hjälp av processer och rutiner samt ett systematiskt förbättringsarbete skapar kvalitetsmässigt goda resultat. Krav ställs särskilt på riskanalys, egenkontroll och hantering av avvikelser.

Krav finns på att ledningssystemet ska vara processinriktat. Enligt 4 kap 1§ (SOSFS 2011:9) ska vårdgivaren fastställa de processer som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet samt därtill även de styrande dokument som är nödvändiga för arbetets utförande. Föreskrifterna och de allmänna råden gör ingen skillnad på till exempel huvudprocesser, delprocesser, administrativa processer, kärnprocesser, ledningsprocesser.

ISO standarden 9001:2015 – ledningssystem för kvalitet – innehåller de krav som kan ställas på ett ledningssystem. Standarden reviderades 2015 där bland annat processinriktningen, ledarskapets ansvar, hållbarhetsfrågor samt krav på riskhantering förstärktes.



ISO-standarden harmoniserar väl med kraven som ställs i föreskriften och de allmänna råden varpå ISO 9001:2015 föreslås användas som vägledning och stöd vid uppbyggnaden av socialförvaltningens ledningssystem för kvalitet.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att:

- 1) Revidera befintligt kvalitetsledningssystem med syfte att införa en tydlig processinriktning för att säkerställa kvalitet, rättsäkerhet och kostnadseffektivitet.
- 2) Införa ett processbaserat ledningssystem med stöd av ISO 9001:2015.
- 3) Godkänna riktlinjen för processorientering vid socialförvaltningen.

Arbetsutskottet beslutar att hänskjuta beslut i ärendet till socialnämndens sammanträde 2018-02-23.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 23, 2018-02-14

Riktlinje för processorientering vid socialförvaltningen

Beslutet skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Kvalitetsstrateger

Verksamhetsutvecklare



§ 30

Verksamhetsbidrag för Tjejjouren Luleå 2018

Ärendenr 2017/339-3.9.12.1

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att utöka Tjejjourens verksamhetsbidrag 2018 för lokalhyra motsvarande 48 000 kr/helår.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsbidraget för Tjejjouren 2018 uppgår till 510 000 kronor och beslutades av Socialnämnden i november 2017. Tjejjouren delar lokal med Kvinnojouren Iris, men har under en längre tid letat en egen lokal för att bättre kunna arbeta med verksamheten. Hyran uppgår på helår till 48 tkr.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att utöka Tjejjourens verksamhetsbidrag 2018 för lokalhyra motsvarande 48 000 kr/helår.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att utöka Tjejjourens verksamhetsbidrag 2018 för lokalhyra motsvarande 48 000 kr/helår.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 24, 2018-02-14
Ansökan om lokalbidrag Tjejjouren

Beslutet skickas till

Tjejjouren
Verksamhetschef IFO
Områdeschef Ingången



§ 31

Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2018

Ärendenr 2017/457-3.9.0.2

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar anta " Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning" i enlighet med Socialberedningens rekommendation.

Sammanfattning av ärendet

Översyn av riktlinjerna görs årligen med den gemensamma värdegrunden och hjälpmedelspolicyn som underlag för eventuella förslag till förändringar.

Förslagen till förändringar av de riktlinjer som är gemensamma för vårdgivarna i Norrbotten tas fram av representanter från kommunerna och landstinget i samråd med Länshjälpmedelsgruppen.

Enligt strategin för patient och brukarmedverkan i Norrbottens län sker samverkan med handikapp- och pensionärsorganisationerna i arbetet med förslag till riktlinjeförändringar vilket har skett vid tre tillfällen.

Ärendet är genomlyst utifrån jämställdhets- och barn- och unga perspektivet.

Socialförvaltningen har sett över förslaget från socialberedningen och föreslår att socialnämnden antar de nya riktlinjerna.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att anta " Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning" i enlighet med Socialberedningens rekommendation.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att anta " Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning" i enlighet med Socialberedningens rekommendation.

Beskrivning av ärendet

Inför arbetet med 2018-års riktlinjer har till arbetsgruppen inte framkommit något uppdrag att förändra egenavgifter för hjälpmedel eller på annat sätt



förändra kriterier, varken i besparingssyfte eller i syfte att på något sätt ransonera hjälpmedel.

