



Plats och tid	Stadshuset, sessionssalen, kl. 08:15-11:35
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Jenny Josefsson (V)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2024-11-25
Justerade paragrafer	134-153
Sekreterare	<hr/> Andreas Aspgren
Ordförande	<hr/> Maritha Meethz (S)
Justerare	<hr/> Jenny Josefsson (V)

BEVIS/ANSLAG

Barn- och utbildningsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2024-11-20
Datum när anslaget sätts upp	2024-11-25
Datum när anslaget tas ned	2024-12-17
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt vid arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens kansli
Underskrift	<hr/> Andreas Aspgren



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 134	Ordföranden informerar	5
§ 135	Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar	6
§ 136	Månadsrapport januari-oktober	7
§ 137	Kvalitetsrapport 2024 - förskolan	8 - 9
§ 138	Barn- och utbildningsnämndens internbudget 2025	10 - 24
§ 139	Kvalitetsrapport 2024 – grundskolan	25 - 26
§ 140	Regelbunden tillsyn av Innovita förskolan	27 - 28
§ 141	Regelbunden tillsyn av Silverskattens förskola	29 - 30
§ 142	Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden	31 - 32
§ 143	Ansökan om varaktig vistelse utomlands	33 - 34
§ 144	Ansökan om varaktig vistelse utomlands	35 - 36
§ 145	Ansökan om varaktig vistelse utomlands	37 - 38
§ 146	Ansökan om varaktig vistelse utomlands	39 - 40
§ 147	Ansökan om varaktig vistelse utomlands	41 - 42
§ 148	Redovisning av ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning	43 - 45
§ 149	Redovisning av meddelanden 2024-11-20	46 - 49
§ 150	Redovisning av delegationsbeslut 2024-11-20	50 - 54
§ 151	Information avseende uppföljning av övergripande plan - Stöd för barn och elever i behov av särskilt stöd	55
§ 152	Information avseende ofrivillig gallring av nationella prov i grundskolan 2024	56
§ 153	Information avseende dataskyddsbuds granskning av barn- och utbildningsnämnden	57



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Maritha Meethz (S)
Arne Nykänen (C)
Maria Müller (S)
Kevin Thomassen (S)
Mehmet Tekin (S)
Anna Tannersjö (MP)
Jenny Josefsson (V)
Sana Suljanovic (M)
Jalinda Ren (M)
Nicklas Kemppainen (KD)
Thomas Larsson (SD)
Fredrik Hjalte (L)

Frånvarande ledamöter

Linnea Öberg (S)
Andreas Hedgren (S)
Jan-Anders Perdahl (V)

Tjänstgörande ersättare

Eva Bergström (S)
Åke Öström (S)
Johan Reimhagen (V)

Tjänstgör istället för

Linnea Öberg (S)
Andreas Hedgren (S)
Jan-Anders Perdahl (V)

Närvarande ersättare

Angelica Lipkin (S)
Arvid Persson (M)
Sara Önneby Nordström (KD)
Ingrid Cannerfelt (SD)
Tanja Hyving (L)

Frånvarande ersättare

Emma Pakkala (S)
Ulf Nyström (S)
Per Vedin (S)
Mia-Maria Engberg (MP)
Niklas Olsson (V)
Malin Viklund (C)
Emma Eavestone (M)



Övriga

Helena Jensen

Biträdande arbetsmarknads- och
utbildningsdirektör



§ 134

Ordföranden informerar

Ärendenr 2024/388-2.1.0.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden informerar om presidiets träff med revisorerna som sker nästa vecka.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.



§ 135

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar

Ärendenr 2024/389-2.1.0.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar om:

- Skolinspektionens kvalitetsgranskning i Luleås kommunala förskolor den 13 november.
- Utveckling av internationaliseringsarbetet i förskolan.
- Examen av den första gruppen av medarbetare i förskolan som genomgått yrkesutbildning till barnskötare på betald arbetstid.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Arbetsmarknads- och utbildningsdirektörens information, BUF Hid: 2024.2066



§ 136

Månadsrapport januari-oktober 2024

Ärendenr 2024/99-2.4.0.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om månadsrapport januari-oktober 2024.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport januari-oktober, BUF Hid: 2024.2043
- Presentation - Månadsrapport januari-oktober 2024, BUF Hid: 2024.2067



§ 137

Kvalitetsrapport 2024 - förskolan

Ärendenr 2024/373-1.2.1.4

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna Kvalitetsrapport 2024 för verksamhet förskola.

Sammanfattning av ärendet

Förskolans verksamhet, som omfattar samtliga 52 kommunala och dess stödresurser i form av utvecklingsledare, IT-pedagog, HR, Ekonomi, Pedagogiska nätverket och Resurscentrums barn- och elevhälsa, sammanställer årligen en kvalitetsrapport för att beskriva resultat, nuläge och göra en samlad analys för hela verksamheten där likvärdig förskola av hög kvalitet är ambitionen. Detta utgör underlag för förskolans gemensamma prioriteringar inför kommande år vilka sammanställs i en poster. Inför 2025 avser förskolan att fortsätta prioritera följande tre utvecklingsområden; Lärmiljöer, Språkutveckling samt Ledning och styrning.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit barn- och utbildningsnämnden besluta att godkänna Kvalitetsrapport 2024 för verksamhet förskola.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har 2024-11-06 § 73 beslutat att hänskjuta ställningstagande i ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2024-11-20.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.



Dialog

Processen för verksamhet förskola för att identifiera utvecklingsområden som ska prioriteras kommande år sker i det kontinuerliga och systematiska utvecklingsarbetet för likvärdighet och ökad kvalitet i dialog med förskolans rektorer och andra stödfunktioner. Exempel på underlag i processen är statistik (nationell och lokal), förskolornas kvalitetsarbeten och kvalitetsrapporter, underlag från kvalitetsdialoger och förskolans ledningsteamsmöten.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende Kvalitetsrapport 2024 – förskolan, BUF Hid: 2024.1949
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-06 § 73, BUF Hid: 2024.2020
- Kvalitetsrapport 2024 – förskolan, BUF Hid: 2024.2044
- Presentation – Kvalitetsrapport förskolan 2024, BUF Hid: 2024.2073

Beslutet skickas till

Skolchef förskola

Utvecklingsledare förskola



§ 138

Barn- och utbildningsnämndens internbudget 2025

Ärendenr 2024/363-3.8.0.2

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna fördelning per verksamhetsområde för att nå en balanserad budget motsvarande 1 836 mkr för 2025.
2. Internbudgeten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar föreslagna överföringar av kommunbidrag 2025 till barn- och utbildningsnämnden 2024-12-16.

Sammanfattning av ärendet

Fördelningen per verksamhetsområde baseras på kommunfullmäktiges föreslagna slutliga kommunbidrag för barn- och utbildningsnämnden avseende 2025. Kommunbidrag för barn- och utbildningsnämnden 2025 uppgår till 1 836 mkr.

Kommunfullmäktige beslutade om budgetramar för 2025 i juni. Budgeten inkluderade ett extra tillskott för 2025 till barn- och utbildningsnämnden motsvarande 18,7 mkr. Tillskottet destinerades till generell kostnadsökning med 13 mkr och för fler lärare i grundskolan med 5,7 mkr (och sedan ytterligare 5,7 mkr för denna satsning 2026 och framåt). Tillskotten är bestående.

Även 2024 fick barn- och utbildningsnämnden ett tillskott, som då, när budgeten togs i juni 2023, även inkluderade gymnasieskolan. Av det tillskottet på 28 mkr var 11 mkr tillfälligt för år 2024. Det innebär att budgeten inför 2025 minskas med 9 mkr för barn- och utbildningsnämnden och 2 mkr för arbetsmarknads- och gymnasienämnden (gymnasieskolan). Barn- och utbildningsnämnden gavs också ytterligare ett tillfälligt tillskott 2024 motsvarande 3,7 mkr när justeringar kopplat till omorganisationen beslutades i kommunfullmäktige i december 2023. Budgeten 2025 minskas även med detta belopp.

