



Plats och tid	Stadshuset våning 9, kl. 13:15-16:55
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Samuel Ek (KD)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2024-02-15
Justerade paragrafer	39-62
Sekreterare	<hr/> Lisa Nilsson
Ordförande	<hr/> Carina Sammeli (S)
Justerare	<hr/> Samuel Ek (KD)

BEVIS/ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2024-02-12
Datum när anslaget sätts upp	2024-02-15
Datum när anslaget tas ned	2024-03-08
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt vid kommunstyrelseförvaltningens kansli
Underskrift	<hr/> Lisa Nilsson



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 39	Meddelanden till kommunstyrelsen 2024-02-12	6 - 7
§ 40	Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-02-12	8 - 14
§ 41	Kurser och konferenser 2024-02-12	15
§ 42	Trafikplikt tätortstrafik i Luleå kommun	16 - 18
§ 43	Driftsbidrag till Norrbotniabanan AB 2024-2025	19 - 21
§ 44	Avsiktsförklaring med Talga	22 - 23
§ 45	Markanvisning på del av Hertsön 11:1 till Norrbottens Islamska Center	24 - 27
§ 46	Antagande detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum	28 - 29
§ 47	Motion (L) om införande av akutskola i Luleå	30 - 33
§ 48	Motion (L) om fältassistenter	34 - 37
§ 49	Skolstruktur Bergnäset	38
§ 50	Verksamhetsområden för vatten och spillvatten i Luleå kommun	39 - 41
§ 51	Kommundirektörens rapport 2024-02-12	42
§ 52	Partistöd 2024	43 - 45
§ 53	Utredningsuppdrag: kvittering av utredningsuppdrag om att företag ska få återkoppling inom 24 timmar	46 - 47
§ 54	Räddningstjänst i beredskap (RiB) - organisation i Sörbyarna	48 - 51
§ 55	Tillsynsplan för räddningstjänstens myndighetsutövning	52 - 54
§ 56	Årsuppföljning av verksamhetsplan 2023 kommunstyrelsen - kommunstaben	55 - 56
§ 57	Årsuppföljning internkontrollplan 2023 KS - kommunstaben	57 - 58
§ 58	Årsuppföljning KS-Arbetsmarknadsförvaltningen	59 - 60
§ 59	Årsuppföljning av internkontroll KS-Arbetsmarknadsförvaltningen	61 - 62
§ 60	Information om planerings- och kompetensutvecklingsdagar för kommunstyrelsen 2024	63
§ 61	Information om SCB undersökning om minskat förtroende för lokalpolitiker	64



§ 62	Workshop om SCB undersökning om minskat förtroende för lokalpolitiker	65
------	-----------------------------------------------------------------------	----



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Carina Sammeli (S)
Fredrik Hansson (S)
Anders Josefsson (M) §§ 39-59
Bodil Wennerbrandt Sevastik (S) §§39-61
Daniel Smirat (S) §§ 39-61
Jens Lundqvist (S)
Anja Johansson (S)
Sana Suljanovic (M)
Ingrid Vesterlund (SD) §§ 39-61
Mathias Karvonen (V)
Ulrika Lundberg (V)
Arne Nykänen (C)
Samuel Ek (KD)
Thomas Söderström (L)

Frånvarande ledamöter

Evelina Rydeker (MP)
Anders Josefsson (M) §§ 60-62
Bodil Wennerbrandt Sevastik (S) § 62
Daniel Smirat (S) § 62
Ingrid Vesterlund (SD) § 62

Tjänstgörande ersättare

Sara Hjälte (V)
Fredrik Sidevörn (C) §§ 60-62

Tjänstgör istället för

Evelina Rydeker (MP)
Anders Josefsson (M)

Närvarande ersättare

Fredrik Bruhn (S)
Jan Peter Kostet (S)
Maritha Meethz (S)
Peder Lundkvist (S)
Madelene Rydehäll (S)
Nora Nordgren (S)
Bo Larsson (-)
Christer Stenberg (V)
Fredrik Sidevörn (C) §§ 39-59



Frånvarande ersättare

Nihad Zara (M)

Kristoffer Sundström (M)

Nicklas Kemppainen (KD)

Ylva Mjärdell (L)

Stig Sörlin (MP)

Insynsplats

Liv Shange Moyo (SAV) §§ 39-61

Övriga

Anna Lindh Wikblad

Kommundirektör



§ 39

Meddelanden till kommunstyrelsen 2024-02-12

Ärendenr 2024/24-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-01-15	KLF 2024/9 – 2.1.0.1 Information om trygghetsundersökning
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-01-15	KLF 2024/10 – 2.1.0.1 Information om aktiviteter platsmarknadsföring 2023
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-01-29	KLF 2024/90 – 2.1.0.1 Information om extern samverkan och förberedande arbete Luleå C och resecentrumområdet
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-01-29	KLF 2024/93 – 2.1.0.1 Information om Norrbotniabanan
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-01-29	KLF 2024/92 – 2.1.0.1 Information om praxisutredning strandskydd
Samhällsbyggnadsutskottet 2024-01-29	KLF 2024/106 – 2.1.0.1 Information om tillfälliga entreprenörsbostäder i Luleå



Samhällsbyggnads- utskottet 2024-01-29	KLF 2024/107 – 2.1.0.1 Information om exploateringsprojekt Rutvik S
Samhällsbyggnads- utskottet 2024-01-29	KLF 2024/116 – 2.1.0.1 Information om aktuella frågor, planläge m.m.
Räddningsutskottet 2024-01-26	KLF Hid.nr 2024.733 Informationspunkter om det som är aktuellt



§ 40

Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-02-12

Ärendenr 2024/25-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens arbetsutskott	
KLF 2023/1634-2.4.3.3 Beslut om ansökan om medfinansiering av UF-mässan Norrbotten	2024-01-15
KLF 2023/1155-2.5.1.1 Beslut om Upphandling Arbetskläder till Fastighet, Verkstad, Hantverk, Gator och Park	2024-01-15
Kommunstyrelsens ordförande	
KLF 2023/1732-1.3.1.5 Delegationsbeslut avseende remissvar om Förslag om nya energipolitiska mål	2024-01-31
Kommundirektör	
KLF 2023/1724-2.5.1.3 Delegationsbeslut för avrop Addas ramavtal gällande Vägmärken och avstängningsmaterial	2023-12-21
KLF Hid.nr 2024.583 Delegationsbeslut avseende rutin teckningsrätt inom ekonomiområdet för verkställighet	2024-01-19

**Avdelningschef**

KLF 2023/1612-2.5.1.1 2024-01-09
Delegationsbeslut gällande trafikutredning med mikrosimulering med tillhörande detaljplan för del av Luleå centrum

Inköpschef

KLF 2023/1377-2.5.1.1 2024-01-08
Delegationsbeslut avseende direktupphandling av nätverkskameror, installation och service

KLF 2024/60-2.5.1.2 2024-01-15
Delegationsbeslut avseende upphandling reklamplats Luleå Airport

KLF 2023/1248-2.5.1.1 2024-01-10
Delegationsbeslut avseende direktupphandling ramavtal Textöversättningstjänst 2023

KLF 2023/1759-2.5.1.1 2024-01-23
Delegationsbeslut avseende direktupphandling ramavtal Citybranding SM-veckan Luleå- Boden 2024

KLF 2024/71-2.5.1.2 2024-01-16
Delegationsbeslut Tilldelning gällande Hyra av digitala skärmar, projektorer, tillbehör och tjänster för SM-veckan 2024

Sektionschef Mark & Exploatering

KLF 2023/1113-1.1.1.7 2024-01-08
Beslut för arrenden avseende Småskären, Kallaxheden m m.

KLF Hid.nr 2024.758 2024-01-31
Delegationsbeslut tomträttsomprövningar februari 2024 avser Hertsön

Sektionschef Räddningstjänsten

KLF Hid.nr 2024.314 2024-01-12
Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn, OK/Q8 Råneå, Sörsidan 2, Råneå 2:38



KLF Hid.nr 2024.339 2024-01-15
Beslut om egenotning, privat fastighet

KLF Hid.nr 2024.342 2024-01-15
Beslut om egenotning, privat fastighet

KLF Hid.nr 2024.722 2024-01-30
Beslut om avslut av ärende, Panelen, Storgatan,
Hunden

Kanslichef

KLF 2024/32-2.1.3.2 2024-01-10
Beslut om förändring av klassificeringsstrukturen
VBAR

Förhandlingschef personal

KLF 2023/1312.2.3.1.1 2024-01-10
Beslut om lokalt kollektivavtal - flexibla
arbetstider för chefer på Barn och
utbildningsförvaltningen

Brandingenjör

KLF Hid.nr 2024.225 2024-01-08
Beslut om avslut enligt lagen om skydd mot
olyckor (LSO) Hammarens förskola,
Hemängsvägen 56, Sunderbyn 67:114

KLF Hid.nr 2024.226 2024-01-08
Beslut om avslut enligt lagen om skydd mot
olyckor (LSO) Snömannens förskola,
Midvinterstigen 6, Hertsön 12:133

KLF Hid.nr 2024.227 2024-01-08
Beslut om avslut enligt lagen om skydd mot
olyckor (LSO) Kullens förskola, Rävspåret 1A,
Hertsön 11:78

KLF Hid.nr 2024.228 2024-01-08
Beslut om avslut enligt lagen om skydd mot
olyckor (LSO) Burströmska förskolan,
Burströmsvägen 10, Skurholmen 8:31



KLF Hid.nr 2024.229 Beslut om avslut enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Ängens förskola, Kråkörvägen 4, Hertsön 12:131	2024-01-08
KLF Hid.nr 2024.246 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) och lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) Circle K Gammelstad, Domarvägen 1, Öhemmanet 1:249	2024-01-09
KLF Hid.nr 2024.247 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Norrbottens kuriren huset, Stationsgatan 36, Gåsen 13	2024-01-09
KLF Hid.nr 2024.249 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) flerbostadshus, Åsgatan 5, Hasseln 3	2024-01-09
KLF Hid.nr 2024.252 Beslut om tillstånd för hantering av brandfarlig vara (BFV) restaurang Östergök, Backgatan 5, Eken 7	2024-01-10
KLF Hid.nr 2024.253 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Luleå Airport, Flygstationsvägen 4, Bergnäset 1:1	2024-01-10
KLF Hid.nr 2024.287 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Riström Fastigheter AB, Skolvägen 1A, Råneå 12:62	2024-01-11
KLF Hid.nr 2024.302 Beslut om tillstånd brandfarlig vara, Clas Ohlson Smedjan Butik 23, Storgatan 36, Abborren 11	2024-01-11