Förslaget innehåller endast förtydliganden som innebär förbättringar för förskrivaren att göra en individuell behovsbedömning i samverkan med patienten. Tydliga riktlinjer är också viktigt så att ändamålsenliga produkter upphandlas.

Beräkningen av kostnader är reglerade i samverkansavtal och består av en hyres- eller köpekostnad på de faktiska produkterna samt ett abonnemang som beräknas utifrån antalet invånare i kommunen per den 31 december året före beräkningsåret.

Abonnemanget gäller för hela året. Justering av abonnemanget görs per 1 februari varje år enligt landstingsprisindex exklusive läkemedel i oktober.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 18, 2018-02-14

Sammanträdesprotokoll från Socialberedningen 2017-11-08 § 42 Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2018

Beslutet skickas till

Norrbottens Kommuner



§ 32

Granskning av äldreomsorgens styrning och ledning

Ärendenr 2017/266-1.3.2.3

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta socialförvaltningens förslag till åtgärder utifrån de rekommendationer som inkommit från granskning av styrning och ledning av äldreomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommuns revisorer har gett KPMG i uppdrag att granska styrning och ledning av äldreomsorgen. Det övergripande syftet med granskningen har varit att granska socialnämndens förmåga att styra, leda och följa upp äldreomsorgsverksamheten så att denne uppfyller behov och krav som efterfrågas.

Luleå kommuns revisorer ger ett antal rekommendationer från granskningen:

- Kommunen bör i högsta grad prioritera frågan kompetensförsörjning
- Budgeten i hemtjänsten måste följas noggrant i och med förändringen av att verksamheten nu får bedöma tiden
- Effekten av att flytta biståndshandläggarna till äldreomsorgen behöver följas och utvärderas
- Eftersom Luleå har förhållandevis höga kostnader för äldreomsorgen är det viktigt att identifiera vilka processer som är kostnadsdrivande
- Många övergripande styrdokument innebär en otydlighet och det finns behov av att fundera över vilka som är de viktiga
- Utveckla genomförandeplanerna
- Upprätta nya politiskt förankrade riktlinjer för biståndshandläggning

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att anta socialförvaltningens förslag till åtgärder utifrån de rekommendationer som inkommit från granskning av styrning och ledning av äldreomsorgen.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att anta socialförvaltningens förslag till åtgärder utifrån de rekommendationer som inkommit från granskning av styrning och ledning av äldreomsorgen.



Beskrivning av ärendet

Ett strategiskt projekt kommer att upprättas för att säkerställa att äldreomsorgen uppfyller behov och krav som efterfrågas. Nedan redovisas pågående åtgärder utifrån rekommendationerna.

Kommunen bör i högsta grad prioritera frågan kompetensförsörjning

Under 2017 har ett arbete pågått med att tydliggöra brukarnära kompetens- och karriärvägar kopplat till en utbildningstrappa. Detta ska paketeras och implementeras 2018. Genom att identifiera nya målgrupper och bredda synen på möjliga vägar in till vård- och omsorgsyrken ska vi öka vår attraktionskraft. Vi ska bli en lärande organisation där medarbetare ges möjlighet att använda sina kunskaper, erfarenheter och personlighet på ett utvecklande sätt.

Budgeten i hemtjänsten måste följas noggrant i och med förändringen av att verksamheten nu får bedöma tiden

Socialförvaltningen följer upp budgeten i hemtjänsten en gång/månad på enhetsnivå. Vid denna uppföljning utvärderas bland annat parametrarna; rekommenderad tid, planerad tid samt utförd tid. På så sätt kan effekten av förändringen följas löpande.

Socialförvaltningen har tagit in en konsult gällande ytterligare uppföljning och utvärdering av budgeten i hemtjänsten. Utifrån deras rekommendationer kommer socialförvaltningen att få fler verktyg för uppföljning.

Effekten av att flytta biståndshandläggarna till äldreomsorgen behöver följas och utvärderas

Biståndshandläggarna har flyttats över till vård och omsorg den 1 november 2017. Utvärdering av effekterna följs löpande samt en större utvärdering kommer att utföras i november 2018.