De tillfälliga tillskotten för 2024 uppgår totalt till 12,7 mkr och det bestående tillskottet för 2025 uppgår till 13 mkr. Av de 13 mkr görs en satsning på resursskola motsvarande 4,5 mkr på helår (startar höstterminen 2025) samt internationell grundskola med 1,5 mkr på helår (startade höstterminen 2024). Satsningarna har prioriterats inom hela nämndens budget.



Under 2024 har den omorganisation som trädde i kraft 1 januari 2024 kommit på plats och utifrån det behöver några omföringar av kostnader för tjänster, lokalhyra och IT-kostnader göras inför budgeten 2025. Detta är dock endast justeringar, dvs kostnader flyttas tillsammans med budget. Överföringarna beslutas i kommunfullmäktige i december. Detta beror på att arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar för förvaltningsstöd inom arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen (AUF) finns i barn- och utbildningsnämnden för de gemensamma resurser som delas mellan barn- och utbildningsnämnden och arbetsmarknads- och gymnasienämnden, dvs förvaltningsledning samt förvaltningsstöd inom IT, administration, ekonomi, lokaler, HR samt kansli. Detta innebär att budgeten för förvaltningsstöd i sin helhet finns i barn- och utbildningsnämnden.

Nämndens kommunbidrag för 2025 har även räknats upp med kommunens modell för prisuppräknningar, barn- och utbildningsnämnden får tilldelning motsvarande 13,3 mkr. Internräntan är oförändrad med 2,5 %. Kompensation för ökade utbetalningar kopplat till internräntan gavs i ett tillfälligt tillskott inför 2024 till nämnden, därför föreslås åter ett tillskott till nämnden inför 2025 pga höjningen av internräntan inför 2024. Personalomkostnadspålägget (PO) sänks från 45,75 % till 41,39 % och korrigeras utifrån det, även avseende utbetalningar till fristående aktörer. Nämnden kompenseras för löneökningar, detta anslag finns på finansförvaltningen och betalas ut i takt med att löneavtalen blir klara. I kommunens planeringsförutsättningar finns också en rad uppräknningar, effektiviseringar och prioriteringar. För barn- och utbildningsnämnden innebär det också ett tillskott utifrån höjning av IT-avgiften på central nivå med 6,1 mkr, dvs ingen reell utökad kostnad för nämnden.

Den största förändringen inför 2025 är att den demografiska modellen visar ett avdrag för utbildningsverksamheten, dvs antal barn och elever inom förskola och skola ökar inte utan minskar under 2025 vilket ger ett avdrag i demografimodellen och budgeten med 12,6 mkr (förskola 9,6 mkr, grundskola 2,4 mkr, övriga 0,6 mkr). Detta kan få stora konsekvenser på längre sikt om tappet inte är kortsiktigt.

Förskolan har stängt avdelningar för att anpassa till det minskande barnantalet vilket lindrar effekten av demografiavdraget. Pooltjänster inrättas för att behålla alla tillsvidareanställda medarbetare. På så sätt klarar förskolan att under 2025 omhänderta demografiavdraget och ändå behålla personal.

För grundskolan är trenden tydlig, sedan 2018 har antalet elever i fristående verksamheter ökat med totalt cirka 300 elever medan totala antalet grundskoleelever har en stilla och fallande volymtrend. 2024 har de fristående dock inte ökat när det gäller intag i förskoleklass men strukturproblemet kvarstår. Kost-



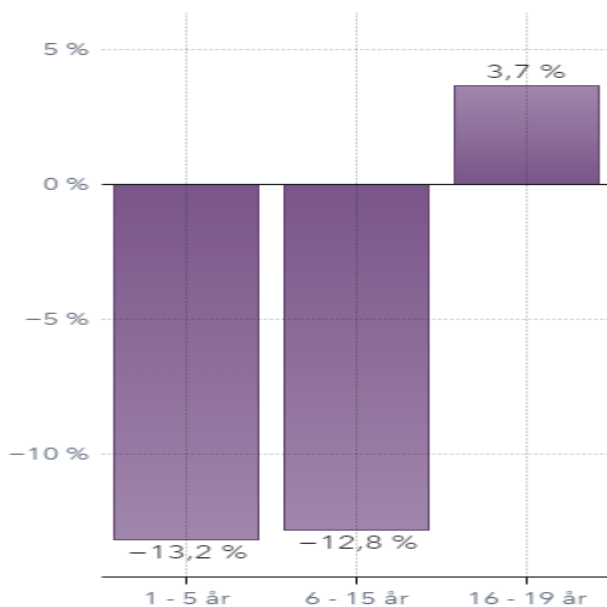
naderna i grundskolan slås ut på färre elever vilket ger en ökad kostnad för kommunen. Grundskolan har inte genomfört strukturåtgärder och anpassat verksamheten efter friskolornas ökade etableringar eller minskning av befolkning när det gäller trögrörliga kostnader, dvs till exempel lokaler, övriga kostnader och elevhälsa. Då grundskolorna i Luleå är många till antalet finns inte möjligheten att optimera klassammansättningar så att klasser kan fyllas vilket utmanar ekonomin. Det finns många lediga ströplatser inom Luleås grundskolor.

Alla ovan beskrivna delar påverkar verksamheten och trots ett tillskott så nås inte en budget i balans. Verksamheterna föreslås, för att nå en budget i balans, få 80 % av det tillskott som getts för prisuppräknings (totalt 10,7 mkr) med undantag för måltidsverksamheten som får ett tillskott motsvarande 1,2 mkr för att klara kommande års prisökningar för livsmedel. Den minskade tilldelningen bedöms vara rimlig utifrån att det är möjligt att söka statsbidrag för läromedel inom förskola och grundskola.

För att kunna omhänderta de osäkerhetsfaktorer som finns i en så omfattande verksamhet som barn- och utbildningsnämnden är så behövs en buffert för oförutsedda kostnader. Utifrån att statsbidragen inom förskolan inte minskar i den tidigare under året aviserade omfattningen (4 mkr) så föreslås förskolans budget minska med 3 mkr till förmån för en gemensam buffert (förvaltningsstöd) för alla nämndens verksamheter.

Nämnden har en budget i balans inför kommande år, men det är fortsatt utmanande med att barn och elever inte ökar inom nämndens verksamheter vilket kan kräva åtgärder beroende på den fortsatta utvecklingen. Befolkningsutvecklingen påverkar nivån på nämndens budget utifrån att en demografimodell används och det behöver vägas in i de kommunövergripande strategierna eftersom kommunen samtidigt har ett mål att växa utöver normal befolkningsutveckling och nå 100 000 invånare.

Enligt SCB:s reviderade prognos 2024 ser befolkningsförändringen i Luleå fram till 2033 ut enligt nedan, denna har inte tagit hänsyn till några antaganden om en ökning utöver det normala:



Korrigeringar som skett sedan tilldelat kommunbidrag föregående år:

Internbudget 2024 efter lönerrevision, mkr	1 819
Förändringar, mkr	
Ramreglering tillfälliga tillskott 2024	-12,7
Volymanpassning demografimodellen	-12,6
Sänkning av PO-pålägget i kommunen, 45,75% till 41,39%	-37,8
Korrigerigering fristående aktörer utifrån sänkning PO-pålägg samt höjning internränta inför 2024	-3,2
Lönerrevision 2024 omräknat på 12 månader	46,7
Kompensation för höjning av IT-avgift (central)	6,1
Avdrag finansieringsprincipen för generella statsbidrag mm	-1,6
Kompensation för prisuppräknningar	13,3
Tillskott generell kostnadsökning	13,0
Tillskott fler lärare i grundskolan (11,4 mkr 2026 och framåt)	5,7
Internbudget 2025, mkr	1 836



Fördelning av internbudget, mkr

Verksamhet	Budget 2025	%-andel
Förvaltningsstöd	140	8 %
Resurscentrum	225	12 %
Förskola	493	27 %
Grundskola	978	53 %
Summa	1 836	100 %

Budgeten för förvaltningsstöd avser de gemensamma resurser som delas mellan barn- och utbildningsnämnden och arbetsmarknads- och gymnasienämnden, dvs gemensamma kostnader för förvaltningsledning samt förvaltningsstöd inom IT, administration, ekonomi, lokaler, HR samt kansli. Budgeten för förvaltningsstöd innehåller även kostnader för förvaltningsgemensamma kostnader inom IT, skolskjuts, kapitalkostnader för investeringar, 4-kantskansliet samt kontorslokaler. Personalkostnader motsvarar ca 30 % av total budget inom förvaltningsstöd.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har 2024-11-06 § § 72 föreslagit barn- och utbildningsnämnden besluta godkänna fördelning per verksamhetsområde för att nå en balanserad budget motsvarande 1 834 mkr för 2025. Internbudgeten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar föreslagna överföringar av kommunbidrag 2025 till barn- och utbildningsnämnden den 16 december.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet med följande ändringar och tillägg vilket framgår i *kursiv stil*:

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna fördelning per verksamhetsområde för att nå en balanserad budget motsvarande ~~1 834~~ 1 836 mkr för 2024.