KLF Hid.nr 2024.303 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) HSB Norr Fastigheter AB, Smedjegatan 9, Ibisen 16	2024-01-11
KLF Hid.nr 2024.304 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) DN Fastigheter AB, Sandviksgatan 72A, Öringen	2024-01-11
KLF Hid.nr 2024.307 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Taco bar Luleå, Storgatan 27, Strutsen 6	2024-01-11
KLF Hid.nr 2024.308 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för allmän sammankomst Lillans kulturscen samt Folkets bio	2024-01-12
KLF Hid.nr 2024.311 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) restaurang Östergök, Backgatan 5, Eken 7	2024-01-12
KLF Hid.nr 2024.341 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) Sunderby avfallsanläggning, Gamla Bodenvägen 330, Sunderbyn 58:8	2024-01-15
KLF Hid.nr 2024.497 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn Brf Gäddan, Kungsgatan, Gäddan	2024-01-17
KLF Hid.nr 2024.498 Beslut om avslut av ärende, anmälan föreståndare SSAB driftlab, Svartövägen, Svartöstan	2024-01-17



KLF Hid.nr 2024.554 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för offentlig tillställning enligt ordningslagen, Elite stadshotell Luleå, Storgatan, Kalkonen	2024-01-19
KLF Hid.nr 2024.556 Yttrande i ärende avseende plan- och bygglagen, planärende, Katten	2024-01-19
KLF Hid.nr 2024.559 Beslut om avslut av ärende, anmälan föreståndare SSAB Centralförrådet, Svartövägen, Svartöstaden	2024-01-19
KLF Hid.nr 2024.568 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för konsert, Ebeneser Kulturcentrum, Skomakargatan, Hunden	2024-01-22
KLF Hid.nr 2024.618 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) Brf Nejlikan, Björkgatan, Nejlikan	2024-01-22
KLF Hid.nr 2024.623 Yttrande avseende ansökan om tillstånd enligt ordningslagen, pyroteknik, Restaurang STUK, Universitetsvägen, Porsön	2024-01-22
KLF Hid.nr 2024.625 Yttrande avseende ansökan om tillstånd för konsert/musikevenemang (26-01-2024) enligt ordningslagen, Ebeneser Kulturcentrum, Skomakargatan, Hunden	2024-01-23
KLF Hid.nr 2024.626 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn, First Camp Sverige AB, Arcusvägen, Karlsvik	2024-01-23



KLF Hid.nr 2024.724

2024-01-30

Yttrande avseende ansökan om tillstånd för konsert/musikevenemang (25-05-2024) enligt ordningslagen, Ebeneser Kulturcentrum, Skomakargatan, Hunden



§ 41

Kurser och konferenser 2024-02-12

Ärendenr 2024/23-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade kurser och konferenser till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande kurser och konferenser redovisas:

Avsändare	Ämne
Sveriges kommuner och regioner 2024-01-02	KLF Hid.nr 2024.139 Inbjudan till webinarium att stärka de förtroendevaldas trygghet och säkerhet, digitalt 15 maj 2024
Sveriges kommuner och regioner 2024-01-03	KLF Hid.nr 2024.150 Inbjudan till Demokratidagen i Stockholm 9 april 2024
Sveriges kommuner och regioner 2024-01-18	KLF Hid.nr 2024.735 Inbjudan till barnrättskonferens tema gängkriminalitet, barnkonventionens barnsyn och delaktighet, webbsänd 14 mars 2024
Sveriges kommuner och regioner 2024-01-23	KLF Hid.nr 2024.737 Inbjudan till Internationella dagen i Stockholm, 13 mars 2024



§ 42

Trafikplikt tätortstrafik i Luleå kommun

Ärendenr 2023/1730-3.4.4.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen begär att Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten beslutar om trafikplikt avseende tätortstrafiken i Luleå kommun för perioden 2025-01-01 – 2034-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har för avsikt att teckna nytt tjänstekontrakt med Luleå Lokaltrafik AB (LLT) avseende tätortstrafik med buss i kommunen i och med att nuvarande tjänstekontrakt löper ut den 31 december 2024. Det nuvarande tjänstekontraktet beslutades av kommunstyrelsen i augusti 2020 och ett tilläggsavtal beslutades i september 2021. Ett nytt tjänstekontrakt från och med 2025 förutsätter att Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten (RKM) beslutar om allmän trafikplikt.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-01-29 § 1 föreslagit kommunstyrelsen besluta att begära att Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten beslutar om trafikplikt avseende tätortstrafiken i Luleå kommun för perioden 2025-01-01 – 2034-12-31.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kollektivtrafiklagen trädde i kraft 2012 och anger att regionen och kommunerna inom ett län gemensamt ansvarar för den regionala kollektivtrafiken. I varje län ska det finnas en regional kollektivtrafikmyndighet. RKM har som ett av sina huvuduppdrag att fatta beslut om allmän trafikplikt för sådan kollektivtrafik som samhället avser ta ansvar för och teckna avtal om.

I Norrbotten har RKM 2017-10-10 § 11 beslutat överlåta befogenheten till Luleå kommun att för RKM:s räkning anordna trafiken i kommunen och till och från angränsande kommuner. Luleå kommun direkttilldelar sedan uppdraget till det av kommunen helägda bolaget Luleå Lokaltrafik AB (LLT).



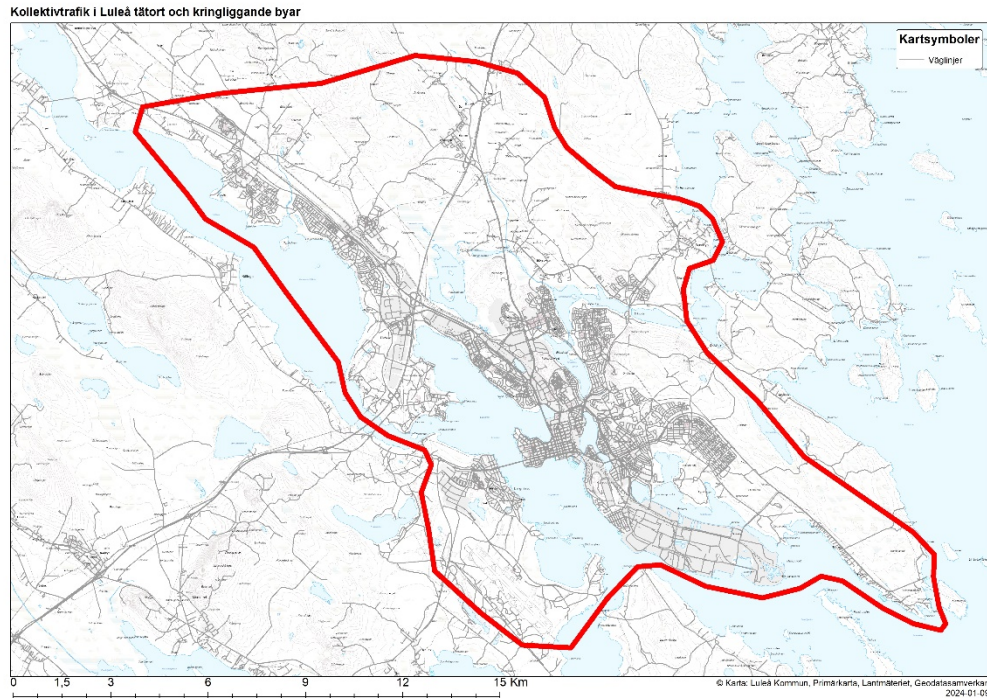
Kommunfullmäktige har 2022-05-23 § 90 beslutat bifalla en motion om att kommunen ska arbeta för att kollektivtrafiken på Luleås landsbygd ska ingå i LLT:s linjenät. Arbete pågår för att utreda vilka kostnader som är förenade med att LLT skulle köra den landsbygdstrafik som idag upphandlas och hanteras av Länstrafiken. Denna landsbygdstrafik omfattas av tidigare beslutad trafikplikt och ingångna avtal. En förändring av detta upplägg av landsbygdstrafiken förutsätter att nuvarande avtal löper ut och att beslut om ny trafikplikt fattas. En utökning av LLT:s linjenät är en process som behöver genomföras i takt med att nuvarande avtal löper ut och trafikplikt för dessa områden beslutas.

Förhållandet mellan kommunstyrelsen och LLT regleras i ett tjänstekontrakt som bland annat beskriver LLT:s huvudmanna- och trafikuppdrag och ersättning för dessa uppdrag. Nuvarande tjänstekontrakt gäller till och med 2024-12-31.

Kommunens avsikt är att genom ett nytt tjänstekontrakt från och med 2025-01-01 direkttilldela uppdraget att bedriva tätortstrafik med buss i kommunen till LLT. Denna avsikt har tillkännagivits i enlighet med kollektivtrafiklagen och EU:s kollektivtrafikförordning. Under 2024 kommer ett nytt förslag till tjänstekontrakt tas fram i samverkan med LLT och berörda kommunala aktörer för politisk behandling under hösten 2024.

En ny avtalsperiod för tjänstekontraktet förutsätter att RKM beslutar om allmän trafikplikt för kollektivtrafiken i Luleå kommun och är ett besked om trafik som samhället avser ta ansvar för och teckna avtal om.

Den trafik som planeras direkttilldelas utgörs av linjetrafik och ingår idag i tjänstekontrakt mellan Luleå kommun och LLT. Trafiken består av stomlinjer, lokallinjer, direktlinjer samt nattbusslinjer inom Luleå kommun. Det geografiska område som trafikplikten omfattar framgår av nedanstående karta:



Kollektivtrafik i övriga delar av kommunen utförs av Länstrafiken i Norrbotten AB efter beslut av RKM.

Dialog:

I beredningen av ärendet har dialog förts med Sveriges Kommuner och Regioner, Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten, och Luleå Lokaltrafik AB.

Beslutsunderlag

- RKM:s protokoll 2017-10-10 § 11, KLF Hid: 2019.3279
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande begäran till Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten om trafikpliktsbeslut avseende tätortstrafik i Luleå kommun, KLF Hid: 2024.595
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-01-29 § 1, KLF Hid: 2024.788

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, samhällsomställningskontoret
Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten
Luleå Lokaltrafik AB



§ 43

Driftsbidrag till Norrbotniabanan AB 2024-2025

Ärendenr 2023/1755-3.5.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att ej nyttjade driftsbidrag till Norrbotniabanan AB från åren 2021-2023 om sammanlagt 774 tkr får nyttjas år 2024-2025,
2. 1 626 mkr anslås till Norrbotniabanan AB för 2024-2025 enligt beskriven fördelning,
3. medel anslås ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter med 163 tkr för 2024 och 163 tkr för 2025 och ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter med 650 tkr för 2024 och 650 tkr för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Norrbotniabanan AB är ett bolag som ägs av regionerna Norrbotten och Västerbotten samt kommunerna Umeå, Robertsfors, Skellefteå, Piteå, Boden, Luleå, Kalix och Haparanda. Bolaget har i uppdrag att verka för att den nya järnvägen mellan Umeå och Haparanda byggs. Detta gör bolaget genom att vara en plattform för samordning mellan ägarna och föra dialog med Regeringskansliet och Trafikverket i arbetet med att förbereda byggandet av den nya järnvägen.

Norrbotniabanan AB har under ett antal år finansierat sin verksamhet utifrån de projektmedel som beviljats från EU för planeringen Umeå-Skellefteå. Projektet avslutades 2021 och efter detta erhåller bolaget inga medel från EU eller från andra parter.