Eftersom Luleå har förhållandevis höga kostnader för äldreomsorgen är det viktigt att identifiera vilka processer som är kostnadsdrivande

En genomlysning av samtliga kostnader inom äldreomsorgen har genomförts under hösten 2017. Utifrån genomlysningen kommer ett strategiskt projekt att upprättas för att analysera kostnader.

Många övergripande styrdokument innebär en otydlighet och det finns behov av att fundera över vilka som är de viktiga

Socialförvaltningen har ett pågående arbete med att upprätta ett kvalitetsledningssystem, i det förbättringsarbetet ingår att tydliggöra vilka styrdokument som ska finnas i förvaltningen. För äldreomsorgen finns Socialnämndens riktlinjer för team i äldreomsorgen samt Äldreplanen som



styrdokument. Ett arbete pågår med att revidera Äldreplanen samt att ta fram riktlinjer som är styrande och viktiga för verksamheten som i sin tur ersätter tidigare dokument.

Utveckla genomförandeplanerna

Socialförvaltningen arbetar med att implementera IBIC (individens behov i centrum) för att utveckla och förbättra kvaliteten i genomförandeplanerna och dokumentationen. Arbetet kommer att fortlöpa under hela 2018. Vård och omsorg har även en egenkontrollplan där det kommer att ske en granskning av kvaliteten i genomförandeplanerna.

Upprätta nya politiskt förankrade riktlinjer för biståndshandläggning

Socialnämnden har riktlinjer inom äldreomsorgen som beskriver hur samverkan inom äldreomsorgen ska förbättras. Vidare ingår ett särskilt avsnitt om rätten till plats på särskilt boende, där socialnämnden fastställer kriterier för biståndsbedömningen. Det pågår ett arbete med att komplettera dessa riktlinjer med en vägledning för biståndshandläggningen.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 19, 2018-02-14

Granskning av styrning och ledning av äldreomsorgen KPMG

Beslutet skickas till

Verksamhetschefer

Avdelningschefer

Områdeschefer



§ 33

Stimulansmedel 2017 för ökad bemanning inom äldreomsorgen

Ärendenr 2016/393-3.9.0.1

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att återrapporteringen av stimulansmedel för bemanning i äldreomsorgen 2017 lämnas till Socialstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Varje kommun får i egenskap av huvudman för sin och enskilda utförare verksamhet rekquirera medel enligt fördelningsnyckeln i regeringsbeslutet gällande bemanning inom äldreomsorgen. Både hemtjänst och särskilt boende kan omfattas. Kommunen avgör hur medlen ska disponeras mellan verksamheterna.

Bemanningspengarna är avsedda för att öka bemanningen inom den av kommunen finansierade vården och omsorgen om äldre. Syftet är att skapa ökad trygghet och kvalitet för den enskilde genom en stabil personalförsörjning som i sin tur kan leda till ökad kontinuitet i vården och omsorgen om äldre. Socialstyrelsens villkor för att använda statsbidraget är indelade i ska och bör krav.

Under 2017 har bemanningspengarna använts till förstärkning av bemanning inom hemtjänsten genom planerare, resursteamet för att trygga hemgång från sjukhuset, hemsjukvården samt för att stärka kunskaperna gällande vårdprevention.

Socialförvaltningen har fördelat stimulansmedel för bemanning inom äldreomsorgen 2017 enligt följande:

- 24 årsarbetare inom ordinärt boende
- 1 årsarbetare inom särskilt boende

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden beslutar att återrapporteringen av stimulansmedel för bemanning i äldreomsorgen 2017 lämnas till Socialstyrelsen.



Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att återrapporteringen av stimulansmedel för bemanning i äldreomsorgen 2017 lämnas till Socialstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 20, 2018-02-14

Uppdrag att fördela medel, administrera och följa upp satsningen på en ökad bemanning inom äldreomsorgen- Socialdepartementet

Beslutet skickas till

Verksamhetschef



§ 34

Tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser för hemsjukvårdspatienter som har personlig assistans

Ärendenr 2018/105-3.9.7.3

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser för hemsjukvårdspatienter som har personlig assistans ersätts med Försäkringskassans schablonbelopp för statlig assistans.