Fördelningen per verksamhetsområde baseras på kommunfullmäktiges föreslagna slutliga kommunbidrag för barn- och utbildningsnämnden avseende 2025. Kommunbidrag för barn- och utbildningsnämnden 2025 uppgår till ~~1 834~~ 1 836 mkr.

Nämndens kommunbidrag för 2025 har även räknats upp med kommunens modell för prisuppräknings, barn- och utbildningsnämnden får tilldelning motsvarande 13,3 mkr. Internräntan är oförändrad med 2,5%. *Kompensation för ökade utbetalningar kopplat till internräntan gavs i ett tillfälligt tillskott inför 2024 till nämnden, därför föreslås åter ett tillskott till nämnden inför 2025 pga höjningen*



av internräntan inför 2024. Personalomkostnadspålägget (PO) sänks från 45,75% till 41,39% och korrigeras utifrån det, även avseende utbetalningar till fristående aktörer. Nämnden kompenseras för löneökningar, detta anslag finns på finans-förvaltningen och betalas ut i takt med att löneavtalen blir klara. I kommunens planeringsförutsättningar finns också en rad uppräknings, effektiviseringar och prioriteringar. För barn- och utbildningsnämnden innebär det också ett tillskott utifrån höjning av IT-avgiften på central nivå med 6,1 mkr.

Internbudget 2024 efter lönerrevision, mkr	1 819
Förändringar, mkr	
Ramreglering tillfälliga tillskott 2024	-12,7
Volymanpassning demografimodellen	-12,6
Sänkning av PO-pålägget i kommunen, 45,75% till 41,39%	-37,8
Korrigerig fristående aktörer utifrån sänkning PO-pålägg samt höjning internränta inför 2024	-5,2 -3,2
Lönerrevision 2024 omräknat på 12 månader	46,7
Kompensation för höjning av IT-avgift (central)	6,1
Avdrag finansieringsprincipen för generella statsbidrag mm	-1,6
Kompensation för prisuppräknings	13,3
Tillskott generell kostnadsökning	13,0
Tillskott fler lärare i grundskolan (11,4 mkr 2026 och framåt)	5,7
Internbudget 2025, mkr	1834 1 836

Verksamhet	Budget 2025	%-andel
Förvaltningsstöd	140	8%
Resurscentrum	225	12%
Förskola	493	27%
Grundskola	976 978	53%
Summa	1 834 1 836	100%

Ordföranden (S) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag med föredragna ändringar och tillägg.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med föredragna ändrings- och tilläggförslag under proposition och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.



Beskrivning av ärendet

I konsekvensbeskrivningen av budgeten för 2025, i samband med de preliminära planeringsförutsättningarna inför 2025, beskrevs utmaningarna inför budgeten 2025 som är omhändertagna i budgetarbetet.

Alla behov kostnadsberäknades inte till konsekvensbeskrivningen utifrån de preliminära planeringsförutsättningarna, dvs det fanns behov som planeras att prioriteras i egen budget i alla verksamheter, genom omfördelning av resurser inom egen verksamhet. Sådana prioriteringar görs alltid utifrån nämndens "normala" kostnadsökningar.

Det som lyftes fram var de konsekvenser som ges av att barn- och elevvolymen minskar vilket är svårt att omhänderta utan att det påverkar barn och elever genom minskad barn- och elevpeng. Det lyftes också fram att de beslutade politiska satsningarna på resursskola, internationell grundskola och fler lärare i grundskolan inte var möjligt att genomföra inom befintlig budget. Den konsekvensbeskrivning som lämnades in under våren 2024 beskrev ett behov som inte kunde omhändertas motsvarande 23,2 mkr för alla verksamheter inom nämndens område, där 13 mkr avsåg minskningen av barn och elever enligt demografimodellen för för- och grundskola samt de politiska satsningarna motsvarande 10,2 mkr.

Ett tillskott motsvarande 18,7 mkr gavs och under hösten har budgetarbetet pågått, konsekvenserna har uppdaterats under hösten efter skolstart, vilket påverkar framför allt valen inom grundskolan, men även förskolan har en tendens att vara läsårspåverkade. I den totala konsekvensbedömningen har konstaterats att livsmedelskostnaderna bedöms bli ungefär 2 mkr högre för kommande år utifrån höjda priser.

För att nå en budget i balans för 2025 har justeringar varit nödvändiga, såsom beskrivits, framför allt genom att tilldela verksamheterna inom förvaltningsstöd, för- och grundskola 80 % av tilldelat belopp för prisuppräknningar. Tack vare statsbidrag har omfördelningar inom budgeten varit möjliga.

Nämnden fortsätter att utveckla alla verksamheter vilket beskrivs nedan.

Förskolan

Förskolan har fortsatt en hög andel legitimerade förskollärare och yrkesutbildade barnskötare i verksamheten. En pågående kompetenssatsning för att erbjuda de medarbetare som saknar barnskötarutbildning fortsätter under 2025. Den stora utmaningen är det kortsiktigt sjunkande barnantalet under några år framåt. Trots minskad demografitilldelning är avsikten att samtliga tillsvidareanställda barnskötare som inte ryms inom grundbemanning erbjuds



tjänst som pool. Det blir i sig en kvalitetshöjning i verksamheten när erfarna barnskötare bemannar vid förskolornas korttidsfrånvaro.

Förskolans gemensamma utvecklingsområden fortsätter att stå i centrum för olika kompetenssatsningar för att stärka den likvärdiga utbildningen. Inom området språkutveckling planeras en stor satsning på barnlitteratur och högläsning. Satsningarna har möjliggjorts genom statsbidrag. Under 2025 kommer det finnas minst 10 000 fler barnböcker än idag vid förskolorna. Avsikten är att samla böckerna och bygga upp små bibliotek vid varje förskola för att stimulera intresset för böcker och läsning.

Inom området lärmiljöer planeras barnhälsa stå i centrum. Syftet är framför allt att uppmärksamma och stärka det kompensatoriska uppdraget och stödja förutsättningarna för barn med särskilda behov. Bland annat kommer det vid alla förskolor att varje termin under rektors ledning genomföras barnhälsomöten. Syftet med barnhälsomötena är både basen, dvs den grundläggande lärmiljön för alla barn, och att uppmärksamma barn som särskilt riskerar att till exempel genom oregelbunden närvaro ha svårigheter att ta till sig undervisningen i förskolan. Under 2025 förstärks också den centrala barn- och elevhälsan med en psykologtjänst som kommer att arbeta stödjande mot förskolorna tillsammans med befintliga specialpedagoger. Specialpedagogerna och psykologen planeras tillsammans med rektorerna områdesvis bilda barnhälso-team, där mönsterbilder från förskolornas arbete med inkludering och tidiga insatser uppmärksammas och kompetensstödjande aktiviteter designas för genomförande.

I facklig samverkan fortsätter utvecklingsarbetet kring Välbefinnande och hälsa. Det handlar om att uppmärksamma vad som bidrar till hälsa på förskolorna och hur det kan förstärkas.