Efter detta har bolagets verksamhet finansierats genom ett årligt driftsstöd från sina ägare för åren 2021–2023. Rekvirering av medel sker två gånger årligen och kan inte överskrida de faktiska kostnader bolaget haft under respektive år. Denna period avslutas vid årsskiftet 2023/2024, vilket innebär att bolaget därefter saknar medel för fortsatt verksamhet.

Bolagets behov av fortsatt finansiering under de två kommande åren har behandlats vid bolagets ägar- och styrelsemöte i oktober 2023, där ägarna och styrelsen beslutade att rekommendera ägarna att bevilja fortsatt driftsstöd till



bolaget de kommande två åren enligt den budget, belopp och fördelning som framgår av bolagets framställan.

Under perioden 2021-2023 har bolaget haft 583 tkr/år i driftsbidrag från Luleå kommun. Bolaget har under perioden rekviderat drygt hälften av sitt totala driftsbidrag, motsvarande faktiska kostnader. Från bolaget har man lagt stor vikt vid att hålla nere kostnader och att enbart rekvirera de medel man förbrukat. Verksamheten är i stor utsträckning beroende på olika regeringsbeslut och inför framtiden ser man ett ökat behov av konsulttjänster. Mot denna bakgrund önskar nu bolaget överföra ej nyttjat driftsbidrag om totalt 6,1 mkr för 2021-2023 till perioden 2024-2025. För Luleå kommuns del av driftsbidraget motsvarar detta 774 tkr. Finansiering från 2026 och framåt omhändertas i ordinarie process för plan och budget.

Med hänsyn till kvarvarande medel i kommunstyrelsens respektive kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter föreslås att driftsbidrag till Norrbotten AB fördelas mellan dessa anslag för respektive år med 20 procent av kostnaden på kommunstyrelsens anslag och 80 procent av kostnaden på fullmäktiges anslag. Efter ett beviljande av driftsbidrag kvarstår följande medel i respektive anslag:

	2024	2025
KF oförutsedda	762 tkr	758 tkr
- Driftsbidrag	- 650 tkr	- 650 tkr
Kvar i KF oförutsedda	112 tkr	108 tkr
KS oförutsedda	500 tkr	500 tkr
- Driftsbidrag	- 163 tkr	- 163 tkr
Kvar i KS oförutsedda	337 tkr	337 tkr

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-01-29 § 2 föreslagit kommunfullmäktige besluta att ej nyttjade driftsbidrag till Norrbotten AB från åren 2021-2023 om sammanlagt 774 tkr får nyttjas år 2024-2025. 1 626 mkr anslås till Norrbotten AB för 2024-2025 enligt beskriven fördelning. Medel anslås ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter med 163 tkr för 2024 och 163 tkr för 2025 och ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter med 650 tkr för 2024 och 650 tkr för 2025.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

**Dialog:**

Vid beredning av ärendet har dialog förts med ekonomikontoret.

Beslutsunderlag

- Framställan från Norrbotten AB, KLF Hid: 2024.597
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande driftsbidrag till Norrbotten AB 2024-2025, KLF Hid: 2024.596
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-01-20 § 2, KLF Hid: 2024.789



§ 44

Avsiktsförklaring med Talga

Ärendenr 2019/1578-3.1.4.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna avsiktsförklaringen med Talga AB enligt bilaga KLF Hid: 2024.601 och ger kommundirektören rätt att underteckna densamma.

Sammanfattning av ärendet

Talga AB bygger en europeisk leveranskedja för batterianoder från naturlig grafit. På Hertsöfältet i Luleå Industripark planeras produktion av batterianodmaterial. Anläggningen blir banbrytande som den första fullskaliga fabriken i Europa för att tillgodose den snabbt växande industrin för batterier och elfordon med naturliga batterianoder.

Kommunen är fastighetsägare till markområden på Hertsöfältet/Luleå Industripark, som angränsar till Talga ABs fastighet Hertsön 11:1010 med en area på 10 ha avsedd för batterianodfabrik, se bilaga 1 i avsiktsförklaringen. Över tid har möjligheten till utvidgning av markområdet diskuterats för att möta Talga ABs framtida behov och möjliggöra en expansion av deras anläggning.

Mot bakgrund av ovanstående, och för att uttrycka parternas gemensamma intresse för Talga ABs framtida möjlighet att expandera och utveckla projektet i Luleå, avser Talga AB och kommunen att ingå i en avsiktsförklaring. Syftet med denna avsiktsförklaring är att uttrycka parternas gemensamma intresse för projektets möjlighet att utvecklas och expandera i direkt anslutning till den i dag av Talga AB förvärvade marken. Parterna ska även tillsammans se över möjligheterna om denna yta kan utökas i samband med pågående detaljplanarbete, samt vidare diskutera villkor för ett eventuellt förvärv eller arrende av mark. Parterna är överens om ett gemensamt mål verka för att ingå ett markanvisningsavtal om lämplig mark.

Avsiktsförklaringens giltighetstid gäller tills det tidigaste av:

1. Undertecknande av ett markanvisningsavtal eller
2. 31 december 2025.



Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-01-29 § 5 föreslagit kommunstyrelsen besluta godkänna avsiktsförklaringen med Talga AB enligt bilaga KLF Hid: 2024.601 och att ge kommundirektören rätt att underteckna densamma.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Dialog har förts inom kommunstyrelseförvaltningen och infrastruktur- och serviceförvaltningen, Luleå Business Region, Luleå Energi AB, Luleå Hamn AB, Luleå Kommunföretag AB samt med Talga AB.

Beslutsunderlag

- Förslag till avsiktsförklaring mellan Luleå kommun och Talga AB, KLF Hid: 2024.601
- Förslag till avsiktsförklaring mellan Luleå kommun och Talga AB – bilaga 1, KLF Hid: 2024.602
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande avsiktsförklaring med Talga AB, KLF Hid: 2024.600
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-01-29 § 5, KLF Hid: 2024.792

Beslutet skickas till

Talga AB
Luleå Business Region AB
Luleå Energi AB
Luleå Hamn AB
Luleå Kommunföretag AB
Infrastruktur- och serviceförvaltningen
Infrastruktur- och servicenämnden
Kommunstyrelseförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen, kommundirektören



§ 45

Markanvisning på del av Hertsön 11:1 till Norrbottens Islamska Center

Ärendenr 2017/372-3.1.2.7

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna försäljning av del av Hertsön 11:1 enligt bifogat köpeavtal till Stiftelsen Norrbotten Islamiska Center.
2. Köpeskilling ska utgöra 200 kr/kvm.
3. Kommundirektör ges rätt att underteckna köpehandlingarna.

Reservationer

Anders Josefsson (M), Sana Suljanovic (M) och Ingrid Vesterlund (SD) reserverar sig mot beslutet. Thomas Söderström (L), Samuel Ek (KD) och Arne Nykänen (C) reserverar sig skriftligen mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Norrbotten Islamiska Center har under flertalet år haft en markanvisning på ett område på Hertsön för uppförande av en moské. Tiden för den senaste markanvisningen har löpt ut varför försäljning av markområdet behöver lyftas som särskilt beslut. Försäljningen föreslås grundas på villkoren från senaste markanvisningen, innefattande markprisättningen om 200 kr/kvm. Köpeavtalet villkoras med ett byggnationsvillkor som innebär att projektet behöver påbörjas i väsentlig omfattning senast 2 år efter att beslut om försäljning har vunnit laga kraft.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-0129 § 6 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna försäljning av del av Hertsön 11:1 enligt bifogat köpeavtal till Stiftelsen Norrbotten Islamiska Center. Köpeskilling ska utgöra 200 kr/kvm. Kommundirektör ges rätt att underteckna köpehandlingarna.

Sammanträdet

Anders Josefsson (M) och Sana Suljanovic (M) föreslår avslå samhällsbyggnadsutskottets förslag. Ingrid Vesterlund (SD) stödjer förslaget och föreslår avslå samhällsbyggnadsutskottets förslag i enlighet med särskilt yrkande KLF Hid: 2024.1148.

Thomas Söderström (L), Samuel Ek (KD) och Arne Nykänen (C) föreslår återremiss med motiveringen att kommunen återkommer med ett tydligt doku-



menterat arbete kring hur man kontrollerat ekonomin som föreningen också öppet visat för kommunen.

Mathias Karvonen (V), Daniel Smirat (S), Fredrik Hansson (S) och Ulrika Lundberg (V) föreslår bifalla samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Thomas Söderström med fleras förslag om återremiss under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår förslaget.

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag och Anders Josefsson med fleras förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Norrbotten Islamiska Center erhöll genom beslut av kommunstyrelsen 2011-10-17, § 208, markanvisning till ett område på Hertsön för uppförande av ett islamiskt center (KLF 2011/531). I samma beslut uppdrogs till stadsbyggnadskontoret att påbörja planarbete för nämnda ändamål och markanvisningen villkorades till att gälla fram till 1 år efter att den nya detaljplanen vunnit laga kraft. Detaljplan PL409 antogs och vann laga kraft 2014-03-28.

Föreningen hade svårt att komma i gång med byggnationen och återkom under 2017 med önskemål om förnyad markanvisning. Markanvisningen förnyades och förtydligades under 2017 med beslut i kommunstyrelsen 2017-04-10, § 94, till att gälla fram till 2020-06-10 avseende ett område om 9100 kvm med särskilda villkor kring uppförande och gestaltning (KLF 2017/372, efterföljande handlingar återfinns i detta ärende).

Under våren 2020 tar föreningen kontakt med kommunen och meddelar att man gjort förändringar i projektidén för att möjliggöra ett genomförande. Man har frångått de ursprungliga illustrationsskisser som legat till grund för detaljplanen och skalat ner projektet till en genomförbar nivå. Detta i kombination med ändrad styrelsesammansättning och tillsättandet av särskild projektorganisation för byggnationen motiverade ytterligare en förlängning. Den förlängda markanvisningen beslutades till att gälla fram till 2023-06-30. Beslutet omfattade en reglering av det markanvisade markområdet till att enbart avse 5000 kvm samt att stiftelsen skulle kunna uppvisa nödvändig finansiell förmåga inför ett förvärv. Detta beslut fastställde även markpriset till att utgöra 200 kr/kvm förutsatt att förvärvet genomfördes i enlighet med tidsangivelser i det aktuella avtalet. Vid markförsäljningar för liknande religiösa ändamål hade industritaxan tillämpats vilken vid tillfället för beslutet redovisade en prissättning mellan 140 kr och 250 kr. Utifrån den planerade byggnad-



tionens relativt centrumnära läge (Hertsö centrum) bedömdes en nivå om 200 kr som rimlig.

Efter denna markanvisning har föreningen aktivt drivit projektet framåt och var under februari 2023 redo att lämna in bygglovshandlingar. För att säkerställa att försäljningen skulle kunna genomföras inom den markanvisade tiden (2023-06-30) gjordes en kortsiktig förlängning på 3 mån och i övrigt oförändrade villkor. Detta beslut överklagas till förvaltningsrätt som avslår överklagandet. Domen överklagas men Kammarrätten meddelar beslut 2023-10-20 att förvaltningsrättens dom kvarstår.