Sammanfattning av ärendet

Försäkringskassan har tolkat en dom från Högsta Förvaltningsdomstolen (HFD 2012 ref. 41) att sjukvårdande insatser i form av egenvård inte kan vara grundläggande behov. Detta har lett till att tid för till exempel egenvård i form av sondmatning inte räknas med i de grundläggande behoven. En sjukvårdande insats som sker enligt hälso- och sjukvårdslagen ingår därmed inte i bedömningen av hur många assistanstimmar en person behöver.

Försäkringskassans bedömningar medför nu att personer som tidigare har haft beviljade timmar för grundläggande behov som bedöms som en sjukvårdande insats nu får avslag på de timmarna. Om brukaren är en hemsjukvårdspatient har den kommunala hälso- och sjukvården ansvar för att den sjukvårdande insatsen utförs.

I de fallen där det finns behov av att göra tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser hos de individer som har personlig assistans ska socialförvaltningens hälso- och sjukvård följa den rutin som nu finns upprättad.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser för hemsjukvårdspatienter som har personlig assistans ersätts med Försäkringskassans schablonbelopp för statlig assistans.

Arbetsutskottet beslutar att hänskjuta beslut i ärendet till socialnämndens sammanträde 2018-02-23.

Beskrivning av ärendet

Försäkringskassan har tolkat en dom från Högsta Förvaltningsdomstolen (HFD 2012 ref. 41) att sjukvårdande insatser i form av egenvård inte kan vara



grundläggande behov. Försäkringskassan tydliggjorde tolkningen under 2016, vilket har lett till att tid för till exempel egenvård i form av sondmatning inte räknas med i de grundläggande behoven. En sjukvårdande insats som sker enligt hälso- och sjukvårdslagen ingår därmed inte i bedömningen av hur många assistanstimmar en person behöver. Det beror på att sjukvård ges och finansieras av hälso- och sjukvården. Det innebär att om en åtgärd är delegerad till en personlig assistent ska den åtgärden inte ersättas genom assistansersättning.

Med egenvård avses enligt 2 kap 1 § SOSFS 2009:6 hälso- och sjukvårdsåtgärder som legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal bedömt att en patient, eller vårdnadshavare till denne, kan utföra själv i hemmet. Egenvård är inte hälso- och sjukvård. Enligt SKL:s cirkulär 09:71 innefattar egenvård inte åtgärder som kräver särskild utbildning för att utföra eller åtgärder som utförs av personal. Den som är anställd för att utföra hälso- och sjukvårdsåtgärder faller därmed inte in under egenvårdsbegreppet. Ansvaret för egenvård ligger på den enskilde själv, eller dennes vårdnadshavare. Hälso- och sjukvårdsåtgärder som utförs av personal är delegerad hälso- och sjukvård. Ansvaret för delegerad hälso- och sjukvård ligger på ansvarig hälso- och sjukvårdspersonal.

Försäkringskassans bedömningar medför nu att personer som tidigare har haft beviljade timmar för grundläggande behov som bedöms som en sjukvårdande insats nu får avslag på de timmarna. Om brukaren är en hemsjukvårdspatient har den kommunala hälso- och sjukvården ansvar för att den sjukvårdande insatsen utförs.

När en hälso- och sjukvårdsinsats för en hemsjukvårdspatient är delegerad till personlig assistent har den kommunala hälso- och sjukvården ansvar för att den sjukvårdande insatsen planeras och utförs.

I de fallen där det finns behov av att göra tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser hos de individer som har personlig assistans ska socialförvaltningens hälso- och sjukvård arbeta enligt rutinen "Tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser för hemsjukvårdspatienter som har personlig assistans".

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 25, 2018-02-14

Rutin "Tjänsteköp gällande hälso- och sjukvårdsinsatser för
hemsjukvårdspatienter som har personlig assistans"

Avtalsunderlag

Bilaga från SKL

Beslutet skickas till

Verksamhetschef



§ 35

Redovisning till Länsstyrelsen av statsbidrag 2017 för verksamhet med personligt ombud samt ansökan av statsbidrag för 2018

Ärendenr 2018/13-2.4.3.1

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisning av statsbidrag för personligt ombud avseende 2017 samt hos Länsstyrelsen i Norrbottens län ansöka om medel för verksamhet med personliga ombud för 2018 med 302 400 kr.