Det internationella utbytet inom förskolan har stärkts rejält genom att samtliga förskolor är ackrediterade i konsortieform enligt Erasmus +. Det betyder att alla 52 kommunala förskolor blir eller kommer att bli engagerade i arbetet under de totalt fem år som ackrediteringen gäller. 2025 blir det tredje året för satsningen. Utbytet sker genom kurser eller jobbskuggning med fokus på förskolans övergripande utvecklingsområden.

Arbetet med att utveckla det kollegiala och kollektiva lärandet fortsätter. till exempel kommer förskolans pedagogiska nätverk att fortsatt erbjuda pedagogiska caféer med innehåll kopplat till förskolans utvecklingsområden. För caféerna såväl som de lokala nätverk som planeras, är syftet att utveckla det kollegiala och kollektiva lärandet där inspiration såväl som goda exempel kring hur förskolans undervisning kan organiseras sprids.



Kompetensförsörjningsarbetet under parollen Stärka inåt – Jobba utåt fortsätter. Bland annat planeras satsningar för att attrahera fler förskollärare i syfte att trots de stora utmaningarna att rekrytera, om möjligt öka andelen legitimerade förskollärare i verksamheten.

Det kvalitetshöjande statsbidraget förblir på i stort sett samma nivå under 2025 som under 2024. Det kommer att nyttjas för att stödja möjligheten att behålla de tills vidare anställda barnskötarna som pooler men också för särskilda rekryteringssatsningar för att attrahera fler legitimerade förskollärare till verksamheten. Att omsätta beslut från genomförda områdesutredningar i praktisk handling framför allt inom området Tuna/Notviken och Centrum är också en angelägen kvalitetsåtgärd under 2025.

Grundskolan

Grundskolan har ett relativt omfattande statsbidrag under benämningen statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling, vilket tidigare benämndes statsbidrag för likvärdig skola. Statsbidraget ska gå till att utöka huvudmannens resurser för att stärka kunskapsutvecklingen. Det sker ett strukturerat arbete för att främja likvärdighet inom grundskolan som helhet med gemensamma fortbildningsinsatser och med det nationella kvalitetssystemet som grund i det systematiska kvalitetsarbetet. Det är fokus på grundskolans prioriterade och långsiktiga tre utvecklingsområden, tillgängliga lärmiljöer, undervisningens kvalitet och styrning och ledning. Utöver dessa satsningar sker ett medvetet och strategiskt arbete med resursfördelning, fördelning av statsbidrag och personella resurser och grundskolans prioriteringar av riktade åtgärder i samverkan med Resurscentrum.

Luleå Internationella grundskola startade höstterminen 2024 i centrum. Elevantalet motsvarar cirka 50 elever under detta initiala läsår, vilket även innebär högre kostnader för bemanning och uppstart. I takt med att fler lokaler framledes kan beredas kan även elevantalet öka och med det bättre förutsättningar för att kunna bedriva verksamheten kostnadseffektivt.

Arbetet med att etablera resursskola inom grundskolans verksamhet årskurs 7–9 fortgår och startar upp till höstterminen 2025. Resursskolan placeras i Sunderbyn och erbjuds till elever som behöver det särskilda stödet i kombination med hög personaltäthet och få elever. De elever som har störst behov av det särskilda stöd som resursskolan erbjuder ska prioriteras om det inte finns plats för alla sökande. Skolan kommer att omfatta omkring 10 elever. I samband med införandet av resursskola beslutades också att grundskolans ordinarie tilläggsbelopp ska stärkas för att höja kvaliteten på det främjande och



förebyggande arbetet på skolorna för de elever som har extraordinära stödåtgärder som omfattar elevens hela skoldag.

Grundskolan har också i plan och budget 2025-2027 fått ett uppdrag om att utreda stärkt elevhälsa.

I strategisk plan och budget för 2024-2026 har utredningsuppdrag tilldelats till nämnderna. De utredningsuppdrag som därifrån är destinerade till grundskolan är "Öka antalet lärare i grundskolan" och "Öka skolbibliotekens tillgänglighet genom samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen".

Det första uppdraget har resulterat i beslut att arbeta för att öka antalet lärare i grundskolan, enligt en stegvis modell motsvarande 11,4 mkr över två år. Genom att öka den ordinarie elevpengen kan rektor möjliggöra att antalet lärare ökar i grundskolan. Fler vuxna runt eleverna bidrar till bättre arbetsmiljö och till att skapa starkare och mer förtroendefulla relationer mellan lärare och elever, vilket främjar en positiv inlärningsmiljö och på sikt en ökad måluppfyllelse. Luleå grundskolas totala kostnadsstatistik följer snittet för kommungruppen relativt väl över tid. Däremot är både undervisningskostnaden och kostnaden för lärverktyg lägre, vilka är faktorer som direkt påverkar antalet lärare i grundskolan. Beslutet innebär att första året, 2025, tillskjuta 5 mkr samt 0,7 mkr för utbetalning till de fristående aktörerna. Året därpå, 2026, samma upplägg. Satsningen motsvarar 10 mkr till den kommunala grundskolan, vilket även innebär utbetalningar till fristående aktörer med 1,4 mkr. Summerat 11,4 mkr. För den kommunala grundskolan innebär satsningen cirka 15 fler lärare. Inledningsvis innebär det att de enheter som haft överbemanning utifrån budget nu kan ha dessa resurser inom ordinarie bemanning.

Det andra uppdraget, att öka skolbibliotekens tillgänglighet, utreds med utgångspunkt i Skolverkets skrivningar om skolbibliotek för att stärka elevers utbildning och bidra till att kompensera för elevers olika förutsättningar. Här inväntas också vad regeringens satsning på bemannade skolbibliotek ger. Förslaget från regeringen innebär att elever som huvudregel ska ha tillgång till skolbibliotek på den egna skolenheten samt att det föreslås krav på att de ska vara bemannade.

Grundskolans satsningar med att öka det internationella arbetet ger effekt. I och med ackrediteringen har än fler skolor nu utbyte med andra europeiska länder på både elev-, pedagog- och ledningsnivå. Det finns även större pågående projekt som omfattar flera länder i en och samma satsning där Luleå även är projektledare för en av dessa.



Grundskolan stärker arbetet med kompetensförsörjning i och med satsningen att erbjuda befintlig personal påbyggnadsutbildningar. Det som bland annat erbjuds är en arbetsintegrerad lärarutbildning i samarbete med Umeå Universitet och en utbildning till aktivitetsledare som riktar sig till assistenter inom fritidshemmen, i samarbete med vuxenutbildningen.

Implementering av en ny rutin för studie- och yrkesvägledning som hela skolans ansvar sker för att stärka alla barn, unga och vuxna att få sina behov av studie- och yrkesvägledning tillgodosedda. Denna är också viktig utifrån det betydande behovet av kompetensförsörjning och den omställning som hela norra Sverige är en del av.

Resurscentrum

Måltidsresan inom Resurscentrum måltider fortsätter under 2025, en satsning som startade i januari 2023. Den pedagogiska måltiden fortsätter utvecklas tillsammans med för- och grundskola som en del av måltidsresan. Resultat visar att när fler pedagoger finns i matsalen nära barn/elever blir måltidsmiljön bättre vilket leder till bland annat mindre svinn. Resurscentrum måltider implementerar fortsatt pedagogisk måltid för samtliga pedagoger och elevhållsa inom för/grundskola 2025.

Resurscentrum måltider satsar fortsatt på att utveckla och utöka de lokala råvaruinköpen och samarbete med de lokala odlarna. Ett samarbete som ger de lokala odlarna/entreprenörerna förutsättningar att bedriva verksamhet i lokalområdet vilket leder till det högre syftet att stärka beredskapen för Norrland och Sverige. Inköp av lokala råvaror betingar ett högre inköpspris (ca200tkr/år) vilket utmanar budget men utvecklar hantverket i köken och elevdelaktigheten där mer mat lagad från grunden samt proportioner och mer vegetabilier är några av nycklarna för att lyckas inom budgetram. Satsningen med de lokala råvarorna ger bättre kvalitet på slutprodukten.

Inom Måltidsresan finns det behov av satsningar på hantverket för att inspirera och utveckla skolmåltiden. Kockar och måltidsbiträden fortbildas genom ett utvecklat samarbete med andra kommuner i Sverige där praktik och erfarenhetsutbyten hos/med varandra är norm. Även en satsning på att rusta upp köken görs utifrån investeringsmedel.