Den senaste förlängningen innebar en markanvisningstid fram till 2023-09-30. Vid tidpunkten för Kammarrättens dom har markanvisningen redan gått ut varför frågan om försäljning behöver lyftas som särskilt beslut.

Stiftelsen Norrbotten Islamiska Center föreslås få förvärva det markområde av Hertsön 11:1 som i tidigare markanvisningsavtal varit dem markanvisade. Försäljningen föreslås grundas på samma villkor som gällde i det senaste gällande markanvisningsavtalet. Det senaste markanvisningsavtalet uppställer villkor för förvärv omfattande uppvisade av finansiell förmåga, erhållet bygglov och tidplan för genomförande samt att föreningen ska vara aktiv och bedriva verksamhet enligt stiftesstadgan. Samtliga villkor för förvärv är uppfyllda.

Köpeavtalet är villkorat av en byggnationsskyldighet som innebär att stiftelsen behöver ha påbörjat projektet i väsentlig omfattning inom 2 år från det att kommunstyrelsens beslut om försäljning vunnit laga kraft. Kommunen ansöker om och bekostar avstyckning av fastigheten och köparen betalar kostnader för bla lagfart, el, fjärrvärme, VA-anslutning enligt gällande taxor.

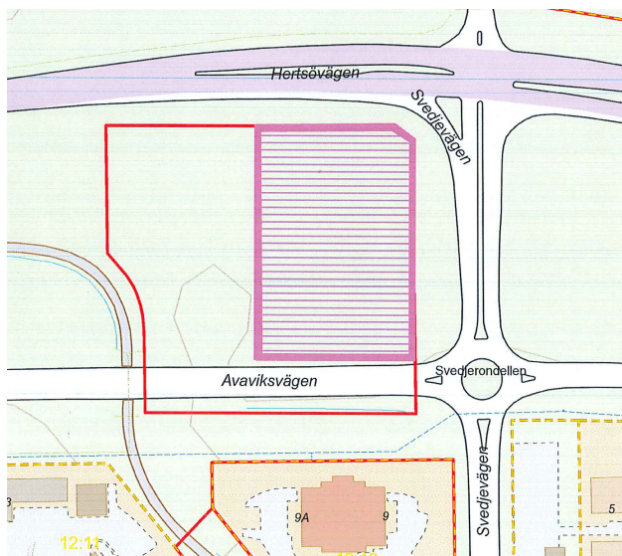


Bild över försält område av Hertsön 11:1

Dialog:

Dialog har förts mellan kommunstyrelseförvaltningen, infrastruktur- och serviceförvaltningen samt förvärvande part.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande försäljning del av Hertsön 111 till Norrbotten Islamiska Center, KLF Hid: 2024.603
- Bygglov L-2023-319 illustration, KLF Hid: 2024.604
- Byggnadsplanering (tidplan), KLF Hid: 2024.605
- Verksamhetsberättelse, KLF Hid: 2024.606
- Bygglov L-2023-319 planer, KLF Hid: 2024.607
- Köpeavtal med bilagor, KLF Hid: 2024.631
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-01-29 § 6, KLF Hid: 2024.793
- Sverigedemokraterna (SD) särskilt yrkande till beslut om markanvisning Moskebygget, KLF Hid: 2024.1148
- Skriftlig reservation, KLF Hid: 2024.1176
- Komplettering till tjänsteunderlag, KLF Hid: 2024.1177

Beslutet skickas till

Stiftelsen Norrbotten Islamiska Center



§ 46

Antagande detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum

Ärendenr 2023/1086-3.1.1.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-04-26 § 2 att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum. Innan beslut om planuppdrag har en öppen markanvisningsprocess med jämförelseförfarande ägt rum. Utvalt förslag har tilldelats markanvisning och ligger till grund för planens utformning.

Planens huvudsakliga syfte är att pröva förutsättningar för bostäder, kontor, och centrumverksamhet. Planens syfte är även att säkerställa bevarande av värdefulla träd, trädunge och befintlig stenmur. I planförslaget möjliggörs en byggrätt i två sammanhängande byggnadskroppar med varierande våningsantal. Byggnadens högsta del motsvarande 11–12 våningsplan och en lägre del motsvarande fem våningar. Planen möjliggör även för en lägre byggnadskropp på cirka fyra våningar i angränsning till villabebyggelsen i norr. Bilparkeringar för tillkommande bebyggelse planeras att lösas genom uppförande av carports. Grönt parkeringsköp planeras av byggaktören.

Boende i närområdet (cirka fyra personer) har yttrat sig under samrådsperioden och motsatte sig den planerade exploateringen. Synpunkterna berörde främst påverkan på befintliga bostäder i avseende till ökad trafikallsträng, ökad instängd upplevelse på grund av omfattning på exploateringen samt risk för värdeminskning på befintliga villor. Länsstyrelsen yttrade sig om att skyddsräcken med hänsyn till farligt godstransporter på Bodenvägen behöver säkerställas i planen. Miljö- och byggnadsnämnden lämnade synpunkt om att större hänsyn behöver tas till utpekade ekosystemtjänster. Utifrån de inkomna synpunkterna utökades planområdet och ett område för skyddsräcke lades in på plankartan. Plankartan kompletterades även med bestämmelse om bevarande av trädunge. Vid granskning inkom synpunkter från Cykelfrämjandet avseende att bredd för planerad gång- och cykelväg längs Mästerlotsvägen



inte verkade inrymmas i planförslaget. Området för allmän platsmark utökades därefter på plankartan för att säkerställa detta. Inga andra synpunkter inkom under granskning. Samtliga inkomna synpunkterna har bemötts i en samrådsredogörelse och ett granskningsutlåtande.

Detaljplanen bedöms inte strida mot intentionerna i kommunens översiktsplan. Detaljplanen handläggs enligt plan- och bygglagens regler för standardförfarande.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2024-01-29 § 4 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Dialog har genomförts enligt plan- och bygglagens regler för samråd och granskning av detaljplan. Under granskning bjöds sakägare in till möte på stadsbyggnadsförvaltningen den 17 oktober 2023 där tjänstemän från stadsbyggnadsförvaltningen samt representant från byggaktören medverkade.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2021-04-26 § 82 gällande planuppdrag för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum, KLF Hid: 2023.6085
- Antagande – Plankarta gällande detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum, KLF Hid: 2024.156
- Antagande – Planbeskrivning gällande detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum, KLF Hid: 2024.210
- Antagande - Granskningsutlåtande och samrådsredogörelse gällande detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum, KLF Hid: 2024.312
- Presentation antagande, KLF Hid: 2024.599
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande antagande av detaljplan för del av Mjölkudden 3:42 och Pontonen 2, del av Mjölkudden centrum, KLF Hid: 2024.598
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-01-29 § 4, KLF Hid: 2024.791

Beslutet skickas till

Infrastruktur- och serviceförvaltningen



§ 47

Motion (L) om införande av akutskola i Luleå

Ärendenr 2023/131-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservationer

Thomas Söderström (L), Ingrid Vesterlund (SD), Samuel Ek (KD), Sana Suljanovic (M) och Anders Josefsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L), Ylva Mjärdell (L) och Fredrik Hjälte (L) har lämnat in en motion att utreda om det är möjligt att införa en modell för akutskola i Luleå.

Kommunfullmäktige har 2023-01-30 § 19 beslutat att motionen får ställas och översändas till kommunstyrelsen för beredning.

Motionärerna beskriver att införandet av akutskolor är möjligt enligt skollagen som innebär att en elev maximalt får omplaceras fyra veckor. Akutskolor är till för elever som tillfälligt behöver flytta till en annan skolenhet för att skapa trygghet och studiero både för eleven som omplaceras och för den klass eleven går i. När man placerar en elev på en akutskola har eleven vid flera tillfällen stört ordningen eller betett sig olämpligt på sin vanliga skola. På en akutskola ska det finnas kompetent personal med lång erfarenhet och kunskap i att möta elever som av olika skäl behöver hjälp med att klara sin skolgång. När elevens tid på akutskolan är slut kommer eleven att gå tillbaka till sin vanliga skola för att fortsätta sin undervisning där. Under tiden som eleven är på akutskolan planerar skolan och elevhälsan för att ge stöd till eleven på ett nytt sätt.

Motionärerna skriver att Luleå kommun behöver se över om det är möjligt att införa akutskola i Luleå. Med anledning av det som står skrivet i motionen föreslår motionärerna att kommunfullmäktige beslutar att barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda om det är möjligt att införa en modell för akutskola i Luleå.

*Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande*

Barn- och utbildningsförvaltningen ser att rektor har juridiska möjligheter utifrån skollagens bestämmelser att vidta de åtgärder som behövs, utan att införa en särskild akutskola i Luleå.

Med akutskola avses i förordningen, "Förordning (2023:117) om statsbidrag för personalkostnader för akutskolor, speciallärare och elevhälsan", en organisatorisk lösning som är knuten till en skolenhet för att elever som avses i 5 kap. 13 § skollagen tillfälligt ska få utbildning utanför den egna skolenheten. Själva begreppet akutskola finns inte i skollagen. I skollagen är det den tillfälliga placeringen utanför den egna skolenheten som avses i 5 kap. 13 §:

"Om åtgärder enligt 12 § inte är tillräckligt ingripande för att tillförsäkra andra elever trygghet och studiero eller inte är möjliga att genomföra, får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska ges undervisning vid en annan skolenhet eller på en annan plats inom huvudmannens organisation.

Ett beslut enligt första stycket får innebära att eleven ges enskild undervisning eller undervisning i en särskild undervisningsgrupp enligt 3 kap. 11 §. De förutsättningar som anges i 3 kap. för sådan undervisning behöver inte vara uppfyllda inför ett sådant beslut.

Innan rektorn fattar ett beslut som innebär undervisning i en annan undervisningsgrupp ska rektorn bedöma hur åtgärden kan påverka övriga elevers utbildning i den gruppen.

Ett beslut om tillfällig placering vid en annan skolenhet fattas gemensamt med rektorn vid den mottagande skolenheten. Elevens vårdnadshavare ska informeras om ett beslut enligt första stycket innan placeringen genomförs.

En åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket får inte gälla för en längre tid än fyra veckor. Lag (2022:940)."

Förändringar i skollagen har numera gjort det enklare för rektor att besluta om avstängningar och tillfälliga placeringar både inom och utanför skolenheten för att öka tryggheten och studieron i skolan. Dessa ändringar i skollagen innebär även att ansvaret för det förebyggande arbetet har blivit tydligare och att det finns en definition för begreppet studiero. Med studiero avses att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen. De åtgärder som får vidtas behöver utgå från barnets bästa för alla berörda barn och en aspekt att beakta är barnets grundläggande fri- och rättigheter. Det kan innebära att olika barns intressen kan stå emot varandra.



Om störningar orsakade av elev inte upphör kan disciplinära åtgärder vidtas. De disciplinära åtgärderna som är reglerade i 5 kap. skollagen är utvisning ur undervisningslokalen, kvarsittning, skriftlig varning efter utredning, tillfällig omplacering, tillfällig placering utanför den egna skolenheten, avstängning och omhändertagande av föremål.