Sammanfattning av ärendet

Personliga ombuden vänder sig till personer över 18 år med psykiska funktionsnedsättningar. Funktionsnedsättningen ska vara omfattande och långvarigt. I Luleå finns två heltidsanställda personliga ombud sedan 2002. Under 2017 har en av tjänsterna varit vakant sedan 1/5. Verksamheten är känd hos andra organisationer som primärvård, vuxenpsykiatri, försäkringskassan, arbetsförmedlingen och brukarorganisationer.

I redovisningen av verksamheten under 2017 framgår att antalet klienter uppgått till 62 personer, 34 kvinnor och 28 män, varav 10 personer helt eller delvis har eller har haft hemmaboende barn under 18 år. Förändringen som skett under år 2017 visar att andelen yngre klienter med komplex problematik fortsätter öka. Fler föräldrar med vuxna hemmaboende barn söker hjälp. De vanligaste kontaktorsakerna är ekonomi, bostad, sysselsättning, stöd i kontakt med myndigheter och stöd i kontakt med sjukvård

Under 2017 har samverkansforumet mellan socialförvaltningen och vuxenpsykiatrin, LUS (Lokal utveckling och samverkan), fungerat som ledningsgrupp för personliga ombuden. Arbetet med att förändra ledningsgruppen för personliga ombuden har skett under 2017. Försäkringskassan ingår i gruppen. Målet är att även representanter från Arbetsförmedlingen ska ingå i ledningsgruppen i enlighet med den förordning SFS 2013:522 som reglerar verksamheten personliga ombuden.

Statsbidraget för verksamhet med personligt ombud uppgår till 302 400 kronor per årsanställningar. Socialnämnden föreslås för 2017 hos Länsstyrelsen i Norrbottens län ansöka om statsbidrag med totalt 302 400 kronor.



Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att godkänna redovisning av statsbidrag för personligt ombud avseende 2017 samt hos Länsstyrelsen i Norrbottens län ansöka om medel för verksamhet med personliga ombud för 2018 med 302 400 kr.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att godkänna redovisning av statsbidrag för personligt ombud avseende 2017 samt hos Länsstyrelsen i Norrbottens län ansöka om medel för verksamhet med personliga ombud för 2018 med 302 400 kr.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 17, 2018-02-14

Redovisning av verksamhets med personligt ombud verksamhetsår 2017

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2018

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Norrbottens län



§ 36

Granskning av arbetet med missbruk och beroendeproblematik

Ärendenr 2017/289-1.3.2.3

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta yttrandet till kommunrevisionen som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

KPMG AB har fått i uppdrag av kommunrevisionen att granska socialnämndens missbruk- och beroendevård. Syftet med granskningen har varit att beskriva socialnämndens arbete och målsättning avseende missbruk och beroendeproblematik samt bedöma om socialnämndens arbete kan anses uppfylla vad som åligger kommunen i enlighet med lagar, regler och förordningar.

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier samt intervjuer med socialnämndens ordförande, socialchef, verksamhetschef, områdeschefer, enhetschefer, socialsekreterare samt behandlingspersonal.

KPMG:s slutsats och bedömning är att socialnämndens styrning och uppföljning av missbruksområdet i allt väsentligt inte fungerar. KPMG belyser framförallt brister inom följande områden:

- Personalförsörjning
- Utvecklingsarbete och kvalitetsarbete såväl inom myndighetsutövningen som inom verkställigheten.
- Socialnämnden får även kritik för att försörjningsstödet utreds på flera olika avdelningar, vilket bedöms få negativa konsekvenser för rättssäkerhet, kvalitet och effektivitet.

Sammantaget rekommenderar KPMG socialnämnden att följa upp personalsituationen samt kvalitetssäkra utvecklingsarbetet genom hela kedjan från myndighetsutövning till verkställighet.