Under 2025 kommer en satsning på stödet till cheferna inom måltider. Hur stödet kommer se ut är i dagsläget inte bestämt men det finns två inriktningar. En av inriktningarna är att etablera ett Akademikök på en av de befintliga restaurangerna. Ett Akademikök innebär att verksamheten samlar och utvecklar spetskompetens inom hantverket på ett ställe. Akademiköket sprider sedan kunskapen till de andra köken genom att medarbetarna inom verksamheten



under en period gör praktik på Akademiköket. Praktiken blir en fortbildning och inspiration till medarbetarna som kan gå tillbaka till den egna arbetsplatsen med nya idéer och ny kunskap som direkt gynnar eleverna. Praktiken kan skraddarsys till det som chefen ser behöver utvecklas allt från elevdelaktighet till praktiskt hantverk inom måltiden. Det andra spåret är en måltidsutvecklare på helheten. En måltidsutvecklare skulle kunna jobba med nya livsmedel, upphandling, beredskap samt utveckling som hör till skolmåltid.

Ett annat utvecklingsarbete som pågår inom Resurscentrum under 2025 är PIS, prevention i samverkan, inom elevhälsan. Projektet delfinansieras av sociala investeringsmedel, projektet avslutas i augusti 2025. Tillsammans med socialtjänsten satsar elevhälsan på tidiga insatser och samverkan genom ett projekt som under tre år syftar till att utveckla samverkan och tidiga insatser för barn och unga. Ett kommungemensamt fördjupat stödmaterial kring den sociala miljön med evidensbaserade eller beprövade instrument och modeller kommer att utvecklas i samverkan. Detta stödmaterial kan användas inom skolan och i samverkan med socialtjänsten på grupp och individnivå.

Efter revision av grundskolans elevhälsa 2022 rekommenderade KPMG barn- och utbildningsnämnden att utreda vad som ligger bakom den pedagogiska personalens uppfattning att möjligheterna till stöd från elevhälsan har minskat 2022 jämfört med enkätundersökningar genomförda 2018 och 2020.

Med bakgrund av detta pågår nu ett arbete där Resurscentrum stärker elevhälsan tillsammans med grundskolan där ett team bildas runt rektor som har ett stort handlingsutrymme hur hen arbetar med sin lokala elevhälsa där flexibilitet och handlingsutrymme är ledstjärnor. Resurscentrum elevhälsa och grundskolan skapar en gemensam kultur av ansvar kring utvecklingen av elevhälsan och de mest utmanande elevärendena. Dessa processer av samskapande leds av Resurscentrums utvecklingsledare fortsatt under 2025.

Sedan 2019 har Resurscentrums elevhälsa som organiserar bland annat skolkuratorer rekryterat 40 medarbetare på de 16 tjänsterna. Omsättningen av medarbetare ger en bristande kontinuitet i den psykosociala kompetensen på skolorna i rektors elevhälsoteam. Inom elevhälsoresan under 2023/24 har det identifierats framgångsfaktorer och utmaningar. En del av framgångsfaktorerna är att stärka professionen kurator för att möta det diversifierade utmanande arbetet på skolorna. För att lyckas med det stärker verksamheten upp med en professionsutvecklare inom kurators uppdrag. Professionsutvecklarens uppdrag är en del av en heltidstjänst som inte påverkar det totala antalet kuratorer som är tillgängliga för verksamheten utan ligger utanför den ordinarie bemanningen.



Under 2024 har ett förslag vuxit fram kring hur arbetet som förskolepsykolog skulle kunna organiseras för att möta upp de behov som identifierats och stärka barnhälsoarbetet ute på förskolorna. Omvärldsspaning inom länet och med kommuner nationellt har även väglett arbetet. Psykologens arbete på både operativ och taktisk nivå föreslås vara konsultativt. En tydlig avgränsning bör vara att psykolog mot förskolan inte arbetar med uppgifter som lyder under hälso- och sjukvårdslagen. Denna avgränsning möjliggör för ett mer främjande och förebyggande arbete som förskolepsykolog.

Kulturskolan har många pågående projekt, ett projekt som bedrivs tillsammans med regionen är "dans för hälsa", en forskningsbaserad metod för att minska stress, oro och nedstämdhet, åtminstone när det handlar om unga tjejer. Kulturskolan utvecklar även konceptet med friskvårdsplatser tillsammans med grundskolan där eleverna genom estetiska uttrycksformer utvecklar hälsa och lärande.

Kulturgarantin för alla barn i Luleå från fyra års ålder upp till årskurs nio infördes höstterminen 2024. Den innebär att alla dessa barn är garanterade minst en kulturupplevelse per läsår. Den här satsningen fortsätter 2025.

Förvaltningsstöd

Ekonomi- och HR-avdelningen har fokus på att förbättra chefers förutsättningar och utveckla stödet till chefer, med tillitsbaserad styrning och ledning i ryggen. Controllers arbetar kontinuerligt med att förenkla processer och införandet av nytt analysystem i kommunen ger förhoppningar om att ytterligare förenkla budget- och prognosarbetet för chefer.

HR-konsulterna fokuserar, förutom på att vara ett nära och kvalificerat stöd till chef i alla frågor inom exempel arbetsrätt till rekrytering, samverkan och rehabilitering, också på kompetensförsörjning. HR är delaktig i alla kommunövergripande processer som pågår inom attrahera, rekrytera, utveckla, behålla och avsluta. Kompetensförsörjningsplanen uppdateras under 2025 och där kommer arbetet att fortgå på förvaltningsnivå i tätt samarbete med verksamheterna.

Det är nu fokus på arbetet med att utveckla konceptet för introduktion och onboarding av nya medarbetare, där verksamheterna identifierat ett förbättringsbehov. Korttidssjukfrånvaron ska undersökas inom grundskolans verksamhetsområde för medarbetare 29 år och yngre. Ett projekt för att skapa friskare arbetsplatser genom att öka medvetenhet om friskfaktorer fortsätter under 2025 med hjälp av HR. Under året utvecklas arbetet med samordnad rekrytering inom Luleå kommun där HR inom förvaltningen har medverkat genom att anställa två rekryterare.



Det strategiska lokalförsörjningsarbetet fortsätter att utvecklas och riktlinjer samt policy för detta har arbetats fram under året och kommer att implementeras under 2025. I samband med detta kommer en lokalbehovsplan att tas fram för förvaltningen som presenteras till nämnden.

Ett kontinuerligt arbete pågår inom de aktuella säkerhetsfrågorna för att alla verksamheter ska ha en likvärdig nivå av beredskap. Verksamheterna har olika behov och olika insatser kommer att ske under 2025. Det handlar om att stärka kompetensen inom olika delar, göra säkerhetsvandringar, uppdatera hot- och våldplaner samt även en hel del arbete kopplat till beredskap.

Arbetsmarknad- och utbildningsförvaltningens kansli har under året haft fokus på att vidareutveckla årshjulet för den nya arbetsmarknads- och gymnasienämndens processer för styrning och uppföljning, samt att göra rutiner och andra styrdokument kända inom den nya förvaltningen. Fokus har också legat på att stödja utveckling av skolformernas systematiska kvalitetsarbete utifrån det nya nationella kvalitetssystemet. Under året har kansliet också arbetat med att synliggöra verksamheterna externt och lyfta Luleå som skolkommun, vilket är ett viktigt led också i att bidra till kompetensattraktion av pedagogisk personal. 2025 kommer fokus fortsatt ligga på att utveckla marknadsföring av samtliga skolformer. Kansliet kommer också fortsätta utveckla arbetet med målstyrning för båda nämnderna.

IT/administrationsavdelningen arbetar med många utvecklingsinsatser inom digitaliseringsområdet. Fokus under 2025 är att öka den digitala kompetensen hos alla medarbetare inom förvaltningen och fortsätta att sträva efter en papperslös administration med digital ärendehantering och med att implementera digitala signaturer. Ett arbete sker för att alla IT-system ska kunna samverka med varandra där källdata hämtas för att skapa stor effektivisering och rätts-säkerhet. Även utvecklingen för att arbeta med informationssäkerhet, säkerhet och behörighetshantering för system, personal och elever.