Det finns även andra bestämmelser som kan vidtas som utredning, permanent omplacering och förebyggande omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Permanent omplacering finns i 10 kap. skollagen, bland övriga bestämmelser om skolplacering. Det innebär bland annat att kommunen får frångå elevens vårdnadshavares önskemål om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

En tillfällig placering, utanför den egna skolenheten, kan även resultera i en långsiktig lösning som till exempel särskild undervisningsgrupp eller enskild undervisning.

Det finns således juridiska möjligheter inom skollagen att tillgodose behoven som Luleås kommunala grundskolor har, utan att sammanföra dessa elever vid en kommunövergripande undervisningsgrupp då det kan riskera uppstå negativa kamratrelationer. I dagsläget uppstår behovet vid ett fåtal tillfällen och omfattar ett fåtal elever och där rektor vid dessa tillfällen sett bättre förutsättningar för eleven att omhänderta behovet individuellt och inte sammanfört i en kommunövergripande undervisningsgrupp.

Begreppet akutskola finns som tidigare nämnts inte i skollagen, utan nämns i förordningen i kopplingen till ett nytt statsbidrag. Statsbidraget kan exempelvis lämnas till en huvudman för grundskola för personalkostnader om

- akutskolan omfattar minst två årsarbetskrafter
- kostnaderna avser personal med legitimation som lärare eller med relevant utbildning inom psykosocialt arbete, och
- huvudmannen kan ge minst två elever samtidigt akutskola.

Bidrag lämnas inte för personalkostnader som uppstår genom omfördelning av befintlig personal eller omorganisering av verksamheten.

I de fall där det uppstår personalkostnader när rektor beslutat att en elev tillfälligt placeras utanför den egna skolenheten prövas möjligheten om statsbidragets kriterier uppfylls för akutskola/akutskoleliknande verksamhet, utifrån en organisatorisk lösning som är knuten till en skolenhet. Det bedöms dock vara svårt att uppfylla kriterierna för statsbidraget, vilket innebär att åtgärderna som rektor vidtar oftast är merkostnader utanför budgetram.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-01-15 § 1 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen. Anders Josefsson (M) och Samuel Ek (KD) reserverade sig mot beslutet.

Sammanträdet

Thomas Söderström (L), Ingrid Vesterlund (SD), Samuel Ek (KD), Sana Suljanovic (M) och Anders Josefsson (M) föreslår bifalla motionen.

Arne Nykänen (C) och Fredrik Hansson (S) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Thomas Söderström med fleras förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Dialog:

Dialog har förts internt på barn- och utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Motion (L) om införande av akutskola i Luleå, KLF Hid: 2023.684
- Beslut kommunfullmäktige 2023-01-30 § 19, KLF Hid: 2023.1008
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2023-11-15 § 140, KLF Hid: 2023.8166
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-15 § 1, KLF Hid: 2024.393



§ 48

Motion (L) om fältassistenter

Ärendenr 2023/605-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad då fältverksamhet är införd som pilotverksamhet.
2. Socialförvaltningen får i uppdrag att efter utvärdering av pilotprojektet presentera ett arbetssätt för fältverksamhet.

Reservationer

Thomas Söderström (L), Anders Josefsson (M), Sana Suljanovic (M), Ingrid Vesterlund (SD), Arne Nykänen (C) och Samuel Ek (KD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L), Ylva Mjärdell (L) samt Fredrik Hjalte (L) har lämnat in en motion om fältassistenter. Motionärerna beskriver att den psykiska ohälsan hos unga är allt för hög och att kraffttag måste tas. Ett av flera sätt att möta ohälsan bland ungdomar är att bedriva uppsökande verksamhet. Socialt fältarbete är därför en viktig metod för att uppfylla dessa ambitioner. Med anledning av det som står skrivet i motionen föreslår motionärerna att Luleå kommun inrättar en fältverksamhet med kvalificerade fältassistenter.

Kommunfullmäktige har 2023-04-24 § 97 beslutat att motionen får ställas och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstaben har sedan begärt in yttrande från socialnämnden.

Socialförvaltningens yttrande

Kommunfullmäktige beslutade 2013-09-30 § 211 att bifalla en motion från Moderaterna om fältassistenter vilket innebar att utreda införandet. Socialförvaltningen valde då att påbörja ett arbete med en strategi för barn och unga där en struktur för arbetet med uppsökande verksamhet och tidiga insatser organiserades. Strategin beslutades av socialnämnden 2014-06-13 § 125.

Socialstyrelsen genomförde 2021 en kartläggning av uppsökande och förebyggande socialt fältarbete i kommunal regi. Kartläggningen visar att omkring 60 procent av landets kommuner hade minst en fältverksamhet i juni 2021. Av dessa verksamheter var 80 procent organiserade i socialförvaltning-



ens regi. Närmare nio av tio kommuner och stadsdelar med fler än 70 000 invånare har en fältverksamhet. Inom ramen för "Hållbar socialtjänst - en ny socialtjänstlag" föreslås att framtidens socialtjänst ska ha ett mer förebyggande perspektiv och att verksamheten ska inriktas på att vara lättillgänglig.

Våren 2023 inledde socialförvaltningen en kartläggning av behovet av att bedriva fältverksamhet i Luleå kommun och har genomfört omvärldsbevakning. Socialförvaltningen arbetar redan idag utifrån en etablerad struktur för fältarbete och uppsökande verksamhet. Arbetet sker i nära samverkan med kultur- och fritidsförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen och polisen. Det uppsökande arbetet sker på skolan, vid riskhelger och planerade event i Luleå. Vid uppföljning av nuvarande struktur framkommer behov av att utveckla arbetet för framtiden. Det som har identifierats är behov att utveckla det uppsökande arbetet för att fånga upp barn och unga tidigt och motverka risken för en negativ utveckling.

Utifrån kartläggning och omvärldsbevakning har socialförvaltningen inlett ett pilotprojekt 2023-10-01 som kommer pågå till och med 2024-12-31. Pilotprojektet ska fokusera på att ta fram ett arbetssätt utifrån Luleå kommuns lokala förutsättningar. Det strategiska initiativet Trygg i Luleå kommer att vara styrgrupp. Projektet ska arbeta innovativt med syfte att hitta ett arbetssätt som passar för dagens samhälle och de ungas behov. Genom att testa, följa upp och utvärdera är syftet att pilotprojektet därefter ska kunna presentera behov, omfattning, målgrupp, arbetssätt, kompetensprofil samt organisationsform som blir en hållbar lösning för Luleå kommun.

Socialförvaltningen delar motionärernas bild av att det förebyggande arbetet gällande barn och ungdomar är angeläget. Socialförvaltningen ser att samhället och ungdomars kontext har förändrats till stor del och socialförvaltningen bedömer därför i samverkan med polis och andra förvaltningar att pilotprojektet kan ge oss värdefulla fakta för att bygga upp ett hållbart och modernt arbetssätt. Under pilotprojektet kommer de projektanställda att vara ute och fälta för att på så sätt löpande utvärdera och testa olika arbetssätt. Motionären föreslår att det ska anställas kvalificerade fältassistenter med socionom- eller beteendevetarutbildning och här är socialförvaltningens bild att projektet behövs för att ta fram rätt kompetensprofil för uppdraget. Socialförvaltningen vill därför invänta utvärderingen av pilotprojektet för att hitta ett bra arbetssätt som fungerar utifrån de lokala förutsättningarna i Luleå.

Med anledning av detta föreslår socialförvaltningen att kommunfullmäktige ska anse motionen besvarad då fältverksamhet är införd som pilotverksamhet.



Socialnämnden har 2023-11-23 § 210 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad då fältverksamhet är införd som pilotverksamhet, samt att socialförvaltningen får i uppdrag att efter utvärdering av pilotprojektet presentera ett arbetssätt för fältverksamhet. Carina Anehagen (L) reserverade sig mot beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-01-15 § 2 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad då fältverksamhet är införd som pilotverksamhet. Socialförvaltningen får i uppdrag att efter utvärdering av pilotprojektet presentera ett arbetssätt för fältverksamhet. Anders Josefsson (M) reserverade sig mot beslutet.

Sammanträdet

Thomas Söderström (L), Anders Josefsson (M), Sana Suljanovic (M), Ingrid Vesterlund (SD), Arne Nykänen (C) och Samuel Ek (KD) föreslår bifalla motionen.

Sara Hjalte (V) och Bodil Wennerbrandt Sevastik (S) föreslå bifalla till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Thomas Söderström med fleras förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Dialog:

Dialog har genomförts med representanter från socialförvaltningens verksamheter som arbetar med barn, unga och deras familjer. Representanterna har omfattat socialförvaltningens verksamheter för myndighetsutövning, öppenvård och erbjudandeverksamhet samt socialförvaltningens preventions-samordnare. Dialog har också genomförts med resurscentrum, barn- och utbildningsförvaltningen samt med Ung i Luleå, kultur- och fritidsförvaltningen.

Dialog har även genomförts inom initiativet Trygg i Luleå med representanterna; kommunpolis i Luleå, demokratistrateg, folkhälsostrateg, avdelningschef barn och utbildningsförvaltningen och enhetschef för stadsbyggnadsförvaltningen. Dialogen visar att det finns behov av att utveckla samverkan samt att genomföra ett pilotprojekt för att inhämta mer fakta för att få fram ett hållbart modernt arbetssätt utifrån hur det ser ut i dagens samhälle i Luleå och ungdomars behov.



Beslutsunderlag

- Motion (L) om fältassistenter, KLF Hid: 2023.3082
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-04-24 § 97, KLF Hid: 2023.3397
- Socialnämndens beslut 2023-11-23 § 210, KLF Hid: 2023. 8270
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-15 § 2, KLF Hid: 2024.394



§ 49

Skolstruktur Bergnäset

Ärendenr 2023/1576-3.8.0.3

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att barn- och utbildningsnämnden i konsekvensbeskrivningen av budgetförutsättningarna 2025–2027 får redovisa behov av utökade medel för investeringar samt driftskostnader.

Sammanfattning av ärendet

Av barn- och utbildningsnämnden beslut 2023-11-15 § 139 gällande skolstruktur Bergnäset framgår följande under beslutspunkt 4:

4. Barn- och utbildningsnämnden rekommenderar kommunfullmäktige att i arbetet med plan och budget 2025–2027 omhänderta behovet av investerings- och driftsmedel.

För att kunna omhänderta förändringar i skolstruktur behöver barn- och utbildningsnämnden redovisa behov av utökade medel för investeringar samt driftskostnader i konsekvensbeskrivningen av budgetförutsättningarna som nämnden behandlar inför kommunfullmäktiges beslut om plan och budget för 2025–2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-01-15 § 7 föreslagit kommunfullmäktige besluta att barn- och utbildningsnämnden i konsekvensbeskrivningen av budgetförutsättningarna 2025–2027 får redovisa behov av utökade medel för investeringar samt driftskostnader.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2023-11-15 § 139, KLF Hid: 2023.8154
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande skolstruktur Bergnäset, KLF Hid: 2024.262
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-15 § 7, KLF Hid: 2024.399



§ 50

Verksamhetsområden för vatten och spillvatten i Luleå kommun

Ärendenr 2023/1631-3.4.0.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar om revidering av verksamhetsområden för vatten och spillvatten inom Luleå kommun enligt bilagda kartblad KLF Hid: 2023.8353-8355.