Socialnämnden instämmer med revisionens uppfattning i stort. Åtgärder är vidtagna för att säkra ett systematiskt kvalitetsarbete i syfte att fullgöra det



som åligger kommunen enligt lagar, regler och förordningar avseende missbruk- och beroendevård.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att anta yttrandet till kommunrevisionen som sitt eget.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att anta yttrandet till kommunrevisionen som sitt eget.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll § 21, 2018-02-14

Yttrande över revisionsrapport Granskning av missbruksvården

Revisionsrapport Granskning av missbruksvården

Beslutet skickas till

KPMG

Kommunledningsförvaltningen

Verksamhetschef Individ- och familjeomsorg



§ 37

Remiss Jämställt föräldraskap och goda uppväxtvillkor för barn - en ny modell för föräldraförsäkringen (SOU 2017:101)

Ärendenr 2018/59-1.3.1.5

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta remissvaret som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har fått förmånen att ge synpunkter på regeringens betänkande Jämställt föräldraskap och goda uppväxtvillkor för barn – en ny modell för föräldraförsäkringen SOU 2017:101. Detta remissvar avser ett delförslag i betänkandet som ska besvaras senast 28 februari 2018. Remissvar på hela betänkandet kommer för beslut på socialnämndens sammanträde den 13 april 2018.

Socialnämnden anser att det med tanke på hur många olika familjekonstellationer som finns idag att det är rimligt att sambo, oberoende om paret varit gifta eller har barn tillsammans, får möjlighet att ta del av föräldradagarna. Socialnämnden anser även att den föreslagna anpassningen av begrepp mellan Föräldraledighetslagen (FLL) och Socialförsäkringsbalken (SFB) är bra då det kan underlätta tolkningen av lagstiftningen.

Socialnämnden ställer sig även bakom betänkandets förslag, att även införliva föräldrapenning på grundnivå i de reserverade dagarna, för att så på sikt öka jämställdheten mellan män och kvinnor. Men socialnämnden vill poängtera att förslaget inte tagit tillräckligt hänsyn till risken att redan utsatta barn och föräldrar drabbas negativt. Den risken bör helt elimineras innan förslaget antas, förslagsvis med tydliga undantag för de situationer som riskerar att drabba främst socialtjänstens målgrupper.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att anta remissvaret som sitt eget.



Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Remissvar

Slutbetänkande av Utredningen om en modern föräldraförsäkring SOU
2017:101

Beslutet skickas till

Regeringskansliet



§ 38

Riktlinje informationssäkerhet

Ärendenr 2018/122-1.3.1.3

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta Riktlinje för informationssäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden antog en informationssäkerhetspolicy 2012, detta är en revidering av det dokumentet. Luleå kommun har 2015 beslutat om en kommunövergripande informationssäkerhetspolicy för att skapa och upprätthålla en gemensam syn på informationssäkerhet och hur arbetet med informationssäkerhet inom Luleå kommun ska bedrivas.

Socialnämndens tidigare benämning ändras från policy till riktlinje och rollerna har förtydligats, i enlighet med kommunens IT-riktlinje för roller och ansvar. Rollen IT-strateg är under rekrytering.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att anta Riktlinje för informationssäkerhet.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Riktlinje informationssäkerhet Socialnämnden
Informationssäkerhetspolicy Luleå kommun
IT-riktlinje för roller och ansvar Luleå kommun

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Avdelningschef Ekonomi



§ 39

Redovisning av delegationsbeslut till socialnämnden 23 februari 2018

Ärendenr 2018/82-1.1.1.7

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till socialnämnden på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
1. IFO/Familjerätt	December 2017
2. Äldreomsorg	December 2017
3. Funktionsnedsatta, SoL	December 2017
4. Funktionsnedsatta, LSS, PA-SFB	December 2017
5. Extra arvode till familjehem	2018/1--3
6. Anmälan enligt Lex Sarah och Lex Maria	2018/-
7. Fullmakt	2018/-
8. Personalärenden	Januari 2017
9. Upphandling	2018/-
10. Övrigt	2018/-

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att socialnämnden bifaller förslaget.



§ 40

Redovisning av meddelanden till socialnämnden 23 februari 2018

Ärendenr 2018/66-1.1.1.7

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Socialstyrelsen 2018-01-25	Änr 2018/66 Samordning av insatser för barn med funktionsnedsättning samt bilaga faktablad
Kommunfullmäktige 2018-01-29 § 2	Änr 2018/66 Översyn av nämndstruktur och samordning av evenemang
Kommunfullmäktige 2018-01-29 § 5	Änr 2018/66 Finansiering av det nya servicekontoret inom kommunledningsförvaltningen