Förberedelser pågår inför att de digitala nationella proven ska tas i drift. En AI-assistent ska utvecklas tillsammans med AI Sweden för skolledare som kan effektivisera deras arbetsdag. Assistenten ska svara på snabba och dagliga frågor som rektorer och skolpersonal har, genom att organisera och hantera stora mängder data.

Dialog

Dialog har förts internt i ledningsgruppen samt i facklig samverkan.



Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende barn- och utbildningsnämndens internbudget 2025, BUF Hid: 2024.1948
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-06 § 72, BUF Hid: 2024.2019
- Presentation – Internbudget 2025, BUF Hid: 2024.2072

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



§ 139

Kvalitetsrapport 2024 – grundskolan

Ärendenr 2024/374-1.2.1.4

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna Kvalitetsrapport 2024 för verksamhet grundskola.

Sammanfattning av ärendet

Grundskolans kvalitetsrapport för läsåret 2023–24 omfattar verksamheterna förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola samt fritidshem. Rapportens indelas i avsnitten förutsättningar, processer och resultat. Underlag till rapporten är grundskolornas kvalitetsrapporter, kvalitetsdialoger samt intern och extern statistik. Dessa utgör underlag för en uppdaterad bild av verksamhetens nuläge samt underlag i analysarbetet. Inför kommande läsår identifieras specifika och generella utvecklingsbehov i verksamheten inom verksamhetens sedan tidigare prioriterade områden *Tillgänglig lärmiljö*, *Undervisningskvalitet* samt *Styrning och ledning*.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit barn- och utbildningsnämnden besluta att godkänna Kvalitetsrapport 2024 för verksamhet grundskola.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har 2024-11-06 § 74 beslutat att hänskjuta ställningstagande i ärendet till barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2024-11-20.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.



Dialog

Underlagen till kvalitetsrapporten består av skolornas kvalitetsrapporter där dialog sker mellan rektors- och undervisningsnivå, kvalitetsdialoger mellan områdeschefer och rektorer, kvalitetsdialoger mellan skolchef grundskolan och områdeschefer samt ledningsnivå Resurscentrum samt intern och extern statistik.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende Kvalitetsrapport 2024 – grundskolan, BUF Hid: 2024.1950
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-06 § 74, BUF Hid: 2024.2021
- Kvalitetsrapport 2024 – grundskolan, BUF Hid: 2024.2057
- Presentation – Kvalitetsrapport grundskola 2024, BUF Hid: 2024.2071

Beslutet skickas till

Skolchef grundskola

Utvecklingsledare grundskola



§ 140

Regelbunden tillsyn av Innovita förskolan

Ärendenr 2024/297-3.8.2.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att huvudmannen lever upp till kraven på insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar enligt gransknings-sammanställningen för Innovita förskola.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden är tillsynsmyndighet för fristående förskolor i Luleå kommun. Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har genomfört en regelbunden tillsyn av Innovita förskola som innefattar granskning av dokument, besök samt intervjuer med huvudman, rektor, biträdande rektor, leg. förskollärare samt vårdnadshavare. Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har utifrån tillsyn gjort en sammanställd bedömning av hur väl verksamheten uppfyller kraven utifrån gällande lagstiftning, läroplan och kommunala beslut.

Innovita förskola är en 4-avdelningsförskola belägen på Björkskatan. Förskolan har legitimerade förskollärare på samtliga avdelningar. Rektor stöder pedagogisk personal enligt rektors ansvar och det finns organisation och strukturer för att förskolan ska ha ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete som stöttar undervisning och utbildning. Innovita förskola bedöms ha fortsatt goda möjligheter att utveckla verksamheten vidare utifrån de krav som ställs på förskolan.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har 2024-11-06 § 75 föreslagit barn- och utbildningsnämnden besluta att huvudmannen lever upp till kraven på insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar enligt granskningssammanställningen för Innovita förskola.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.



Beskrivning av ärendet

Enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) har en kommun tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. 7 § andra stycket, och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt enligt 25 kap. 10 §, samt att enskilda som godkänts av kommunen fortlöpande uppfyller kraven i 2 kap. 5 och 6 b §§ och 25 kap. 10, 10 a och 10 b §§.

Kommunerna ska i sin tillsyn följa upp att enskilda huvudmän lever upp till kraven på insikt och lämplighet och att de har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten. Kommunens tillsyn omfattar däremot inte att bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling i 6 kap. skollagen följs i verksamheterna.

Bedömning: Huvudmannen bedriver i helhet ett arbete som ligger i linje med förvaltningens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på förskolenheten. Barn- och utbildningsnämnden bedömer efter tillsynen att huvudmannens verksamhet uppfyller kraven utifrån gällande lagstiftning, läroplan och kommunala beslut.

Åtgärder: Inga åtgärder föreslås.

Dialog

Dialog har genomförts med huvudman, rektor, biträdande rektor, legitimerad förskollärare samt vårdnadshavare vid Innovita förskola.

Beslutsunderlag

- Beslutsdokument – Regelbunden tillsyn Innovita förskola, BUF Hid: 2024.1952
- Svar till huvudmannen inför tillsynsbesök, BUF Hid: 2024.1953
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende regelbunden tillsyn av Innovita förskolan, BUF Hid: 2024.1951
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-06 § 75, BUF Hid: 2024.2022

Beslutet skickas till

Huvudman för Innovita förskola
Rektor Innovita förskola
Utvecklingsledare förskola



§ 141

Regelbunden tillsyn av Silverskattens förskola

Ärendenr 2024/298-3.8.2.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att huvudmannen lever upp till kraven på insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar enligt gransknings-sammanställningen för Silverskattens förskola.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden är tillsynsmyndighet för fristående förskolor i Luleå kommun. Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har genomfört en regelbunden tillsyn av Silverskattens förskola som innefattar granskning av dokument, besök samt intervjuer med huvudman, rektor/leg. förskollärare samt vårdnadshavare. Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har utifrån tillsyn gjort en sammanställd bedömning av hur väl verksamheten uppfyller kraven utifrån gällande lagstiftning, läroplan och kommunala beslut.

Silverskattens förskola är en 2-avdelningsförskola belägen i Råneå. Förskolan har legitimerade förskollärare. Rektor stöder pedagogisk personal enligt rektors ansvar och det finns organisation och strukturer för att förskolan ska ha ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete som stöttar undervisning och utbildning. Silverskattens förskola bedöms ha fortsatt goda möjligheter att utveckla verksamheten vidare utifrån de krav som ställs på förskolan.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har 2024-11-06 § 76 föreslagit barn- och utbildningsnämnden besluta att huvudmannen lever upp till kraven på insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar enligt gransknings-sammanställningen för Silverskattens förskola.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.



Beskrivning av ärendet

Enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) har en kommun tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. 7 § andra stycket, och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt enligt 25 kap. 10 §, samt att enskilda som godkänts av kommunen fortlöpande uppfyller kraven i 2 kap. 5 och 6 b §§ och 25 kap. 10, 10 a och 10 b §§.

Kommunerna ska i sin tillsyn följa upp att enskilda huvudmän lever upp till kraven på insikt och lämplighet och att de har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten. Kommunens tillsyn omfattar däremot inte att bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling i 6 kap. skollagen följs i verksamheterna.

Bedömning: Huvudmannen bedriver i helhet ett arbete som ligger i linje med förvaltningens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på förskolenheten. Barn- och utbildningsnämnden bedömer efter tillsynen att huvudmannens verksamhet uppfyller kraven utifrån gällande lagstiftning, läroplan och kommunala beslut.

Åtgärder: Inga åtgärder föreslås.

Dialog

Dialog har genomförts med huvudman, rektor/legitimerad förskollärare samt vårdnadshavare vid Silverskattens förskola.