Sammanfattning av ärendet

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) gäller endast fastigheter som är belägna inom beslutade verksamhetsområden. Verksamhetsområde är det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän VA-anläggning.

Föreslagna revideringar av verksamhetsområden är framtagna utifrån LAV samt den, inom Luleå kommun, beslutade VA-planen antagen av kommunfullmäktige 2018-12-17 § 243.

Fastigheter som omfattas av föreslagen revidering är:

- Bergnäset 1:447
- Sunderbyn 52:2
- Avan 7:27

Bestämmelserna i LAV syftar till att säkerställa att vattenförsörjning och avlopp ordnas i ett större sammanhang, om det behövs med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön.

LAV gäller endast fastigheter som är belägna inom beslutade verksamhetsområden. Verksamhetsområde är det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän VA-anläggning.

Kommunens skyldighet att ordna vattentjänster regleras i LAV enligt nedan.
6 § Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen;

1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket



- vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning.

Anslutning av fastigheter utanför verksamhetsområde kan ske med avtal om både VA-huvudman och övrig part är överens om att så ska ske.

Revideringen av verksamhetsområden 2023 omfattar nedanstående fastigheter:

Fastighet som omfattas av föreslagen **utökning av vatten och spill**:

- Bergnäset 1:447
Fastighet som avstyckats i direkt anslutning till befintligt verksamhetsområde. Ny detaljplan som vunnit laga kraft 2021 klassificerar fastigheten som kvartersmark avsedd för kontorsändamål. Fastigheten är redan ansluten till vatten och spill.

Fastighet som omfattas av föreslagen **utökning av vatten**:

- Sunderbyn 52:2
Fastigheten har sedan tidigare varit ansluten via VA-företag och ligger i direkt anslutning till befintlig vattenledning. Omgivande fastigheter ingår i verksamhetsområde för vatten.
- Avan 7:27
Fastigheten har anslutits till vatten via avtalslösning och ligger i direkt anslutning till befintlig vattenledning. Tas in i verksamhetsområde för vatten.

Samhällbyggnadsutskottet har 2024-01-29 § 3 föreslagit kommunfullmäktige besluta om revidering av verksamhetsområden för vatten och spillvatten inom Luleå kommun enligt bilagda kartblad KLF Hid: 2023.8353-8355.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Frågan har beretts i VA-avdelningens anslutningsgrupp och i dialog med projektansvariga och andra inom avdelningen. Aktuella fastighetsägare är införstådda med kommande revidering.



Beslutsunderlag

- Karta - Avan - Verksamhetsområden för vatten och spillvatten i Luleå kommun, KLF Hid: 2023.8355
- Karta - Bergnäset - Verksamhetsområden för vatten och spillvatten i Luleå kommun, KLF Hid: 2023.8353
- Karta - Sunderbyn - Verksamhetsområden för vatten och spillvatten i Luleå kommun, KLF Hid: 2023.8354
- Infrastruktur- och servicenämndens beslut 2023-11-23 § 150, KLF 2023.8352
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-01-29 § 3, KLF Hid: 2024.790



§ 51

Kommundirektörens rapport 2024-02-12

Ärendenr 2024/157-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information om kommundirektörens rapport 2024-02-12.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommundirektörens rapport 2024-02-12, KLF Hid: 2024.1052



§ 52

Partistöd 2024

Ärendenr 2023/1626-1.1.2.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att betala ut partistöd om 6 599 528 kronor för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

I kommunallagen finns den grundläggande befogenheten för kommuner och landsting att använda kommunala medel för att ge stöd till partiernas arbete. Partistöd är ett ekonomiskt bidrag till politiska partier som syftar till att stärka deras ställning i den kommunala demokratin. Det är avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna. Partierna ska vid rekvisering av partistöd lämna in ett granskningsrapport/ett intyg med uppgifter om hur stödet har använts. Syftet är att göra beslutsfattandet, utbetalningarna och uppföljningen av det lokala partistödet mer transparent.

Det årliga beslutet ska inte innefatta någon materiell prövning av hur enskilt parti faktiskt brukat sitt partistöd. Genom den årliga hanteringen får partierna ansvar för att själva redovisa användningen av stödet – i former partiet väljer. Detta bidrar till att synliggöra partiernas överväganden så att de blir tillgängliga för medborgarna inom ramen för den offentlighet som är naturligt förknippad med att ett ärende läggs på fullmäktiges bord.

Inför 2024 har prisbasbeloppet höjts med 4 800 kr från 52 500 kr till 57 300 kr. Efter valet 2022 har 9 partier tagit plats i kommunfullmäktige.

Luleå kommuns partistöd är kopplat till prisbasbeloppets utveckling. Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-19 2022 § 11 hur partistöd ska beräknas under mandatperioden 2023-2026.

Uppräkningen av prisbasbeloppet innebär en ökning av kanslistöd från 131 250 till 143 250 kr per parti.

Utöver grundstödet får partier i kommunfullmäktige ett mandatstöd. Mandatstödet uppgår under mandatperioden 2023-2026 till 1,4 prisbasbelopp per mandat i kommunfullmäktige. Uppräkningen av prisbasbeloppet beräknas innebära en ökning från 73 500 kr per mandat till 80 220 kr per mandat.



De partier som har ungdomsförbund ges möjlighet att söka stöd även till denna verksamhet. Principen är densamma som för moderpartiernas stöd men här gäller följande nivåer. Grundstöd = 0,3 prisbasbelopp/parti i kommunfullmäktige (för 2024 = 17 190 kr) och ett mandatstöd om 0,075 prisbasbelopp/mandat (för 2024 = 4 297,5 kr/mandat). Det skulle innebära en kostnad om 416 858 kronor.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att betala ut partistöd om totalt 6 599 528 kronor, varav 416 858 kronor utgörs av ungdomsstöd för 2024.

Utbetalningen av partistöd sker vid två tillfällen; i februari och i juni. Utbetalningen i juni sker under förutsättning att partierna inkommit med komplett underlag i form av verksamhetsberättelse, revisionsberättelse, balans och resultaträkning och redovisning av mottaget partistöd.

Ungdomsstöd utbetalas i juni under förutsättning att underlag lämnats in.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-01-15 § 12 föreslagit kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd om totalt 6 599 528 kronor, varav 416 858 kronor utgörs av ungdomsstöd för 2024.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Nedan visar fördelning av föreslaget partistöd per parti fördelat på grundstöd och mandatstöd.



Partistöd per parti				
Mandat	Parti	Mandatstöd	Kanslistöd	Totalt/år
10	Moderaterna	802 200	143 250	945 450
4	Centerpartiet	320 880	143 250	464 130
3	Liberalerna	240 660	143 250	383 910
4	Kristdemokraterna	320 880	143 250	464 130
24	Socialdemokraterna	1 925 280	143 250	2 068 530
6	Vänsterpartiet	481 320	143 250	624 570
2	Miljöpartiet	160 440	143 250	303 690
2	Rättvisepartiet	160 440	143 250	303 690
6	Sverigedemokraterna	481 320	143 250	624 570
61				
	Summa	4 893 420	1 289 250	6 182 670

Dialog:

Dialog har förts internt inom kanslienheten.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut gällande partistöd 2023-2026, 2022-12-19 § 240, KLF Hid: 2022.8211
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande partistöd år 2024, KLF Hid: 2024.267
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-15 § 12, KLF Hid: 2024.404



§ 53

Utredningsuppdrag: kvittering av utredningsuppdrag om att företag ska få återkoppling inom 24 timmar

Ärendnr 2023/1546-1.2.3.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kvittering av uppdrag och avgränsning enligt nedan.

Sammanfattning av ärendet

Uppdraget kommer från majoritetens förslag till plan och budget 2023-2025; Företag ska få återkoppling från alla kommunens verksamheter inom 24 timmar. I flertalet tidigare utredningar framkommer att återrapporteringskulturen behöver förbättras.

Enligt nyligen utarbetad rutin ska kommunstyrelsen kvittera kommunstyrelseuppdragen, exempelvis ge riktning för fortsatt arbete. Denna tjänsteskrivelse är en sådan kvittering.

Förslaget är att uppdraget sker som en samordnad utredning då ingen verksamhet/nämnd har helhetsansvaret för genomförandet. Det finns också ett behov av samarbete och ett holistiskt perspektiv på frågan eftersom den berör många förvaltningar och i olika omfattning. Med anledning av etableringen av nämnden för infrastruktur och service finns två nämnder som skulle kunna vara huvudansvarig för utredningen; kommunstyrelsen och nämnden för infrastruktur och service. Kommunstyrelsen föreslås vara huvudansvarig.

Uppdragets avgränsning:

- Utredningens uppdrag är att både utreda och genomföra pilotprojekt som leder till att företag får återkoppling inom 24 timmar (ett dygn).
- Insatserna berör de huvudprocesser där företag och organisationer (inkl. föreningar) som kontaktar kommunen och återkopplingen ska i första hand kunna erbjudas digitalt/e-tjänster men även kunna erbjudas via telefon. Återkopplingen kan vara ett automatiserat svar. Beroende på ärendets art kan ett autosvar ge information och eventuellt vägledning.
- Uppdraget avgränsas så att det avser återkoppling från kommunens verksamheter vilket utesluter återkoppling från kommunala bolag.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-01-15 § 15 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna kvittering av uppdrag och avgränsning enligt ovan.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Förslaget har tagits fram med representanter från; miljö och bygg, kundcenter, stadsplanering, innovation & utveckling, inköp, samhällsutveckling (arbetsgrupp). Dialog har även förts med representant för kultur och fritidsförvaltning, kommunstyrelseförvaltning samt arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag avseende kvittering av utredningsuppdrag om att företag ska få återkoppling inom 24 timmar, KLF Hid: 2024.272
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-15 § 15, KLF Hid: 2024.407

Beslutet skickas till

Infrastruktur- och servicesnämnd

Miljö- och byggnadsnämnd



§ 54

Räddningstjänst i beredskap (RiB) - organisation i Sörbyarna

Ärendenr 2024/154-2.2.1.6

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att införa en RiB-organisation i Sörbyarna i enlighet med förslaget i räddningstjänstens utredning vilket innebär följande:
 - a) Inrätta en RiB-organisation med fem personer i beredskap.
 - b) Anställa en RiB-samordnare.
 - c) Genomföra investeringar i fordon och annan utrustning.
 - d) Investera i en ny räddningsstation.
2. Kommunstyrelsen ger Räddningstjänsten i uppdrag att genomföra förslaget i utredningen i samverkan med berörda förvaltningar.
3. Kommunstyrelsens beslut gäller under förutsättning att kommunfullmäktige tillskjuter medel för investering samt framtida ökade driftskostnader. Dessa behov av utökade medel för investeringar och driftskostnader kommer att redovisas i kommunstyrelsens konsekvensbeskrivning av budgetförutsättningarna 2026 – 2028 för KS - Räddningstjänsten.
4. Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att i arbetet med plan och budget 2026 - 2028 omhänderta behovet av investerings- och driftsmedel.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten har på uppdrag av kommunstyrelsen utrett huruvida det är möjligt att inrätta en RiB-organisation i Sörbyarna, där målbilden är en beredskapsstyrka på fem personer. Utredaren bedömer att det finns förutsättningar för att inrätta en sådan organisation och lämnar förslag på hur en sådan kan utformas inklusive fordon och utrustning.