Beslutsunderlag

- Beslutsdokument – Regelbunden tillsyn Silverskattens förskola, BUF Hid: 2024.1955
- Svar till huvudmannen inför tillsynsbesök, BUF Hid: 2024.1956
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende regelbunden tillsyn av Silverskattens förskola, BUF Hid: 2024.1954
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-06 § 76, BUF Hid: 2024.2023

Beslutet skickas till

Huvudman för Silverskattens förskola
Utvecklingsledare förskola



§ 142

Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden

Ärendenr 2024/331-1.3.2.4

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa reviderad delegationsordning enligt bilaga BUF Hid: 2024.1958.

Sammanfattning av ärendet

Ändringar i delegationsordningen behöver göras utifrån en allmän översyn av delegationsärenden.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föreslår att ändring ska göras enligt bilaga. Föreslagna ändringar är färgmarkerade. Gul text är nytt. Gul genomstruken text tas bort.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har 2024-11-06 § 77 föreslagit barn- och utbildningsnämnden besluta fastställa reviderad delegationsordning enligt bilaga BUF Hid: 2024.1958.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Regler om delegering av nämndärenden finns i 6 kap. 37–41 §§ kommunallagen (2017:725). Delegation innebär överlåtande av beslutsfunktion. Syftet med delegering är att avlasta nämnderna från rutinärenden. Av delegationsordningen framgår vilken beslutanderätt som delegeras och till vem beslutanderätten överläts.

Dialog

Vid beredning av förslaget har dialog förts internt inom arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen.



Beslutsunderlag

- Förslag till reviderad delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden, BUF Hid: 2024.1958
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden, BUF Hid: 2024.1957
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-06 § 77, BUF Hid: 2024.2024

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



§ 148

Redovisning av ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning

Ärendenr 2024/371-3.8.1.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen med antagna ändringar till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Avdelningen för IT/administration genomför varje vecka registerkontroll för att säkerställa att alla skolpliktiga elever i Luleå kommun har en skolplacering. I ärenden där barn i skolpliktig ålder inte har någon skolplacering har all upplysning som varit möjlig att få fram, om barn i relation till ärenden om skolplikt och rätt till utbildning, dokumenterats.

Utifrån kontroll med mätdatum 2024-10-21 finns tio pågående ärenden; sju flickor och tre pojkar. I sju ärenden har skolan meddelat om utflytt/utvandring och i tre ärenden har varken skola eller vårdnadshavare meddelat om utflytt/utvandring. Skatteverket och Försäkringskassan underrättas i dessa ärenden. När Skatteverket bekräftar att eleven inte längre är folkbokförd i kommunen avslutas ärendet.

Utöver ovanstående ärenden finns fyra ärenden där skolplikten upphört på grund av varaktig vistelse utomlands.

Arbete pågår fortlöpande med att försöka etablera kontakt med vårdnadshavare gällande de elever som är folkbokförda i Luleå kommun men som inte har någon skolplacering i kommunen.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har 2024-11-06 § 83 föreslagit barn- och utbildningsnämnden besluta att lägga redovisningen till handlingarna.



Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar följande ändring under rubriken Sammanfattning, tredje stycket, ändring anges i *kursiv stil*: Utöver ovanstående ärenden finns ~~fem~~ *fyra* ärenden där skolplikten upphört på grund av varaktig vistelse utomlands.

Som en följd av ovanstående revideras även bilagan.

Ordföranden (S) föreslår bifalla arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ändringsförslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med föredragen ändring under proposition och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Enligt skollagen är alla barn som är folkbokförda i kommunen skolpliktiga. Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och delta i den verksamhet som anordnas där. Skolplikt gäller dock inte barn som varaktigt vistas utomlands eller vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola.

Rätt till utbildning innebär att barn som omfattas av skolplikt har rätt till kostnadsfri utbildning. Reglerna om vilka som omfattas av skolplikten, om rätten till utbildning, om hur skolplikten ska fullgöras, om när skolplikten inträder, om tidigare skolstart, om när skolplikten upphör och om rätten att därefter fullgöra skolgång, om deltagande i utbildning samt om ansvaret för att skolplikten fullgörs finns i kapitel 7 i skollagen (2010:800).

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att om ett barns utlandsvistelse är längre än 6 månader eller en termin ska barnet inte omfattas av skolplikten under den tiden. Ansökan om varaktig vistelse utomlands, från vårdnadshavare krävs.

Dialog

Vid beredning av ärendet har dialog förts internt.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende redovisning av ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning, BUF Hid: 2024.1968
- Redovisning av ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning, BUF Hid: 2024.1969
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-06 § 83, BUF Hid: 2024.2030
- Reviderad – Redovisning av ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning, BUF Hid: 2024.2069

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



§ 149

Redovisning av meddelanden 2024-11-20

Ärendenr 2024/423-1.1.1.7

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
2024-10-22 Skolverket	Dnr 2024/13-2.4.3.1 (Hid 2024.2031) Skolverket har fattat beslut om – statsbidrag för undervisning under skollov för 2024
2024-10-22 Skolverket	Dnr 2024/13-2.4.3.1 (Hid 2024.2032) Skolverket har fattat beslut om – statsbidrag för Barn- och utbildningsnämnden som vistas i landet utan tillstånd för 2024
2024-10-15 Skolinspektionen	Dnr 2023/562-3.8.1.9 Uppföljningsbeslut gällande skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Borgmästarskolan f-3
2024-11-01 Skolinspektionen	Dnr 2024/366-3.8.1.9 Yttrande och beslut gällande kränkande behandlingar vid Ängskolan f-6
2024-10-18 Förvaltningsrätten Luleå	Dnr 2024/305- 3.8.1.2 Dom förvaltningsrätten Luleå målnummer 1492-24 skolskjuts – avslår överklagandet
2024-10-18 Förvaltningsrätten Luleå	Dnr 2024/294- 3.8.1.2 Slutligt beslut Luleå Förvaltningsrätt målnummer 1533-24



2024-10-29 Förvaltningsrätten Luleå	Dnr 2024/291- 3.8.1.2 Dom Förvaltningsrätten Luleå målnummer 1541-24 – avslår överklagandet
2024-11-04 Förvaltningsrätten Luleå	Dnr 2024/356- 3.8.1.2 Slutligt beslut Förvaltningsrätten Luleå målnummer 1683-24
2024-10-30 Polismyndigheten	Dnr 2024/7-2.8.2.5 (Hid 2024.1944) Anmälan om skadegörelse vid Hertsöskolan ISFs ärende, för kännedom till AUF områdeschef och rektor på aktuell skola
2024-10-30 Polismyndigheten	Dnr 2024/7-2.8.2.5 (Hid 2024.1944) Anmälan om stöld av I-pads vid Boskataskolan. I- pads är åter på skolan
2024-11-12 Polismyndigheten	Dnr 2024/7-2.8.2.5 (Hid 2024.2037) Förlustanmälan skoldator AUF ärende, för kännedom till områdeschef och rektor på aktuell skola
2024-10-06 Kulturrådet	Dnr 2024/306-2.4.3.1 Beslut om kapacitetsstärkande insatser inför fritidskortet
2024-10-28 Kulturrådet	Dnr 2023/76-2.4.3.1 Godkänd redovisning Skapande skola KUR 2023/828
2024-10-16 Meta	Dnr 2024/354-2.4.3.3 Donation letter Luleå kommun Meta Platforms Ireland
2024-10-23 Personuppgifts- ombud	Dnr 2024/372-1.5.3.2 Personuppgiftsincident- 1137827 Lärare har skickat känsliga personuppgifter via lärplattform till fler än berörda vårdnadshavare, handhavande fel, Osannolikt att det medför någon risk för den registrerade eftersom endast en obehörig lärare fick ta del av informationen och denne lyder under sekretess.



2024-10-25 Personuppgifts- ombud	Dnr 2024/376-1.5.3.2 Personuppgiftsincident- 1139575 En avdelnings telefon på förskola upptäcktes försvunnen på måndag morgon, telefon och simkort spärrades omgående. Osannolikt att det medför någon risk för de registrerade eftersom både telefonen och simkortet var låst med pinkoder.
2024-10-16 Enhetschef Resurscentrum	Dnr 2024/342-3.8.1.6 Svar Anonymt klagomål gällande skolmåltider Avanskolan
2024-10-17 Utvecklingsledare förskolan	Dnr 2024/348-1.5.2.2 Svar på klagomål mot Munkebergs förskolan
2024-10-17 Utvecklingsledare förskola	Dnr 2024/49-1.5.2.2 Svar på klagomål mot Persöns förskola
2024-10-23 Områdeschef grundskolan	Dnr 2024/379-1.5.2.2 Svar på klagomål mot utbildning vid Örnässkolan f-6
2024-10-30 Områdeschef grundskolan	Dnr 2024/394-1.5.2.2 Svar på klagomål mot utbildning vid Ormbergsskolan f-6
2024-11-01 Områdeschef grundskolan	Dnr 2024/375-1.5.2.2 Svar på anonymt klagomål mot utbildning vid Örnässkolan 7-9
2024-11-04 Områdeschef grundskolan	Dnr 2024/393-1.5.2.2 Svar på klagomål mot utbildning vid Furuparksskolan f-3
2024-11-06 Områdeschef grundskolan	Dnr 2024/377-1.5.2.2 Svar på klagomål mot utbildning vid Ormbergsskolan f-6



2024-11-06

Dnr 2024/378-1.5.2.2

Utvecklingsledare
förskolan

Svar på klagomål mot Munkebergs förskolan



§ 150

Redovisning av delegationsbeslut 2024-11-20

Ärendenr 2024/424-1.1.1.7

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till barn- och utbildningsnämnden på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Ordförande Barn- och utbildningsnämnden Dnr 2024/354-2.4.3.3. (Hid 2024.1791) Delegationsbeslut angående mottagande av donation	2024-10-11
Dnr 2024/365-1.1.2.3. Delegationsbeslut angående deltagande länsträff skola i Arvidsjaur	2024-10-16
Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör Dnr 2024/380-1.1.2.3. Delegationsbeslut angående deltagande 16 kommuners nätverk ordförande BUN	2024-10-24
Biträdande Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör Dnr 2024/4-2.6.2.1 (Hid 2024.1898) Delegationsbeslut angående lokalanpassning av Persöskolans fritids - innemiljö	2024-10-24
Dnr 2024/4-2.6.2.1 (Hid 2024.1899) Delegationsbeslut angående lokalanpassning av kläppens förskola - innemiljö	2024-10-24



Dnr 2024/4-2.6.2.1 (Hid 2024.1906) 2024-10-25
Delegationsbeslut angående lokalanpassning av
Sunderbyskolans matsal - innemiljö

Avdelningschef HR/Ekonomi

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.1859) 2024-10-18
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare -
Tunaskolan

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.1867) 2024-10-18
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare –
Anpassad grundskola

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.1884) 2024-10-23
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare -
Tunaskolan

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.1885) 2024-10-23
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare –
Vintergatans förskola

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.2009) 2024-11-06
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare -
Residensskolan

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.2010) 2024-11-06
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare –
Örnässkolan 7-9

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.2011) 2024-11-06
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare –
Tunaskolan 4-9

Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.2033) 2024-11-11
Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare –
Flerspråkcentrum

Avdelningschef IT/adm

Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1824) 2024-10-16
Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev
vid Tunaskolan



Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1825) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Porsöskolan	2024-10-17
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1826) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Midskogsskolan	2024-10-17
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1837) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Stadsöskolan	2024-10-17
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1838) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Stadsöskolan	2024-10-17
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1863) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Tunaskolan	2024-10-18
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1877) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Benzeliusskolan	2024-10-22
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1879) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Björkskataskolan	2024-10-22
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1910) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Benzeliusskolan	2024-10-25
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1911) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Benzeliusskolan	2024-10-25
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.1931) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Öhemsskolan	2024-10-29
Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.2002) Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev vid Alviksskolan	2024-11-04



Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.2003) 2024-11-04
Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev
vid Nya Läroverket Svartöstan

Dnr 2024/12-3.8.1.2 (Hid 2024.2034) 2024-11-11
Avslagsbeslut skolskjuts, val av annan skola för elev
vid Residensskolan

Skolchef förskolan

Dnr 2024/14-3.8.1.1 (Hid 2024.2006) 2024-11-05
Beslut om beviljad utökad vistelsetid vid Haga förskola

Skolchef grundskolan och anpassad grundskola

Dnr 2024/2-3.8.1.1 (Hid 2024.1836) 2024-10-17
Beslut om placering av barn/elev vid skolenhet- Avslag
Mandaskolan

Dnr 2024/2-3.8.1.1 (Hid 2024.2013) 2024-11-07
Beslut om placering av barn/elev vid skolenhet- Avslag
Tunaskolan 4-9

Dnr 2024/2-3.8.1.1 (Hid 2024.2036) 2024-11-12
Beslut om placering av barn/elev vid skolenhet- Avslag
Kråkbergskolan 7-9

Dnr 2024/5-2.4.3.3 (Hid 2024.1869) 2024-10-17
Beslut att bevilja interkommunal ersättning - Ronneby
kommun

Dnr 2024/5-2.4.3.3 (Hid 2024.1870) 2024-10-17
Beslut att ta emot elev i Luleå kommuns grundskola -
Residensskolan

Dnr 2024/5-2.4.3.3 (Hid 2024.1871) 2024-10-17
Beslut att ta emot elev i Luleå kommuns grundskola -
Residensskolan

Dnr 2024/5-2.4.3.3 (Hid 2024.1893) 2024-10-23
Beslut att ta emot elev i Luleå kommuns grundskola -
Örnässkolan



Dnr 2024/5-2.4.3.3 (Hid 2024.1940) 2024-10-30
Beslut att ta emot elev i Luleå kommuns grundskola -
Midskogsskolan

Rektor Anpassad grundskola

Dnr 2024/15-3.8.1.1 (Hid 2024.1943) 2024-10-30
Delegationsbeslut om mottagande i anpassad
grundskola 4-9

Handläggare Centralantagning

Dnr 2024/16-3.8.1.1 (Hid 2024.1816) 2024-10-16
Beslut om att bevilja placering i fritidshem av särskilda
skäl - Midskogsskolans fritidshem

Dnr 2024/16-3.8.1.1 (Hid 2024.1817) 2024-10-16
Beslut om att bevilja placering i fritidshem av särskilda
skäl - Midskogsskolans fritidshem

Dnr 2024/16-3.8.1.1 (Hid 2024.1818) 2024-10-16
Beslut om att bevilja placering i fritidshem av särskilda
skäl - Öhemsskolans fritidshem

Dnr 2024/16-3.8.1.1 (Hid 2024.1874) 2024-10-22
Beslut om att bevilja placering i fritidshem av särskilda
skäl - Anpassad grundskolas fritidshem



§ 151

Information avseende uppföljning av övergripande plan - Stöd för barn och elever i behov av särskilt stöd

Ärendenr 2024/337-2.1.0.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om uppföljning av övergripande plan - Stöd för barn och elever i behov av särskilt stöd.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Stöd för barn och elever i behov av särskilt stöd, BUF Hid: 2024.2070



§ 152

Information avseende ofrivillig gallring av nationella prov i grundskolan 2024

Ärendenr 2024/341-2.1.4.3

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om ofrivillig gallring av nationella prov i grundskolan 2024.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.



§ 153

Information avseende dataskyddsbuds granskning av barn- och utbildningsnämnden

Ärendenr 2024/387-2.1.0.1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om dataskyddsbuds granskning av barn- och utbildningsnämnden.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation – Dataskyddsbuds granskning, BUF Hid: 2024.2068



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: MARITHA MEETHZ

Date: 2024-11-25 14:21:04

BankID refno: 40ebaea3-84a1-4275-8eb8-83182a513796



Ordförande: Maritha Meethz

Signed by: JENNY JOSEFSSON

Date: 2024-11-25 09:07:01

BankID refno: 2afbf7e9-8ced-4b2e-9916-676d33817aa8



Justerare: Jenny Josefsson

Signed by: CARL PETER ANDREAS ASPGREN

Date: 2024-11-25 08:22:16

BankID refno: b3079367-db28-49b1-b1b4-6d22fb55531e



Sekreterare: Andreas Aspgrén