Utredningen har inte kunnat lokalisera någon befintlig lokal i området som skulle vara möjlig att göra om till en räddningsstation och föreslår därför nybyggnation.

Den totala införandetiden för en fullt driftsatt organisation i Sörbyarna beräknas till mellan 4-5 år, där en begränsad organisation (FIP) bör driftsättas redan efter 2,5-3 år.



Räddningsutskottet har 2024-01-22 § 3 föreslagit kommunstyrelsen besluta att:

1. Kommunstyrelsen beslutar att införa en RIB-organisation i Sörbyarna i enlighet med förslaget i räddningstjänstens utredning vilket innebär följande:
 - a) Inrätta en RIB-organisation med fem personer i beredskap.
 - b) Anställa en RIB-samordnare.
 - c) Genomföra investeringar i fordon och annan utrustning.
 - d) Investera i en ny räddningsstation.
2. Kommunstyrelsen ger Räddningstjänsten i uppdrag att genomföra förslaget i utredningen i samverkan med berörda förvaltningar.
3. Kommunstyrelsens beslut gäller under förutsättning att kommunfullmäktige tillskjuter medel för investering samt framtida ökade driftskostnader. Dessa behov av utökade medel för investeringar och driftskostnader kommer att redovisas i kommunstyrelsens konsekvensbeskrivning av budgetförutsättningarna 2026 – 2028 för KS - Räddningstjänsten.
4. Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att i arbetet med plan och budget 2026 - 2028 omhänderta behovet av investerings- och driftsmedel.

Sammanträdet

Ordföranden ställer räddningsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen vid Luleå kommun har 2020-02-21 gett räddningstjänsten i uppdrag att utreda om det finns förutsättningar för att inrätta en RiB-organisation i Sörbyarna, det vill säga en deltidsbemannad räddningsstation. I Luleå kommun finns i dagsläget operativa räddningsresurser i Råneå och i centrala Luleå. Söder om älven och i de södra byarna, där befolkningstätheten och riskbilden är jämförbar med Råneå, finns i dagsläget ingen närvaro.

Utöver detta har den kommunala räddningstjänstens kapacitet och förmågor ur ett nationellt perspektiv utretts i SOU 2018:54 "En effektivare kommunal räddningstjänst". Den sistnämnda utredningen konstaterar bland annat att kommunerna generellt håller för låg förmåga i operativ räddningstjänst. Luleå kommuns riskbild, som redan är komplex och svår, förväntas bli än mer komplex kommande år med tanke på de omfattande industrisatsningarna som görs och planeras. Det behöver dessutom tas i beaktan att vi just nu lever i det allvarligaste säkerhetspolitiska läget sedan andra världskriget. Sveriges räddningstjänster har ett antal krav kopplat till sig både vad rör höjd beredskap och krig och förväntas i och med det kunna leverera specifika förmågor i hän-



delse av just detta. Slutsatsen av detta är att det kommer krävas en utökning av räddningstjänstens förmåga över tid.

Räddningstjänsten har nu utrett frågan och gör bedömningen att det finns förutsättningar till en RiB-organisation i Sörbyarna med fem personer i beredskap, vilket innebär upp till 25 personer anställda. Organisationen bör ha en anspänningstid på åtta minuter. Det föreslås också att organisationen delvis bygger på en FIP-lösning, vilket innebär att vissa personer som är i beredskap åker direkt till skadeplats från sitt hem och jobb, och på så sätt rycker ut betydligt snabbare än åtta minuter. Utöver detta så föreslås det, kopplat till organisation, att en RiB-samordnare bör anställas vid heltidsorganisationen.

Utifrån att organisationen delvis bör bygga på mindre enheter enligt ovan stycke anser utredaren att fordonsparken bör se ut på ett annat sätt jämfört med likvärdiga stationer. Det föreslås att en kombinerad släck-/räddningsbil och tankbil placeras på tilltänkt räddningsstation, som kompletteras med två mindre enheter (personbilar), båt och annan grundläggande utrustning. Investeringskostnaden för fordon och utrustning är beräknad till 9 166 tkr.

Någon befintlig lokal i Antnäs-området som bedöms lämplig att inhysa en räddningsstation har inte kunnat lokaliseras och därför föreslås nybyggnation. Det kan även konstateras att nuvarande detaljplan inte medger att en räddningsstation byggs vilket innebär att den behöver omarbetas. Projekt-/investeringsbudgeten för ny räddningsstation, inklusive detaljplan och projektering, beräknas till 9 000-11 000 tkr.

Den årliga driftbudgeten för den föreslagna organisationen, inklusive kapitalkostnader för investeringar, beräknas till mellan 6 611-6 761 tkr beroende på utfallet av hyresnivån.

Den totala införandetiden för en fullt driftsatt organisation i Sörbyarna beräknas till mellan 4-5 år, där en begränsad organisation (FIP) bör driftsättas redan efter 2,5-3 år.

Detta är en sammanfattning av de större slutsatserna som är dragna i utredningen. Samtliga slutsatser återfinns under respektive rubrik i utredningen.

Dialog:

Utredningen har genomförts i dialog med ett stort antal personer. Internt inom förvaltningen har dialog förts med en referensgrupp. Internt inom kommunen har det exempelvis förts dialog med Infrastruktur och serviceförvaltningen utöver att dessa bistått med delar av utredningen. Externt har dialog



förts till exempel med boende i närområdet, framför allt genom informations-träffar.

Beslutsunderlag

- Utredning – Förutsättningar för att inrätta en RiB-organisation i Sörbyarna inkl. bilagor (bilaga), KLF Hid: 2024.728
- Räddningsutskottets beslut 2024-01-22 § 3, KLF Hid: 2024.727

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret

Kommunstyrelseförvaltningen, detaljplankontoret

Infrastruktur och serviceförvaltningen



§ 55

Tillsynsplan för räddningstjänstens myndighetsutövning

Ärendenr 2024/156-1.2.1.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta tillsynsplan för räddningstjänsten år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), lag (SFS 2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara (LBE) och kommunens handlingsprogram för olycksförebyggande verksamhet ska kommunen årligen upprätta och besluta om en plan för tillsynsverksamheten som antas av kommunstyrelsen. Räddningstjänsten tar fram ett förslag där urvalet av tillsynsobjekt bygger på exempelvis statistik från händelser, lärdomar och erfarenheter från tidigare utförda tillsyner eller insatser, riskfyllda verksamheter, lokal riskbild och anmälningar från allmänhet etc.

Sedan Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om hur kommunen ska planera och utföra sin tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor trädde i kraft ställs nya krav på kommunerna att planerar, genomför och följer upp sina tillsyner. Tillsynsplanen är framtagen utifrån dessa föreskrifter och på det sätt som framgår i bifogat beslutsunderlag.

Totalt planerar räddningstjänsten att utföra 144 tillsyner enligt LSO och 25 tillsyner enligt LBE, totalt 169, under år 2024. Eventuella händelsestyrda tillsyner tillkommer.

Räddningstjänsten föreslår som exempel prioritering av verksamheter där personer med hjälpbehov vid utrymning vistas, övernattande verksamhet och flerbostadshus.

Räddningsutskottet har 2024-01-22 § 2 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta tillsynsplan för räddningstjänsten år 2024.

Sammanträdet

Ordföranden ställer räddningsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.



Beskrivning av ärendet

Krav i lag och föreskrifter

Enligt lag om skydd mot olyckor, LSO, och lag om brandfarliga och explosiva varor, LBE, utövar kommunen tillsyn för att kontrollera lagens efterlevande inom kommunens område.

Inom räddningstjänsten är det sektion myndighetsutövning som ansvarar för myndighetsutövningen i form av tillsyn- och tillståndsverksamhet, där utöver hanteras bland annat sotningsverksamheten, remisser, riktade kommunikationsaktiviteter samt information och rådgivning.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) som fått föreskrivande rätt i enlighet med LSO har medgav föreskrifter och allmänna råd om hur kommunen ska planera och utföra tillsyn enligt LSO. Föreskriften fokuserar på tillsynen enligt 2 kap. 2 § som består av att följa upp den enskildes skyldighet att ha ett skäligt brandskydd. Föreskriften förtydligar även hur kommunen, räddningstjänsten genom sektionen myndighetsutövning ska planera och genomföra tillsyn enligt LSO.

Det övergripande syftet med lagstiftningen är att ge en ökad säkerhet för människor, egendom och miljö.

Sektionen myndighetsutövning har i sitt metodstöd även tagit fram frister som ska fungera vägledande för när tillsyn ska genomföras mot verksamheter som hanterar brandfarliga och explosiva varor i enlighet med LBE. Som en del i del lokala riskbilden kan detta medföra att sektionen genomför tillsyn mot både tillståndspliktiga verksamheter men även mot verksamheter som hanterar produkter eller varor enligt LBE, men som inte är tillståndspliktiga.

MSB har även mandat att genomföra tillsyn på kommunerna för att kontrollera efterlevnaden av lagstiftningen och föreskrifterna som är antagna för denna.

Kommunens styrning av tillsynsarbetet

Inför varje år upprättas ett förslag till tillsynsplan som antas av kommunstyrelsen. I och med att de nya föreskrifterna trädde i kraft har räddningstjänsten fått se över planeringen av vilka objekt som ska kontrolleras i samband med tillsyn samt att föreskrifterna meddelar om att införa så kallade tillsynsfrister. Det nya föreskrifterna har förtydligat vilka objekt som sak omfattas både enligt föreskrifternas allmänna råd och bilaga samt att man på lokal riskbild ska



bedöma tillsynsbehovet utifrån ett antal kriterier.

Räddningstjänsten ska därefter, med tanke på reviderad mängd tillsynsobjekt och nya frister bedöma vilken mängd resurser som behövs för att genomföra tillsyner enligt LSO.

Tillsynsplanens syfte är att planera och prioritera tillsynsbehovet och därigenom tillsätta eller skapa tillräckliga personalresurser för att på bästa vis nå målen för tillsynsverksamheten.

Räddningstjänsten bedömer årligen vad som är en rimlig tillsynsvolym per tillsynsförrättare utifrån antalet tillgängliga tillsynsförrättare och andra arbetsuppgifter, samt vilka verksamheter som bör prioriteras.

Pågående arbete med tillsynsarbetet

Sektionen myndighetsutövning har tagit fram och arbetar efter metodstöd och processer för att kunna efterleva lagstiftningen LSO med tillhörande föreskrifter och LBE. Bland dessa stöd har sektionen upprättat en skriftlig vägledning för hur kommunen ska jobba med att dokumentera sina arbetsätt och ta fram underlag för att kartlägga bland annat lokala objekt efter riskbild. Detta arbete kommer att fortsätta under 2024 och sker i samverkan med andra kommunala förvaltningar, statliga organisationer, kommunbolag och privata aktörer.

Beslutsunderlag

- Tillsynsplan för räddningstjänstens myndighetsutövning år 2024 (bilaga), KLF Hid: 2024.731
- Räddningsutskottets beslut 2024-01-22 § 2, KLF Hid: 2024.729

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten, Luleå kommun



§ 56

Årsuppföljning av verksamhetsplan 2023 kommunstyrelsen - kommunstaben

Ärendnr 2024/114-1.3.3.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljning av verksamhetsplan och internbudget 2023 för kommunstaben.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstaben har sammanställt sin årsuppföljning av verksamhetsplan och internbudget som omfattar hela året 2023 och redovisar den i bifogad bilaga. Kommunstaben bedömer att kommunstyrelsen genom kommunstaben bidragit till samtliga mål så som planerat. Kommunstyrelsens egna mål för kommunstaben bedöms uppnått.

Utfall för driftsbudget per sista december 2023 var 307,7 mkr vilket innebär ett underskott på 19,8 mkr. Kostnader för externa tjänster och konsulter i samband med utveckling av ny hamn och Luleå Industripark har varit 14,2 mkr högre än planerat i budgeten. Även kostnader för projekt, friskvårdsbidrag, licenser och arvoden har varit högre än planerat. Personalkostnaderna har varit 6,4 mkr lägre än planerat.

Utfallet för investeringsbudgeten per sista december 2023 var 68,5 mkr vilket innebär ett underskott på 0,5 mkr. Kostnaderna för strategiska markinköp blev högre än planerat medan investeringar för IT-verksamhet, energieffektiviseringar och administrativa lokaler inte nyttjades fullt ut. För administrativa lokaler i Luleå servicecenter (även kallat Mården) blev en del av investeringarna för bland annat passage och larm försenade. Det innebär att det 2023 blir det en positiv avvikelse, medan de 2024 uppstår som en negativ avvikelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-02-12 § 31 föreslagit kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljning av verksamhetsplan och internbudget 2023 för kommunstaben.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag avseende årsuppföljning av verksamhetsplan 2023 för kommunstyrelsen – kommunstaben, KLF Hid: 2024.1020
- Årsuppföljning verksamhetsplan och internbudget 2023 KS - kommunstaben, KLF Hid: 2024.1021
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-02-12 § 31, KLF Hid: 2024.1167

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor ledning och stöd



§ 57

Årsuppföljning internkontrollplan 2023 KS - kommunstaben

Ärendenr 2024/120-1.3.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljningen av dess interna kontroll år 2023 avseende verksamheten i kommunstaben.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen är ansvarig för verksamheterna inom kommunstaben och ska inom sitt område se till att den interna kontrollen är tillräcklig.

Kommunstaben ansvarar för många av de kommungemensamma processerna och har under året fortsatt arbeta för att säkerställa ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten samt med efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera. Kommunstabens organisationsförändring 2020 från nio kontor till en förvaltning med fem avdelningar liksom arbetet med tillitsbaserade styrningen och ledningen har syftat till att kommunstaben ska vara ett mer samordnat stöd för kommunens olika verksamheter.

Den dokumenterade rutinen för kommunstaben och de verksamheter som kommunstyrelsen har administrativt ansvar för har använts för att ta fram risker och kontrollmoment för nämndens interna kontroll då en bred riskanalys har gjorts.

Processen inför verksamhetsåret 2024 började innan sommaren med att kommunstyrelsen genomförde en workshop med fokus på kommunens obligatoriska kontrollmoment utifrån uppsiktsplikten. På kommunstyrelsens planeringsdag för nya kommunstyrelseförvaltningen i september gjordes en riskidentifiering utifrån egna verksamheterna i nya förvaltningen. Därefter fortsatte arbetet i kommande förvaltningens ledningsgrupp.

I uppföljningen av årets internkontrollplan har vissa avvikelser noterats och åtgärder har genomförts. Den interna kontrollen har på det hela taget fungerat väl. Riskanalyser i verksamheten behöver likväl fortsätta utvecklas så att arbetet bidrar till en god intern kontroll och arbetar med de relevanta riskerna.



Verksamhetens sammanvägda bedömning är att kontrollsystemet fungerar tillfredsställande.

Uppföljningen av de tre kontrollmomenten i kommunstyrelsens interna kontrollplan för kommunstaben 2023 visar att:

- Flera steg av internkontroller finns för att säkerställa efterlevnad av GDPR i kommunstaben. Omorganisationen under 2023 gör att uppdateringar behöver göras i reglementen, delegationsordningar och dokumenthanteringsplaner.
- Kommunstaben har upprätthållit tillräcklig IT-säkerhet under år 2023. Under året har 5 mkr satsas utöver budget på att upprätthålla IT-säkerheten. Under 2024 kommer arbetat med IT-säkerhet fortsätta.
- Under 2023 har kommunstaben kontrollerat och säkerställt arbetssättet för fördjupade kontroller inom byggtreprenader. Under 2024 fortsätter kontroller inom andra delar av kommunens inköp.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-02-12 § 32 föreslagit kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljningen av dess interna kontroll år 2023 avseende verksamheten i kommunstaben. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Dialog har förts med kommunstyrelsen som nämnd, med ledningsgrupp för kommunstaben samt med kommunstabens chefer med särskilda ansvar.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag gällande årsuppföljning internkontrollplan år 2023 KS – kommunstaben, KLF Hid: 2024.1022
- Årsuppföljning internkontroll KS - Kommunstaben 2023, KLF Hid: 2024.1023
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-02-12 § 32, KLF Hid: 2024.1168

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor ledning och stöd



§ 58

Årsuppföljning KS-Arbetsmarknadsförvaltningen

Ärendenr 2024/131-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljning 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Årsuppföljning 2023 sammanfattar verksamhetens uppdrag, viktiga händelser under året som gått, vad man tror att framtiden kan komma att innebära för verksamheten, en kort sammanfattning av hur personalsituationen har förändrats, hur den interna kontrollen har fungerat, vilka mål verksamheten haft och hur man nått dem, samt en drifts- och investeringsredovisning för verksamheten.

Arbetsmarknadsförvaltningen bedömer att alla de satta målen för 2023 har uppnåtts. Förvaltningen redovisar ett överskott på 7,3 mkr för året.

Vid årsskiftet 2023/2023 bildade arbetsmarknadsförvaltningen en ny förvaltningen tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen: arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen. En ny nämnd bildades också; arbetsmarknads- och gymnasienämnden. Samtliga av före detta arbetsmarknadsförvaltningens avdelningar lyder under den nya nämnden, tillsammans med Luleå kommuns gymnasieskola.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljning 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen. Enligt kommunfullmäktiges beslut 2023-05-22 § 112 kvarstod verksamhetsplaner, internkontrollplaner och budget även om nya nämnder tog över verksamheten från september 2023. Detta innebär att kommunstyrelsen godkänner årsuppföljningen även om formellt ansvar och insyn i verksamheten inte har gällt under hela året.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-02-12 § 33 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna årsuppföljning 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen.

**Sammanträdet**

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Dialog har förts i före detta arbetsmarknadsförvaltningens ledningsgrupp, med arbetsmarknads- och utbildningsdirektör samt inom respektive berörd avdelning.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag gällande årsuppföljning KS – Arbetsmarknadsförvaltningen, KLF Hid: 2024.1024
- Årsuppföljning 2023, KS - Arbetsmarknadsförvaltning, KLF Hid: 2024.1025
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-22 § 112, KLF Hid: 2023.4145
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-02-12 § 33, KLF Hid: 2024.1169

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, ledningsgruppen
Arbetsmarknads- och gymnasienämnden



§ 59

Årsuppföljning av internkontroll KS- Arbetsmarknadsförvaltningen

Ärendenr 2024/132-3.5.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljning internkontroll för arbetsmarknadsförvaltningen år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Årsuppföljning internkontroll är en rapport som sammanfattar resultatet av årets internkontroll inom verksamheten, samt gör en bedömning av hur väl processen fungerar.

2023 års uppföljning av arbetsmarknadsförvaltningens internkontroll visar att årets fyra internkontrollmoment har avslutats med bra resultat. Samtliga avslutas utan avvikelser.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsuppföljning 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen. Enligt kommunfullmäktiges beslut 2023-05-22 § 112 kvarstod verksamhetsplaner, internkontrollplaner och budget även om nya nämnder tog över verksamheten från september 2023. Detta innebär att kommunstyrelsen godkänner årsuppföljningen även om formellt ansvar och insyn i verksamheten inte har gällt under hela året.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2024-02-12 § 34 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna årsuppföljning internkontroll för arbetsmarknadsförvaltningen år 2023.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog:

Dialog har genomförts i före detta arbetsmarknadsförvaltningens ledningsgrupp.



Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag gällande årsuppföljning av internkontroll KS-Arbeitsmarknadsförvaltningen, KLF Hid: 2024.1026
- Årsuppföljning 2023 - Internkontroll KS Arbeitsmarknadsförvaltningen, KLF Hid: 2024.1028
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-22 § 112, KLF Hid: 2023.4145
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-02-12 § 34, KLF Hid: 2024.1170

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, ledningsgruppen
Arbetsmarknads- och gymnasienämnden



§ 60

Information om planerings- och kompetensutvecklingsdagar för kommunstyrelsen 2024

Ärendenr 2024/78-1.1.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information om kommunstyrelsens planerings- och kompetensutvecklingsdagar år 2024.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation gällande KS planering och kompetensutveckling, KLF Hid: 2024.908



§ 61

Information om SCB undersökning om minskat förtroende för lokalpolitiker

Ärendenr 2024/195-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information om SCB undersökning om minskat förtroende för lokalpolitiker.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation om medborgarundersökningen 2023, KLF Hid: 2024.1180



§ 62

Workshop om SCB undersökning om minskat förtroende för lokalpolitiker

Ärendenr 2024/196-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra workshopen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen genomför workshop om minskat förtroende för lokalpolitiker.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen genomför workshopen och kommunstyrelsen bifaller förslaget.



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: CARINA SAMMELI

Date: 2024-02-14 10:45:31

BankID refno: d34272bf-309c-4d96-98aa-5147eeb0765f



Ordförande: Carina Sammeli

Signed by: BERTIL SAMUEL EK

Date: 2024-02-14 16:16:49

BankID refno: 568edb11-e731-4385-9e61-c0c08993712d



Justerare: Samuel Ek

Signed by: LISA NILSSON

Date: 2024-02-14 08:50:14

BankID refno: 5713c4fb-710b-479e-833c-951f56bbbc52



Sekreterare: Lisa Nilsson